



## **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

### **ПРИКАЗ**

**О проведении основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году**

г. Ханты-Мансийск  
«20» мая 2019 г.

№ 640

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Минпросвещения, Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее - Порядок проведения ГИА), от 10 января 2019 года № 7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019 году», от 10 января 2019 года № 8/17 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 апреля 2019 года № 569 «Об утверждении персональных составов лиц, привлекаемых к проведению основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году», с учетом уточненных методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году, направленных

письмом Рособрнадзора от 23 апреля 2019 года № 10-302, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - ГЭК) (протокол от 16 мая 2019 года № 35-К), решения председателя ГЭК (протокол от 20 мая 2019 года № 36-П), в целях организованного проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в сроки, установленные федеральным законодательством в период с 24 мая по 2 июля 2019 года, включая резервные дни - с 25 июня по 2 июля 2019 года,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для проведения основного периода ГИА-9 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году:

1.1. Персональный состав лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем управление в сфере образования (далее - МОУО), пункте проведения экзамена (далее - ППЭ) (приложение 1 в электронном виде).

1.2. Персональный состав лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам в МОУО, ППЭ (приложение 2 в электронном виде).

1.3. Персональный состав лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию экзаменационных материалов в штабе ППЭ в день проведения экзамена (приложение 3 в электронном виде).

1.4. Персональный состав лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей (приложение 4 в электронном виде).

1.5. Схему доставки-возврата экзаменационных материалов в ППЭ (далее - схема) (приложение 5 в электронном виде).

1.6. Транспортную схему доставки выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций в ППЭ (далее - схема) (приложение 6 в электронном виде).

1.7. График работы региональных предметных комиссий, осуществляющих проверку бланков № 2 участников ОГЭ, экзаменационных работ участников ГВЭ при проведении основного периода ГИА-9 в 2019 году (приложение 7 в электронном виде).

2. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент) обеспечить соблюдение Порядка проведения ГИА в основной период в 2019 году.

3. Определить ответственность автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации, за осуществление в основной период ГИА-9 в 2019 году:

3.1. Организационно-технологического, технического, информационно-методического обеспечения проведения ГИА-9.

3.2. Информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА.

3.3. Консультационного сопровождения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ.

3.4. Информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами ГИА.

3.5. Соблюдения сроков и порядка обработки (проверки) экзаменационных работ участников ГИА-9.

3.6. Своевременной передачи результатов участников ГИА-9 в Департамент, ГЭК.

4. Рекомендовать руководителям МОУО обеспечить:

4.1. Проведение основного периода ГИА-9 на территории муниципального образования в соответствии с Порядком проведения ГИА, материалами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

4.2. Прием (возврат) экзаменационных материалов ГИА-9 в соответствии со схемой, утвержденной пунктом 1.5 настоящего приказа.

4.3. Доставку выпускников 9-х классов в ППЭ в основной период проведения ГИА-9 в соответствии со схемой, утвержденной пунктом 1.6 настоящего приказа.

4.4. Ознакомление руководителей образовательных организаций, на базе которых открыты ППЭ для проведения ОГЭ (ГВЭ) в основной период в 2019 году, с настоящим приказом.

4.5. Возложение на руководителей образовательных организаций, на базе которых открыты ППЭ в основной период ГИА-9 в 2019 году ответственности за:

4.5.1. Осуществление контроля за участием работников в проведении ГИА.

4.5.2. Оснащение ППЭ средствами и материалами, необходимыми для проведения ГИА-9, в том числе средствами обучения и воспитания, разрешенными к использованию по соответствующим учебным предметам при проведении ОГЭ, ГВЭ приказами Минпросвещения и Рособнадзора от 10 января 2019 года № 7/16, № 8/17.

4.5.3. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9 в ППЭ, в том числе сотрудников охранных предприятий, не позднее чем за один день до начала экзамена.

4.5.4. Размещение у входа в аудиторию информации о ближайших эвакуационных выходах (планов эвакуации).

4.5.5. Оснащение дверей эвакуационных выходов и других дверей на путях эвакуации легкооткрывающимися запорами в соответствии с требованиями противопожарной безопасности.

4.5.6. Проведение проверки содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты зданий за день до экзамена.

