

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«Техникум строительства и городского хозяйства»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД .14 Информатика и ИКТ

для студентов 1 курса

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«Техникум строительства и городского хозяйства»

Комплект
контрольно-измерительных материалов
для оценки результатов освоения

ОУД .14 Информатика и ИКТ

для студентов 1 курса

«УТВЕРЖДАЮ» Заместитель директора по УР _____	Рассмотрено на заседании цикловой комиссии _____ Протокол № ____ « ____ » _____ 2019г. _____ Протокол № ____ « ____ » _____ 2020г. _____ Протокол № ____ « ____ » _____ 2021 г. _____ Протокол № ____ « ____ » _____ 2022 г. _____ Протокол № ____ « ____ » _____ 2022 г.	Одобрено на заседании методического совета Протокол № ____ « ____ » _____ 2019 г. Протокол № ____ « ____ » _____ 2020 г. Протокол № ____ « ____ » _____ 2021 г. Протокол № ____ « ____ » _____ 2022 г.
« ____ » _____ 2019 г. _____ « ____ » _____ 2020 г. _____ « ____ » _____ 2021 г. _____ « ____ » _____ 2022 г. _____		

Разработчики:

Петрова Л.Ф., Зайганова С.С., преподаватели ГАПОУ РБ «Техникум строительства и городского хозяйства»

Паспорт комплекта контрольно - измерительных средств

В результате освоения содержания учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» обучающийся должен достичь следующих *результатов*, предусмотренных примерной программой учебной дисциплины «Информатика», рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 385 от 23 июля 2015 г., а также рабочей программой учебной дисциплины «Информатика и ИКТ»

личностных:

Л.1 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

Л.2 осознание своего места в информационном обществе;

Л.3 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

Л.4 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

Л.5 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

Л.6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

Л.7 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

Л.8 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• метапредметных:

М.1 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

М.2 использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

М.3 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

М.4 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из

различных источников, в том числе из сети Интернет;

М.5 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

М.6 умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

М.7 умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

- предметных:

П.1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П.2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

П.3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П.4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П.5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

П.6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

П.7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

П.8 владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

П.9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

П.10 понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;

П.11 применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачёт*.

Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента личностных, метапредметных и предметных результатов	Виды аттестаций	
	<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
<p>П.1.Сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;</p> <p>П.2.Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;</p> <p>П.3.Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;</p> <p>Л.1.Чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;</p> <p>Л.2. Осознание своего места в информационном обществе;</p> <p>Л.3.Готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>М.1. Умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;</p> <p>М.2.Использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>М.4. Использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;</p>	<p>У, Д, К, СТЬ, П, С Пр №1-3, Пр №7, Пр №10-16</p>	

<p>П.5. Владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;</p> <p>П.6. Сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;</p> <p>П.7. Сформированность представлений о компьютерно-математических моделях необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);</p> <p>П.8. Владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;</p>	<p>У, К, П, СТБ, Пр № 1-9, Пр №10-16</p>	
<p>Л.4. Умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности,</p> <p>самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;</p> <p>Л.6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;</p> <p>Л.8 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;</p> <p>М.3 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;</p> <p>М.5 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;</p>		

<p>П.4. Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; П.9. Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</p> <p>П.10. Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;</p> <p>П.11. Применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p> <p>Л.5. Умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;</p> <p>Л.7. Умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;</p> <p>М.6. Умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>	<p>У, К, П, СТБ, ЛПЗ1- Пр №16</p>	<p>Зачёт</p>
---	---------------------------------------	--------------

У – устный ответ; К – конспект; Д – доклад ; СТБ - сводная таблица; Т – тестирование; Пр – практическая работа; П – презентация;

Р – реферат; С - сообщение

Оценивание результатов обучения на промежуточной аттестации

Объекты оценивания (личностные, метапредметные и предметные результаты)	Показатели	Критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<p>П.4. Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;</p> <p>П.9.Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</p> <p>П.10. Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;</p> <p>П.11. Применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами</p>	<p>- Установление основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных технологий;</p> <p>- определение основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств коммуникационных технологий;</p> <p>- определение методики расчетов с использованием компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности;</p> <p>- определение назначения наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> — текстовых редакторов, текстовых процессоров, — графических редакторов, — электронных таблиц, — баз данных, — компьютерных сетей; 	<p>- Полно и точно установлены основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;</p> <p>- полно и точно определены основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств коммуникационных технологий;</p> <p>- обоснованно правильно в достаточном объеме созданы информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовых документов согласно заданным условиям;</p> <p>- технически грамотно и в достаточном объеме определено назначение обработки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - числовой, - текстовой, - графической - звуковой информации, с применением компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной 	<p>ТЗ №1 ПЗ №2 ПЗ №3</p>	Зачёт

