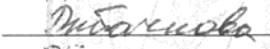


УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ д/с № 9
 А.В. Рыбачкова
« 05 » _____ 2018 г.

План мероприятий («дорожная карта») по улучшению результатов качества образовательной деятельности

МБДОУ д/с № 9
(наименование МБОУ)

Таблица повышения значений показателей качества образовательной деятельности

№ п/п	Критерий независимой оценки качества образовательной деятельности	Показатель независимой оценки качества образовательной деятельности	Значение показателя				Примечание (характеристика проблемы, задачи)
			2017 (оценка НОКОД)	2018	2019	2020	
1. 1.1.	Открытость и доступность информации об организации	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)	7,5	9,0	10,0	10,0	<p><i>Характеристика проблемы:</i> На сайте имеется информация о коллегиальных органах управления образовательной организацией (педагогический совет, попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет) – 0,5 б.</p> <p>Обновляется информация на сайте образовательной организации не реже 1 раза в месяц – 0 б.</p>

							<p>На сайте есть материалы для повышения грамотности родителей в вопросах воспитания и образования детей – 0 б.</p> <p><i>Задачи:</i> Пополнение и актуализация информации об МБДОУ д/с № 9 и его деятельности, размещенной на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
1.2.		Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	7,0	9,0	10,0	10,0	<p><i>Характеристика проблемы:</i> Результаты решения вопросов, с которыми обращались по телефону: информация об альтернативных вариантах решения вопроса не предоставлена</p> <p><i>Задачи:</i> Обеспечение решения вопросов по телефону, предоставление информации об альтернативных вариантах решения вопросов</p>
1.3.		Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан,	5,0	10,0	10,0	10,0	<p><i>Характеристика проблемы:</i> Ответ на обращение по электронной почте: не</p>

		поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)					поступил <i>Задачи:</i> Обеспечение систематизации информации, поступающей по электронной почте, обратной связи
1.4.		Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	7,0	10,0	10,0	10,0	<i>Характеристика проблемы:</i> Есть на сайте фотографии каждого педагогического работника – 0 б. Есть на сайте организации сведения о профессиональных достижениях каждого педагогического работника - 0 б. Есть фотография директора школы – 0 б. <i>Задачи:</i> Обеспечение наличия на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации
2. 2.1.	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная	Наличие дополнительных образовательных программ	9,0	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение реализации дополнительных образовательных программ

2.2	деятельность организаций	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	9,76	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся
2.3.		Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	9,43	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях
2.4.		Материально-техническое и информационное обеспечение организации	9,33	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения организации
2.5.		Условия для индивидуальной работы с обучающимися	9,01	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение условий для индивидуальной работы с обучающимися
2.6.		Наличие необходимых условий для охраны и	9,72	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение условий для

		укрепления здоровья, организации питания обучающихся					охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся
2.7.		Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	2,0	4,0	6,0	8,0	<p><i>Характеристика проблемы:</i> В ОО созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов на 1 этаж здания – 0 б.</p> <p>ОО имеет специальное оборудование, программно-аппаратные комплексы для обучения детей с ОВЗ и инвалидов – 0 б.</p> <p>Имеются адаптированные (коррекционные) образовательные программы – 0 б.</p> <p>Имеются локальные нормативные акты ОО, регламентирующие образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ОВЗ – 0 б.</p> <p><i>Задачи:</i> Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>
3. 3.1.	Доброжелательность, вежливость,	Доля получателей образовательных услуг,	9,86	10,0	10,0	10,0	<p><i>Задачи:</i> Повышение компетентности</p>

	компетентность работников организаций	удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг					работников организации
3.2.		Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	9,63	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение доброжелательности и вежливости работников организации
4. 4.1.	Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	9,62	10,0	10,0	10,0	<i>Задачи:</i> Обеспечение повышения доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг
4.2.		Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей	7,63	10,0	10,0	10,0	<i>Характеристика проблемы:</i> Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг незначительно превышает среднее значение. <i>Задачи:</i>

