

Муниципальное образование городской округ «Охинский»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи
(МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи)

Советская ул., д. 1, корпус А, г. Оха, Сахалинская область, 694494

Тел/факс 8(42437)3-55-37

ОКПО 57378304, ОГРН 1026500885938

e-mail: buratino.8@mail.ru

ИНН/КПП 6506007682/650601001

ПРИКАЗ

№ 420 - ОД

10.09.2019г.

О создании психолого - медико

- педагогического консилиума в ДОУ

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, распоряжения Министерства образования Сахалинской области от 25.07.2018 № 3.12-861-р «Об утверждении Примерного Положения о деятельности психолого – педагогического консилиума образовательной организации», письма Управления образования муниципального образования городской округ «Охинский» от 01.08.2018 № 3008, устава МБДОУ ЦРР – детский сад № 8 «Буратино» г. Охи, договором между ТПМПК городского округа «Охинский» и ПМПк детского сада, договорами между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, с целью обеспечения комплексного психолого-педагогического сопровождения воспитанников, имеющих затруднения в освоении основных образовательных программ, нуждающихся в коррекции нарушения развития и социальной адаптации, и их родителей (законных представителей),

приказываю:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) в МБДОУ Центр развития ребёнка – детский сад № 8 «Буратино» г. Охи на 2019 - 2020 учебный год.

2. Утвердить состав ПМПк:

Звягина Э.М. – председатель ПМПк, заместитель заведующего по ВМР;

Сикорская В.А. – заместитель председателя ПМПк, старший воспитатель

Члены психолого-медико-педагогического консилиума:

– Соколова В.Э. – учитель - логопед;

– Михайлова И.В. – секретарь, педагог-психолог;

– Рыбина Е.П. – педагог-психолог;

– Трямкина Е.Н. – учитель – дефектолог;

– Мельникова В.А. – медицинская сестра;

– Гатаулина Н.С. – социальный педагог;

– Митина Л.В. – воспитатель логопедической группы «Улыбка» ОНР;

– Копытова Т.Н. – воспитатель логопедической группы «Улыбка» ОНР;

– Гнездилова Т.А. – воспитатель логопедической группы «Рябинушка» ФФН;

– Кагадеева Л.Г. – воспитатель логопедической группы «Рябинушка» ФФН;

– Курмекбаева А.В. – воспитатель коррекционной группы «Сказка» ЗПР;

– Фирстова Н.Н. – воспитатель коррекционной группы «Сказка» ЗПР.

3. Определить задачи деятельности ПМПк в ДОУ:

- создание условий для выявления детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий, в том числе оценка их резервных возможностей развития, подготовка рекомендаций по направлению их на Территориальную психолого – медико – педагогическую комиссию (ТПМПК) для определения специальных образовательных условий, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации;

- создание условий для реализации рекомендованных ТПМПК специальных образовательных условий для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью;
 - разработка и реализация специалистами ПМПК программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организациях как компонента образовательной программы, рекомендованной ТПМПК;
 - оценка эффективности психолого-педагогического сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации детей с ОВЗ и инвалидностью в МБДОУ ЦРР – детский сад № 8 «Буратино» г. Охи;
 - внесение изменений в программу психолого-педагогического сопровождения, коррекция необходимых специальных образовательных условий в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ и инвалидностью;
 - подготовка рекомендаций для родителей (законных представителей) по повторному прохождению ТПМПК;
 - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное состояние ребенка, динамику его развитие, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов ПМПК;
 - консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями) по вопросам особенности психического развития и образования ребенка с ОВЗ и инвалидностью, характера его социальной адаптации;
 - координация деятельности с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью, получающих образование в данной образовательной организации;
 - организационно-методическое сопровождение педагогического коллектива по вопросам образования и социальной адаптации сопровождаемых детей.
4. Утвердить настоящим приказом План деятельности ПМПК на 2019 - 2020 учебный год (Приложение № 1).
 5. Определить основной формой деятельности ПМПК – заседания, как плановые, так и внеплановые: консультативно – диагностические, динамические и итоговые.
 6. Составу ПМПК определить график работы, в рамках основного рабочего времени воспитателя/ специалиста, определенного режимом деятельности МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи не реже одного раза в квартал.
 7. На заседаниях ПМПК осуществлять всестороннее обсуждение проблем воспитанников с ОВЗ и инвалидностью:
 - комплексное обследование детей с ОВЗ и инвалидностью специалистами ПМПК (по согласию родителей (законных представителей) воспитанников, с учётом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребёнка;
 - составление специалистами и корректировку программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - планирование деятельности специалистов по созданию оптимальных условий обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью, испытывающих трудности в овладении основной образовательной программой, развитии, социализации;
 - планирование деятельности специалистов сопровождения по обеспечению специальных образовательных условий детям с ОВЗ и инвалидностью, в соответствии с рекомендациями ТПМПК;
 - мониторинг развития детей, результативности оказания психолого-педагогической помощи, проводимой коррекционно-развивающей работы;
 - причины отсутствия динамики или отрицательной динамики обучения и развития ребенка;
 - возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка с ОВЗ и инвалидностью,
- и принимать соответствующие меры в соответствии с Порядком деятельности ПМПК.