коммуникаций в Интернете.	<ul style="list-style-type: none"> - создание информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых; - дифференцирование методов обработки числовой информации с применением компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности; - определение средств и технологий обработки числовой, текстовой, графической и звуковой информации с применением компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности; - соблюдение правил техники безопасности при использовании средств ИКТ; - соблюдение гигиенических рекомендаций при использовании средств ИКТ; 	<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - дан полный анализ возможностей текстовых и табличных процессоров, СУБД, графических редакторов, информационных систем при обработке числовой информации различными способами: в таблицах, массивах, графиках, диаграммах; - применены полно и точно средства и технологии обработки числовой информации; - решены задачи в табличном процессоре MS Excel с использованием встроенных функций согласно заданным условиям; - созданы и отредактированы диаграммы в табличном процессоре согласно заданным условиям; - выполнены и продемонстрированы основные этапы разработки базы данных в среде MS Access согласно заданным условиям;- с полным соблюдением правил техники безопасности при использовании средств ИКТ выполнены учебные работы; - с полным соблюдением гигиенических рекомендаций при использовании средств ИКТ выполнены учебные работы; 		
Л.5. Умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том	- моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией.	- сопровождение профессиональной деятельности осуществлено с помощью офисных, специальных, прикладных программных продуктов (например, СПС	Портфолио	Зачёт

<p>числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;</p> <p>Л.7. Умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;</p> <p>М.6. Умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - деятельность участника в условиях коллективной и командной работы отвечает поставленным задачам и возложенным на него функциям; - суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период обучения; – выбор метода и способа решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных согласно заданной ситуации; - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – поиск, анализ и оценка информации из разных источников в соответствии с заданной ситуацией. 	<p>«Консультант +», САПР);</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективная работа в команде в рамках выполняемых конкретным участником функций при коллективном выполнении задач - наблюдение за учебной и внеучебной деятельностью, мониторинг образовательных результатов, оценка содержания портфолио студента осуществлены; - результативность как следствие выбора рациональных методов и способов решения профессиональных задач достигнута; - объективность оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач в заданной ситуации соблюдена; - способность проанализировать сложившуюся ситуацию, оценить возможные риски и на их основе принять адекватное решение с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - поиск осуществлен; - информация подобрана из разных источников в соответствии с поставленными задачами; 		
--	---	--	--	--

2. Комплект контрольно-измерительных материалов

Включает в себя оценочные средства, предназначенные как для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачёта), так и для проведения оперативного контроля знаний обучающихся.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Оперативный контроль: фронтальный, индивидуальный и уплотнённый опрос, проверка и оценка отчётов по практическим работам, проверка и оценка рефератов, конспектов, докладов, презентаций, сводных таблиц.

Промежуточная аттестация: итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. При проведении зачета используются теоретические и практические задания, предназначенных для проверки П.4., П.9.-П.11., Л.5., Л.7., М.6.

Текущий контроль (входной, оперативный, рубежный)

Для осуществления текущего контроля по темам изучаемой учебной дисциплины используются следующие типы контрольных заданий:

Входной контроль собеседование. Вопросы для проведения собеседования.

Вопросы для проведения фронтального устного опроса.

Проверка и оценка конспекта

Проверка и оценка отчётов по практической работе.

Проверка и оценка рефератов

Проверка и оценка сводных таблиц.

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат личностные, метапредметные и предметные результаты, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины ОДП.16 «Информатика», рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 385 от 23 июля 2015 г.

Проверка и оценка достижения личностных, метапредметных и предметных результатов студентами является важным структурным компонентом процесса обучения и в соответствии с принципами систематичности, последовательности и прочности обучения осуществляется в течение всего периода обучения. Этим обуславливаются различные формы и методы контроля.

Основными из них являются следующие:

- а) оперативный контроль и оценка знаний, проводимая в ходе повседневных учебных занятий;
- б) итоговый контроль знаний, т.е. оценка успеваемости обучающихся по окончании изучения курса дисциплины «Информатика».

