

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 67 компенсирующего вида
Московского района Санкт-Петербурга
ГБДОУ д/с № 67 Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

общим собранием работников
образовательного учреждения
протокол от 11.01.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 11.01.2016 № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке функционирования внутренней системы оценки
качества образования**

11.01.2016

№ 57

Санкт-Петербург

Мнение родителей/законных представителей
учтено,
протокол Совета родителей от 28.12.2015 № 2

Приложение: 1. Лист ознакомления работников
с Положением о порядке функцио-
нирования внутренней оценки ка-
чества образования на 1 л. в 1 экз.
2. Программа внутренней оценки
качества образования в ГБДОУ д/с
№ 67 компенсирующего вида Мос-
ковского района Санкт-Петербурга
на 7 л. в 1 экз.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ д/с № 67) и определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования в ГБДОУ д/с № 67, ее организационную и функциональную структуру, реализацию, а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2 Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012, п.13 ч.3 ст.28.
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038
- СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга;
- Локальные акты, регламентирующие реализацию процедур контроля и оценки качества образования ГБДОУ д/с № 67.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования (далее – СОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности «Адаптированной основной образовательной программы для детей с нарушениями речи ГБДОУ д/с № 67» самим ГБДОУ д/с № 67 с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4 Основными пользователями результатов СОКО ГБДОУ д/с № 67 являются: педагоги, общее собрание работников ГБДОУ д/с № 67, воспитанники и их родители

/законные представители/, общественность.

1.5 ГБДОУ д/с № 67 обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели СОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ГБДОУ д/с № 67, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7 В настоящем Положении используются следующие термины:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы¹;
- качество условий - это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования² (далее - ФГОС ДО) – это совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. ФГОС ДО является ориентиром для оценки качества дошкольного образования³;
- субъекты внутренней оценки качества образования – лица, осуществляющие процедуру внутренней оценки качества дошкольного образования;
- объекты внутренней оценки качества образования – процессы и результаты деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми;
- мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям;
- критерии внутренней оценки качества образования - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта; значения показателей, от-

¹ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 2, п.29.

² Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155

³ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 95.

ражающие достижение установленных требований, или правила определения степени достижения установленных требований.

1.8 Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля в ГБДОУ д/с № 67;
- самоанализа обеспечения требований к условиям реализации основной образовательной программы анализа результатами аттестации педагогических работников;
- педагогического мониторинга;
- анализа творческих достижений педагогов и воспитанников;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования.

1.9 В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ (данных, документации и др.);
- наблюдение;
- визуальная оценка;
- беседа;
- тестирование;
- анкетирование;
- собеседование;
- сбор, формализация, группировка, обработка данных.

2 Основные цели, задачи и принципы системы внутренней оценки качества образования

2.1 Цель системы внутренней оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ГБДОУ д/с № 67 федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и принятие управленческих решений по его совершенствованию.

2.2 Задачи системы внутренней оценки качества образования:

2.2.1 Создание системы диагностики и контроля состояния образования в ГБДОУ д/с № 67, определение объекта системы внутренней оценки качества образования, установление параметров, подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно - диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2 Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности:

- эффективность реализации Программы развития;

- эффективность реализации «Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с нарушениями речи Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга» (далее – Программа), рабочих программ педагогов;
- состояние развивающей предметно-пространственной среды;
- профессиональный уровень педагогов.

2.2.3 Установление обратной связи в реализации всех управленческих решений и получение объективной информации о состоянии и развитии системы образования в ГБДОУ д/с № 67 для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений и прогнозирования развития образовательной системы ГБДОУ д/с № 67.

2.2.4 Обеспечение замкнутости управленческого цикла.

2.2.5 Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ГБДОУ д/с № 67.

2.3 Принципы системы внутренней оценки качества образования:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ГБДОУ д/с № 67.

3 Организационная и функциональная структура системы внутренней оценки качества образования

3.1 Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ГБДОУ д/с № 67, рабочую группу СОКО ГБДОУ д/с № 67, общее собрание работников ГБДОУ д/с № 67.

