Организация ПМПк

МАДОУ « ДС №482 г. Челябинска»

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012.
2. ФГОС дошкольного образования (Приказ №1155 от 17.10.2013г)
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. (Приказ №1014 от 30.08.2013г.)
4. Устав ДОУ.
5. Договор между родителями и ДОУ.
6. Приказ МОиН РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
7. Письмо Министерства образования РФ от 27.03.2000г № 27/901-6 «О психолого-педагогическом консилиуме в образовательном учреждении»
8. Положение о ПМПК в ДОУ
9. Договор между РПМПК и ДОУ

Система работы

психолого-медико-педагогического консилиума

ПМПК Калининского района

Администрация ДОУ

ПМПк ДОУ

Родители

Воспитанники дошкольного учреждения

Педагоги

Специалисты

Поликлиника

ЧИППКРО

Инновационность ФГОС дошкольного образования определяется:

- - программой психолого-педагогической поддержки каждого ребенка;
- - обеспечением позитивной социализацией: личностное развитие;
- - индивидуализацией: предоставлением возможности выбора для ребенка «индивидуального образовательного коррекцирнного маршрута» на основе разнообразия образовательных программ.

Преимущества сетевого взаимодействия

- *- гибкость;*
- *- адресность;*
- *- доступность;*
- *- технологичность;*
- *- добровольность;*

Цель

Обеспечение диагностико - коррекционного психолого - медико - педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

Задачи ПМПк:

- Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- Выявление резервных возможностей развития;
- Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;

ПРИНЦИПЫ:

1. Приоритет интересов сопровождаемого («на стороне ребенка»): специалист системы сопровождения призван стремиться решить каждую проблемную ситуацию с максимальной пользой для ребенка.

2. Непрерывность сопровождения: специалисты службы сопровождения прекращают поддержку ребенка только тогда, когда проблема решена или подход к решению очевиден.

3. Мультидисциплинарность (комплексный подход) сопровождения: обеспечивается согласованной работой команды специалистов, включенных в единую организационную модель, владеющих единой системой методов.

Состав ПМПк ДОУ

1. Заведующий ДОУ
2. Заместитель заведующего по УВР
3. Педагог-психолог
4. Учитель-логопед
5. Медицинская служба (мед. сестра, врач педиатр, врач ортопед)
6. Педагоги
7. Инструктор по ФК и ЛФК
8. Музыкальный руководитель

Родители (законные представители): СОГЛАСИЕ

Интеграция специалистов и законных представителей ребенка

Контингент детей , представленных на ПМПк:

- Дети с ТНР
- Дети, посещающие логопункт
- Дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата
- Дети группы «риска»
- Дети-инвалиды

по запросу родителей

по инициативе педагогов

по медицинским показаниям

Отличия в сопровождении детей:

1. Сроки сопровождения
2. Ведущие специалисты
3. Определение детей по подгруппам
4. По составу специалистов
5. По взаимодействию специалистов с родителями

Направления работы ПМПк

Психолого-медико-педагогические консилиумы

Плановые

Проводятся не реже 1 раза в квартал

Внеплановые

Собираются по запросам участников образовательного процесса

Алгоритм работы ПМПк:

ВЫЯВЛЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ У РЕБЁНКА

БЕСЕДА С РОДИТЕЛЯМИ

ДИАГНОСТИКА

ЗАСЕДАНИЕ КОНСИЛИУМА. ВЫРАБОТКА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕБЁНКА

РЕАЛИЗАЦИЯ НАМЕЧЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИНДИВИДУАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

ИТОГ РАБОТЫ. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

Этапы

психолого – медико – педагогического консилиума ДОУ

1 этап - Подготовительный
2 этап - Диагностический
3 этап - Этап сопровождения
4 этап - Промежуточный
5 этап - Итоговый

1 этап - подготовительный

Договор между ДОУ и родителями (законными представителями)

Журнал регистрации детей на ПМПк

Ответственный
Председатель ПМПк ДОУ

2 этап – Диагностический

Педагогическое представление специалистов в котором отражены выявленные проблемы

Выписка из истории развития воспитанника (анамнез)

Данные мониторинга специалистов

Рекомендации специалистов для педагогов и родителей

Ответственные: специалисты ПМПк

3 этап – Этап сопровождения

Определение образовательного маршрута (ИКОМ) и коррекционной помощи

Документация

Протокол консилиума

Коллегиальное заключение на каждого ребенка с рекомендациями специалистов

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов .

4 этап – Промежуточный

Корректировка деятельности специалистов по сопровождению ребенка

Документация

- Индивидуальный коррекционный образовательный маршрут
- Лист контроля динамики

Ответственные:
специалисты ПМПк

5 этап – Итоговый

Определение эффективности работы

Мониторинг освоения программы и карты развития ребенка

Индивидуальный коррекционный образовательный маршрут

Лист контроля динамики развития

Ответственность специалистов ПМПк:

- Адекватность используемых диагностических и коррекционных методов.
- Обоснованность рекомендаций
- Конфиденциальность полученных при обследовании материалов
- Соблюдение прав и свобод личности ребёнка
- Ведение документации и её сохранность

Направления контрольно-аналитической деятельности:

1. Анализ мониторинговых данных
2. Рекомендации специалистов и их выполнение
3. Коррекционно-образовательная деятельность
4. Анализ проблемных ситуаций

Анализ мониторинговых данных:

- Адекватность выбранных форм, пособий и заданий возрасту детей;
- Методика обследования;
- Соответствие полученных данных выводам и заключениям специалистов;

Рекомендации специалистов:

- Соответствие рекомендаций выводам мониторинга

- Планирование и проведение деятельности в соответствии с циклограммой;

- Выполнение рекомендаций специалистов на группах.

Коррекционно - образовательная деятельность:

- Образовательная деятельность (НОД);
- Планирование и проведение образовательной деятельности в соответствии с циклограммой специалиста;
- Индивидуальная работа. Индивидуальные коррекционные образовательные маршруты;
- Выполнение рекомендаций специалистов педагогами на группах.

Анализ проблемных ситуаций

Участники коррекционно-образовательного процесса

- Дети
- Родители
- Педагоги

Благодарим за внимание!

Всегда рады сотрудничеству с Вами…