

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ягоднинская средняя общеобразовательная школа»
Томской области Верхнекетского района

Утверждаю: № <u>24</u> от « <u>05</u> » <u>мая</u> 2016г. Директор школы: Юрьев Н.Ю.	Рассмотрено На заседании МО кл. руководителей № <u>1</u> от « <u>05</u> » <u>01</u> 2016г. Руководитель МО <u>Кудрявцева Т.Н.</u>
---	--

**Положение
о проведении общешкольных мероприятий**

1. Общие положения

- 1.1 Общешкольные мероприятия проводятся в соответствии с планом учебно-воспитательной работы Учреждения.
- 1.2 Участие в общешкольных мероприятиях является добровольным для всех учащихся школы.
- 1.3 Каждый класс должен принимать активное участие в общешкольных мероприятиях под руководством классных руководителей.
- 1.4. Общешкольное мероприятие может быть организовано как для отдельных звеньев, так и для 1-11 классов одновременно.

2. Цель и задачи общешкольных мероприятий

Цель: Формирование чувства причастности к жизнедеятельности всей школы в рамках реализации общешкольных задач.

Задачи:

- Сплочение классного и школьного коллективов.
- Воспитание культуры поведения и общения.
- Развитие ключевых компетенций (коммуникативных, информационных, личностных и др.) у учащихся через подготовку и проведение мероприятий.

3. Участники

- 3.1. В мероприятиях участвуют учащиеся 1-11 классов, а также их родители.

4. Общие требования к подготовке и проведению мероприятия

- 4.1 Общее руководство процессом подготовки и проведения мероприятия осуществляется заместителем директора по ВР.
- 4.2 Организуют работу по подготовке к мероприятию Совет старшеклассников, состоящие из учащихся разных классов и творческие группы совместно с педагогом – организатором.
- 4.3 Творческие группы
- 4.3.1. Творческая группа создаётся за 2 недели до дня проведения мероприятия. Группы могут состоять из учащихся одного класса, а также быть разновозрастными. Участники мероприятия добровольно записываются в группы по следующим направлениям:
- разработка сценария, организация репетиций;
 - оформление актового зала, школы;
 - организация и проведение дела;
 - награждение участников и классов (подготовка подарков, призов, грамот и др.);
 - встреча гостей мероприятия;

- информирование о мероприятии и др.

4.3.2. В состав группы входят:

- учащиеся Учреждения;
- ~~представители Совета старшеклассников;~~
- классные руководители;
- учителя- предметники;
- родители.

4.3.3 Основные направления работы творческой группы определяются согласно методу КТД:

- постановка цели и задач, стоящих перед ней;
- распределение поручений внутри группы;
- планирование своей деятельности;
- осуществление планов (репетиции, изготовление материалов, встречи с людьми, оформление пригласительных, объявления и т.п.).
- анализ деятельности группы.

4.4 Процесс проведения мероприятия

4.4.1 Перед мероприятием классные руководители проводят инструктаж по ТБ и ОТ и правилам поведения во время общешкольного мероприятия.

4.4.2 Мероприятие осуществляется по выработанному сценарию.

5. Механизмы, условия и формы проведения мероприятий

5.1. Механизмы, условия и формы проведения общешкольных мероприятий определяются в соответствии со сценариями, целями и задачами мероприятий.

6. Награждение

6.1. Награждение победителей конкурсов, смотров, игр осуществляется призами и памятными подарками, приобретенными по смете, утвержденной директором.

7. Дежурство

7.1. На общешкольном мероприятии дежурство осуществляется классными руководителями и дежурной бригадой в соответствии с графиком дежурства на мероприятиях. К дежурству могут быть привлечены члены родительского комитета Учреждения.

Срок действия Положения: до внесения изменений.