

34/2/11



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Кудиновская ООШ

А. В. Балдина

«25» 05 20__ г.

(место печати)

ПАСПОРТ

АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
И ТЕХНОГЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

*муниципального общеобразовательного
учреждения*

*Кудиновская основная
общеобразовательная школа*

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отделения УФСБ России по
Ростовской области в Миллеровском
районе

М/полковник

М.Ю. Ерзунов

«25»

05

20__ г.

(место печати)



Начальник отдела Министерства
внутренних дел по Миллеровскому району

полковник полиции

Н.М. Ткачев

«16»

05

20__ г.

(место печати)



ПАСПОРТ БЕЗОПАСНОСТИ

(антитеррористической защищённости)

муниципального общеобразовательного учреждения

Кудиновская основная общеобразовательная школа

346142, сл. Кудиновка, ул. Победы, 27

Аннотация

Паспорт антитеррористической защищённости МОУ Кудиновская ООШ составили директор ОУ Балдина А. В. и ЗД по ВР Балдина З. Н.

Телефон (раб) (886385) 53-1-69

Телефон (дом.) (886385) 53-1-63, 53-1-88

Паспорт антитеррористической защищённости составлен на основании методических рекомендаций МУ Управления образования Миллеровского района.

Цель: Повышение уровня комплексной безопасности образовательного учреждения.

Задачи:

1. Противопожарная безопасность.
2. Антитеррористическая безопасность.
3. Защита от преступлений против личности и имущества.
4. Поддержание общественного порядка на территории образовательного учреждения.
5. Экологическая безопасность.
6. Безопасность труда и обучения (охрана труда и учебы).

Оглавление

№ п/п	Наименование раздела	Страница
1	Раздел 1. Общие сведения	4 - 8
2	Раздел 2. Сведения о персонале	9
3	Раздел 3. Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта	10 - 13
4	Раздел 4. Силы и средства охраны	14 - 15
5	Раздел 5. Ситуационные планы	16 - 32
6	Раздел 6. Системы жизнеобеспечения	33
7	Раздел 7. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами	34
8	Раздел 8. Сведения о проверках и обследованиях объекта, проведённых ранее	35 - 43
9	Раздел 9. Перечень использованных источников информации	44

Раздел 1.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Реквизиты ОУ

Полное и сокращённое наименование ОУ

Полное наименование ОУ – Муниципальное общеобразовательное учреждение Кудиновская основная общеобразовательная школа

Сокращенное наименование ОУ – МОУ Кудиновская ООШ

Организационно-правовая форма учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение

Адрес учреждения

Фактический

346142,
Ростовская область, Миллеровский район, сл. Кудиновка, улица Победы, 27

Почтовый

346142,
Ростовская область, Миллеровский район, сл. Кудиновка, улица Победы, 27

Характеристика объекта

Общая площадь территории школьного двора – 12 000 кв. м.

Общая площадь здания школы – 883, 7 кв. м.

Общая площадь зданий, находящихся на территории школы – 209, 1 кв. м.

Общий объём помещений – 3 983 куб. м.

Парковок и парковочных мест – нет

- количество обучаемых (воспитанников)	55 человек
- время постройки здания	1970 год
- материал, из которого построено здание	Кирпич
- количество этажей	Одноэтажное
- наличие спортивного зала (<i>указать этаж местоположения</i>)	Имеется
- наличие спортивного городка (<i>указать местоположение</i>)	Спортивная площадка (на территории школы)
- наличие душевых комнат (<i>указать этаж</i>)	Нет

<i>местоположения)</i>	
- наличие актового зала (киноконцертного зала, культурного центра) <i>(указать этаж местоположения)</i>	Нет
- наличие мастерских <i>(указать этаж местоположения)</i>	Имеется (на территории школы)
- наличие складских помещений <i>(указать местоположение)</i>	В столовой (в здании школы) Склад (на территории школы)
- наличие столовой <i>(указать этаж местоположения)</i>	есть (в здании школы)
- наличие места для приготовления пищи (пищеблока) <i>(указать местоположение)</i>	есть (в здании школы)
- наличие гаража <i>(указать местоположение)</i>	Нет
- наличие убежища <i>(указать местоположение)</i>	Нет
- наличие других помещений <i>(указать какие и где расположены)</i>	Библиотека (на территории школы) Мастерская (на территории школы) Котельная (на территории школы)

