



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 42»**

05.03.2019г.

№ 208/01-27

**ПРИКАЗ**  
г. Нижневартовск

**Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ  
обучающихся 4, 5, 6 – х классов**

Во исполнение приказа №84 от 29.01.2019г. Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

**16 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);

**18 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

**23 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Математика»;

**25 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 16 и 18 апреля 2019 года на 2 уроке;

– по математике 23 апреля 2019 года на 2 уроке;

– по окружающему миру 25 апреля 2019 года на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения (кабинеты):

- по русскому языку, математике и окружающему миру (156 человек): №105,109, 207, 208,210,306.

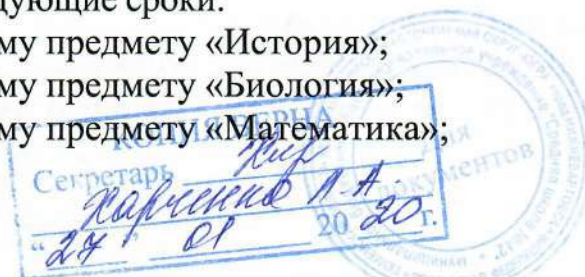
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора по учебной работе Сергееву И.И..

5. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

**16 апреля 2019 года** – по учебному предмету «История»;

**18 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Биология»;

**23 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Математика»;





**25 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 16 апреля 2019 года на 3 уроке;
- по биологии 18 апреля 2019 года на 3 уроке;
- по математике 23 апреля 2019 года на 3 уроке;
- по русскому языку 25 апреля 2019 года на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения (кабинеты):

– по русскому языку, математике, истории и биологии (148 человек): №401, 404, 405, 406, 407, 408.

8. Назначить ответственным в 5 классах заместителя директора по учебной работе Саквина М.А.

9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

**09 апреля 2019 года** – по учебному предмету «География»;

**11 апреля 2019 года** – по учебному предмету «История»;

**16 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Биология»;

**18 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Обществознание»;

**23 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Русский язык»;

**25 апреля 2019 года** – по учебному предмету «Математика».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 09 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по истории 11 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по биологии 16 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по обществознанию 18 апреля 2019 года на 2 уроке;
- по русскому языку 23 апреля 2019 года на 1 уроке;
- по математике 25 апреля 2019 года на 2 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения (кабинеты):

– по биологии, географии и математике (154 человека): 308,309,302,304,305, 307;

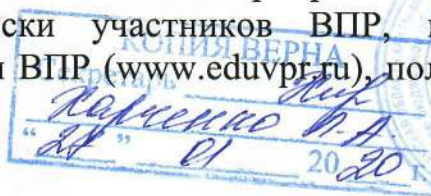
- по истории, обществознанию и русскому языку (154 человека): 407,408,405, 409,410, 404.

12. Назначить ответственным в 6 классах заместителя директора по учебной работе Янышева А.Р.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по учебной работе Саквина М.А. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по учебной работе Саквину М.А.:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина





и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

14.2 снести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

14.3. скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.4 скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

14.5 получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР.

Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

#### **4 класс:**

16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);

18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;

25 апреля 2018 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

**Шифр к тексту диктанта по русскому языку для 4 класса доступен в 8:00 по местному времени 16 апреля 2018 года.**

#### **5 класс:**

16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;

18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;

23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;

25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».

#### **6 класс:**

09 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;

11 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;

16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;

18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;

23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;

25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».

14.6 распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.7 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.8 по окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.9 в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.





14.10 получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

14.11 организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.12 заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.13 загрузить форму сбора результатов в систему ВПР, согласно графику.

14.14 Заместителю директор по ИТ Маслову И.В. скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2019.

15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах сотрудников согласно Приложению 1. Вменить в обязанности организаторам в аудиториях выполнение соответствующих инструкций, прилагаемых к данному приказу.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителей директора по учебной работе Сергеевой И.И. (4 классы), Саквина М.А. (5 классы) и Янышевой А.Р. (6 классы) материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственным за проведение ВПР заместителям директора по учебной работе Сергеевой И.И. (4 классы), Саквину М.А. (5 классы) и Янышевой А.Р. (6 классы).

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы сотрудников согласно Приложению 1.

18. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителей директора по УР Сергееву И.И., Саквина М.А., Янышеву А.Р.

Директор

*Г.А. Гасимова*

Г.А. Гасимова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
Саквин М.А.  
\_\_\_\_\_  
Сергеева И.И.  
\_\_\_\_\_  
Янышева А.Р.  
\_\_\_\_\_  
Маслов И.В.





