

ДОГОВОР № 220

о совместной образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности

г. Волгоград

« 30 » 03 2016 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» в лице ректора Сергеева Н.К., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №62 «Ласточка» города Волжского Волгоградской области в лице заведующего Даниленко С.В. с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» (далее «Университет») и МБДОУ д/с № 62 (далее «Учреждение») принимают на себя обязательства по совместной образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности в рамках приоритетного национального проекта «Образование», в целях разработки, поиска, освоения и использования на базе Учреждения нововведений по совершенствованию образовательного процесса. Для достижения этих целей стороны обязуются совместно и согласованно совершать необходимые фактические и юридические действия.

2. Обязательства «Университета»

В соответствии с предметом договора «Университет» обязуется:

- 2.1. Обеспечивать Учреждению и его педагогам научно-методическое сопровождение образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности (ИД).
- 2.2. Оказывать помощь в разработке программы развития Учреждения, на основе анализа предшествующей деятельности, в организации научно-методических конференций и обучающих семинаров, способствовать выбору эффективных моделей учебно-воспитательного процесса и видов управленческой деятельности.
- 2.3. Проводить по заявкам Учреждения «психолого-педагогический аудит» (диагностика, анализ и выявление причин возникающих проблем в

деятельности Учреждения или отдельных педагогов, разработка рекомендаций по их преодолению) и обеспечивать деятельность службы «психологической поддержки (консультирование родителей и педагогов в кризисных и конфликтных ситуациях).

2.4. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение работы творческих лабораторий и отдельных педагогов Учреждения по решению задач опытно-экспериментальной деятельности, необходимых для реализации инноваций в учебно-воспитательном процессе по проблематике «Здоровьесберегающее профессиональное и образовательное пространство».

2.5. Обеспечивать научно-методическое сопровождение разработки авторских образовательных и воспитательных программ (консультирование разработчиков программ, экспертиза учебных программ Учреждения с выдачей рецензий и экспертных заключений).

2.6. Представлять Учреждение по поручению администрации в органах управления образованием по вопросам инновационной деятельности и ИД, а также оказывать консультативную помощь в обобщении успешного опыта работы педагогов Учреждения и распространении его путем публикаций.

2.7. Обеспечивать сотрудников Учреждения методическими материалами по проблематике ИД, выпускаемыми на кафедрах Университета.

2.8. Рекомендовать по просьбе администрации Учреждения преподавателей и сотрудников Университета для работы с воспитанниками и педагогами, осуществлять подготовку педагогов для руководства педагогической практикой на базе Учреждения.

2.9. Своевременно информировать и обеспечивать сотрудникам Учреждения возможность участия в научно-методических мероприятиях, проводимых университетом и на его базе.

3. Обязательства Учреждения

3.1. Осуществлять научно-исследовательскую деятельность и ИД согласно программе, разработанной совместно с кафедрой психологии, которая является самостоятельным структурным подразделением Университета.

3.2. Участвовать в научно-методических мероприятиях, организуемых Университетом для специалистов образовательных учреждений.

3.3. Приглашать сотрудников Университета на мероприятия, организуемые Учреждением согласно плану научно-исследовательской деятельности и ИД.

3.4. Оказывать помощь в научно-экспериментальной работе, осуществляемой специалистами ВГСПУ.

3.5. Сообщать обо всех изменениях (кадровых, организационных и научно-методических) в банк данных по инновационным учреждениям Волгограда и области, созданный в Университете.

3.6. Приглашать сотрудников Университета для научно-методической и консультационной работы с педагогами Учреждения, а также максимально содействовать Университету в профориентационной работе.

3.7. Принимать студентов, магистрантов, аспирантов Университета для прохождения педагогической практики и создавать практикантам необходимые условия для работы, оказывая им методическую помощь.

3.8. Предоставлять студентам, магистрантам, аспирантам Университета возможность пользоваться необходимой документацией и кабинетами для успешного выполнения программ практик и ИД.

3.9. Обеспечивать проведение открытых мероприятий и других занятий на базе учреждения силами его педагогов (по предварительной, не менее чем за одну неделю, договоренности).

4. Ответственность участников договора

4.1. Каждая сторона обязана выполнять надлежащим образом необходимые действия по договору, оказывая другой стороне содействие в выполнении ею своих обязательств.

4.2. В случае невозможности выполнения стороной договора взятых на себя обязательств в установленный договором срок она обязана не позднее, чем за две недели до срока исполнения предупредить всех участников договора о невозможности исполнения.

4.3. Неисполнение условий договора по вине участника договора влечет за собой ответственность по действующему законодательству, регулирующему соответствующие виды договоров.

4.4. В случае неисполнения обязательств участником договора остальные участники или сторона, которой поручено ведение дел, вправе предъявить в арбитраж (или суд) иск с требованием исполнения обязательства в натуре и взыскания штрафных санкций.

4.5. Ответственными исполнителями по настоящему договору являются: от Университета - доцент кафедры психологии Зотова Наталья Георгиевна (тел.: (8442) 60-29-89), от Учреждения - заведующий д/с № 62 Даниленко Софья Викторовна (тел.: (8443)31-48-01).

5. Прочие условия

5.1. Официальным представителем Университета является кафедра психологии, которая является самостоятельным структурным подразделением Университета и действует на основании Устава Университета и настоящего договора.

5.2. Разработанные в процессе выполнения настоящего договора научно-методические материалы используются сторонами настоящего договора совместно с учетом законодательства РФ об авторском праве.

5.3. Научно-методические материалы, полученные в ходе выполнения договора, не передаются сторонами иным организациям, учреждениям и физическим лицам без письменного согласия другой стороны.

6. Срок действия и прекращение договора

- 6.1. Договор заключен на срок 5 лет со дня его подписания обеими сторонами, по истечении которого совместная деятельность прекращается.
- 6.2. Договор может быть продлен, изменен или дополнен по согласованию сторон.
- 6.3. Договор может быть расторгнут или по соглашению сторон, или в случае отказа одной из сторон от исполнения обязательств, составляющих предмет настоящего договора.
- 6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 6.5. Подведение итогов совместной деятельности производится совместно обеими сторонами на встрече руководителей.

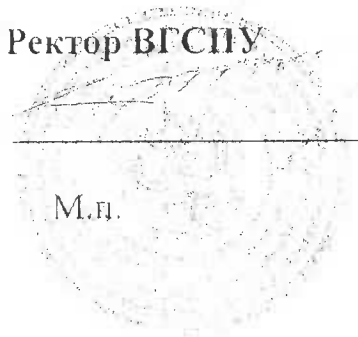
7. Юридические адреса сторон

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Волгоградский государственный
социально-педагогический
университет»
400066, г. Волгоград, пр. Ленина 27.
Телефон: (8442)24-13-60, факс:
(8442)24-13-68, 60-29-29

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 62 «Ласточка»
г. Волжского Волгоградской области
(МБДОУ д/с № 62)
404130, Россия, Волгоградская область,
г. Волжский, ул. им. Н. Кухаренко, 15
Тел/факс (8-8443) 31-48-01

Эл.почта 62lastochka@mail.ru

Ректор ВГСПУ



М.п.

Н.К. Сергеев

Заведующий

С.В. Даниленко

С.В. Даниленко

М.п.