

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23
«ГУСИ-ЛЕБЕДИ»

ПРИКАЗ

от 09 01 .13г. № 02

о назначении ответственных за подготовку и участие в конкурсе на премию (Грант) среди муниципальных образований ХМАО-Югры на лучшую подготовку граждан Российской Федерации к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу в 2013 году в номинации «Лучшее дошкольное образовательное учреждение»

В целях реализации государственной политики в области патриотического воспитания, представления опыта работы МБДОУ ДСКВ №23 «Гуси-лебеди»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие МБДОУ ДСКВ №23 «Гуси-лебеди» в конкурсе на премию (Грант) среди муниципальных образований ХМАО-Югры на лучшую подготовку граждан Российской Федерации к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу в 2013 году в номинации «Лучшее дошкольное образовательное учреждение».
2. Создать творческую группу по подготовке к участию в конкурсе в составе: воспитателей М.Ю.Кольдяевой, Е.В.Кирилук, Е.В.Сивухиной, В.А.Демиденко, З.Р.Серенко, Ш.А.Саруглановой, М.Н.Молодцовой, Ю.В.Галуновой, Э.Ф.Халиловой, музыкального руководителя Е.Л.Стефурак, заместителя заведующего по ВиМР А.В.Иванченко, заместителя заведующего по АХР А.А.Волкову, главного бухгалтера Е.В.Шутовой.
3. Заместителю заведующего по ВиМР А.В.Иванченко в срок до 14.01.2013г. подготовить концепцию конкурсного участия, осуществлять методическую и информационную поддержку подготовки конкурса.
4. Музыкальному руководителю Е.Л.Стефурак, воспитателям Ш.А.Саруглановой, М.Н.Молодцовой в срок до 15.01.2013г. подготовить сценарий праздничного мероприятия.
5. Воспитателям М.Ю.Кольдяевой, Е.В.Кирилук, Е.В.Сивухиной в срок до 31.01.2013г. подготовить и оформить «Музей боевой славы».
6. Воспитателям В.А.Демиденко, З.Р.Серенко в срок до 31.01.2013г. осуществить художественное оформление помещений МБДОУ ДСКВ №23 к конкурсу.
7. Воспитателям Ю.В.Галуновой, Э.Ф.Халиловой в срок до 31.01.2013г. обеспечить оформление и наполнение методическими и демонстрационными материалами, играми и пособиями групповое помещение.
8. Заместителю заведующего по АХР А.А.Волковой в течение подготовки к конкурсу осуществлять материально-техническое обеспечение запросов членов творческой группы.
9. Главному бухгалтеру Е.В.Шутовой в течение подготовки к конкурсу осуществлять финансовое обеспечение запросов членов творческой группы (при наличии средств), разработать смету расходов на средства премии.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Возмилова