

**Требования к структурным элементам
выпускной письменной квалификационной работы**

1. Титульный лист (приложение 1).

На титульном листе указывается: название образовательного учреждения, тема ВКР, фамилия, имя, отчество студента, номер группы, профессия, фамилия и инициалы руководителей (преподавателя и мастера п/о) подпись

2. Содержание (приложение 2).

Последовательно излагаются названия разделов ВКР. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый раздел.

3. Введение. (приложение 3)

Раздел «Введение» - это вступительная часть ВКР. Главное его назначение состоит в том, чтобы дать краткое обоснование работы, целей, задач, обоснование выбора материалов, инструментов и технологии выполнения прически или стрижки с окраской.

Раздел включает в себя два подраздела:

3.1. Обоснование выбора модели

Содержит следующие сведения: фотографию образца (эталона прически или стрижки), описание источника информации, назначение прически или стрижки, описание целей и задач мастера при выполнении работы, определение уровня сложности работы.

3.2 Описание модели

Подраздел содержит следующие сведения: определение стиля модели, назначение модели, перечисление основных элементов прически или стрижки, рекомендации по текстуре волос, подбору украшений для волос (в том числе и постижерных), подбору аксессуаров и костюма, подбору косметических средств для создания прически или стрижки, подбору инструментов. При наличии окрашивания необходимо указать цветовую гамму.

Раздел занимает не более 2 листов. Фотография эталона должна занимать не менее одной четверти листа и на ней должны хорошо просматриваться основные элементы видимой части прически или стрижки

4. Основная часть

4.1 Материально-техническое обеспечение

Раздел должен содержать два подраздела:

4.1.1. Материалы.

В табличной форме необходимо перечислить все используемые материалы с указанием потребительских свойств, названием фирмы и количеством используемого материала (приложение 4).

4.1.2. Инструменты

В табличной форме необходимо перечислить все используемые инструменты с указанием фирмы, назначения и количества (приложение)

Раздел должен занимать не более 2 страниц печатного текста.

4.2 Подготовка волос к прическе или стрижке.

Раздел включает в себя два подраздела:

4.2.1. Мытье головы

В подразделе перечисляются все этапы салонного мытья строго в соответствии с САНПиН

4.2.2. Расчесывание волос

Подраздел включает в себя описание технологической последовательности расчесывания волос в салонном варианте.

4.3 Технология выполнения прически (стрижки)

Подраздел представляет из себя описание технологической последовательности выполнения прически или стрижки с окраской и укладкой. Каждый этап выполнения работы сопровождается четкой фотографией размером не менее 40х40 мм, с подробным описанием технологических приемов, элементов прически или операций стрижки, изображенных на данной фотографии. На первой фотографии обязательно должен быть представлен вид со спины, на котором видна исходная длина волос. На второй фотографии должно быть представлено деление на зоны. Под этапами подразумевается обработка волос в каждой зоне. При выполнении прически описывается каждый элемент прически в данной зоне, его положение на голове, способ создания, название и способ фиксации. При выполнении стрижки указываются операции стрижки в каждой зоне. Если предусмотрено окрашивание волоса необходимо представить графическую схему окрашивания с указанием № красителя и времени выдержки в каждой зоне. Если предусмотрена укладка, указывается основной технологический прием укладки, на последней фотографии должен быть представлен окончательный вид выполненной работы. (приложение 5)

4.3. Безопасные условия труда

В разделе описывают:

требования к безопасным условиям труда при выполнении работ с электроинструментами;
требования к безопасным условиям труда при выполнении работ с пожароопасными материалами;

Раздел должен занимать не более 2 страниц печатного текста.

5. Заключение

В разделе «Заключение» подводятся итоги работы, делаются выводы, к которым пришел автор. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность, в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы.

В целом заключение должно давать ответ на следующие вопросы:

- С какой целью студентом выбрана данная тема?

- Что сделано?

- К каким выводам пришел автор?

Раздел должен занимать не более 1 страницы печатного текста.

6. Список используемой литературы

Указывают 5-8 источников (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания журналов и т.п.), интернет источники, используемых при написании данной работы

Требования к оформлению (приложение 13)

Раздел должен занимать не более 1 страницы печатного текста.

7. Оценочный лист

Оформляется в виде таблицы (приложение 14).

Оценки за ВКР выставляют руководители работы (преподаватель и мастер п/о) чернилами черного цвета с письменной расшифровкой оценки.

Например, 5 (отлично)