

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

ГБОУ СПО КОЛЛЕДЖ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА № 36 ИМ. К. ФАБЕРЖЕ

## **Типовая программа профессионального модуля**

### **ПМ.05. ВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по профессии начального профессионального образования

**072500.02 Ювелир**

УДК 371.214  
ББК 74.202  
Т43

**Организация-разработчик:** ГБОУ СПО Колледж декоративно-прикладного искусства № 36 им. К. Фаберже

**Разработчики:**

**Осовская В.А.**, преподаватель ГБОУ СПО Колледж декоративно-прикладного искусства № 36 им. К. Фаберже;

**Третьякова Н.С.**, преподаватель ГБОУ СПО Колледж декоративно-прикладного искусства № 36 им. К. Фаберже, к. э. н.

Т43      **Типовая программа профессионального модуля ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности.** — М.: ГБОУ УМЦ ПО ДОгМ, 2013. — 20 с. — Профессия НПО 072500.02 Ювелир.

Типовая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования по профессии **072500.02 Ювелир**, входящей в укрупнённую группу **070000 Культура и искусство**.

УДК 371.214  
ББК 74.202

Рекомендовано Экспертным советом при Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов города Москвы учебно-методический центр по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы в качестве типовой программы для образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Протокол № 3 от 9 апреля 2013 г.

Согласовано с Ассоциацией «Гильдия ювелиров России», ООО «Русская Ювелирная Компания № 1», ООО «Часовой завод “НИКА”», ЗАО «Творческая фирма “СИРИН”».

## Содержание

1. Паспорт типовой программы профессионального модуля . . . . .	4
2. Результаты освоения профессионального модуля . . . . .	6
3. Структура и содержание программы профессионального модуля. . . . .	7
4. Условия реализации программы профессионального модуля . . . . .	11
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля . . . . .	14

***В настоящей типовой программе используются следующие сокращения:***

**НПО** – начальное профессиональное образование;

**ФГОС НПО** – федеральный государственный образовательный стандарт начального профессионального образования;

**ОУ** – образовательное учреждение;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа по профессии;

**ВПД** – вид профессиональной деятельности;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**МДК** – междисциплинарный курс.

# 1. Паспорт типовой программы профессионального модуля

## 1.1. Область применения программы

Типовая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС НПО по профессии **072500.02 Ювелир**, входящей в укрупнённую группу **070000 Культура и искусство**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Ведение индивидуальной трудовой деятельности** и соответствующих компетенций:

- ПК 5.1. Планировать производство товаров и услуг;
- ПК 5.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг;
- ПК 5.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию;
- ПК 5.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта;
- ПК 5.5. Вести документацию установленного образца.

Типовая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке работников в области ювелирной промышленности и декоративно-прикладного искусства, в профессиях, относящихся к укрупнённой группе профессий **070000 Культура и искусство**.

*Уровень образования:* основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование.

*Опыт работы* не требуется.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

- оформления документации;
- принятия хозяйственных решений;

**уметь:**

- готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- выбирать режим уплаты налогов;
- вести отчётность установленной формы;
- анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
- планировать объём и ассортимент выпускаемой продукции и услуг;
- вести учёт;
- рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности;

**знать:**

- правовые основы индивидуального предпринимательства;
- соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- упрощённый порядок ведения учёта;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- режимы уплаты налогов: общий режим, режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), упрощённую систему налогообложения (УСН), УСН на основе патента;
- порядок оформления кредитов;
- методы подсчёта прибыли и убытков;
- ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля**

Всего — **122** часа, в том числе:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося — **50** часов, включая:
  - обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — **34** часа;
  - самостоятельную работу обучающегося — **16** часов;
- учебная (производственное обучение) и производственная практики — **72** часа.

