

Сравнительная таблица

положений приказов Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» и от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Сокращения, используемые в комментариях к изменениям:

ФЗ № 273 – Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ № 1601 – приказ Минобрнауки от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Приказ № 536 - приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации

Положения приказа Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69	Положения приказа Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536	Комментарии к изменениям
I. Общие положения	I. Общие положения	
ПОЛОЖЕНИЕ об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений	ОСОБЕННОСТИ режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Согласно ч. 7 ст. 47 ФЗ № 273 федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, поручена разработка нормативного правового акта, именуемого «Особенности режима...».
1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений (далее - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и	1.1. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливают правила регулирования режима рабочего	Особенности режима рабочего времени и времени отдыха определяют правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха для педагогических и иных работников организаций, осуществляющих

<p>времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов.</p>	<p>времени и времени отдыха педагогических работников, замещающих должности, поименованные в номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4381) (далее соответственно – номенклатура должностей, педагогические работники, организации), и иные работники организации (далее – иные работники).</p>	<p>образовательную деятельность, т.е. образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение.</p> <p>При регулировании режима рабочего времени педагогических работников и руководителей образовательных организаций применяется соответствующая номенклатура должностей.</p>
<p>1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности образовательного учреждения (круглосуточное пребывание обучающихся, воспитанников, пребывание их в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы образовательного учреждения) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.</p>	<p>1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников организации устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, настоящими Особенности с учётом:</p> <p>а) режима деятельности организации, связанного с круглосуточным пребыванием обучающихся, пребыванием их в течение определённого времени, сезона, сменностью учебных, тренировочных занятий и другими особенностями работы организации;</p> <p>б) продолжительности рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых</p>	<p>Конкретизированы особенности, с учетом которых регулируются вопросы режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников организации, в том числе связанные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с режимом деятельности организации; - с продолжительностью рабочего времени или нормами часов за ставку заработной платы, установленными в соответствии с приказом № 1601, «приказом-спутником» которого является приказ № 536; - с объёмом фактической учебной нагрузки; - с временем, необходимым для выполнения входящих в должностные обязанности педагогических работников видов работ, предусмотренных <u>в зависимости от занимаемой ими должности согласно квалификационным характеристикам;</u>

	<p>педагогическим работникам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2015 г., регистрационный № 36204) (далее – приказ № 1601), а также продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации иным работникам по занимаемым должностям;</p> <p>в) объема фактической учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом № 1601;</p> <p>г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников <u>в зависимости от занимаемой ими должности</u> иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методической, подготовительной,</p>	<p>- с временем, необходимым для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату.</p>
--	--	---

	<p>организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;</p> <p>д) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.</p>	
	1.3. Правила внутреннего трудового распорядка организации утверждаются работодателем с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа педагогических работников и иных работников (при наличии такого представительного органа).	Данное регулирование, обусловленное трудовым законодательством, непосредственно в ранее действовавшем приказе отсутствовало.
1.3. Режим работы руководителей образовательных учреждений, их заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения.	1.4. Режим работы руководителей образовательных организаций, должности которых поименованы в разделе II номенклатуры должностей, определяется графиком работы с учётом необходимости обеспечения руководящих функций.	Режим работы руководителей определяется только в отношении руководителей образовательных организаций
<p>II. Режим рабочего времени учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей образовательных учреждений в период учебного года</p> <p><i>Сноска к наименованию должности «преподаватель» (Режим рабочего времени преподавателей образовательных учреждений)</i></p>	<p>II. Особенности режима рабочего времени учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, старших педагогов дополнительного образования в период учебного года, тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей в период тренировочного года или спортивного сезона</p>	Уточнен перечень должностей педагогических работников, режим рабочего времени которых регулируется разделом II Особенности (включены должности старших педагогов дополнительного образования и старших тренеров-преподавателей)

