

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 32 ГОРОДА ЕЙСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЙСКИЙ РАЙОН**

Принято на
Общем собрании трудового
коллектива
МБДОУ ДСКВ №32
г.Ейска МО Ейский район
протокол от 13.01.2016г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДСКВ №32
г.Ейска МО Ейский район
А.А. Золотарева
приказ от 13.01.2016г. №51-од



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
МБДОУ ДСКВ №32 Г. ЕЙСКА МО ЕЙСКИЙ РАЙОН**

Положение Совета по питанию МБДОУ ДС КВ №32 г. Ейска МО Ейский район (далее ДОУ) разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13, рекомендациями «Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях», «Методические рекомендации Управления социального питания», требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения, Уставом ДОУ.

1. Общие положения

Совет по питанию ДОУ является постоянно действующим общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.

В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДОУ и действующими натуральными нормами

питания, нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края по организации питания детей дошкольного возраста.

2. Задачи и содержание работы Совета по питанию

2.1. Основные задачи Совета по питанию:

- Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- Осуществление контроля за качеством снабжения ДОО продуктами питания, за правильной организацией питания детей;
- Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического обслуживания персонала ДОО совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

2.2. Содержание работы Совета по питанию:

- Действует в течении учебного года на основании утвержденного плана работы;
- Обсуждается выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- Готовит проекты документов ДОО по питанию детей; участвует в соответствии плана работы Совета на 1 год;
- Рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания ГДОО, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДОО (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- Изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОО;

- Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- Анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;
- Обобщает лучшие традиции ДООУ по организации питания детей;
- Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Ростпотребнадзора, поликлиник и других служб по организации питания детей в ДООУ.
- Контролирует Соблюдение Контракта с поставщиками.

3. Организация работы Совета по питанию:

3.1. Состав Совета по питанию:

председатель – заведующий ДООУ

члены Совета – старшая медсестра, кладовщик, старший воспитатель, педагог-психолог, представители родительской общественности ДООУ.

Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ДООУ на учебный год.

На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители поликлиники, специалисты Ростпотребнадзора, родители воспитанников ГДООУ.

3.2. Организация работы Совета по питанию.

Заседание Совета по питанию созываются 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решение по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

На очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений.

Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Каждый член Совета посещает все его заседания, активно участвует в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполняет принятые решения.

3.3. Делопроизводство Совета по питанию.

Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета.

Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.