

Система методической поддержки по введению технологии электронного портфолио в практику ДОО.

В последнее время все чаще и активнее обсуждаются вопросы использования портфолио в образовательных учреждениях. Что же такое портфолио? Возможно и нужно ли его использовать в ДООУ.

Слово «портфолио» происходит от латинского portare - «носить» и folium - «лист для записи». Под термином «портфолио» понимается способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений.

Основной целью создания портфолио является анализ и представление значимых результатов процессов профессионального и личностного становления специалиста.

Нормативно-правовым документом, регламентирующим введение технологии портфолио является - Положение о портфолио педагогических работников МБДОУ.

Портфолио бывает двух типов, отличающихся по способу обработки и презентации информации: портфолио в бумажном варианте, электронное портфолио. Последний тип портфолио становится все более популярным и востребованным, как наиболее близко отвечающий духу современности, потребностям экономики знаний.

Электронное портфолио - один из мощнейших инструментов самоорганизации и самодиагностики профессионального роста педагога.

портфолио можно разбить также на два типа:

1. Электронное портфолио как набор документов, сформированных на компьютере (текстовые файлы, таблицы, диаграммы, фотографии, отсканированные документы и пр.)
2. Веб - портфолио – электронное портфолио, размещенное в сети Интернет на педагогических сайтах или собственном сайте.

Электронный вариант портфолио имеет ряд неоспоримых преимуществ перед бумажным, поскольку:

- объем информации в нем представлен шире и разнообразнее;
- информация охватывает не только все аспекты деятельности работника, но и нормативно-правовую и справочную основу этой деятельности;
- навигацию по разделам выполнять проще, нагляднее и быстрее;
- в дальнейшем электронное портфолио может стать технологией планирования профессиональной карьеры и эффективным средством развития. Объясняется это тем, что оно содержит больше информации для понимания, чем стандартное

портфолио, и позволяет увидеть уровень подготовки и весь спектр умений и способностей работника;

- работа по формированию своего электронного портфолио приравнивается к II уровню ИКТ - компетентности, что учитывается при аттестации педагогов.

Подходы к построению электронного портфолио могут быть разнообразными в зависимости от индивидуальных особенностей педагога. Допускается собственное структурирование предоставляемых материалов. Важно чтобы педагог проанализировал свою работу, собственные успехи, обобщил и систематизировал педагогические достижения, объективно оценил свои возможности и увидел способы преодоления трудностей и пути достижения более высоких результатов.

Электронное портфолио может быть создано в различных приложениях Windows: PowerPoint, Word, Excel или в виде Web-страницы. Поместить туда можно то, чего не покажешь на бумажных носителях. Это могут быть мультимедийные продукты, созданные к занятиям или досуговым мероприятиям: презентации, графические объекты, видеоматериалы др. Портфолио педагога очень индивидуально.

Если в образовательном учреждении имеется свой сайт в Интернете, то электронное портфолио педагога может стать частью такого сайта, а может выступать в качестве самостоятельного ресурса, но и в том, и в другом случаях, электронное портфолио способствует распространению опыта педагога, что является одним из важных критериев при оценке уровня квалификации.

В то же время, создавая электронное портфолио, педагог фиксируя свои достижения, одновременно создает структурированную медиатеку цифровых образовательных ресурсов, которую может постоянно пополнять.

Так, определившись со способом создания портфолио, мы сталкиваемся с тем, что не всегда воспитатель может правильно отобрать материал для электронного портфолио. В связи с этим возникает проблема сопровождения педагога направленное на оказание помощи и поддержку в решении его профессиональных трудностей и проблем при подборе и представлении содержания и наполнения электронного портфолио.

Цель и задачи методической поддержки и сопровождения педагога

Цель: Разработать механизм сопровождения педагогов в процессе создания «электронного портфолио» как презентации профессионального опыта.

Задачи:

- Разработать диагностический материал, позволяющий оценить возможности и потенциал педагогического работника в ходе создания электронного портфолио;
- Спроектировать и разработать маршрут профессиональной деятельности в ходе создания электронного портфолио;

- Подобрать методы и приемы сопровождения педагога в ходе создания электронного портфолио;
- Осуществить мониторинг полученных результатов.

Первый этап введения технологии портфолио представлен как **аналитико - проектировочный этап**.

В ходе первого этапа, педагогу предлагается пройти тестирование на знание ИКТ и анкетирование, с целью выявить желаемые пункты и разделы, которые педагог хотел бы показать и тестирование, в ходе которого будет выявлено какие уже возможности и потенциал имеет педагог.

Далее, по результатам данных процедур с педагогом составляется индивидуальный план работы – конкретно определяются разделы электронного портфолио, отбирается необходимый материал. Комплектуется база идей - содержание и наполняемость разделов, «электронные фишки» и баннеры.

Возможные разделы электронного портфолио:

1. *Профессиональный статус*
2. *Результаты деятельности воспитателя по созданию условий развития ребенка в ДОО (по итогам мониторинга, проводимого в ДОО)*
3. *Результаты деятельности по методическому и дидактическому обеспечению образовательной деятельности*
4. *Результаты научно-методической деятельности*
5. *Профессиональное развитие воспитателя*

Портфолио также может включать и другие разделы на усмотрение разработчика.

Второй этап – **этап реализации**.

Данный этап включает в себя следующие направления:

1. Организация мероприятий - повышение знаний и умений педагога по расширению составление «электронного портфолио»: консультации, семинары-практикумы, педсоветы и т.д.

<i>Мероприятия</i>	<i>Цель</i>
<u>Семинар</u> - «Портфолио», его виды и назначение в образовательной системе.	Дать понятия «Портфолио» и его значения и цели в системе образования
<u>Консультация</u> - «Электронное портфолио» как форма презентации опыта педагогов ДООУ.	Расширить знания об «Электронном портфолио» как об одном из наиболее эффективных видов портфолио.
<u>Практикум</u> – Разделы портфолио и их содержание.	Показать педагогу перечень примерных разделов для портфолио и определить каким материалом каждый раздел может быть

	наполнен.
<u>Проблемный семинар</u> - Электронное портфолио как набор документов, сформированных на компьютере или Веб – портфолио?!	Помочь педагогам определить для себя, какой вид портфолио они бы предпочли вести. Показать возможности и варианты всех видов электронного портфолио.
<u>Мастер – класс</u> по созданию Веб – портфолио.	Научиться создавать Веб – портфолио на страницах своего сайта, сайта ДОУ.

2. Социальное окружение, направленное на повышение квалификации педагогов.
3. Образовательное пространство - доукомплектование методического кабинета, направленное на помощь педагогу в создании «электронного портфолио»: компьютеры, создание тематического электронного каталога, различные варианты «электронных портфолио» и т.д.

Третий этап – **этап контрольно - оценочный.**

В данный этап входят следующие мероприятия:

- ✓ Самотестирование
- ✓ Внешний аудит готового Портфолио
- ✓ Определение интервала обновлений Портфолио

Четвертый этап – **представление результатов** – презентация и защита портфолио перед педагогами ДОУ.

На собственном примере позвольте представить вариант электронного портфолио, которое находится на собственном сайте в сети Интернет.

Просмотреть содержание Портфолио можно зайдя на сайт по адресу <http://kominova.ru/>

Или просто набрать в поисковой системе Коминова Виктория Борисовна.