<p>высшего профессионального и дополнительного профессионального образования определены в разделе VII настоящего Положения.</p>	<p>Сноска к наименованию должности «преподаватель» (Режим рабочего времени преподавателей, отнесённых к профессорско-преподавательскому составу, организаций, реализующих образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы, определён в разделе VII настоящих Особенности).</p>	
<p>2.1. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, тренерами-преподавателями, педагогами дополнительного образования (далее - педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.</p>	<p>2.1. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования, старшими педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями, старшими тренерами-преподавателями (далее – работники, ведущие преподавательскую работу) организаций характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом объёме их учебной (тренировочной) нагрузки, определяемом в соответствии с приказом № 1601(далее – нормируемая часть педагогической работы). К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее – другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по</p>	<p>1. Уточнено, что нормируемой частью педагогической работы для перечисленных в данном разделе педагогических работников являются только нормы времени для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом ее объёме (далее именуется - нормируемая часть педагогической работы).</p> <p>2. Уточняется также порядок регулирования выполнения другой части педагогической работы работников, поименованных в разделе II, которая требует затрат рабочего времени, но не может быть конкретизирована по количеству часов, поскольку выполнение таких работ осуществляется не ежедневно, не еженедельно и даже не ежемесячно (далее – другая часть педагогической работы).</p>

	занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.	
<p>2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся I класса.</p> <p>При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.</p> <p>При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.</p>	<p>2.2. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные (тренировочные) занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамическую паузу» (большую перемену) для обучающихся I класса. При этом учебная (преподавательская) нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут.</p>	<p>Исключено (как нецелесообразное) суммирование неустановленных перерывов при проведении спаренных занятий, которые должны были использоваться для выполнения другой педагогической работы.</p>
<p>2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего трудового</p>	<p>2.3. Другая часть педагогической работы, определяемая с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, а также дополнительных видов работ, непосредственно</p>	<p>1. В отличие от прежнего порядка регулирования другой части педагогической работы, выполняемой педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, установлен различный порядок регулирования в зависимости от:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видов работ, входящих в должностные

<p>распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:</p> <p>выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;</p> <p>организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;</p> <p>время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;</p> <p>периодические кратковременные дежурства в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности,</p>	<p>связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату, регулируется следующим образом:</p> <p>самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;</p> <p>в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, – ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;</p> <p>правилами внутреннего трудового распорядка – организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;</p> <p>планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;</p>	<p>обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам помимо учебной (преподавательской) работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - видов дополнительной работы, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату. <p>2. Следует также обратить внимание, на то, что локальным нормативным актом, коллективным договором должны определяться порядок и условия выполнения таких видов работ, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися; - участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности. <p>Принимая во внимание, что выполнение перечисленных видов работ связано со значительными затратами рабочего времени, под порядком и условиями выполнения этих работ следует понимать определение локальным нормативным актом и (или) коллективным договором размеров оплаты труда и (или) возможности предоставления другого дня отдыха.</p> <p>3. Предусмотрена необходимость</p>
--	---	--

<p>приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;</p> <p>выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).</p>	<p>графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором, – выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ);</p> <p>трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) – выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство; проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками; руководство методическими объединениями; другие дополнительные виды работ с указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты);</p> <p>локальными нормативными актами организации – периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного</p>	<p>определения субъектом РФ за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ, выделяемых на проведение ЕГЭ, гарантий и компенсаций для педагогических работников образовательных организаций, участвующих по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении ЕГЭ в рабочее время и освобождённых от основной работы на период проведения ЕГЭ, т.е. установление таким педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению ЕГЭ размера и порядка выплаты указанной компенсации.</p>
---	--	--

процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приёма ими пищи.