Телефоны

- телефон директора
рабочий (886385) 53-1-69
домашний (886385) 53-1-63
- телефон учительской (886385) 53-1-69

Факса - нет

Ведомственная принадлежность

- Министерство образования РО

Наименование вышестоящей организации

- МУ УО Миллеровского района, расположенное по адресу: 346130 Россия, Ростовская область, Миллеровский район, г. Миллерово, ул. Плеханова № 8.
- Телефон начальника МУ УО Миллеровского района (886385) 2-68-77

Должностные лица объекта

№ п/п	Ф.И.О. Должность в КЧС	Телефоны		
		домашний	мобильный	служебный
1	Начальник ГО – директор ОУ Балдина А.В	(886385) 53-1-63	89281021358	(886385) 53-1-69
2	Начальник штаба ГО – ЗД по УВР Плескачёва Н. Д.		89094040417	(886385) 53-1-69
3	Председатель эвакуационной комиссии – учитель ОБЖ Волгин О. И.	(886385) 53-1-78	89054265308	(886385) 53-1-69
4	Заместитель начальника ГО по МТО – ЗД по ВР Балдина З. Н.	(886385) 53-1-88	89281138184	(886385) 53-1-69
5	Начальник поста РХН - учитель химии Гуртовая Н. П.	(886385) 53-1-89	89518276075	(886385) 53-1-69
6	Начальник медслужбы – учитель начальных классов Плескачёва И. А.	(886385) 53-1-71	89286135669	(886385) 53-1-69
7	Командир группы охраны порядка - учитель физкультуры Волгин О. И.	(886385) 53-1-78	89054265308	(886385) 53-1-69
8	Командир группы пожаротушения – учитель физики Грачёв Н. П.	(886385) 53-1-43	89185800395	(886385) 53-1-69

1.2. Профиль объекта – помещение с массовым пребыванием людей.

1.3. Режим работы объекта

уроки	с 8. 30 до 15.05
дополнительные занятия	с 15.00 до 18.00

1.4. Сведения об арендаторах

№ п/п	Полное наименование организации	Договор	Сфера уставной деятельности
1	ООО «Ростовтеплоэнерго»	№ 53 от 11.10.2010 г.	На отопительный сезон

1.5. Средняя посещаемость объекта

- в рабочие дни – 80 человек

- в выходные дни – 7 человек

Максимальная посещаемость объекта

- в рабочие дни – 140 человек

- в выходные дни – 10 человек

В часы «пик» - 90 человек

1.6. Характеристика места размещения объекта

МОУ Кудиновская ООШ расположена на территории Колодезянского сельского поселения, расстояние до слободы Колодези – 9 км, до железнодорожной станции Мальчевская – 19 км, до районного центра г. Миллерово - 45 км

Школа располагается в центре слободы Кудиновка, рядом с жилыми домами, ФАПом, магазином, СДК, столовой. Расстояние от дороги до школы – 200 метров.

Краткая пояснительная записка к размещению ОУ:

- в непосредственной близости от территории ОУ расположены:
 - с севера дорога с асфальтовым покрытием, тремя опасными поворотами.
 - с востока в 300 метрах — здание отопительной котельной в аварийном состоянии.
 - с юга в 300 метрах — опасный поворот на дороге с асфальтовым покрытием
 - с запада в 200 метрах— жилые дома на берегу реки Калитва.
- вход и въезд на территорию осуществляются через две калитки и ворота.

Слобода Кудиновка расположена к северу от города Миллерово, рельеф овражно-балочный, пересечён притоками реки Калитва.

Склоны речной долины изрезаны многочисленными оврагами и балками.