		образовательных услуг					Обеспечение повышения доли родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг.
4.3.		Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	8,87	10,0	10,0	10,0	Задачи: Совершенствование материально-технического обеспечения организации

Мероприятия по повышению значений качества образовательной деятельности

№ п/п	Мероприятие на повышение качества образовательной деятельности	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Критерий открытости и доступности информации об организации				
1.1.	Своевременное обновление и пополнение информации на сайте о коллегиальных органах управления образовательной организацией (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет, групповое родительское собрание)	В течение 10 дней с момента изменения информации	Заместитель заведующего по ВМР, ответственный за работу с сайтом	Полнота и актуальность информации о коллегиальных органах управления образовательной организацией
1.2.	Обновление информации на сайте образовательной организации не реже 1 раза в месяц (новости, наличие актуальности, пополнение в соответствии с требованиями)	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР, ответственный за работу с сайтом	Наличие полной и актуальной информации на сайте образовательной организации, обновление не реже 1 раза в месяц
1.3.	Пополнение на сайте материалов для повышения грамотности родителей в	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по ВМР,	Наличие на сайте материалов для повышения грамотности родителей в

	вопросах воспитания и образования детей в разделе «Страничка для родителей»		ответственный за работу с сайтом, педагоги ДОУ	вопросах воспитания и образования детей в разделе «Страничка для родителей»
1.4.	Обеспечение решения вопросов по телефону, предоставление информации об альтернативных вариантах решения вопросов	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Решение вопросов по телефону, предоставление информации об альтернативных вариантах решения вопросов
1.5.	Систематизация информации, поступающей по электронной почте, обеспечение обратной связи	Постоянно	Ответственный за работу с электронной почтой	Обеспечение систематизации информации, поступающей по электронной почте. Наличие обратной связи при обращении граждан по электронной почте
1.6.	Размещение на сайте фотографий каждого педагогического работника при отсутствии противоречий в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (глава 2, статья 9 «Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных», пункт 4) от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ в разделах «Сайты групп», «Сайты сотрудников»	2018 г.	Заместитель заведующего по ВМР, ответственный за работу с сайтом, педагоги ДОУ	Наличие на сайте фотографий каждого педагогического работника в разделах «Сайты групп», «Сайты сотрудников»
1.7.	Размещение на сайте ДОУ сведений о профессиональных достижениях каждого педагогического работника в разделах «Сайты групп», «Сайты сотрудников»	2018 г.	Заместитель заведующего по ВМР, ответственный за работу с сайтом, педагоги ДОУ	Наличие на сайте ДОУ сведений о профессиональных достижениях каждого педагогического работника в разделах «Сайты групп», «Сайты сотрудников»
1.8.	Размещение на сайте фотографии заведующего ДОУ при отсутствии противоречий в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (глава 2, статья 9 «Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных», пункт 4) от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ	2018 г.	Заведующий, ответственный за работу с сайтом	Наличие на сайте фотографии заведующего ДОУ
2. Критерий комфортности условий предоставлений услуг и доступности их получения				
2.1.	Обеспечение реализации дополнительных	Постоянно	Заместитель	Реализация дополнительных

	образовательных программ в части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы ДОУ (парциальные программы, кружковая деятельность, сетевое взаимодействие)		заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	образовательных программ
2.2.	Обеспечение оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (повышение компетенции педагогов по данной теме через проведение методических часов, педагогических советов, организация деятельности детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, медицинские осмотры, вовлечение родителей непосредственно в образовательный процесс, консультирование, анкетирование)	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ, врач, медицинская сестра	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся
2.3.	Обеспечение развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях
2.4.	Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения организации в соответствии с Образовательной программой ДОУ, Программой развития и Планом финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР	Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения организации
2.5.	Обеспечение условий для индивидуальной работы с обучающимися:	В течение года	Заведующий, заместитель	Наличие условий для индивидуальной работы с обучающимися