При составлении графика дежурств в организации работников, ведущих преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются сменность работы организации, режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурства в дни, когда учебная (тренировочная) нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству в организации не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

Педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного

	<p>экзамена в рабочее время и освобождённым от основной работы на период проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым <u>законодательством</u> и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении ЕГЭ, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение ЕГЭ</p>	
<p>2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательное учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник <i>может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.</i></p>	<p>2.4.В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует организация), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию, от выполнения непосредственно в организации иных обязанностей, установленных трудовым договорами, регулируемых графиками и планами работ, а также выполнения дополнительных возложенных обязанностей за дополнительную оплату труда, <u>обязательное присутствие в организации не требуется.</u></p> <p>При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ <u>рекомендуется предусматривать</u> для указанных работников <u>свободный день</u> с целью использования его</p>	<p>1. Конкретизировано, что <u>обязательное присутствие работников, ведущих преподавательскую работу, не требуется</u> в дни недели (в периоды времени, в течение которых функционирует организация), свободные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от проведения занятий по расписанию; - от выполнения непосредственно в организации иных обязанностей, установленных трудовым договорами, регулируемых графиками и планами работ; - от выполнения дополнительных возложенных обязанностей за дополнительную оплату труда. <p>Следует еще раз напомнить, что к работникам, ведущим преподавательскую</p>

	<p>для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.</p>	<p>работу (перечень дан в п. 2.1 Особенности), не применяется продолжительность рабочего времени, составляющая 36 часов (не более 36 часов) в неделю.</p> <p>2. Рекомендовано предусматривать для работников, ведущих преподавательскую работу, <u>свободный день</u> с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.</p> <p>Рекомендательная норма предусмотрена в связи с тем, что установление такого свободного дня может зависеть от режима работы организации в течение 5-6-дневной рабочей недели, обеспеченности кадрами, объема учебной нагрузки учителей, соблюдения гигиенических требований к режиму образовательной деятельности для обучающихся в соответствии с нормами СанПиН, сменности занятий и других особенностей.</p>
<p>2.5. Режим рабочего времени учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 14, ст. 1289; 2005, № 7, ст.560), определяется с</p>		<p>Данное положение приказом № 536 не предусмотрено, поскольку регулирование в отдельных случаях для учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере, предусмотрено в приложении 1 к приказу № 1601 (п. 4 примечаний) и в пункте 2.2 приложения 2 к приказу № 1601.</p> <p>Вместе с тем, при определении формы догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой образовательные</p>

<p>учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.</p> <p>Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, кружковая работа, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы которой регулируется образовательным учреждением.</p>		<p>организации могут использовать перечисленные виды педагогической работы.</p> <p>Если формой догрузки, к примеру, учителей начальных классов до установленной недельной нормы часов служит педагогическая работа в группе продленного дня (далее - ГПД), то для сохранения за ними полной ставки заработной платы, установленной по должности учителя, эта работа в счет догрузки не должна превышать количества часов в неделю, которого не достаёт до 18 часов, независимо от того, за какую норму часов педагогической работы в неделю устанавливается ставка заработной платы воспитателям ГПД.</p> <p>Если, к примеру, у учителей I-IV классов, не ведущих преподавание отдельных учебных предметов (из числа перечисленных в пункте 2.2. приложения 2 к приказу 1601), оставшийся объем учебной нагрузки в неделю составит 16, 14 или менее часов в неделю, то работодатель для обеспечения гарантии выплаты учителям ставки заработной платы в полном размере вправе догрузить их педагогической работой в ГПД лишь в объеме соответственно 2-х , 4-х часов в неделю или иного, не достигающего до 18-ти количества часов в неделю с выплатой полной месячной ставки заработной платы, установленной по должности учителя.</p> <p>В том случае, когда учителя начальных классов, догруженные до 18 часов в неделю работой в качестве воспитателя ГПД, будут выполнять (с их согласия) работу воспитателя в ГПД в объеме, превышающем необходимое в счет догрузки до 18-ти количество часов в</p>
---	--	---