Почвы преобладают чернозёмные. В период затяжных дождей и таяния снега они раскисают, существенно затрудняя проходимость местности вне дорог с твердым покрытием.

Зима (конец ноября – начало марта) умеренно-холодная. Характерны устойчивые морозы с температурой воздуха минус 10-12 градусов. В отдельные дни возможно понижение температуры до минус 20-25 градусов. Обычно 3-6 раз за зиму случаются кратковременные оттепели. Осадки выпадают в виде снега. Относительно устойчивый снежный покров образуется в середине декабря, толщина его к марту достигает 20-25 см, грунты к концу зимы промерзают на глубину 0,6 – 1 метр.

Весна (середина марта – конец мая) прохладная, с неустойчивой погодой. Редко бывают возвраты холодов, во время которых температура воздуха опускается ниже нуля. Осадки выпадают преимущественно в виде дождей. Снежный покров сходит обычно к середине марта.

Лето (конец мая – конец августа) умеренно-континентальное. Преобладающая температура 20 – 25 градусов, в отдельные дни – повышение до 25 – 30 градусов. Дожди бывают редко.

Осень (конец августа – конец ноября) в сентябре, октябре обычно теплая, с малооблачной погодой, в начале ноября – прохладная, с преобладанием пасмурной погоды. В конце ноября наступает резкое похолодание. Осадки до середины октября выпадают обычно в виде дождя, позже – чередуются со снегом.

Ветры в течение всего года преимущественно западные и юго-западные, средняя скорость 3-5 м/сек.

Таким образом, на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ рельеф и климат существенного влияния не оказывают. Тем не менее, вероятными чрезвычайными ситуациями природного характера могут быть метели и сильные морозы.

Раздел 2.

СВЕДЕНИЯ О ПЕРСОНАЛЕ

2.1. Численность работников по штатному расписанию - 20 человек, учащихся 55 человек.

2.2. Численность арендаторов – 1/ООО «Ростовтеплоэнерго».

2.3. Максимальная численность работающих в смену (с учетом работников, занятых у арендаторов), а также одновременно пребывающих на объекте посетителей – 21/26 человек.

2.4. Подготовленность работников

Подготовленность преподавателей и других категорий сотрудников к действиям в ЧС удовлетворительная.

2.5. Особенности контингента работников

Из числа персонала лиц, имеющих неврологические заболевания, алкогольную и наркологическую зависимость, отклонения в поведении нет.

Российское гражданство имеют 20 человек, гражданство других государств никто не имеет.

2.6. Особенности контингента обучающихся.

Российское гражданство имеют 55 учащихся, гражданство других государств никто не имеет.

Раздел 3

Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта

3.1. Организационные мероприятия по защите персонала и посетителей в части предупреждения и ликвидации актов терроризма в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ростовской области:

- организация дежурств родителей, административного, педагогического и обслуживающего персонала школы;
- разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, о действиях работников ОУ, занятых на объекте, при обнаружении подозрительных предметов, а также при возникновении и ликвидации последствий актов терроризма, оформление и обновление стендов, информационных плакатов;
- проведение совещаний, мероприятий, инструктажей о способах защиты и порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении веществ, которые могут являться биологически или химически опасными;
- участие в учебно-тренировочных эвакуаций по планам ГО и ЧС и правоохранительных органов;
- проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов в школе или в непосредственной близости от нее;
- информирование правоохранительных органов о появлении на территории школы подозрительных лиц;
- усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию и в здание ОУ;
- составление и утверждение схем эвакуации посетителей и персонала, а также информационных указателей эвакуации;
- регулярное проведение проверок чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытие;
- проверка состояния решеток и ограждений,
- обеспечение контроля за освещенностью территории школы в темное время суток;
- проверка наличия и исправности средств пожаротушения.

3.2. Выполнение инженерно-технических мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий актов терроризма:

- обеспечение персонала средствами индивидуальной коллективной защиты, системами контроля;
- наличие систем оповещения и связи, локальных систем оповещения, порядка оповещения и текстов оповещения;
- наличие укрытий для персонала и посетителей;
- для оказания первой медицинской помощи при совершении актов терроризма (имеется ФАП, размещён в 30 метрах от ОУ, в котором

имеются аптечки первой медицинской помощи, другое медицинское оборудование для оказания экстренной первой медицинской помощи и подготовленный медработник).

