



Министерство образования Саратовской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Саратовской области «Энгельсский политехникум»  
(ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
для специальности социально-экономического профиля  
43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании  
на базе среднего (полного) общего образования

2015 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании. Приказ от 7 мая 2014 г., № 465.

**РАССМОТРЕНО** на заседании предметно-цикловой комиссии

методического цикла

Протокол № 1, дата «24» 08 2015г.

Председатель комиссии Анурьев С.М.

Протокол № 1, дата «28» 08 2016 г.

Председатель комиссии Анурьев С.М.

Протокол № 1, дата «29» 08 2017 г.

Председатель комиссии Анурьев С.М.

Протокол №   , дата «  »    2018г.

Председатель комиссии   

**ОДОБРЕНО** методическим советом техникума

Протокол № 1 от «24» 08 2015г.

Председатель Анурьев С.М.

Протокол № 1 от «28» 08 2016г.

Председатель Анурьев С.М.

Протокол № 1 от «29» 08 2017г.

Председатель Анурьев С.М.

Протокол №    от «  »    2018 г.

Председатель   

**Разработчик:** ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

**Составитель:** Жиделева .О.В., преподаватель английского языка первой квалификационной категории ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

**Рецензенты:**

Внутренний Ковалева Т.С., методист первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

Внешний

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
КОММУНИКАЦИИ

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.08 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

### **1.1 Область применения программы:**

Программа учебной дисциплины Английский язык в сфере профессиональной коммуникации является частью программы подготовки специалистов среднего звена, для специальности среднего общего образования социально-экономического профиля, реализующих образовательную программу на базе среднего общего образования.

Составлена в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов для специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Английский язык в сфере профессиональной коммуникации является специальной дисциплиной профессионального образовательного цикла и направлена на формирование у студентов умения применять полученные знания в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни, на повышение уровня речевой культуры.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины Английский язык в сфере профессиональной коммуникации студент должен обладать умениями, знаниями, которые формируют элементы общих и профессиональных компетенций, предусмотренные ФГОС СПО по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании.

**В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:**

- 3. 1** Лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;
- 3. 2** Различные виды речевой деятельности и формы речи;
- 3. 3** Источники профессиональной информации на иностранном языке;
- 3. 4** Технику перевода профессионально-ориентированных текстов;

**В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:**

**У. 1** Вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном (английском) языке;

**У. 2** Работать с источником профессиональной информации на иностранном языке;

**В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать элементы общих компетенций (ОК):**

**ОК. 1** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать элементы профессиональных компетенций (ПК):**

**ПК. 1.4** Участвовать в оценке эффективности деятельности организации общественного питания;

**ПК. 2.2** Управлять работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей;

**ПК. 2.4** Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания;

**ПК. 2.5** Анализировать эффективность обслуживания потребителей;

**ПК. 3.1** Выявлять потребности потребителей продукции и услуг организации общественного питания;

**ПК. 3.2** Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт;

**ПК. 3.3** Оценивать конкурентоспособность продукции и услуг общественного питания, оказываемых организацией;

**ПК. 4.3** Проводить контроль качества услуг общественного питания.

Формой итоговой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет в форме тестирования.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося — 117 часов, в том числе:  
обязательная аудиторная нагрузка обучающегося — 78 часов,  
самостоятельная работа обучающегося — 39 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>78</i>
<b>Самостоятельная работа студентов (всего)</b>	<i>39</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.08 Английский язык в сфере профессиональной коммуникации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции
Тема 1.1. Английский язык как общественное явление	Английский язык в мире бизнеса. Спряжение глагола to be (быть), to have (got) (иметь) в Present Simple Tense (настоящем простом времени).	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Оборот местонахождения (there is/are) в Present Simple Tense (настоящем простом времени).	2	2-3	
	Разговорная практика: диалоги: «Знакомство», «Приветствие». Употребление артикля.	2	2-3	
	Понятие об инфинитиве. Типы вопросов.	2	3	
	Контрольная работа по теме: Английский язык как общественное явление. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод	2 5	3	
Тема 1.2. Выбор карьеры	Моя будущая профессия. Лексика по теме «Профессия». Притяжательный падеж существительных.	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Разговорная практика: диалоги: «Знакомство», «Прощание», «О работе». Множественное число существительных. Употребление артикля.	2	2-3	
	Мой друг. Мое рабочее место. Настоящее простое время.	2	2-3	

