



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
(Тюменская область)
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БУ «Нижневартовский медицинский колледж»)

ПРИКАЗ

01.11.2016

№ 322 -у

**О подготовке к Региональной
Олимпиаде**

На основании Положения о Региональной Олимпиаде профессионального мастерства по специальности «Лечебное дело», «Сестринское дело», среди обучающихся медицинских профессиональных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; протокола собрания по подготовке к региональной олимпиаде профессионального мастерства от 28.10.2016 №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке к олимпиаде в следующем составе (Приложение №1), руководителем назначить заместителя директора по ВР, А.А. Петренко.
2. Создать экспертную группу по разработке методических материалов к окружной олимпиаде (Приложение №2).
3. В срок до 01.12.2016 ответственным лицам предоставить разработанные методические материалы заместителю директора по ПР С.И. Романовой.
4. В срок до 01.02.2017 ответственным лицам предоставить график подготовки студентов к олимпиаде заместителю директора по ПР С.И. Романовой по форме (Приложение 3).
5. В срок до 05.12.2016 ответственным лицам предоставить служебную записку директору о ходе подготовки к олимпиаде.
6. Контроль, за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ПР, Романову С.И.

Директор

П.В. Исупов

Исполнитель:
Зам. директора по ПР
Романова Светлана Ирославовна
01.11.2016, т. 26-63-36

СПИСОК РАБОЧЕЙ ГРУППЫ I

№	НАПРАВЛЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Руководитель группы	Петренко А.А.
2	Работа со СМИ	Зырянова Л.Г.
3	Подготовка положения, отправка информационных писем, сбор заявок, формирования списка участников Олимпиады, составление сметы, материально-техническое оснащение Олимпиады, организация питьевого режима (кулер с питьевой водой на 2 этаж)	Романова С.И. Сташкова Н.В. Трифонов Н.А. Гопанюк Ю.В.
4	Составление деловой Программы, оформление сертификатов, дипломов, листов экспертов и протоколов для жюри.	Решетникова С.Н.
5	Подготовка аудиторий: 47 аудитория – I уровень (Тестирование) 22 кабинет – I уровень (перевод текста); 30, – II уровень (задачи и манипуляции)	Петренко А.А. Острожной Д.А. Григорьева А.Г. Верзилина Е.М. Романова С.И. Гопанюк Ю.Е. Ефремова Л.А.
6	Оформление спортивного зала, фойе колледжа, холл 2 этажа.	Лихачева Е.С.
7	Организация горячего питания, кофе-паузы с учетом режима питания студентов колледжа.	Григорьева А.Г. Бруй И.В.
8	Регистрация участников конференции: Встреча и сопровождение гостей по колледжу; листы регистрации; скатерти; формирование папок участников (блокнот 30шт., ручка 30шт., бейджи 30шт.)	Старкова О.В.
9	Оформление бейджей	Ефремова Л.А.
10	Оформление фото и видео сопровождения	Петренко А.А.
11	Техническое обеспечение Олимпиады: готовность оргтехники в спортзале, холл.	Острожной Д.А.
12	Сценарий открытия и закрытия Олимпиады, музыкальное сопровождение, заставка фойе 1 этаж	Янбекова Т.Н.
13	Встреча и отъезд конкурсантов (трансфер)	Касымов А.Г. Пивоваров В.П. Верзилина Е.М.

Состав экспертной группы

Название блока	Ответственное лицо	Состав группы
Блок «Общепрофессиональные дисциплины» «Фармакология» «Латинский язык» «Иностранный язык»	Л.Г. Зырянова	И.В. Куликова А.Ю. Андреева Е.С. Лихачева Л.У. Хакимова
Блок «Сестринское дело» «Проведение профилактических мероприятий» «Сестринский уход в терапии» «Сестринский уход в педиатрии» «Сестринский уход в хирургии» «Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях»	М.А. Югова	Ю.Е. Гопанюк А.Г. Григорьева Ю.В. Берсенева А.И. Миночкина
Блок «Лечебное дело» «Диагностическая деятельность» «Лечебная деятельность» «Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях»	С.И. Романова	Н.Д. Рожкова А.И. Миночкина Ю.В. Берсенева Е.В. Крашкова