3.3. Наличие автоматизированных систем контроля и безопасности на объекте:

- автоматическая система пожарной сигнализации;

3.4. Привлекаемые силы и средства для ликвидации последствий актов терроризма:

- постоянное поддержание взаимодействия с местными органами ФСБ, МВД, Прокуратурой, военными комиссариатами.

Первоочередные, неотложные мероприятия:

- усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию и в здание ОУ;
- совместно с представителями исполнительной власти, родительским комитетом проведение комплекса предупредительно-профилактических мероприятий по повышению бдительности;
- включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях»;
- начальнику штаба ГО: планирование и проведение занятий по вопросам противодействия терроризму с обучающимися и сотрудниками ОУ в рамках дисциплины ОБЖ;
- начальнику штаба ГО: планирование и проведение командно-штабных учений с администрацией ОУ, должностными лицами ГО и тренировок с обучающимися по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта;
- заместителю руководителя: содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов из учреждения, которые должны быть закрыты и опечатаны;
- учителям прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов;
- содержание входных дверей с начала занятий и до их окончания в закрытом состоянии;
- постоянное поддержание взаимодействия с местными органами ФСБ, МВД, Прокуратурой, военными комиссариатами.

Долгосрочные мероприятия, требующие значительных финансовых затрат:

- оборудование входной калитки турникетом;
- оборудование помещения для охраны современными средствами связи;
- установка современной системы наблюдения;
- оборудование системы охранной сигнализации;
- оборудование системы тревожной сигнализации;
- оборудование автоматической системы пожаротушения; автоматической системы дымоудаления;
- оборудование системы аварийного освещения;
- оборудование системы аварийного отключения производственного оборудования.

3.5. Порядок оповещения должностных лиц объекта.

Рекомендации руководителю образовательного учреждения.

Сигналом для немедленного принятия решения по выполнению плана действий в ситуациях, связанных с террористическим актом, может стать обнаружение руководителем образовательного учреждения подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством, поступление угрозы по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники обучающихся или сотрудников в помещениях или на территории учреждения, получение руководителем учреждения информации об этих фактах от обучающихся или сотрудников.

Во всех этих случаях руководителю образовательного учреждения необходимо действовать так, чтобы обеспечить безопасность обучающихся и сотрудников, так как в соответствии с законодательством руководитель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье своих подчиненных.

Руководитель образовательного учреждения обязан:

в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета:

1. Немедленно сообщить об этом в правоохранительные органы по телефонам территориальных органов МВД (тел. 02), МЧС России (тел. 01).

2. До прибытия оперативно-следственной группы дать указания обучающимся и сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного взрывного устройства или подозрительного предмета, выставить оцепление (формирование ГО по обеспечению общественного порядка).

3. В случае необходимости осуществить эвакуацию людей (обучающихся детей и сотрудников) согласно имеющемуся плану.

4. Во всех случаях дать указание не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время ее обнаружения.

5. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны и других подразделений МЧС, служб эксплуатации.

6. Обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксацию их показаний.

При поступлении угрозы по телефону

1. Не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала. Обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы.

2. Значительную помощь правоохранительным органам при проведении оперативно-следственных мероприятий по таким фактам окажут:

- проведение инструктажа персонала учреждения, особенно дежурных учителей, технических работников и сторожей, о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера;
- оснащение телефона автоматическими определителями номера и звукозаписывающей аппаратурой.
-

При поступлении угрозы в письменной форме

1. Обеспечить четкое соблюдение личным составом учреждения (обучающимися и сотрудниками) правил обращения с анонимными материалами (письмами, записками, надписями, информацией, записанной на электронный носитель, ауди - и видеопленку).

2. Принять меры по обеспечению сохранности и своевременной передаче полученных материалов в правоохранительные органы.