8. Обеспечить наличие и ведение следующей документации, как результат деятельности ПМПк:
- представления специалистов ПМПк и воспитателей группы на ребенка при его поступлении в МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи, либо в случае выявления необходимости организации деятельности по итогам обследования по окончании адаптационного периода воспитанников;
 - представления специалистов ПМПк и воспитателей группы на ребенка для определения нуждающихся в специальных образовательных условиях, необходимых для освоения основной образовательной программы, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или обучения по индивидуальному образовательному маршруту, в соответствии с рекомендациями ПМПк и ТПМПк для зачисления ребенка в логопедическую/коррекционную группу МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи в случае выявления необходимости организации деятельности по итогам обследования;
 - протокол заседания ПМПк по каждому ребенку;
 - заключения каждого из специалистов, принимающих участие в деятельности ПМПк по каждому ребенку (первичное заключение с компонентами индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения, заключение по итогам каждого периода индивидуальной программы сопровождения и адаптированной образовательной программы на данный период, итоговое заключение по результатам реализации адаптированной образовательной программы в целом);
 - журнал учета детей, прошедших обследование;
 - журнал регистрации заседаний ПМПк;
 - согласие родителей на обследование ребенка и передачу информации о родителях и ребенке;
 - протоколы заседаний ПМПк (плановые и внеплановые).
9. Назначить ответственной за ведение документации ПМПк и подготовку документации к ТПМПк педагога – психолога Михайлову И.В.
10. Принять дополнительные меры по обеспечению повышения квалификации специалистов и воспитателей – членов ПМПк.
11. Доводить до сведений родителей (законных представителей) коллегиальное заключение ПМПк в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации ТПМПк реализовать только с их согласия.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР –
детский сад № 8 «Буратино» г. Охи



Е.К. Сухинина



УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ ЦРР –
детский сад № 8 «Буратино» г. Охи
от 10.09.2019 № 420-ОД**План****деятельности психолого - медико - педагогического консилиума
МБДОУ ЦРР – детский сад № 8 «Буратино» г. Охи на 2019 – 2020 учебный год**

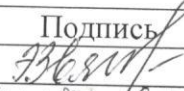
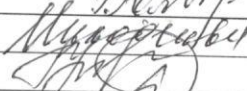


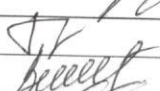
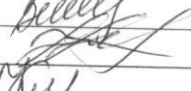
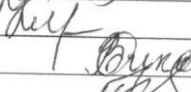
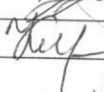
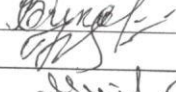
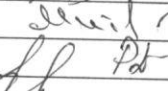
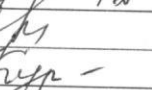
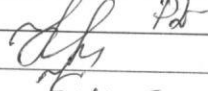
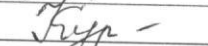
№ п/п	Мероприятие	Выход	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание ПМПк № 1 «Организационное заседание» Ознакомление с приказом заведующего ДОУ о работе ПМПк в 2019 – 2020 учебном году. Распределение обязанностей. Освещение нормативно – правовой базы ПМПк ДОУ. Принятие плана работы ПМПк на 2019 – 2020 учебный год.	План Протокол заседания ПМПк	18.09.2019г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М.
2	1. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. 2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи	Списки детей	до 30.09.2019г.	секретарь, педагог – психолог Михайлова И.В. педагоги ДОУ
3	1. Комплексное обследование детей с ОВЗ и инвалидностью специалистами ПМПк 2. Оформление речевых карт 3. Оформление результатов педагогической и психологической диагностик	Представления на воспитанников Таблицы педагогической и психологической диагностики Карты речевого развития	сентябрь – октябрь 2019г.	педагоги – психологи Михайлова И.В., Рыбина Е.П. учитель – дефектолог Трямкина Е.Н. учитель – логопед Соколова В.Э. медицинская сестра Мельникова В.А. воспитатели групп ДОУ
4	Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	Представления на воспитанников Договора с родителями Списки детей и пакет документов на ТПМПк	сентябрь – октябрь 2019г.	секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
5	Заседание ПМПк № 2 «Анализ результатов обследования детей специалистами» Обсуждение комплексного	Представления на воспитанников Протокол заседания ПМПк на каждого	22.10.2019г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М.

