

## **ПЛАН ПИСЬМА В ОГЭ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

Письмо в ОГЭ должно быть чётко структурировано и включать в себя следующие обязательные компоненты:

1. Адрес
2. Дата
3. Обращение
4. Благодарность за полученное письмо
5. Извинения за то, что не ответил раньше и причина этого.
6. Соединяющая фраза
7. Ответы на вопросы друга
8. Вежливое завершение письма и указание причины, почему заканчиваем писать письмо
9. Ссылка на будущие контакты
10. Завершающая фраза
11. Подпись (Имя)

### **ОБРАЗЕЦ НАПИСАНИЯ АДРЕСА**

В правом верхнем углу указываем адрес (можно краткий)

*Moscow*

*Russia*

Если вы пишете полный адрес, не забудьте про принцип «от меньшего к большему», а именно:

- номер дома, название улицы
- город
- страна

### **ОБРАЗЕЦ ДАТЫ**

Под адресом, пропустив строку, указываем дату письма в одном из форматов:

- May 4th 2018
- 4 May 2018
- 04/05/17

Помните, что даты May 5th 2017 и 4 May 2017 содержат по 3 слова, в то время как 04/05/17 считается одним словом.

## ШАБЛОН ОБРАЩЕНИЯ

Оно состоит только из двух слов: *Dear* + имя друга (*Dear Tom,*). После обращения нужно обязательно поставить запятую! Не поставите – потеряете балл.

## ОБРАЗЕЦ ВЫРАЖЕНИЯ БЛАГОДАРНОСТИ В ПИСЬМЕ

Далее следует поблагодарить друга за его письмо:

- *Thanks (a lot) for your (last) letter.*
- *I was glad to get your letter.*
- *It was great to hear from you!*

## ПРИМЕРЫ ИЗВИНЕНИЯ В ПИСЬМЕ

Затем нужно извиниться за то, что не ответили раньше, и объяснить причину:

- *Sorry I haven't answered earlier but I was really busy with my school.*
- *Sorry I haven't written earlier but...*
- *Sorry I haven't been in touch for so long for so long but...*

### Соединяющая фраза

Здесь можно упомянуть какой-либо факт из полученного письма (*I'm glad you passed your Physics test!*) или написать универсальную фразу: либо *I'm glad you're OK!* (если у друга все хорошо), либо *I miss you greatly!* (если из письма друга мы узнаем, что он, например, сломал ногу и лежит в больнице).

## ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ В ПИСЬМЕ

Здесь необходимо запомнить три момента:

- а) сколько вопросов, столько ответов. Например, друг спросил: *What extreme sports would you like to try, if any, and why?* Значит, нужно не просто написать *I'd like to try rafting*, но и аргументировать: *because it implies a well coordinated team work, good reaction and nerves of steel*;
- б) соблюдаем грамматическую структуру вопросов и ответов. Если друг спрашивает *What would you do if you were me?*, надо, чтобы в ответе была конструкция *If I were you, I would... (do the same)*;
- в) необязательно отвечать на вопросы в том порядке, в котором они задаются. Главное, чтобы они были логически связаны.

## ВЕЖЛИВОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ ПИСЬМА

Объясняем, почему мы заканчиваем письмо:

- *Well, I'd better go now as I have to do my homework*
- *Anyway, I have to go now: my Mum asked me to help her with our dinner*
- *Actually, I've got to go now! It's time for my favourite TV show*

## ССЫЛКА НА БУДУЩИЕ КОНТАКТЫ

Пишем, что будем рады вновь получить письмо от этого друга:

- *Write (back) soon!*
- *Take care and keep in touch!*
- *Can't wait to hear from you!*

## ОБРАЗЕЦ ЗАВЕРШАЮЩЕЙ ФРАЗЫ

В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза:

- *Love,*
- *Lots of love,*
- *Best wishes,*

После неё всегда ставится запятая! Не поставите – потеряете балл.

## ПОДПИСЬ В ПИСЬМЕ (ИМЯ)

На последней строке под завершающей фразой указываем свое имя без фамилии и точек! (*Vlad, Ann*)

## ШАБЛОН ПИСЬМА

Moscow

Russia

21/05/17

Dear ...,

**Thanks a lot for your letter. Sorry I haven't answered earlier but I was really busy with my school. I'm glad you're OK! / I miss you greatly!**

**In your letter you asked me about.... Well, .... (отвечаем на ВСЕ вопросы)**

**Actually, I'd better go now as I have to study for my exams / I've got my aerobic class. Take care and stay in touch! / Write back soon!**

Love,

Vlad

## ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА

- You have received a letter from your English- speaking pen-friend Tom.  
*..Last summer my parents and I went hiking to the mountains. We spent the whole week together and enjoyed it very much. How often do you take active holidays? Who do you think is the best company for you? What extreme sports would you like to try, if any, and why?*  
*Last month our English class got an interesting project. We wrote a paper about interesting events in the past of our country ...*  
Write a letter to Tom. In your letter answer his questions.  
Write 100—120 words.

*Moscow  
Russia  
10/05/17*

*Dear Tom,*  
*Thanks for your letter. Sorry I haven't answered earlier but I was busy with my school project. Hope you didn't have accidents while hiking!*  
*As for me, I don't have much time on active holidays because I have a lot of homework. My family is more the stay-at-home sort, so I can't spend the time with them somehow actively. My company is my friend and, you know, our trips are usually very jolly. I'd like to try rafting this spring, because it implies a well coordinated team work, good reaction and nerves of steel.*  
*I'd better go now as my Dad wants me to help him with his car. Write back soon.*  
*All the best,*  
*Ann*

## **СОВЕТЫ НАПИСАНИЯ ПИСЬМА**

### **Считайте слова.**

Обязательно нужно уложиться в заданный объём: 100-120 слов – это золотая середина, но допускается отклонение на 10% в обе стороны, т.е. 90-132 слова. Если в письме  $\leq 89$  слов, то за задание ставится 0 баллов. Если  $\geq 155$  слов, то проверяются только первые 132 слова. Это значит, что из-за одного лишнего слова можно потерять несколько баллов! Помните, что 1 слово – это всё, что находится между двумя пробелами. Дефисы (-), апострофы (') и слэши (/) не являются пробелами, поэтому слова из разряда *that's, twenty-two, open-minded, UK, TV* и дата в формате *05/05/17* считаются за одно слово.

Тренируйтесь писать письма ОГЭ в 9 классе на экзаменационных бланках – так вы научитесь на глазок определять количество слов и будете меньше тратить времени на их подсчёт.

### **Пишите в неофициальном стиле.**

«Оживляйте» письмо сокращениями (*I'm, can't, I'd like*), неформальными словами-связками (*well, also, by the way, anyway, so, actually*), разговорными выражениями (*Guess what? Wish me luck!*) и междометиями (*Hurray! Yahoo! Ha—ha!*).

### **Правильно рассчитайте время.**

На выполнение этого задания выделите себе 30 минут: 15 минут на черновик, 10 минут на чистовик и 5 минут на подсчёт слов и проверку. Обязательно проверьте письмо перед сдачей!