При захвате обучающихся и сотрудников в заложники

1. О сложившейся в учреждении ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы.

2. Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.

3. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) сотрудников правоохранительных органов, спецслужб, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.

4. По прибытию сотрудников спецподразделений МВД оказать им помощь в получении интересующей их информации.

5. При необходимости выполнять требования террористов, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

Раздел 4

Силы и средства охраны объекта.

Площадь территории школы обнесена дощатым решетчатым забором высотой 1,2 м, общей протяженностью 400 м. На въезде на территорию школы – металлические ворота высотой 1,5 м. Общая площадь земельного участка 12 000 кв. м.

Общая площадь здания школы – 883, 7 кв. м.

Общая площадь зданий, находящихся на территории школы – 209, 1 кв. м.

Общий объем помещений – 3 983 куб. м.

Парковок и парковочных мест – нет

Режим работы школы с 8.00 до 18.00

В целях исключения несанкционированного проникновения посторонних лиц в здание организовано дежурство. Ответственность за поддержание безопасных условий жизнедеятельности школы возложена с 07.00 до 18.00 на дежурного администратора и персональную ответственность каждого сотрудника на рабочем месте. С 18.00 до 07.00 – на сторожей, находящихся в помещении школы.

Создан штаб по руководству действиями персонала, учащихся в случае чрезвычайной ситуации и угрозы террористического акта согласно приказа директора школы.

Разработан план мероприятий по ГО, предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности в школе.

В образовательном учреждении имеются:

- Оперативные документы.
- План эвакуации.
- Должностные обязанности сторожей.
- Должностные обязанности дежурного учителя и администратора.

Организация связи в дневное время:

- с ОВД г. Миллерово – тел. 02;
- МУ УО Миллеровского района – (886385) 2-68-77,
- с администрацией села – (886385) 57-2-49

Таксофон у почтового отделения, в ночное – стационарная связь, личные сотовые телефоны.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Технические средства охранной сигнализации зданий, помещений: - кнопка тревожной сигнализации - охранная сигнализация - пожарная сигнализация - кнопка речевого антитеррористического оповещения - система охранная телевизионная - системы обнаружения металлических	Отсутствует Отсутствует Имеется Отсутствует Отсутствуют Отсутствует

	предметов (стационарные и ручные металлодетекторы)	
2	Электроснабжение и освещение периметра и территории объекта - основное электроснабжение - аварийное электроснабжение - должностное лицо, ответственное за доступ к трансформаторам и электрощитам	ОАО «Энергосбыт Ростовэнерго»; Отсутствует Директор ОУ Балдина А. В.
3	Силы охраны: - наличие вневедомственной охраны - наличие сторожей	Отсутствуют Имеются
4	Средства охраны: - наличие огнестрельного и холодного оружия; - наличие защитных средств; - наличие специальных средств; - наличие служебных собак	Отсутствует Отсутствуют Отсутствуют Отсутствуют
5	Организация связи: - между охраной и руководством ОУ - между охраной и правоохранительными органами	Телефон Телефон

Раздел 5

Ситуационные планы

Плановая таблица действий в типовых ситуациях:

Ситуация № 1: На территории ОУ обнаружен подозрительный предмет.

Порядок действий:

Ч+1 минута	Обнаруживший подозрительный предмет докладывает дежурному ОУ и директору, а в его отсутствие – зам. директора или дежурному администратору
Ч+2 минуты	Дежурный лично проверяет сообщение, побывав на месте. При этом подозрительный предмет не вскрывается, не передвигается и не переносится
Ч+3 минуты	Директор ОУ или его заместитель сообщает о происшедшем в полицию по тел. 02, телефону экстренной помощи – 0-12, МУ УО Миллеровского района по тел. 2-80-55
Ч+5 минут	Зам. директора по ВР обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медпомощи, пожарной охраны и других служб МЧС
Ч+10 минут	Зам. директора по УВР выставляет оцепление из числа старшеклассников до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб

Ситуация № 2: В районе, примыкающих к ограждению территории ОУ произошёл взрыв. Здание ОУ не пострадало, но из окон вылетели стёкла.