3.3 Функции администрации ГБДОУ д/с № 67:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО в

ГБДОУ д/с № 67 и контролирует их исполнение;

- организует СОКО в ГБДОУ д/с № 67, обеспечивает хранение и предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- обеспечивает проведение в ГБДОУ д/с № 67 контрольно-оценочных процедур, мониторинговых и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ГБДОУ д/с № 67 по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ГБДОУ д/с № 67;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ГБДОУ д/с № 67 за учебный год, самообследование деятельности ГБДОУ д/с № 67, публичный доклад заведующего);
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

3.4 Функции рабочей группы СОКО ГБДОУ д/с № 67:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования в ГБДОУ д/с № 67, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в ГБДОУ д/с № 67, анализирует результаты оценки качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ГБДОУ д/с № 67, относящейся к обеспечению качества образования;
- содействует проведению подготовки работников ГБДОУ д/с № к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования.

3.5 Функции общего собрания работников ГБДОУ д/с № 67:

- содействует определению стратегических направлений развития образовательной деятельности в ГБДОУ д/с № 67;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ГБДОУ д/с № 67;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ГБДОУ д/с № 67;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности ГБДОУ д/с № 67;
- принимает участие в экспертизе качества условий реализации Программы, качества организации образовательного процесса, качества результата освоения Программы;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ГБДОУ д/с № 67;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ГБДОУ д/с № 67;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГБДОУ д/с № 67 по вопросам образования воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ГБДОУ д/с № 67, охраны труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ГБДОУ д/с № 67.

4 Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1 Реализация СОКО в ГБДОУ д/с № 67 осуществляется на основе данного Положения.

4.2 Мероприятия по реализации СОКО планируются и осуществляются с учетом проблемного анализа образовательного процесса ГБДОУ д/с № 67, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3 Критерии СОКО представлены номенклатурой показателей и параметров, которые при необходимости могут корректироваться, источником показателей и параметров является информация, полученная в ходе диагностических и оценочных процедур оценки качества образования в ГБДОУ д/с № 67.

4.4 Периодичность проведения СОКО, субъекты оценочной деятельности, номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением общего собрания работников ГБДОУ д/с № 67 и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ д/с № 67.

4.5 Объектом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации Программы ГБДОУ д/с № 67;
- качество организации образовательного процесса/реализации Программы в ГБДОУ д/с № 67;
- качество результата освоения Программы ГБДОУ д/с № 67.

4.6 Содержание процедуры оценки качества условий реализации Программы ГБДОУ д/с № 67 включает в себя:

4.6.1 процедуру оценки соответствия психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО:

- наличие системы психолого-педагогической оценки индивидуального развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие консультативной поддержки педагогов; организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы;
- наличие консультативной поддержки семьи по вопросам воспитания и обучения воспитанников.

4.6.2. процедуру оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- готовность ГБДОУ 67 к выполнению требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде;
- выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде.

4.6.3 процедуру оценки соответствия кадровых условий обязательным требованиям Программы:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших курсы повышения квалификации);
- непрерывность профессионального роста (динамика роста квалификационных категорий педагогов; знание и использование современных педагогических методик и технологий; профессиональные достижения педагогов.

4.6.4 процедуру оценки соответствия материально-технических условий обязательным требованиям Программы:

- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН (обеспечение выполнения санитарно - гигиенических требований);

- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями правил пожарной безопасности (пожарная безопасность);
- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями антитеррористической безопасности;
- соответствие состояния охраны труда;
- оснащённость групповых помещений, кабинетов средствами обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития воспитанников и Программой (мебелью; современным оборудованием, учебно-методический комплект);
- учебно-методическое, информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения) реализации Программы;
- финансовое обеспечение реализации Программы (осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного задания).

4.7 Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса/реализации Программы включает в себя:

- оценку рациональности разработки рабочих программ и технологий (знание и использование современных педагогических методик и технологий);
- оценку реализации «комплексно-тематического» принципа организации образовательного процесса;
- оценку реализации деятельностного подхода (интеграция всех видов детской деятельности);
- оценку обеспеченности методическими пособиями и литературой;
- оценку профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования педагогов (аттестация педагогов, обучение на курсах повышения квалификации, участие в работе методических объединений, участие в профессиональных конкурсах);
- оценку образовательных достижений воспитанников;
- оценку открытости ГБДОУ д/с № 67 для родителей /законных представителей/ и общественности;
- оценку возможности предоставления информации о Программе семьям и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценку удовлетворенности родителей /законных представителей/ как заказчиков образования.

