

ДОГОВОР № 14

на проведение производственно – профессиональной практики
г. Нижневартовск « 15 » сентября 2011 г.

Бюджетное учреждение среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»
(БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»)
в лице директора Коробовой Надежды Петровны
действующей на основании Устава, и

Бюджетное специальное коррекционное образовательное учреждение ХМАО – Югры для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Нижневартовская специально-коррекционная общеобразовательная школа I – II вида»

(наименование учреждения)

Козловской Людмилы Борисовны

в лице директора

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

Колледж поручает и оплачивает, а Учреждение обязуется обеспечить прохождение всех видов практики в образовательном учреждении, в том числе:

- Пробные уроки в школе по специальности 050720 – Физическая культура (3 курс, 5 и 6 семестр, 2011 – 2012 уч.год)

II. Обязанности Учреждения

Учреждение обязуется:

- 2.1. Предоставить колледжу классы для проведения вышеназванного вида практики для студента 3 курса по специальности - 050720.
- 2.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда.
- 2.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на территории Учреждения.
- 2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.
- 2.5. Закрепить учителей с высоким профессиональным уровнем за студентами для оказания методической помощи в проведении занятий и воспитательных мероприятий.
- 2.6. Обеспечить студентов-практикантов помещениями для практических занятий.
- 2.7. Обеспечить учет выхода студентов на практику; о всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать в колледж.
- 2.8. Проводить консультации, согласно расписания.
- 2.9. Своевременно и качественно оформлять документацию на оплату.
- 2.10. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента.

III. Обязанности Колледжа

Колледж обязуется:

- 3.1. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 3.2. Проводить инструктивные семинары по организации всех видов практики.
- 3.3. Производить оплату учителям и административному персоналу Учреждения за руководство практикой перечислением на лицевые счета в банки.

- 3.4. За 2 недели до начала практики представить **Учреждению** для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.
- 3.5. Представить **Учреждению** список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.
- 3.6. Направить студентов **Учреждению** в срок, предусмотренный календарным планом проведения практики.
- 3.7. Обеспечить проверку и контроль, за качественным проведением инструктажей по охране труда.
- 3.8. Оказывать работникам **Учреждения** методическую помощь в организации и проведении практики.
- 3.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентами в период прохождения практики.

IV. Права Учреждения

Учреждение вправе:

- 4.1. Требовать оплаты выполненных им услуг.
- 4.2. Обращаться в колледж с предложениями по организации практики, оказанию методической помощи.
- 4.3. Расторгнуть договор в случае неисполнения **Колледжем** обязанностей по настоящему договору, несоблюдения требований учителей и административного персонала, студентами и методистами **Колледжа**.

V. Права Колледжа

Колледж вправе:

- 5.1. Пересмотреть сумму, подлежащую к выплате, в случае неудовлетворительного качества проведения консультаций.
- 5.2. В связи с производственной необходимостью изменить график работы по согласованию с **Учреждением**.
- 5.3. Расторгнуть договор в случае неудовлетворительного качества проведения практики специалистами **Учреждения**.

VI. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания по 30 мая 2012 г.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон. В случае расторжения договора, сторона – «инициатор» письменно извещает другую о своем решении не позднее, чем за 2 недели.

VII. Ответственность сторон

- 7.1. Стороны несут ответственность за четкое и своевременное выполнение условий договора в соответствии с законодательством РФ. Договор составлен в 2-экземплярах (по 1 экземпляру каждой из сторон). Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

VIII. Реквизиты и юридические адреса сторон

Бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Нижневартковский социально-гуманитарный колледж» (БУ СПО «НСГК»)

ИНН: 8603068853
БИК: 047169000
Р/с: 40202810700007140001
РКЦ

Директор
М.П.

Коробова Н.П.

Нижневартковский специальный (коррекционный) общеобразовательный ЦО № 1 г. Виря (лицевое отделение 230.07.737,3)

ИНН: *8603043320*
БИК: *047162000*
Р/с: *40201810700000000001 в РНУ*
Козловская Л.Б.

Директор
М.П.

Козловская Л.Б.