

Дата: 03.05.2019 г.

Школа: МАОУ СОШ №148

Класс: 4 «д»

Кабинет: 224

Время занятия: 16:10 - 16:50 (4)

ФИО учителя: Васильева Н. А.

ФИ студента: Бабенко А. В., 42 гр.

ФИО методиста: Бондарь Е.Б.

КОНСПЕКТ УРОКА ПО ТЕХНОЛОГИИ

Тема: «Работа с таблицами»

Изделие: «Таблица»

Цели деятельности учителя:

- формирование умения изготавливать таблицу и работать с ней;
- развитие творческого мышления и аккуратности;
- воспитание интереса к материалу урока.

Планируемые результаты

Предметные:

- знать особенности работы с таблицами;
- знать правила работы с новым материалом;
- уметь создавать таблицы и работать с ними.

Личностные:

- формировать уважительное отношение к труду и профессиональной деятельности человека как создателя и хранителя этнокультурного наследия;
- учиться адекватно оценивать свою работу и работу своих одноклассников.

Тип урока: «открытие» новых знаний.

Оборудование: презентация, компьютер, документ Word.

Этапы урока Методы и приемы	Хроно- метраж	Содержание урока		Формируемые УУД
		Деятельность учителя	Деятельность учащихся	
I. Этап самоопределения к деятельности Метод: словесный Прием: стихотворение.	1 мин.	- Здравствуйте, ребята! Сегодня я проведу у вас урок технологии. <i>В школе прозвенел звонок</i> <i>Начинаем наш урок.</i> <i>Сядьте вы за парты тихо,</i> <i>Руки – палочкой красиво,</i> <i>На меня вы посмотрите,</i> <i>И немного улыбнитесь!</i>	Приветствуют учителя Слушают, настраиваются на работу.	Л: самоопределение.
II. Актуализация знаний и мотивация Метод: словесный Прием: беседа.	2 мин.	- Скажите, пожалуйста, из чего состоит книга. - Верно. Но с чего начинается книга? - Отлично. С титульного листа. - Какая тема была нашего прошлого урока? - Как вы думаете, что мы сегодня будем изучать? - Какие цели мы можем поставить?	- Книга состоит из страниц, оглавления, прошивки, обложки. - Книга начинается с титульного листа. - Создание титульного листа. - Мы будем работать с таблицами. - Научиться создавать таблицы, правильно работать с ними.	К: постановка вопросов; П: осознание и произвольное построение речевого высказывания в устной форме.
III. Постановка учебной задачи Метод: словесный Прием: беседа	1 мин.	- Молодцы. Что же такое таблица? - Верно. Скажите, пожалуйста, из чего состоит таблица? - Правильно.	- Таблица - способ структурирования данных. Представляет собой распределение данных по однотипным строкам и столбцам. - Таблица имеет столбцы и строчки, куда вносится информация или данные.	Р: целеполагание – постановка учебной задачи
IV. Открытие нового знания Метод: словесный Прием: объяснение, беседа Метод: наглядный Прием: демонстрация	4 мин.	- С появлением цифровых информационных систем и Интернета масштабы издательской деятельности расширились и теперь включают электронные ресурсы, такие как, электронные версии книг и периодических изданий, а также веб-сайты, блоги, справочные системы на электронных носителях, аудио-, видеодиски, кассеты, компьютерные игры. Физкультминутка. - Сегодня мы разберем, как правильно создать таблицу. - Простое изделие или сложное? Почему? - Из какого количества деталей состоит изделие?	Слушают учителя. Выполняют зарядку. - Простое изделие. - Изделие состоит из одной детали.	