	<ul style="list-style-type: none"> - организация деятельности детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; - проведение семинаров на тему: «Инклюзивное образование»; - проведение консультаций на тему: «Ребенок с ОВЗ в ДОУ»; - проведение методического часа на тему: «Модель психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ»; - проведение анкетирования степени удовлетворенности родителей, (законных представителей) качеством психолого-педагогического сопровождения 		заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	
2.6.	<p>Обеспечение условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.</p> <p>Проведение методического часа на тему: «Организация рационального питания в ДОУ – залог здоровья ребёнка дошкольного возраста».</p> <p>Проведение семинара на тему: «Рациональная организация двигательной активности детей в ДОУ».</p> <p>Проведение консультации на тему: «Закаливание – как один из способов укрепления здоровья воспитанников»</p>	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, врач, медицинская сестра, инструктор по физической культуре	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся
2.7.	<p>Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</p> <p>Мероприятия в соответствии с «Дорожной картой» паспорта доступности МБДОУ д/с № 9.</p> <p>Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников</p>	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР, педагоги ДОУ	<p>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>Имеются адаптированные (коррекционные) образовательные программы</p> <p>Имеются локальные нормативные акты ОО, регламентирующие</p>

	<p>по вопросам инклюзивного образования.</p> <p>Участие педагогов ДОУ в муниципальных, региональных педагогических фестивалях, конференциях, конкурсах, с целью повышения профессиональной компетентности в вопросах организации обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидов.</p> <p>Разработка адаптированных (коррекционных) образовательных программ (при наличии в ДОУ воспитанников с ОВЗ).</p> <p>Разработка локальных нормативных актов ДОУ, регламентирующих образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ОВЗ (при наличии в ДОУ воспитанников с ОВЗ)</p>			образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ОВЗ
	3. Критерий доброжелательности, вежливости, компетентности работников организаций			
3.1.	<p>Повышение компетентности работников организации.</p> <p>Повышение квалификации работников в рамках курсовой переподготовки.</p> <p>Участие педагогов ДОУ в мероприятиях разного уровня (слушатели, распространение собственного опыта и мастерства)</p>	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	Повышение компетентности работников организации
3.2.	<p>Обеспечение доброжелательности и вежливости работников организации.</p> <p>Проведение тренингов на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Бесконфликтное общение»; - «Ковер сотрудничества и доброты»; - «Формула хорошего настроения»; - «Атмосфера доброжелательности»; - «Позитивное решение конфликтов» 	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Наличие позиции доброжелательности и вежливости работников организации
	4. Критерий удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций			
4.1.	Обеспечение рассмотрения вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки на родительских собраниях.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	Повышение доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.

	Информирование родителей о работе образовательной организации, создание различных бюллетеней и памяток, вовлечение непосредственно в образовательный процесс. Разработка системы регулярного мониторинга удовлетворенности условиями предоставления услуг (анкетирование, тестирование).			Обеспечение открытости и доступности информации об образовательной организации. Обеспечение информированности родителей о деятельности учреждения. Наличие условий направленных на улучшение качества деятельности учреждения.
4.2.	Мероприятия, направленные повышение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности ДОУ: -формирование годового и учебного плана с учётом интересов и потребностей воспитанников и родителей; - внедрение информационных технологий в педагогический процесс; - увеличение охвата воспитанников бесплатными дополнительными образовательными услугами (кружками) для развития творческих способностей обучающихся; - привлечение родителей к участию в мероприятиях разного уровня; - размещение фотографий и результатов мероприятий на информационных стендах для родителей и сайте ДОУ	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	Повышение уровня удовлетворённости качеством образовательной деятельности учреждения.
4.3.	Совершенствование материально-технического обеспечения организации в соответствии с Образовательной программой ДОУ, Программой развития и Планом финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР	Обогащение материально-технического обеспечения организации