

2.12. Вопросы, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности, оказания платных услуг (в том числе полный перечень оказываемых платных дополнительных услуг), осуществления приносящей доход деятельности, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются локальными нормативными актами Учреждения.

### 3. Организация образовательного процесса

3.1. Количество и соотношение возрастных групп детей в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.2. Порядок комплектования Учреждения воспитанниками определяется Учредителем.

3.3. В группы общеразвивающей направленности принимаются дети по достижении возраста двух месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей осуществляется на основании административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», действующего на момент зачисления ребенка в детский сад в городе Волжском Волгоградской области.

3.4. Прием детей в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в соответствии с порядком комплектования муниципальных образовательных учреждений, утвержденным Учредителем.

В Учреждении также осуществляется прием воспитанников, имеющих право на внеочередное и первоочередное устройство в Учреждение. Перечень указанных категорий заявителей устанавливается нормами федерального законодательства, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.5. При приеме детей в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с его уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы в группах по присмотру и уходу за детьми, обеспечить условия, учитывающие особенности психофизического развития.

3.7. При необходимости в Учреждении могут быть организованы:

- группы по присмотру и уходу за детьми, включая организацию их питания и режима дня, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.8. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права,



обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

3.9. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.10. Перевод воспитанников в другие образовательные учреждения осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.11. Учреждение работает 5 дней в неделю, с 07:00 до 19:00 час. (в предпраздничные дни с 07:00 до 18:00 час.), кроме субботы, воскресенья, праздничных дней.

3.12. Допускается посещение Учреждения воспитанниками по индивидуальному графику.

3.13. Работники Учреждения проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) за счет средств Учреждения.

3.14. В Учреждении устанавливается питание воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.15. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.16. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.17. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

3.18. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

3.19. Учреждение устанавливает последовательность, продолжительность деятельности воспитанников исходя из условий Учреждения, содержания общеобразовательных программ. Деятельность регламентируется расписанием занятий.

3.20. Учреждение устанавливает длительность непрерывной образовательной нагрузки воспитанников Учреждения, соответствующую санитарным правилам:

- для детей раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) – не более 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8–10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки;

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;

- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;

- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;

- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня



в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа. Устанавливаются перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25–30 минут в день. В перерывах проводятся физкультурные минутки.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня.

#### 4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения имеют право:

- выбирать общеобразовательное учреждение;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- защищать законные права и интересы воспитанников;
- участвовать в управлении Учреждением в формах, определенных его уставом;
- на получение компенсации части платы, взимаемой за содержание детей в Учреждении.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны выполнять устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей.

Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, не предусмотренные Уставом, могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением договоре в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом.

4.2. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

Педагогические работники Учреждения имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методы оценки знаний воспитанников;

- повышать квалификацию. С этой целью администрация Учреждения создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на сокращенную рабочую неделю;
- на удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на льготное пенсионное обеспечение;
- на социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные законодательством;

- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем.

4.3. Работники обязаны соблюдать:

- устав Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- коллективный договор;
- трудовой договор;
- должностную инструкцию;
- приказы и распоряжения администрации Учреждения.

4.4. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения, настоящего устава может быть проведено