		неделю, то отработанное в ГПД время, но уже в должности воспитателя подлежит дополнительной оплате в порядке и на условиях, установленных для воспитателя в ГПД, имея в виду, что ставка заработной платы воспитателей в ГПД устанавливается за 30 часов в неделю.
<p>2.6. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.1178-02 (введены в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 44, зарегистрировано Минюстом России 5 декабря 2002 г., регистрационный N 3997; пункт 2.9.5 СанПиН), предусматривающих в первые два месяца «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.</p>	<p>2.5. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993), с изменениями, внесёнными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 г. № 85 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2011 г., регистрационный № 22637), от 25 декабря 2013 г. № 72 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный № 31751) и от 24 ноября 2015 г. № 81 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2015 г. № 40154), предусматривающих использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре –</p>	<p>1. Уточняются ссылки на постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, утверждающие «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».</p> <p>2. В части использования «ступенчатого» режима обучения уточняются сроки использования такого режима. Так, согласно изменениям в СанПиН вместо первых двух месяцев такой режим используется в первом полугодии.</p> <p>3. Уточняется также такое понятие, как «динамическая пауза», которое относится к «перемене», устанавливаемой в середине учебного дня большей продолжительностью, составляющей не менее 40 минут.</p> <p>4. Сохранено положение о том, что «ступенчатый» режим обучения на порядке определения учебной нагрузки и оплате труда учителей не отражается, поскольку определение объема учебной нагрузки согласно пункту 1.3 приложения 1 к приказу № 1601 определяется ежегодно на начало учебного года, а согласно пункту 1.2 этого же приложения – в соответствии с учебным планом.</p>

	<p>октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 45 минут каждый), а также «динамическую паузу» (большую перемену) в середине учебного дня продолжительностью не менее 40 минут. Указанный режим обучения на порядке определения учебной нагрузки и оплате труда учителей не отражается.</p>	
<p>III. Разделение рабочего дня на части</p> <p>3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.</p> <p>3.2. При составлении расписаний учебных занятий образовательное учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.</p>	<p>III. Разделение рабочего дня на части</p> <p>3.1. При составлении графиков работы педагогических и иных работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приёмом пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Особенности.</p> <p>При составлении расписаний занятий организация обязана исключить нерациональные затраты времени работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся.</p> <p>Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу.</p>	<p>1. При регистрации приказа в Минюсте России было предложено исключить слова в скобках «(так называемые «окна»)), используемые в педагогических коллективах, как корпоративное понятие, но не являющееся нормативным определением длительных перерывов между каждым занятием, не относящихся к рабочему времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся, которые относятся к их рабочему времени.</p> <p>Согласно статьи 108 ТК РФ к рабочему времени не относится перерыв, составляющий более двух часов.</p> <p>2. Вместе с тем определено, что длительные перерывы между занятиями при составлении расписаний возможны, но допускаются только по письменному заявлению педагогических работников.</p> <p>Понятие «допускается», по всей видимости, может означать, что данное решение может быть принято в виде исключения, если это не</p>

		повлечет за собой нарушение прав других педагогических работников.
<p>3.3.В исключительных случаях в образовательных учреждениях с круглосуточным пребыванием обучающихся, воспитанников (школы-интернаты, детские дома, интернаты при общеобразовательных учреждениях), в которых чередуется воспитательная и учебная деятельность в течение дня в пределах установленной нормы часов, работодатель с учетом мнения выборного профсоюзного органа либо по согласованию с ним может вводить для воспитателей, осуществляющих педагогическую работу в группах воспитанников школьного возраста, режим рабочего дня с разделением его на части с перерывом, составляющим два и более часа подряд, с соответствующей компенсацией такого неудобного режима работы в порядке и размерах, предусматриваемых коллективным договором. Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.</p> <p>Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением воспитателями работы сверх установленных норм, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.</p> <p>В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более 2 часов режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени с тем,</p>	<p>3.2.В исключительных случаях в организации с круглосуточным пребыванием обучающихся, в которых чередуется воспитательная и учебная деятельность в течение дня в пределах установленной нормы часов, работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа) устанавливает локальным нормативным актом для воспитателей, осуществляющих педагогическую работу в группах обучающихся школьного возраста, режим рабочего дня с разделением его на части с перерывом, составляющим два и более часа подряд, с соответствующей компенсацией такого неудобного режима работы в порядке и размерах, предусматриваемых коллективным договором. Время указанного перерыва в рабочее время не включается.</p> <p>Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением воспитателями педагогической работы сверх установленных норм, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.</p> <p>В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более двух часов режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их</p>	<p>1. Исключен перечень организаций, перечисленных в скобках, поскольку ФЗ № 273 такие официальные наименования организаций не предусмотрены. Основанием для применения положения о разделении рабочего дня на части, предусмотренного данным пунктом, является наличие режима с круглосуточным пребыванием обучающихся.</p> <p>2. Кроме того, указан иной представительный орган работников (при его наличии), с учетом мнения которого может устанавливаться режим рабочего дня с разделением его на части с перерывом, составляющим два и более часа подряд, с соответствующей компенсацией такого неудобного режима работы.</p>

чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.	окончания, имея в виду установление суммированного учёта рабочего времени, с тем чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учётный период.	
IV. Режим рабочего времени работников образовательных учреждений в каникулярный период	IV. Режим рабочего времени <u>педагогических работников и иных работников</u> в каникулярное время	
4.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, воспитанников образовательных учреждений и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.	4.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно – каникулярное время и отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Определена общая норма оплаты труда, регулируемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, для всех случаев выполнения работы педагогическими и иными работниками в период каникул для обучающихся, не совпадающий с отпусками работников, предусмотренными как в настоящем разделе, так и в разделе V Особенности, а также в п. 6.1. раздела VI Особенности.
4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы),	4.2. В каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, уточняется режим их рабочего времени. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной	1. Предусмотрено, что в каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, которое является их рабочим временем, режим их рабочего времени подлежит уточнению. 2. Установлено, что педагогические работники в этот период выполняют

<p>определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.</p> <p>Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.</p>	<p>программы, <u>в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объема учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы),</u> определённой им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных <u>пунктом 2.3</u> настоящих Особенности (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).</p> <p>Режим рабочего времени учителей, осуществляющих обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учётом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.</p> <p>Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.</p>	<p>педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (т.е. установленного объема учебной нагрузки), определённой им до начала каникулярного времени.</p> <p>3. Рабочее время в этот период может увеличиваться за счет времени, необходимого для выполнения видов работ, предусмотренных п. 2.3. Особенности, если такие работы планируются в каникулярное время.</p> <p>3. В каникулярный период, не совпадающий с отпуском, педагогический работник может быть направлен для получения дополнительного профессионального образования.</p> <p>При этом должны быть соблюдены все гарантии, связанные с получением такого образования.</p>
<p>4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, воспитанников, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.</p>	<p>4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период летнего каникулярного времени обучающихся, определяется <u>в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю,</u> установленной за ставку заработной платы.</p>	<p>Для принятых в каникулярное время педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливается режим рабочего времени в пределах нормы <u>часов педагогической работы в неделю,</u> установленной за ставку заработной платы.</p>
<p>4.4. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в</p>	<p>4.5. Режим рабочего времени руководителей образовательных организаций, должности</p>	<p>Уточнен режим рабочего времени в каникулярный период, не совпадающий с</p>

<p>каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.</p>	<p>которых поименованы в разделе II номенклатуры должностей, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности.</p> <p>Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организаций в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>отпуском, для руководителей образовательных организаций и иных категорий работников.</p>
<p>4.5. Преподаватели образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, во время зимних каникул, а также в период летних каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе методических комиссий, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе предметных цикловых комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.</p>	<p>4.4. Преподаватели организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, привлекаются к методической работе, к участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе предметных (цикловых) комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.</p>	<p>Регулирование режима рабочего времени в каникулярный период, не совпадающий с отпуском, устанавливается для преподавателей организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, которым установлен годовой объем учебной нагрузки.</p>
<p>4.6. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами образовательного учреждения и графиками работ с указанием их характера.</p>	<p>4.6. Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей.</p>	<p>В локальном нормативном акте организации и графике работ в каникулярное время указывается не только характер выполняемых работ, но и особенности их выполнения.</p>