	Мой рабочий день. Глагол to have (got) в Present Simple Tense (настоящем простом времени).	2		
	Модели высказываний: Выбор карьеры. Наречие, место наречия в предложении. Контрольная работа по теме: Выбор карьеры.	2	2-3	
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод	5	3	
Тема 1.3. Профессиональн ое обучение	Образование в Британии. Основные лексические единицы и речевые клише по теме. Прошедшее простое время (Past Simple Tense).	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Школьное образование в России. Прошедшее простое время (Past Simple Tense).	2	2-3	
	Разговорная практика: диалоги: «Моя профессия». Местоимения some, any, no, much, little, many, few.	2	3	
	М.В. Ломоносов. Типы вопросов.	2	2-3	
	Переводческая практика: Choosing a Vocational School. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод	2 5	3	
Тема 1.4. Гостиничное хозяйство	В отеле. Актуализация лексики по теме «В отеле». Будущее простое время (Future Simple Tense)	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Разговорная практика: диалоги: «Бронирование номера в отеле», «Заселение в отель», «В ресторане отеля»	2	2-3	
	Обзор простых форм времен: настоящее, прошедшее, будущее. Прилагательные и наречия. Степени сравнения.	2	3	
	Контрольная работа: Гостиничное хозяйство	2		
	Переводческая практика: Hotel Industry. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод	2 5	3 3	



Тема 1.5. Командировка	Путешествие. Настоящее, прошедшее, будущее длительное время.	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Разговорная практика: диалоги: «В зарубежной командировке», «Поиск работы». Оборот To Be Going + Infinitive.	2	2-3	
	The Present Continuous Tense. Актуализация лексики по теме «Командировка»	2	2-3	
	Предлоги. Контрольная работа: Командировка. Аэропорт.	2	3	
	Переводческая практика: Stuck In an Airport. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод, составление диалогов	2 5	3	
Тема 1.6. Россия	Российская Федерация. Модальные глаголы.	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Разговорная практика: диалоги: «Разговор с туристом». Согласование времен.	2	2-3	
	Московская Высшая Школа Экономики. Present Perfect and Past Simple Tense.	2	2-3	
	Контрольная работа: Россия.	2	3	
	Переводческая практика: Trade Minister Wants to Curb Import. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод, составление диалогов	2 5	3	
Тема 1.7. Менеджмент	Профессия Менеджер. Past and Future Perfect Tenses.	2	2-3	ОК.1 ПК1.4, ПК.2.2, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.3.1-3.3; ПК.4.3
	Разговорная практика: диалоги: «Интервью с руководителем». The Present Perfect Continuous Tense.	2	2-3	
	Проведение собрания. Предлоги.	2	3	
	Контрольная работа: Менеджмент.	2	3	
	Переводческая практика. Перевод текстов по теме «Менеджмент». <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод, составление диалогов	2 5	3	
Тема 1.8. Юриспруденция	Юридическое наследие. The Passive Voice.	2	2-3	
	Профессия – юрист. The Sequence of Tenses.	2	2-3	

	Разговорная практика: диалоги: «Обсуждение планов». The Reported Speech.	2	3	
	Дифференцированный зачет. <b>Самостоятельная работа студентов:</b> доклады, сообщения, перевод, составление диалогов	2 7	3	
	<b>Итого:</b>	<b>117</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Английский язык». Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык».

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1) Агабекян, И.П. Английский язык в сфере обслуживания — English for students in service sector, tourism, and hospitality/ И.П. Агабекян. - Изд. 2-е, стер. - Ростов н/Д: «Феникс», 2013. - 377, [1] с.
- 2) Безкоровайная, Г.Т. Соколова Н.И. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 256с.
- 3) Щербакова, Н.И. Звенигородская Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания — English for cooking and catering. - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 320с.
- 4) Голицынский, Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. - 7-е изд., испр.и лоп. - СПб.: КАРО, 2011. -576 с.

Дополнительные источники:

- 1) JJ Wilson, Antonia Clare, Rashael Roberts., New Total English: Intermediate: Students Book. - imp. 4-е, Pearson Longman, 2014. - 176.
- 2) Малколм Манн, Стив Тейлор-Ноулз, Мария Вербицкая. Macmillan Exam Skills for Russia. Тесты для подготовки к ЕГЭ по английскому языку. 2015. - 216 с.
- 3) Колесникова Н.Н., Данилова Г.В. Английский язык для менеджеров — English for managers: учебник для студентов сред.проф.учеб.заведений/ — 9-е изд., стер.-М. : Издательский центр «Академия», 2011. - 304 с.
- 4) Электронный словарь ABBYY Lingvo1.2. 2015.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b> вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном (английском) языке;  работать с источником профессиональной информации на иностранном языке;	устный опрос, письменные работы, тесты, <i>домашние работы</i>  устный опрос, письменные работы, тесты, <i>домашние работы</i>
<b>знать:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;  различные виды речевой деятельности и формы речи;  источники профессиональной информации на иностранном языке;  технику перевода профессионально ориентированных текстов.	устный опрос, письменные работы, тесты, <i>домашние работы</i>