

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МДОУ д/с № 73

Протокол № 3

от «28» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МДОУ д/с №73

от «29» марта 2019 г. № 29



О.М. Горькова

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном пункте для родителей (законных представителей)
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад
№ 73 «Аистенок» г. Волжского Волгоградской области»**

1. Общие положения

1. 1.1. Положение о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей следующих целевых групп:
- от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в семье;
 - от 3 до 7 лет, являющихся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций;
 - дети с инвалидностью и дети с ограниченными возможностями здоровья;
 - дети, имеющие нарушения в поведении;
 - дети, имеющие проблемы в обучении, определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта.

1.2. Правовой основой деятельности консультационного пункта является:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- В соответствии требованиям ФГОС ДО;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13. (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном учреждении);
- Устав ДОУ.

1.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- Личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.4. Деятельность консультационного пункта, созданного в МДОУ д/с № 73, регулируется настоящим Положением.

2. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт ДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей.

2.2. Основные задачи консультационного пункта ДОУ:

- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

- информирование родителей (законных представителей), об оказании квалифицированной помощи ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего образовательного дошкольного учреждения.

3.2. Консультационный пункт работает 1 раз в неделю в вечерние часы согласно расписания и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного пункта возлагается на заведующего ДОУ.

3.4. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного пункта через средства массовой информации и сайт ДОУ;

3.5. ДОУ имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. **Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется кадровым составом ДОУ:**

- старший воспитатель
- воспитатели
- медицинский работник
- музыкальный руководитель
- педагог дополнительного образования

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители), обратившиеся в консультационный пункт, имеют право:

- на получение квалифицированной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.
- 3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.
- 3.11. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4. Основное содержание и формы работы консультационного пункта

4.1. Основными видами деятельности консультационного пункта являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направлено на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое обследование ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДОУ, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- развитие музыкальных и художественных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

5. Документация консультационного пункта

5.1. Введение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного пункта:

- приказ о создании консультационного пункта;
- положение о консультационном пункте, созданного на базе ДООУ;
- график работы консультационного пункта;
- годовой план работы консультационного пункта, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается заведующим ДООУ;
- журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющих детей, в том числе детей в возрасте от 0 до 3 лет;
 - ежемесячный отчет работы консультационного пункта .