## 2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися ВПД **Ведение индивидуальной трудовой деятельности**, в том числе профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Планировать производство товаров и услуг
ПК 5.2.	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг
ПК 5.3.	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию
ПК 5.4.	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта
ПК 5.5.	Вести документацию установленного образца
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 3. Структура и содержание программы профессионального модуля

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды ПК	Наименование разделов ПМ	Всего, часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объём времени, отведённый на освоение МДК			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная (производственное обучение), часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в том числе лабораторные работы и практические занятия, часов			
ПК 5.1.– ПК 5.5.	Введение	1	1	–	–	–	–
ПК 5.1.– ПК 5.3.	Раздел 1. Планирование производства товаров и услуг в ювелирной отрасли	48	16	10	8	24	–
ПК 5.2.– ПК 5.5	Раздел 2. Организация и ведение индивидуальной предпринимательской деятельности	37	17	10	8	12	–
	Производственная практика	36					36
Всего:		122	34	20	16	36	36

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объём часов	Уровень освоения
Введение	Цели и задачи, структура профессионального модуля. Требования к уровню предварительных знаний и умений	1	1
Раздел 1. Планирование производства товаров и услуг в ювелирной отрасли		48	
МДК.05.01. Индивидуальное предпринимательство		24	
Тема 1.1. Экономические основы индивидуального предпринимательства	1. Роль и сущность экономики. Государственное регулирование экономики. Экономическая сущность налогов и их функции	2	2
	2. Роль малого бизнеса в экономике страны		

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объём часов	Уровень освоения
<b>Тема 1.2.</b> Анализ состояния рынка товаров и услуг в ювелирной отрасли	1. Рынок как объект маркетинга. Концепции и принципы маркетинга	2	2
	2. Проведение маркетинговых исследований рынка		
	3. Формирование ассортимента товаров и услуг		
	<b>Практические занятия</b> 1. Выполнение анализа состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности. Проведение маркетингового исследования рынка товаров и услуг в ювелирной промышленности. 2. Создание рекламы, исходя из назначения и целей продвижения товара и услуги. Формирование рекламной стратегии индивидуального предпринимателя	4	
<b>Тема 1.3.</b> Планирование и анализ производственной и хозяйственной деятельности индивидуального предпринимателя	1. Соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц. Финансирование долгосрочной предпринимательской деятельности. Порядок оформления кредита в финансово-кредитных организациях	2	2
	2. Основные принципы управления текущей деятельностью предприятия. Планирование объёма и ассортимента выпускаемой продукции и услуг. Методы подсчёта прибыли и убытков по результатам ведения индивидуальной трудовой деятельности		
	<b>Практические занятия</b> 1. Выполнение расчёта стоимости кредита. Оформление кредита в финансово-кредитных организациях. Отсрочка платежей. 2. Выполнение расчёта прибыли и убытков по результатам ведения индивидуальной трудовой деятельности. Выполнение анализа финансового состояния с помощью коэффициентов	6	
<b>Самостоятельная работа обучающегося при изучении раздела 1</b>	1. Работа с конспектами занятий, учебной литературой, интернет-ресурсами с использованием методических рекомендаций преподавателя. 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических занятий, подготовка к их защите. 3. Подготовка презентаций, докладов, рефератов; разработка проектов с использованием методических рекомендаций преподавателя	8	
<b>Учебная практика</b> (производственное обучение)	<b>Виды работ:</b> • описание услуги и продукта с обоснованием конкурентоспособности; • определение спроса на выбранный товар (услугу), описание покупателя и его предпочтений; • построение ценовой стратегии; • формирование стратегии маркетинга с учётом анализа конкурентов;	24	



Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объём часов	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование цены на основе анализа издержек на производство и реализацию продукции (услуги);</li> <li>• создание проекта индивидуальным предприятия (ювелирной мастерской);</li> <li>• расчёт стоимости основного оборудования и вспомогательных инструментов;</li> <li>• планирование и организация работ по производству товара (услуги);</li> <li>• расчёт потребности в финансировании производства товара (услуги);</li> <li>• определение источников финансирования;</li> <li>• составление калькуляции товара (услуги);</li> <li>• расчёт срока окупаемости затрат на предпринимательскую деятельность;</li> <li>• обоснование рентабельности предпринимательской деятельности по производству и реализации товара (услуги)</li> </ul>		
<b>Раздел 2. Организация и ведение индивидуальной предпринимательской деятельности</b>		<b>37</b>	
<b>МДК.05.01. Индивидуальное предпринимательство</b>		<b>25</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Основы предпринимательства в ювелирной промышленности	1. Правовые основы индивидуального предпринимательства. Государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя. Прекращение деятельности индивидуального предприятия	2	2
	2. Законодательное регулирование ювелирной промышленности. Формирование себестоимости продукции в ювелирной промышленности. Ценовая политика ювелирного производства		
	<b>Практические занятия</b> 1. Подготовка документов для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	2	
<b>Тема 2.2.</b> Организация и ведение бухгалтерского учёта	1. Финансово-экономические основы функционирования предприятия. Законодательное регулирование бухгалтерского учёта индивидуального предпринимателя	3	2
	2. Ведение бухгалтерского учёта индивидуальным предпринимателем. Упрощённый порядок ведения учёта		
	<b>Практические занятия</b> 1. Заполнение книги учёта доходов и расходов хозяйственной деятельности на основе данных организации	4	
<b>Тема 2.3.</b> Выбор режима режимы уплаты налогов индивидуальным предпринимателем	Сравнительный анализ режимов уплаты налогов: общий режим уплаты налогов; режим налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД); упрощённая система налогообложения (УСН). УСН на основе патента	2	2

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объём часов	Уровень освоения
	<b>Практические занятия</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор режима уплаты налогов, объекта налогообложения при УСН.</li> <li>2. Заполнение налоговой декларации</li> </ol>	4	
<b>Самостоятельная работа обучающегося при изучении раздела 2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с конспектами занятий, учебной литературой, интернет-ресурсами с использованием методических рекомендаций преподавателя.</li> <li>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических занятий, подготовка к их защите.</li> <li>3. Подготовка презентаций, докладов, рефератов; разработка проектов с использованием методических рекомендаций преподавателя</li> </ol>	8	
<b>Учебная практика</b> (производственное обучение)	<b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка алгоритма регистрации индивидуального предпринимателя в качестве работодателя;</li> <li>• выполнение расчёта оплаты труда наёмных работников индивидуальным предпринимателем. Оформление книги учёта доходов и расходов хозяйственной деятельности;</li> <li>• оформление книги учёта доходов и расходов организаций, применяющих упрощённую систему налогообложения;</li> <li>• заполнение кассовой книги при условии наличного денежного оборота;</li> <li>• заполнение книги кассира-операциониста при условии наличного денежного оборота</li> </ul>	12	
<b>Производственная практика</b>	<b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование общих положений бизнес-плана по созданию индивидуального предприятия (целей, задач планирования и обоснование бизнес-идеи);</li> <li>• разработка маркетингового плана;</li> <li>• построение графика жизненного цикла товара;</li> <li>• разработка производственного плана;</li> <li>• разработка организационного плана;</li> <li>• разработка финансового плана;</li> <li>• оценка потенциальных рисков проектируемого предприятия; страхование;</li> <li>• формирование раздела «Резюме»;</li> <li>• подведение итогов бизнес-планирования, формирование раздела «Заключение, выводы»</li> </ul>	36	
<b>Всего:</b>		<b>122</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. Условия реализации программы профессионального модуля**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия.

#### **Технические средства обучения:**

- компьютер;
- средства аудиовизуализации.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. *Брыкова Н.В.* Основы бухгалтерского учёта. Практикум: учеб. пособие для НПО. — М.: Академия, 2009.
2. *Еремина Е.И. и др.* Практикум по экономической теории: учеб. пособие для студ. проф. уч. зав. — М.: Академия, 2009.
3. *Лебедева Е.М.* Бухгалтерский учёт: учеб. пособие для студ. проф. уч. зав. — М.: Академия, 2009.
4. *Петрова Г.В.* Правовые основы коммерции: учеб. пособие для НПО. — М.: Академия, 2009.
5. *Соколова С.В.* Основы экономики: учеб. пособие для НПО. — М.: Академия, 2008.
6. *Тальнишних Т.Г.* Основы экономической теории: учеб. пособие для студ. проф. уч. зав. — М.: Академия, 2008.
7. *Череданова Л.Н.* Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие для НПО. — М.: Академия, 2010.