4.8 Содержание процедуры оценки качества результата освоения Программы ГБДОУ д/с № 67 включает в себя:

- оценку соответствия уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;
- оценку динамики индивидуального развития воспитанников (образовательные достижения воспитанников);
- оценку психолого-педагогического сопровождения воспитанников с нарушениями речи;
- оценку здоровья воспитанников (регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических/профилактических мероприятий; процент заболеваемости воспитанников, оценку эффективности и состояния физкультурно-оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня).

5 Общественное участие в процедуре СОКО

5.1 Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации через размещение отчета по результатам самообследования деятельности ГБДОУ д/с № 67, публичного доклада заведующего, аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ГБДОУ д/с № 67.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение в соответствии с уставом ГБДОУ д/с № 67 принимается коллегиальным органом управления общим собранием работников ГБДОУ д/с № 67, с учётом мнения совета родителей/законных представителей, утверждается приказом заведующего ГБДОУ д/с № 67, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

6.2 Настоящее Положение является локальным актом ГБДОУ д/с № 67 и распространяется на всех участников образовательного процесса.

6.3 Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ГБДОУ д/с № 67.

Приложение №1
к Положению о порядке
функционирования
внутренней оценки
качества образования
от 11.01.2016 N 57

Лист
ознакомления работников ГБДОУ д/с № 67
с Положением о порядке функционирования
внутренней оценки качества образования

№ пп	Ф И О	Занимаемая должность	Дата	Фамилия	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Приложение №2
к Положению о порядке
функционирования
внутренней оценки
качества образования
от 11.01.2016 N 57

Программа внутренней оценки качества образования
в ГБДОУ д/с № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга

1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации Программы

№	Содержание требований/ объект контроля	Сроки, периодичность	Инструментарий		исполнители/ ответственные
1	2	3	4		5
1.1	Требования к психолого-педагогическим условиям:				
	- наличие системы психолого-педагогической оценки индивидуального развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов	Сентябрь, февраль – 2 раза в год октябрь, декабрь, февраль, апрель	Индивидуальные учебные планы Журнал «Текущий контроль...»	Аналитическая справка	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты

	- наличие консультативной поддержки педагогов; организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы	Сентябрь, январь, июнь	План методической работы с педагогами;	Аналитическая справка	Ст. воспитатель
	- наличие консультативной поддержки семьи по вопросам воспитания и обучения воспитанников	Сентябрь, январь, июнь	План взаимодействия с семьями; Журналы консультаций родителей	Аналитическая справка, отчёты	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
1.2	Требования к развивающей предметно-пространственной среде				
	- готовность ГБДОУ д/с № 67 к выполнению требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь/март – 2 раза в год;	План совершенствования предметно-пространственной среды	Экспертный лист № 1 «Выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно - пространственной среде ГБДОУ д/с № 67»	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
	- выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде			Экспертный лист № 2 «Выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно - пространственной среде ГБДОУ д/с №	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели

				67»	
1.3	Требования к кадровым условиям				
	<ul style="list-style-type: none"> - укомплектованность кадрами; - образовательный ценз педагогов; - уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК); - непрерывность профессионального роста (динамика роста квалификационных категорий педагогов; знание и использование современных педагогических методик и технологий; профессиональные достижения педагогов) 	Июнь – 1 раза в год	Отчеты педагогов, БД «Параграф»,	Отчет о результатах самообследования. Форма К-85	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
1.4	Требования к материально-техническим и финансовым условиям				
	1.4.1 Требования к безопасности и охране здоровья				
	- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями Сан-ПиН (обеспечение выполнения санитарно - гигиенических требований);	Постоянно в течение года	Журнал учета санитарного состояния	Аналитическая справка	Ст. воспитатель. зам. зав. по АХЧ медработники,
	- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями правил пожарной безопасности (пожарная безопасность);	Август, декабрь. май - 3 раза в год	Приказы; Журналы инструктажа		Зам. зав. по АХЧ заведующий,

	- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями антитеррористической безопасности;	1 раз в год Постоянно в течение года	Паспорт антитеррористической защищённости Журнал обследование помещения и территории для прогулки		
	- соответствие состояния охраны труда	Январь - 1 раз 2 раза в год 1 раз 1 раз 3 года	План на год; отчет по ОТ (готовность ГБДОУ 67 к началу уч. года; журналы инструктажа; проверка знаний по э/безопасности; обучение ответственных лиц по ОТ, Э/Б на курсах)		
	- оснащенность групповых помещений, кабинетов средствами обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития воспитанников и Программой	август - 1 раз в год	Карта анализа МТУ		
	-информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)	1 раз в год	Договор на обслуживание сайта		Заведующий, ответственный за ведение сайта
	- финансовое обеспечение реализации Программы ГБДОУ 67 (осуществляется исходя из стоимости		План ФХД, государственное задание	Публикация на сайте ГБДОУ д/с	Заведующий, зам. зав по АХЧ

	услуг на основе государственного задания)			67, на сайте bas.gov	
--	---	--	--	----------------------	--

2. Содержание процедуры оценки качества процесса реализации Программы

1	2	3	4		5
2.1	- оценка рациональности выбора/разработки рабочих программ и технологий; - реализация «комплексно-тематического» принципа организации образовательного процесса; - реализация деятельностного подхода (интеграция всех видов детской деятельности)	Сентябрь, июнь	Рабочие программы педагогов, индивидуальные учебные планы воспитанников	Анализ рабочих программ педагогов, анализ динамики развития воспитанников	Ст. воспитатель
2.2	- обеспеченность методическими пособиями и литературой;	Август - 1 раз в год	Учебно – методический комплект (перечень по группам)	Анализ обеспечения методическими пособиями и литературой;	Ст. воспитатель.
2.3	- профессиональное мастерство педагогов	Июнь - 1 раз в год	Программы мероприятий, сертификаты и др.	Свод данных по результатам выступлений/конкурсов	Ст. воспитатель.
2.4	-оценка открытости ГБДОУ д/с № 67 для родителей /законных представителей/ и общественных организаций; -оценка возможности предоставления информа-	Декабрь/май - 2 раза в год	Анкеты, опрос родителей /законных представителей/)	Аналитическая справка по итогам анкетирования Аналитическая	Ст. воспитатель.

	ции о Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;			справка по итогам анализа содержания сайта ГБДОУ	
2.5	удовлетворенность родителей /законных представителей/ как заказчиков образования			д/с № 67	Ст. воспитатель.

3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения Программы включает в себя:

1	2	3	4		5
3.1.	- соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам	Сентябрь/май - 2 раза в год	Индивидуальный учебный план обучающегося	Аналитическая справка по итогам педагогической ди- агностики	ст. воспитатель. учителя- логопеды, вос- питатели
3.2.	- динамика индивидуального развития воспитанников (образовательные достижения воспитанников)	Октябрь, де- кабрь, февраль, апрель	Индивидуальный учебный план обучающегося (инди- видуальный учёт результа- тов освоения Программы)		
3.3.					
	- психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с особыми образовательными потребностями	Сентябрь/май - 2 раза в год; по мере необходи- мости	Протокол педагогического совета в форме психолого- педагогического консили- ума План работы в индивиду- альном учебном плане воспитанника	Аналитическая справка годового планирования	ст. воспитатель. учителя- логопеды, воспитатели
	- оценка здоровья воспитанников (регулярность и	Сентябрь/май - 2	Сведения о диспансерной	Аналитическая	Врач,

	качество проведения санитарно-эпидемиологических/профилактических мероприятий; процент заболеваемости воспитанников, эффективность и состояния физкультурно-оздоровительной работы - здоровьесберегающие программы, режим дня)	раза в год	группе воспитанников Планирование физкультурно - оздоровительной работы	справка годового планирования Аналитическая справка по результатам контроля	медицинская сестра, ст. воспитатель
--	--	------------	--	--	--