

## Практическое занятие № 61. Создание, преобразование и форматирование таблиц в MS Word

**Цель занятия.** Изучение информационной технологии создания, преобразования и форматирования таблиц в MS Word.

### Краткая справка.

#### 1. Создание таблиц

В программе MS Word таблицы можно создавать при помощи инструмента *Таблица*, расположенном в пункте Главного меню *Вставка*.

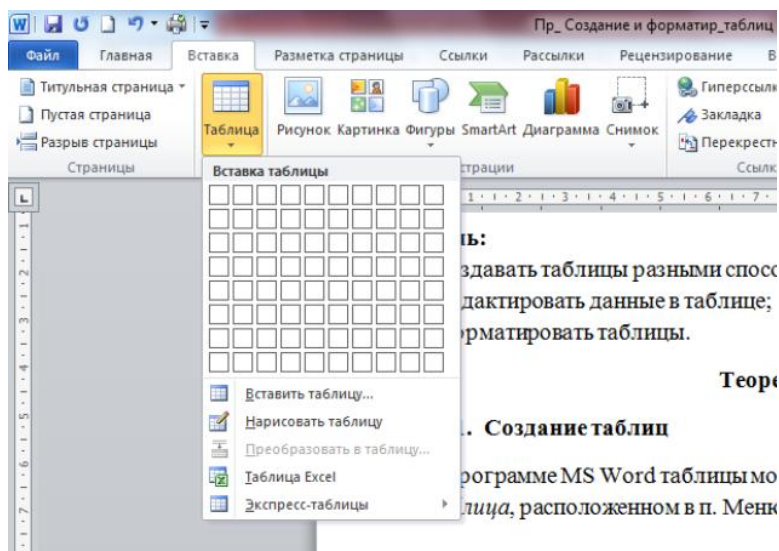


Рис. 1. Вставка таблицы

Вы видите, что это можно сделать 5-ю способами: *Вставить таблицу*, *Нарисовать таблицу* и т. д. Команда *Преобразовать в таблицу* в данном случае не активна, поскольку в документе не выделен никакой фрагмент текста.

Данные в ячейках таблицы редактируются и форматируются аналогично обычному тексту. Для этого нужно лишь установить курсор в нужное место и внести изменение в его содержание и оформление.

#### 2. Форматирование таблиц

При наведении курсора на область таблицы Вы можете заметить *маркеры*.

Маркер в *верхнем* углу нужен для *перемещения* таблицы, в *нижнем* – для *изменения* ее *размеров*.

Таблица состоит из следующих элементов:

*строка* – горизонтально расположенный элемент (она «лежит»),

*столбец* – вертикально расположенный элемент (он «стоит»),

*ячейка* – прямоугольник на пересечении строки и столбца.

Чтобы выполнить форматирование каких-либо элементов таблицы, их сначала необходимо выделить. Чтобы выделить *столбец*, нужно подвести к нему курсор и дождаться появления *маленькой черной стрелки*.

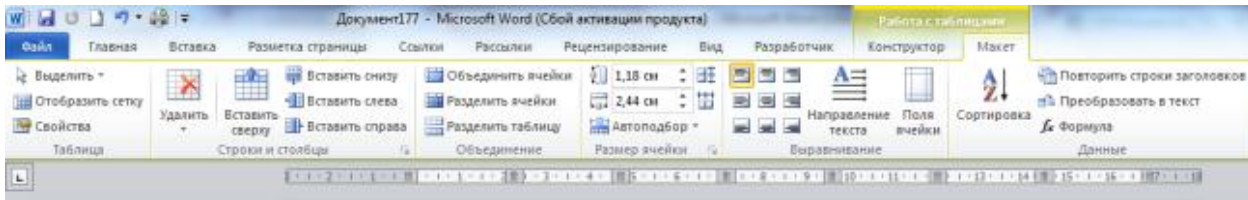
Ячейки выделенного столбца «закрашиваются» голубым цветом.

Аналогично выделяется одна ячейка, а чтобы выделить строку или всю таблицу целиком, нужно подвести курсор к нужному элементу, дождаться черной стрелки и, при зажатой ЛКМ провести мышкой в нужном направлении.

*Всю строку* еще можно выделить, когда при наведении на строку, курсор примет вид *белой стрелки*. В этот момент нужно провести мышкой при зажатой деовой клавиши мыши в направлении строки.


Инструменты для форматирования таблицы находятся в пункте Главного меню *Макет* и *Конструктор*, которые появляются, когда выделена вся таблица или ее элементы.

**Задание 1.** Используя всплывающие подсказки, появляющиеся при наведении курсора мыши на интересующий нас инструмент, рассмотрите инструменты пункта Макет.



**Задание 2.** Используя всплывающие подсказки, появляющиеся при наведении курсора мыши на интересующий нас инструмент, рассмотрите инструменты пункта Конструктор.



Чтобы *изменить ширину столбца или высоту строки*, нужно подвести курсор к линии границы, дождаться появления курсора вида  и, при зажатой ЛКМ протянуть мышкой границу в нужном направлении. Эти параметры можно менять и при помощи инструментов, расположенных в пункте *Макет* Главного меню (группа инструментов *Размер ячейки*) или в контекстном меню.

Удалить, добавить строки или столбцы, объединить или разделить ячейки можно как с помощью инструментов в п. *Макет*, так и с помощью инструментов контекстного меню.

### Задание 3. Создайте новый документ.

Первым результатом вашей работы будет таблица по образцу:

## Штатное расписание сотрудников предприятия

№ п/п	Должность	Количество сотрудников, чел.	Оклад, руб.	Надбавка за результат, руб.	Всего в месяц, руб.
1	Директор	1	100 000,00р.	15 000,00р.	115 000,00р.
2	Бухгалтер	1	80 000,00р.	12 000,00р.	92 000,00р.
3	Кладовщик	1	50 000,00р.	7 500,00р.	57 500,00р.
4	Механик	5	80 500,00р.	12 075,00р.	92 575,00р.
5	Электрик	2	92 500,00р.	13 875,00р.	106 375,00р.
6	Менеджер	1	80 000,00р.	12 000,00р.	92 000,00р.
Итого		11	483 000,00р.	72 450,00р.	555 450,00р.
Максимум					115 000,00р.
Минимум					57 500,00р.
Средняя зарплата					92 575,00р.

Затем наберите текст по образцу:

Город  
Численность населения  
Москва  
12 615 882  
Санкт-Петербург  
5 383 890  
Новосибирск  
1 618 039  
Екатеринбург  
1 483 119  
Нижний Новгород  
1 253 511  
Казань  
1 251 969  
Челябинск  
1 200 719  
Омск  
1 164 815  
Самара  
1 156 608  
Ростов-на-Дону  
1 133 307

Выделите текст и преобразуйте его в таблицу (Вставка – Таблица – Преобразовать в таблицу – Число столбцов выберите 2, Разделитель – знак абзаца).

Результат оформите по образцу (Вкладка Работа с таблицами – Стили таблиц):

Численность населения в крупных городах России	
Город	Численность населения
Москва	12 615 882
Санкт-Петербург	5 383 890
Новосибирск	1 618 039
Екатеринбург	1 483 119
Нижний Новгород	1 253 511
Казань	1 251 969
Челябинск	1 200 719
Омск	1 164 815
Самара	1 156 608
Ростов-на-Дону	1 133 307

Сохраните документ в своей папке с именем «ПР56\_ФамилияИмяГруппа» (Файл/Сохранить).