#### **Дополнительные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 апреля 2012 г. — М.: Рид Групп, 2012.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: по состоянию на 5 апреля 2012 г. — М.: Омега-Л, 2012.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 сентября 2012 г. — М.: Омега-Л, 2012.
4. *Котерова Н.П.* Микроэкономика: учеб. пособие для студ. СПО. — М.: Академия, 2003.

5. *Сорк Д.М., Заморонова Н.Г., Белоусов Е.Н.* Правовое регулирование хозяйственной деятельности. — М.: Академия, 2003.
6. *Сухов В.Д. и др.* Основы менеджмента: учеб. пособие для НПО. — М.: Академия, 2004.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Гарант-студент: студенческий информационный портал [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://edu.garant.ru/garant/ga/>
3. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Образовательный портал ХГУ им. Н.Ф. Катанова [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://edu.khsu.ru>
5. ЭСМ: Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл обязательной части ОПОП по профессии **072500.02 Ювелир**.

Освоению данного профессионального модуля предшествует изучение программ общепрофессиональных дисциплин:

- ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности;
- ОП.05. Основы деловой культуры.

Реализация программы **ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности** предусматривает выполнение обучающимися заданий для практических занятий с использованием персонального компьютера и современного технологического оборудования, соответствующего требованиям работодателя.

По модулю предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки обеспечивается доступом к сети Интернет.

Программа **ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности** обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам программы.

Реализация программы ПМ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей.

Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации программы **ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности** предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная.

Учебная (производственное обучение) и производственная практики проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно, в несколько периодов (по семестрам), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственную практику рекомендуется проводить концентрированно.

Задачей учебной практики (производственного обучения) является формирование у обучающихся в объёме данного модуля первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приёмам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии **072500.02 Ювелир**, необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по данной профессии.

Учебная практика (производственное обучение) в рамках профессионального модуля может реализовываться как концентрированно, так и после завершения освоения каждого раздела программы, как на базе колледжа, так и на предприятиях. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля **ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности** является освоение учебной практики (производственного обучения).

Задачей производственной практики в рамках модуля является закрепление и совершенствование обучающимися приобретённых в процессе обучения профессиональных умений по изучаемой профессии, развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций, освоение ими современных производственных процессов, а также адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Содержание практик определяется требованиями к результатам освоения данного модуля и программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций. По результатам практики представляется отчёт, который соответствующим образом защищается обучающимся.

Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения практических занятий и заданий по практике. Итоговый контроль по практике включает отчёт по производственной практике.

Освоение междисциплинарного курса завершается экзаменом или дифференцированным зачётом, а освоение программы профессионального модуля — проведением экзамена (квалификационного).

При реализации программы модуля могут проводиться консультации для обучающихся. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 5.1.</b> Планировать производство товаров и услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>создание бизнес-плана на основании действующего законодательства РФ и текущей рыночной ситуации в ювелирной промышленности;</li> <li>соответствие оформления документов, необходимых для регистрации ИП, регистрации в налоговых органах, постановки на учёт в фонде социального страхования и открытия расчётного счёта, установленным требованиям;</li> <li>правильность оформления пакета документов для постановки на специальный учёт индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями, в пробирную палату в соответствии с инструкцией</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>при выполнении и защите результатов практических занятий;</li> <li>при выполнении работ на различных этапах учебной (производственного обучения) и производственной практик;</li> <li>при выполнении заданий для внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>при проведении тестирования, зачёта/экзамена по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю</li> </ul>
<b>ПК 5.2.</b> Обеспечивать условия для производства товаров и услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>создание проекта мастерской в соответствии с требованиями СанПиНа, охраны труда и пожарной безопасности;</li> <li>создание организационного плана мастерской в соответствии с действующим законодательством РФ</li> </ul>	
<b>ПК 5.3.</b> Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию	<ul style="list-style-type: none"> <li>формирование плана маркетинга мастерской в рамках бизнес-планирования;</li> <li>проектирование финансовых результатов планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности</li> </ul>	



Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 5.4.</b> Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение инструкций, положений и другой нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• сопоставление финансовых результатов и рисков планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности</li> </ul>	
<b>ПК 5.5.</b> Вести документацию установленного образца	<ul style="list-style-type: none"> <li>• практическое применение типовой документации в хозяйственной деятельности;</li> <li>• правильность оформления финансовой отчётности при ведении индивидуальной предпринимательской деятельности</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в работе научных студенческих обществ;</li> <li>• выступления на научно-практических конференциях;</li> <li>• активное участие конкурсах профессионального мастерства;</li> <li>• активное участие в общественной жизни колледжа;</li> <li>• демонстрация понимания значимости профессии в процессе практических занятий, выполнения заданий на практике;</li> <li>• высокие показатели производственной деятельности при выполнении работ на практике</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• при выполнении и защите результатов практических занятий;</li> <li>• при выполнении работ на различных этапах учебной (производственного обучения) и производственной практик;</li> <li>• при выполнении заданий для внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>• при проведении тестирования, зачёта/экзамена по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю</li> </ul>
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обоснованность выбора и применения методов и способов решения типовых профессиональных задач, оценка их эффективности и качества при выполнении заданий на практических занятиях, заданий на учебной и производственной практиках, заданий для самостоятельной работы;</li> </ul>	

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• своевременность выполнения заданий, сдачи отчётов и т. п.</li> </ul>	
<b>ОК 3.</b> Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ профессиональных ситуаций;</li> <li>• решение стандартных и нестандартных задач;</li> <li>• оценка эффективности и качества выполнения действий и полученных результатов при решении профессиональных задач;</li> <li>• демонстрация действий по выявлению дефектов в работе и обоснованное объяснение причин их возникновения и способов устранения;</li> <li>• адекватная коррекция собственной профессиональной деятельности в процессе выполнения работ;</li> <li>• адекватная самооценка выполненных работ</li> </ul>	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников (ФЗ, ГОСТ, справочников, учебной и профессиональной литературы);</li> <li>• использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов учебной и производственной практик</li> </ul>	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оперативность и точность решения профессиональных задач с использованием общего и специализированного программного обеспечения</li> </ul>	
<b>ОК 6.</b> Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• успешное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами в ходе обучения, при выполнении коллективных заданий, проектов;</li> <li>• способность к конструктивной работе в любом коллективе;</li> <li>• стремление к достижению результата работы коллектива</li> </ul>	



Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 7.</b> Исполнять воин- скую обязанность, в том числе с применением по- лученных профессиональ- ных знаний (для юношей)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• готовность к исполнению воин- ской обязанности с примени- ем полученных профессиональ- ных знаний (для юношей)</li> </ul>	

**Для заметок**

**Для заметок**

**Типовая программа профессионального модуля**  
**ПМ.05. ВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ**  
**ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
по профессии начального профессионального образования  
**072500.02 Ювелир**

Техническая экспертиза — *Л.Н. Малюгина, Л.А. Савчук*

Редакторы — *А.А. Явтушенко, Н.Ю. Хелем*  
Редактор-корректор — *Я.А. Ковшилло*  
Технические редакторы — *Я.Г. Радаева, И.И. Хома*  
Вёрстка — *Б.Ю. Руссо*

Подписано в печать 10.04.2013 г.  
Бумага офсетная. Гарнитура «Ньютон».  
Объём 2,5 п.л. Формат 60х84/8.  
Заказ № 12\_136\_10

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации) специалистов города Москвы  
учебно-методический центр по профессиональному образованию  
Департамента образования города Москвы  
109004, г. Москва, Товарищеский переулок, д. 22  
Тел.: (499) 763-67-57; (499) 763-67-58; (499) 763-67-59  
E-mail: [director@umcpro.ru](mailto:director@umcpro.ru)  
[www.umcpro.ru](http://www.umcpro.ru)