<p>V. Режим рабочего времени работников образовательных учреждений в период отмены для обучающихся, воспитанников учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям</p>	<p>V. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям</p>	<p>Уточнено наименование раздела, в соответствии с которым обеспечивается регулирование режима рабочего времени в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям</p>
<p>5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.</p> <p>5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по образовательному учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV настоящего Положения.</p>	<p>5.1. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся в отдельных классах (группах) либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников.</p> <p>5.2. В периоды, указанные в пункте 5.1 настоящих Особенности, педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время.</p>	<p>Рабочим временем, не совпадающим с отпусками педагогических и иных работников организаций, является не только отмена занятий для обучающихся в отдельных классах (группах) либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, но и приостановка занятий или деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми.</p> <p>Как было указано в предыдущем разделе, в случаях привлечения педагогических и иных работников к работе в периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми), не совпадающие с их отпуском, применяются порядок и условия, предусмотренные для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время.</p>
<p>VI. Режим рабочего времени работников в оздоровительных образовательных учреждениях, образовательных учреждениях, выезжающих на</p>	<p>VI. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников организаций, осуществляющих лечение, оздоровление и</p>	<p>Название раздела определяет режим рабочего времени педагогических и иных работников в организациях, деятельность которых</p>

летние дачи и (или) организующих летний отдых в той же или другой местности, а также при проведении туристских походов, экскурсий, экспедиций, путешествий	(или) отдых, организаций, осуществляющих социальное обслуживание	направлена на лечение, оздоровление и (или) отдых, а также социальное обслуживание
6.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца , в оздоровительные образовательные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения с дневным пребыванием детей, создаваемые в каникулярный период в той же местности на базе общеобразовательных и других образовательных учреждений, определяется в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения.	6.1. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников, привлекаемых с их письменного согласия в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, к работе в той же местности в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых, в организациях, осуществляющих социальное обслуживание, определяется в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени педагогических работников и иных работников в каникулярное время.	Наряду с регулированием режима рабочего времени педагогических работников и иных работников, привлекаемых в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, к работе в той же местности в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых, в организациях, осуществляющих социальное обслуживание, изменено условие привлечения их к такой работе. Обязательным условием для привлечения к такой работе, прежде всего, является <u>письменное согласие работников.</u>
6.2. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения, находящиеся в другой местности , а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место только с согласия работников. Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного	6.2. Привлечение педагогических работников и иных работников в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, к работе в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Исключена возможность привлечения педагогических работников в период, не совпадающий с отпуском, в оздоровительные организации, расположенные в другой местности , даже после получения согласия самих работников. В связи с этим педагогические работники в оздоровительных организациях, расположенных в другой местности смогут работать исключительно только в период своего отпуска и на условиях трудового договора. Что касается привлечения педагогических работников и иных работников в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, к работе в качестве руководителей

учреждения, графиками работы, коллективным договором.		длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность , то это должно регулироваться в соответствии с законодательством Российской Федерации, т.е. на условиях, установленных главой 24 ТК РФ для служебных командировок, служебных поездок.
VII. Режим рабочего времени профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов	VII. Режим рабочего времени педагогических работников, отнесённых к профессорско-преподавательскому составу, организаций, реализующих образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы	Название раздела приведено в соответствие с ФЗ № 273
7.1. Режим рабочего времени лиц из числа профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в пределах 36-часовой рабочей недели определяется с учетом выполнения преподавательской работы, а также осуществления научно-исследовательской, творческо-исполнительской, опытно-конструкторской, учебно-методической, организационно-методической, воспитательной, физкультурной, спортивно-оздоровительной работы.	7.1. Режим рабочего времени лиц из числа профессорско-преподавательского состава организаций, реализующих образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы, в пределах 36-часовой рабочей недели определяется в зависимости от занимаемой должности с учётом выполнения ими учебной (преподавательской), воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по	Содержание данного пункта приведено в соответствие с ч.6 ст. 47 ФЗ № 273, но конкретизация должностных обязанностей должна осуществляться в зависимости от занимаемой должности с учетом квалификационных характеристик, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального

	ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.	образования»
7.2. Режим выполнения преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Объем преподавательской работы каждого преподавателя определяется образовательным учреждением самостоятельно в зависимости от квалификации работника и профиля кафедры и не может превышать 900 часов в учебном году - в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и 800 часов в учебном году - в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.	7.2. Режим выполнения преподавательской работы регулируется расписанием занятий.	Исключен порядок определения объема учебной нагрузки преподавателей, а также ее верхних пределов. При определении учебной нагрузки педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (в зависимости от занимаемой должности), и оснований ее изменения теперь необходимо руководствоваться приложением № 2 к приказу Минобрнауки России № 1601, а именно: - разделом VI; - пунктами 7.1.2 и 7.1.3 раздела VII (в отношении верхних пределов учебной нагрузки); - положениями раздела I.
7.3. Режим выполнения преподавателем обязанностей, связанных с научно-исследовательской, творческо-исполнительской, опытно-конструкторской работой, а также учебно-методической, организационно-методической, воспитательной, физкультурной, спортивно-оздоровительной деятельностью регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, планами научно-исследовательских работ, программами, графиками и т.д.	7.3. Режим выполнения преподавателем обязанностей, связанных с научной, творческой и исследовательской работой, а также другой педагогической работой, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методической, подготовительной, организационной, диагностической, работой по ведению мониторинга, работой, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и	Сохранен порядок выполнения обязанностей, связанных с научной, творческой и исследовательской работой, а также с другой педагогической работой, которая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка может <u>предусматриваться как непосредственно в организации, реализующей образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы, так и за её пределами</u>

<p>Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, другие локальные акты могут регулировать выполнение указанной работы как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.</p>	<p>иных мероприятий, проводимых с обучающимися, – регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организаций, реализующих образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы, планами научно-исследовательских работ, программами, графиками, локальными нормативными актами, в соответствии с которыми выполнение указанных работ предусматривается как непосредственно в организации, реализующей образовательные программы высшего образования и дополнительные профессиональные программы, так и за её пределами.</p>	
	<p>7.4. Режим рабочего времени лиц из числа профессорско-преподавательского состава организации, реализующей профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования, наряду с перечнем видов работ, поименованных в пункте 7.1 настоящих Особенности, включает в себя осуществление медицинской деятельности, необходимой для практической подготовки обучающихся, которая составляет в пределах 36-часовой рабочей недели не менее 30 процентов рабочего времени.</p>	<p>Предусмотрено специальное регулирование режима рабочего времени профессорско-преподавательского состава организации, реализующей профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования, в соответствии с которым в пределах 36-часовой рабочей недели не менее 30 процентов рабочего времени должно приходиться на осуществление медицинской деятельности, необходимой для практической подготовки обучающихся.</p>
<p>VIII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников образовательных учреждений</p>	<p>VIII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников</p>	<p>В названии раздела исключены слова «образовательных организаций», поскольку данные Особенности применяются к педагогическим работникам организаций,</p>

		осуществляющих образовательную деятельность, то есть не только к педагогическим работникам образовательных организаций, но и организаций, осуществляющих обучение
<p>8.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения с учетом:</p> <p>выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;</p> <p>подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.</p>	<p>8.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учётом:</p> <p>выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;</p> <p>подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчётной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за её пределами.</p>	<p>Сохранено прежнее регулирование особенностей режима рабочего времени.</p>
<p>8.2. В дошкольных образовательных учреждениях (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение</p>	<p>8.2. В дошкольных образовательных организациях (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учётом выполнения каждым воспитателем нормы</p>	<p>Сохранено прежнее регулирование особенностей режима рабочего времени.</p>

<p>36 часов в неделю.</p> <p>Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени отсутствующих воспитателей по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иными локальными актами.</p>	<p>педагогической работы в течение 36 часов в неделю.</p> <p>Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путём одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка дошкольной образовательной организации, а также её локальными нормативными актами.</p>	
--	---	--

Сравнительная таблица положений приказов Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» и от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и комментарии подготовлены в отделе общего образования аппарата Профсоюза. Составитель: В.Н.Понкротова

