

7.4. Лицо, лишенное решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определенного срока, не может быть принято на работу в Учреждение в течение этого срока.

7.5. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией в соответствии с действующим в Учреждении локальным актом, регулирующим оплату труда.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику устанавливается доплата в размере, установленном коллективным договором Учреждения.

7.6. Учреждение в пределах имеющихся у него средств самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с локальным актом Учреждения.

7.7. Педагогические работники проходят аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Порядок аттестации педагогических работников устанавливается региональным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Порядок изменения устава Учреждения

8.1. Изменения и дополнения в настоящий устав принимаются общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждаются Учредителем.

Изменения и дополнения в устав вносятся в порядке, установленном Учредителем Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. Локальные акты Учреждения

9.1 Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом, принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- правила приема, перевода, отчисления воспитанников;
- режим занятий воспитанников;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников;
- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об оплате труда;
- положение об оказании платных услуг;
- иные локальные нормативные акты Учреждения.

9.2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом заведующего Учреждением.

Локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права воспитанников и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения Педагогического совета, профсоюзной организации Учреждения.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9.3. Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в Учреждении и заключаемый работниками Учреждения и его руководителем.

10. Реорганизация, ликвидация и изменения типа Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования происходит в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается в муниципальную казну городского округа – город Волжский Волгоградской области.

10.4. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения Учредитель берет на себя ответственность за перевод воспитанников в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

10.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

10.7. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов.

10.8. Учреждением может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

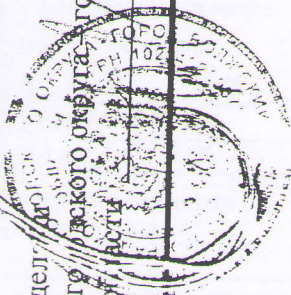
Заместитель главы администрации



Е.Р. Овчаренко

Пропишено, пронумеровано и скреплено печатью
на восемнадцати листах.

Управляющий делами
администрации городского округа Волжский
Волгоградской области А.С. Попов



Министерство образования и науки Волгоградской области
Управление государственного образовательного учреждения
«Детский дом №10» г. Волжского Волгоградской области

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Волжский
Волгоградской области
от 14.02.2017 № 1205