	обследования детей с ОВЗ и инвалидностью специалистами ПМПк. Определение программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута) Формирование коллегиальных заключений	ребенка		секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
6	Составление специалистами и корректировка программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута)	Программы индивидуального сопровождения детей с ОВЗ	сентябрь – октябрь 2019г.	члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
7	Проведение психолого - медико – педагогического контроля «Адаптации детей с ОВЗ к условиям детского сада»	План контроля Таблицы Отчеты Справка	сентябрь – октябрь 2019г.	члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
8	Заседание ПМПк № 3 «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников с ОВЗ к условиям коррекционных групп ДОУ. Определение содержания ПМПк сопровождения»	Протокол заседания ПМПк Банк данных детей с ОВЗ	07.11.2019г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
9	Заседание ПМПк № 4 Обсуждение результатов проведения ТПМПк и определение образовательного маршрута каждого воспитанника с ОВЗ	Протокол заседания ПМПк на каждого ребенка Путевки детей в коррекционные группы Протокол заседания ПМПк Методические рекомендации родителям и педагогам	24.12.2019г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. старший воспитатель Сикорская В.А. секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
10	Составление специалистами и корректировка программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута) по результатам ТПМПк	Программы индивидуального сопровождения детей с ОВЗ	до 08.01.2020г.	члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
11	1. Комплексное обследование детей с ОВЗ и инвалидностью специалистами ПМПк 2. Оформление речевых карт 3. Оформление результатов	Таблицы педагогической и психологической диагностики Карты речевого	февраль - март 2020г.	педагоги – психологи Михайлова И.В., Рыбина Е.П. учитель – дефектолог Трямкина Е.Н.

	педагогической и психологической диагностик	развития		учитель – логопед Соколова В.Э. медицинская сестра Мельникова В.А. воспитатели групп ДОУ
12	1. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии. 2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи	Списки детей	до 15.03.2020г.	секретарь, педагог – психолог Михайлова И.В. педагоги ДОУ
13	Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	Представления на воспитанников Договора с родителями Списки детей и пакет документов на ТПМПк	март 2019г.	секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
14	Заседание ПМПк № 5 «Анализ результатов обследования детей специалистами» Подготовка к проведению ТПМПк. Обсуждение комплексного обследования детей с ОВЗ и инвалидностью специалистами ПМПк. Определение программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута) Формирование коллегиальных заключений	Представления на воспитанников Протокол заседания ПМПк на каждого ребенка	07.04.2020г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
15	Заседание ПМПк № 6 Обсуждение результатов проведения ТПМПк Результаты реализации программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута)	Протокол заседания ПМПк на каждого ребенка Путевки детей в коррекционные группы Протокол заседания ПМПк Методические рекомендации родителям и педагогам	апрель 2020г. по плану ТПМПк	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. секретарь - педагог – психолог Михайлова И.В. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
16	Корректировка программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута) 2019	Программы индивидуального сопровождения детей с ОВЗ Списки	апрель – май 2020г.	члены ПМПк воспитатели групп ДОУ

	– 2020 учебного года. Определение программ индивидуального сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью (индивидуального образовательного маршрута) 2020 – 2021 учебного года	логопедических групп ОНР и ФФН, и коррекционной группы ЗПР на 2020 – 2021 учебный год		
17	Заседание № 7 «Итоги деятельности ПМПк за 2019 – 2020 учебный год» Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающих психолого-медико-педагогическое сопровождение. Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе Анализ состояния здоровья и физического развития детей с ОВЗ Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей с ОВЗ	Таблицы Отчеты Справка ИОМ Протокол заседания ПМПк Методические рекомендации родителям и педагогам	24.05.2020г.	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ
18	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	Консультации	по запросу родителей в течение года	Члены ПМПк
19	Консультирование родителей о работе ПМПк в ДОУ.	Консультации	по запросу родителей в течение года	Члены ПМПк
20	Внеплановые заседания: Разрешение конфликтных ситуаций, выяснение причин отсутствия динамики или при отрицательной динамике обучения и развития ребенка, при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка с ОВЗ и инвалидностью. Заседания предусматривают: - принятие экстренных мер по выявившимся обстоятельствам; - изменение направления коррекционно-развивающей работы в изменившейся ситуации или в случае ее неэффективности; - направление ребенка на ТППК с целью определения или изменения специальных образовательных условий.	Протокол заседания ПМПк	по запросу родителей, педагогов, администрации ДОУ, органов социальной защиты, опеки и попечительства, ПДН в течение года	председатель ПМПк - заместитель заведующего по ВМР Звягина Э.М. члены ПМПк воспитатели групп ДОУ

С приказом ознакомлены 10.09.2019г.:

№	Ф.И.О. работника	Подпись
1	Звягина Э.М.	
2	Михайлова И.В.	
3	Гнездилова Т.А.	
4	Мельникова В.А.	
5	Трямкина Е.Н.	
6	Соколова В.Э.	
7	Гатаулина Н.С.	
8	Копытова Т.Н.	
9	Сикорская В.А.	
10	Фирстова Н.Н.	
11	Митина Л.В.	
12	Рыбина Е.П.	
13	Кагадеева Л.Г.	
14	Курмекбаева А.В.	