4.6. Возложение на руководителей ППЭ ответственности за:

4.6.1. Организацию и проведение ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, материалами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

4.6.2. Проведение инструктажа лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ, назначенных в ППЭ, о Порядке проведения ГИА.

4.6.3. Проведение на установочной линейке перед началом экзамена для участников ГИА инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения в образовательной организации, на базе которой открыт ППЭ.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить присутствие специалистов, привлекаемых для проведения ГИА-9, на инструктажах, в том числе по вопросам противопожарной безопасности.

6. Руководителям образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента (А.В. Жуков, Г.К. Хидирлясов, И.В. Сосновская, Л.Б. Козловская, О.Ю. Степанова, Н.Н. Брусенцева), обеспечить:

6.1. Проведение основного периода ГИА-9 в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, материалами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

6.2. Прием (возврат) экзаменационных материалов ГИА-9 в соответствии со схемой, утвержденной пунктом 1.5 настоящего приказа.

6.3. Доставку выпускников 9-х классов в ППЭ в основной период проведения ГИА-9 в соответствии со схемой, утвержденной пунктом 1.6 настоящего приказа.

6.4. Осуществление контроля за участием работников образовательной организации в проведении ГИА.

6.5. Оснащение ППЭ средствами и материалами, необходимыми для проведения ГИА-9, в том числе средствами обучения и воспитания, разрешенными к использованию по соответствующим учебным предметам при проведении ОГЭ, ГВЭ приказами Минпросвещения и Рособнадзора от 10 января 2019 года № 7/16, № 8/17.

6.6. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9 в

ППЭ, в том числе сотрудников охранных предприятий, не позднее чем за один день до начала экзамена.

6.7. Размещение у входа в аудиторию информации о ближайших эвакуационных выходах (планов эвакуации).

6.8. Оснащение дверей эвакуационных выходов и других дверей на путях эвакуации легкооткрывающимися запорами в соответствии с требованиями противопожарной безопасности.

6.9. Проведение проверки содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты зданий за день до экзамена.

6.10. Проведение на установочной линейке перед началом экзамена для участников ГИА инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения в образовательной организации.

7. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента обеспечить рассылку настоящего приказа, за исключением приложений к настоящему приказу.

8. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

И.о. директора Департамента

С.А. Возняк

	Павловна	учреждение «Средняя школа №40», заместитель директора	mbousosh40-nv@yandex.ru	
136.	Гулиев Магаммед Назимович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №40», заместитель директора	8(3466)261377 mbousosh40-nv@yandex.ru	Технический специалист
137.	Довганюк Сергей Викторович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №40», технический специалист	8(3466)261377 mbousosh40-nv@yandex.ru	Технический специалист
138.	Фисенко Елена Юрьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №40», заместитель директора	8(3466)436515 school5_nv@mail.ru	Руководитель ППЭ
139.	Сергеева-Момич Наталья Юрьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1», заместитель директора	8(3466)436515 school5_nv@mail.ru	Член ГЭК
140.	Майков Артем Владимирович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №11», заместитель директора	8(3466)436515 school5_nv@mail.ru	Член ГЭК
141.	Бундаков Алексей Валерьянович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5», инженер-программист	8(3466)436515 school5_nv@mail.ru	Технический специалист
142.	Малютин Антон Васильевич	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5», заместитель директора	8(3466)436515 school5_nv@mail.ru	Технический специалист
143.	Тулупова Ольга Григорьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №13», заместитель директора	8(3466)671606 school7_nv@mail.ru	Руководитель ППЭ
144.	Булыгина Тамара Валерьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7», заместитель директора	8(3466)671606 school7_nv@mail.ru	Член ГЭК
145.	Соловьева Ольга Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №42», учитель	8(3466)671606 school7_nv@mail.ru	Член ГЭК
146.	Новожилов Никита Сергеевич	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7», инженер	8(3466)671606 school7_nv@mail.ru	Технический специалист
147.	Солдатова Юлия Александровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №18», заместитель директора	8(3466)465385 mbousosh21-nv@yandex.ru	Руководитель ППЭ
148.	Голященкова Гульнара Равкатовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №21», учитель	8(3466)465385 mbousosh21-nv@yandex.ru	Член ГЭК
149.	Лобанов Клим	Муниципальное бюджетное общеобразовательное	8(3466)465385	Член ГЭК