



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
города Нижневартовска  
ДЕТСКИЙ САД №15 «СОЛНЫШКО»**

---

**ПРИКАЗ**

От 22.10.2019

№ 244

Об организации работы  
по реализации общесадовых социокультурных проектов  
в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко»  
в 2019 – 2020 учебном году

Во исполнение приказа руководителя МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» от 10.04.2018 №100 «Об организации работы по улучшению показателей эффективности деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» в 2018 году», с целью улучшения показателей эффективности деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» (далее по тексту – учреждение) в 2018 – 2019 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по реализации общесадовых социокультурных проектов в учреждении с 01.11.2019 года.

2. Назначить ответственным за организацию комплексной работы по реализации общесадовых социокультурных проектов учреждения зам зав по ВМР Тарасенко О.С.

3. Ответственному:

3.1. Обеспечить контроль за реализацией общесадовых социокультурных проектов.

3.2. Обеспечить освещение в СМИ и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» презентацию результатов деятельности родительской общественности не реже чем 3 раза в год.

3.3. Обеспечить сопровождение публичной презентации результатов деятельности по реализации социокультурных проектов городскому сообществу: публикации в различных изданиях, средствах массовой информации, видеорепортажи и т.д.

4. Назначить ответственных за реализацию общесадовых социокультурных проектов:

- ИЗО – студия – воспитатель Михайлова Н.В.
- Картинная галерея - воспитатель Литвинова Н.Н.
- Театральная студия – воспитатель Никитина Н.А.
- Лаборатория – воспитатель Аллабердина Г.М.
- «Компьютерный кабинет» - учитель – логопед Павликова Т.А.
- «Цветники» – воспитатель Осколкова Я.В., Мороз Э.Д., Догадова Н.В.
- Кабинет безопасности – воспитатель Сайдылова Ф.С.
- Библиотека – медиатека – воспитатель Гаврилова И.В.

- Шахматный мини зал - воспитатель Денисенко С.В.
- Музей – воспитатель Боголюбова М.А.
- Учебно – опытный участок - воспитатель Тагирова Р.А., учитель – логопед Павликова Т.А.

- Тропа здоровья – воспитатели Мендаева Г.М., Файзуллина Р.М., Р.Р.Вахитова

5. Ответственным:

5.1. В срок до 01.11.2019 разработать и представить педагогам:

- график посещения социокультурного проекта
- план пополнения социокультурного проекта
- рекомендации для педагогов

5.2. Обеспечить презентацию результатов деятельности по реализации социокультурных проектов родительской общественности не реже чем 3 раза в год (декабрь 2019г., апрель 2020г., август 2020).

5.3. Обеспечить публичную презентацию результатов деятельности по реализации социокультурных проектов городскому сообществу: публикации в различных изданиях, средствах массовой информации, видеорепортажи и т.д.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам зав по ВМР Тарасенко О.С.

Заведующий

п/п

О.Е. Проконина