Порядок действий:

Ч+1 минута	Директор ОУ или его заместитель сообщает о происшедшем в полицию по тел. 02, телефону экстренной помощи – 0-12, МУ УО Миллеровского района по тел. 2-80-55
Ч+2 минуты	Зам. директора по УВР организует эвакуацию учащихся из ОУ и отправку их домой
Ч+3 минуты	Классные руководители ОУ оказывают пострадавшим медпомощь, а при необходимости направляют их в ФАП
Ч+5 минут	Зам. директора по ВР обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к месту взрыва автомашин правоохранительных органов, медпомощи, пожарной охраны и других служб МЧС
Ч+10 минут	Зам. директора по УВР выставляет оцепление из числа старшеклассников около места взрыва до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб

Ситуация № 3: Поступил звонок или передано сообщение об угрозе взрыва здания ОУ.

Порядок действий:

Ч+1 минута	Директор ОУ или его заместитель сообщает о происшедшем в полицию по тел. 02, телефону экстренной помощи – 0-12, МУ УО Миллеровского района по тел. 2-80-55
Ч+2 минуты	Зам. директора по УВР организует эвакуацию учащихся из ОУ и отправку их домой
Ч+10 минут	Зам. директора по ВР выставляет оцепление из числа старшеклассников вокруг здания ОУ до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб
Ч+10 минут	Зам. директора по ВР обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда

Мероприятия по эвакуации из помещений ОУ.

1. Эвакуация производится по сигналам, подаваемыми звонковой сигнализацией:
 - нападение террористов – длинные звонки;
 - химическая тревога – чередование коротких и длинных звонков;
 - внимание всем – короткие звонки;
 - пожар – непрерывный звонок.
2. Эвакуируются все учащиеся, в том числе находящиеся на экзаменах, и все работники.
3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).
4. Преподаватель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 через соответствующий выход.
5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Подает команды и делает замечания только руководитель занятия.
6. При эвакуации учащиеся следуют к месту построения (например, спортивная площадка, строятся по группам в колонну по 2, в заранее определенной последовательности.
7. После проверки по журналу наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО учреждения о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Преподаватели докладывают начальнику ГО объекта о результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют командир группы охраны порядка образовательного учреждения.

10. Заместитель начальника гражданской обороны обеспечивает готовность запасных выходов из здания учреждения.

Раздел 6

Системы жизнеобеспечения

Характеристика систем:

- энергоснабжения – ОАО «Энергосбыт Ростовэнерго»;
- водоснабжения – ООО «Коммунальщик»;
- отопления – ООО «Ростовтеплоэнерго»;
- места хранения документов и схем – кабинет директора ОУ.

Раздел 7

Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами

- дежурный ОВД - 02-96-64,
- УВД – 02-10-78,
- полиция – 02,
- телефону экстренной помощи – 0-12,
- МУ УО Миллеровского района -. 2-80-55,
- отдел ГО и ЧС – 2-00-74,
- служба газа – 04,
- пожарная часть – 02-13-78,
- пожарная служба – 01.

Раздел 8

Сведения о проверках и обследованиях объекта, проведённых ранее

Дата	Состав комиссии	Выявленные недостатки
31.08.2011 г.	Председатель антитеррористической комиссии Миллеровского района Ибрагимов Л. А. Полицейский ОО и КП и О Отдела МВД РФ по Миллеровскому району пр-к полиции Алёшин А. С. Директор ОУ Балдина А. В.	4 (согласно акта обследования)
02.09.2011 г.	Полицейский ОО и КП и О Отдела МВД РФ по Миллеровскому району пр-к полиции Алёшин А. С. Директор ОУ Балдина А. В.	Не выявлено

Раздел 9

Перечень использованных источников информации

При составлении Паспорта использовались нормативно – правовые документы ОУ (Устав ОУ, приказы, локальные акты), другие источники - технический паспорт, должностные инструкции, акты обследования технического состояния объекта, договора.