**Приложение 1 к приказу  
05.03.2019 № 208/01-27**

п/п	Название ОО	Количество класс-комплектов / количество обучающихся	№ урока <sup>1</sup> проведения исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО <sup>2</sup> ответственного организатора в ОО, № тел., E-mail	ФИО независимого наблюдателя	ФИО <sup>3</sup> организатора в аудитории	ФИО технического специалиста	ФИО учителей <sup>4</sup> привлекаемых для проверки работ участников	Учебно-методический комплекс (указать автора)
<b>Русский язык 16 апреля 2019 (1 часть)</b>									
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №42»	6/156	2 урок 08 <sup>55</sup> -09 <sup>40</sup> ауд. №105,109, 207, 208,210,306	Сергеева Ирина Ивановна, 89028558409, <a href="mailto:sergeev140538@mail.ru">sergeev140538@mail.ru</a>	Дмитриев ских С.С., Нурмухаметова Гульшат Шарифьяновна, Плоскова Марина Петровна, Градкова Елена Сергеевна, Петрик Елена Михайловна, Беглякова Вера Борисовна	Пукас Виктория Николаевна, Ищенко Елена Фарраховна, Масленникова Наталья Васильевна, Афанасьева Антонина Петровна, Тагирова Оксана Лазировна, Соснина Оксана Анатольевна	Маслов Иван Викторович	Макогон Нина Александровна, Каншаева Лариса Айкашевна, Ильина Лариса Филаретовна, Саквина Ирина Владимировна, Чебыкина Марина Раисовна, Петрик Елена Михайловна	Т.Г. Рамзаева, Изд.: «Дрофа»
<b>Русский язык 18 апреля 2019 (2 часть)</b>									
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №42»	6/156	2 урок 08 <sup>55</sup> -09 <sup>40</sup> ауд. №105,109, 207, 208,210,306	Сергеева Ирина Ивановна, 89028558409, <a href="mailto:sergeev140538@mail.ru">sergeev140538@mail.ru</a>	Дмитриев ских Светлана Сергеевна., Нурмухаметова Гульшат Шарифьяновна, Плоскова Марина Петровна,	Пукас Виктория Николаевна, Ищенко Елена Фарраховна, Масленникова Наталья Васильевна,	Маслов Иван Викторович	Макогон Нина Александровна, Каншаева Лариса Айкашевна, Ильина Лариса Филаретовна, Саквина Ирина Владимировна,	Т.Г. Рамзаева, Изд.: «Дрофа»


 КОПИЯ ВЕРНА  
 Секретарь  
*Карченко Л.А.*  
 « 28 » 01 20 2019

					Градкова Елена Сергеевна, Петрик Елена Михайловна, Беглякова Вера Борисовна	Афанасьева Антонина Петровна, Тагирова Оксана Лазировн а, Соснина Оксана Анатольевна		Чебыкина Марина Раисовна, Плоскова Марина Петровна	
--	--	--	--	--	--	---	--	---	--

### Математика 23 апреля 2019

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №42»	6/156	2 урок 08 <sup>55</sup> -09 <sup>40</sup> ауд. №105,109, 207, 208,210,306	Сергеева Ирина Ивановна, 89028558409, <a href="mailto:sergeev140538@mail.ru">sergeev140538@mail.ru</a>	Дмитриев Светлана Сергеевна, Нурмуха метова Гульшат Шарифьяновна, Плоскова Марина Петровна, Градкова Елена Сергеевна, Петрик Елена Михайловна, Беглякова Вера Борисовна	Пукас Виктория Николаевна, Ищенко Елена Фарраховна, Масленн икова Наталья Васильевна, Афанасьева Антонина Петровна, Тагирова Оксана Лазировн а, Соснина Оксана Анатольевна	Маслов Иван Викторович	Макогон Нина Александровна, Каншаева Лариса Айкашевна, Ильина Лариса Филаретовна, Саквина Ирина Владимировна, Чебыкина Марина Раисовна, Соснина Оксана Лазировна	«Школа России» М.И. Моро, изд. «Просвещение»
---	-------	---	---	---	--	------------------------------	---	--

### Окружающий мир 25 апреля 2019

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №42»	6/156	2 урок 08 <sup>55</sup> -09 <sup>40</sup> ауд. №105,109, 207, 208,210,306	Сергеева Ирина Ивановна, 89028558409, <a href="mailto:sergeev140538@mail.ru">sergeev140538@mail.ru</a>	Дмитриев Светлана Сергеевна, Нурмуха метова Гульшат Шарифьяновна, Плоскова Марина	Пукас Виктория Николаевна, Ищенко Елена Фарраховна, Масленн икова Наталья	Маслов Иван Викторович	Макогон Нина Александровна, Каншаева Лариса Айкашевна, Ильина Лариса Филаретовна, Саквина Ирина	«Школа России», А.А. Плешаков изд. «Просвещение»
---	-------	---	---	--	--	------------------------------	--	--

КОПИЯ ВЕРНА  
Секретарь  
*Карченко Л.А.*  
25.04.2019