		<ul style="list-style-type: none"> - Какой первый этап работы? - Для работы нам необходимы – компьютер, документ Word. - Молодцы. Какой дальше этап работы? - Определите, сколько столбцов и строк должна содержать ваша таблица. Установите курсор мыши в точку вставки (место, где должна располагаться таблица). - Какой следующий этап работы? - Выберите в пункте главного меню Таблица команду Вставить, а затем команду Таблица. В появившемся окне Вставка таблицы выберите необходимое число столбцов и строк таблицы и нажмите кнопку ОК. таблица появится в точке вставки. - Молодцы. Какой следующий этап? <p>4 этапом нашей работы будет – сборка.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чтобы ввести текст в любую ячейку таблицы, установите курсор на этой ячейке, щелкните по ней мышью и наберите текст. Текст в ячейке можно форматировать, как обычный текст. - Молодцы. И какой у нас завершающий этап? - Чтобы изменить ширину столбца, установите курсор на границу столбца справа или слева и «перетащите» ее вправо или влево. - Вот такая работа предстоит нам с таблицами. 	<ul style="list-style-type: none"> - Материалы. - Разметка. - Заготовка. - Сборка. - Оформление. 	Р: планирование.
<p>V. Первичное закрепление во внешней речи</p> <p>Метод: словесный Прием: беседа Метод: наглядный Прием: демонстрация</p>	3 мин.	<ul style="list-style-type: none"> - Теперь повторим план работы. - Какие материалы нам понадобятся? - Молодец. Что мы делаем на этапе разметки? - Верно. Что нужно сделать на этапе заготовки? 	<ul style="list-style-type: none"> - Для работы нам необходимы – компьютер, документ Word. - Определите, сколько столбцов и строк должна содержать ваша таблица. Установите курсор мыши в точку вставки (место, где должна располагаться таблица). - Выберите в пункте главного меню Таблица команду Вставить, а затем команду Таблица. В появившемся окне Вставка таблицы выберите необходимое число столбцов и строк таблицы и нажмите кнопку 	<p>П: произвольное построение речевого высказывания в устной форме; П: структурирование знаний.</p>

		<p>- Правильно. Что нужно сделать на этапе сборки?</p> <p>- Молодец. Что нужно сделать на последнем этапе, оформлении?</p> <p>- Молодцы.</p> <p>- Теперь определим критерии, по которым мы будем оценивать ваши работы в конце урока.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аккуратность 2. Законченность 3. Самостоятельность 4. Соответствие образцу. 	<p>ОК. таблица появится в точке вставки.</p> <p>- Чтобы ввести текст в любую ячейку таблицы, установите курсор на этой ячейке, щелкните по ней мышью и наберите текст. Текст в ячейке можно форматировать, как обычный текст.</p> <p>- Чтобы изменить ширину столбца, установите курсор на границу столбца справа или слева и «перетащите» ее вправо или влево.</p>	<p>П: выбор критериев для анализа.</p>
<p>VI. Самостоятельная работа с самопроверкой</p> <p>Метод: практический</p> <p>Прием: творческая работа</p>	23 мин.	<p>- Сейчас мы потренируемся создавать таблицы в классе.</p> <p>- Кто хочет попробовать создать таблицу на компьютере?</p> <p>- Отлично.</p>	Выполняют работу.	Р: саморегуляция.
<p>VII. Включение в систему знаний</p> <p>Метод: словесный</p> <p>Прием: беседа</p> <p>Метод: наглядный</p> <p>Прием: демонстрация</p>	4 мин.	<p>(Несколько работ на выставку).</p> <p>- Ребята, давайте проанализируем работы.</p> <p>- Соблюден ли критерий аккуратности?</p> <p>- Самостоятельность?</p> <p>- Законченность?</p> <p>- Соответствие образцу?</p> <p>- Вы молодцы, сделали такую красоту.</p>	Выполняют анализ работ.	<p>П: анализ объекта;</p> <p>К: умение с достаточной точностью выражать свои мысли;</p> <p>Р: оценка результатов работы.</p>
<p>VIII. Рефлексия деятельности</p>	2 мин.	<p>- Ребята, какую цель вы ставили в начале урока?</p> <p>- Вы достигли ее?</p>	<p>- Научиться создавать таблицы, правильно работать с ними.</p> <p>- Да.</p>	<p>Р: оценка – осознание уровня усвоения.</p>

Метод: словесный Прием: беседа		<ul style="list-style-type: none">- Какие трудности у вас возникли?- Что для вас было легко?- Молодцы, ребята. Дома вам необходимо будет создать свою таблицу для вашей книги.	Прощаются с учителем.	
---	--	--	-----------------------	--