При проверке и оценке качества успеваемости выявляется: как решаются основные задачи обучения, т.е. в какой мере студенты овладевают знаниями, умениями и навыками, мировоззренческими и нравственно-эстетическими идеями, а также способами творческой деятельности. Существенное значение имеет также то, как относится тот или иной обучающийся к обучению, работает ли он с необходимым напряжением постоянно или же рывками и т.д. Все это обуславливает необходимость применения всей совокупности методов проверки и оценки знаний.

Повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся

Этот метод позволяет составить представление о том, как ведут себя обучающиеся на занятиях, как они воспринимают и осмысливают изучаемый материал, какая у них память, в какой мере они проявляют сообразительность и самостоятельность при выработке практических умений и навыков, каковы их учебные склонности, интересы и способности. Если по всем этим вопросам накапливается достаточное количество наблюдений, это позволяет преподавателю более объективно подходить к проверке и оценке знаний студентов, а также своевременно принимать необходимые меры для предупреждения неуспеваемости.

Устный опрос – индивидуальный и фронтальный

Этот метод является наиболее распространенным при проверке и оценке знаний. Сущность этого метода заключается в том, что преподаватель задает студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом качество и полноту его усвоения. Поскольку устный опрос является вопросно-ответным способом проверки знаний обучающихся, его еще иногда называют беседой или собеседованием.

При устном опросе преподаватель расчленяет изучаемый материал на отдельные смысловые единицы (части) и по каждой из них задает студентам вопросы. Но можно предлагать обучающимся воспроизводить ту или иную изученную тему полностью с тем, чтобы они могли показать осмысленность, глубину и прочность усвоенных знаний, а также их внутреннюю логику.

По многим предметам устный опрос (беседа) сочетается с выполнением студентами устных и письменных упражнений. Будучи эффективным и самым распространенным методом проверки и оценки знаний обучающихся, устный опрос имеет недочеты. С его помощью на уроке можно проверить знания не более 3-4 студентов. Поэтому на практике применяются различные модификации этого метода и, в частности, фронтальный и уплотнённый опрос.

Сущность фронтального опроса состоит в том, что преподаватель расчленяет изучаемый материал на сравнительно мелкие части с тем, чтобы таким путем проверить знания большего числа обучающихся. При фронтальном, его также называют беглым, опросе не всегда легко выставлять обучающимся оценки, так как ответ на 1-2 мелких вопроса не дает возможности определить ни объема, ни глубины усвоения пройденного материала.

Сущность уплотненного опроса заключается в том, что преподаватель вызывает одного студента для устного ответа, а четырем-пяти студентам предлагает дать письменные ответы на вопросы, подготовленные заранее на отдельных листках (карточках). Уплотненным этот опрос называется потому, что преподаватель вместо выслушивания устных ответов просматривает (проверяет) письменные ответы обучающихся и выставляет за них оценки, несколько "уплотняя", т.е. экономя время на проверку знаний, умений и навыков.

Проверка самостоятельных работ обучающихся

Для проверки и оценки успеваемости студентов осуществляется проверка выполнения ими самостоятельной внеаудиторной работы (презентации, доклады, рефераты, конспекты, отчёты по практическим работам, сводные таблицы). Она позволяет преподавателю изучать отношение студентов к учебной работе, качество усвоения изучаемого материала, наличие пробелов в знаниях, а также степень самостоятельности при выполнении самостоятельной работы.

Итоговый контроль

Проводится по окончании изучения курса дисциплины «Информатика и ИКТ» в форме зачёта.

Зачёт включает в себя одно теоретическое и два практических задания с использованием компьютерных технологий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Оценочные материалы
для промежуточного контроля освоения обучающимися
учебного материала
учебного предмета
Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

УЛАН-УДЭ, 2019

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Промежуточная аттестация учебного предмета
ОУД.14 Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

На промежуточную аттестацию выносятся следующие личностные, метапредметные и предметные результаты:

- личностных:

Л.1 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

Л.2 осознание своего места в информационном обществе;

Л.3 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

Л.4 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

Л.5 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

Л.6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

Л.7 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

Л.8 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

- метапредметных:

М.1 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

М.2 использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

М.3 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

М.4 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

М.5 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

М.6 умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с

соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

М.7 умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

- предметных:

П.1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П.2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

П.3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П.4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П.5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

П.6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

П.7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

П.8 владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

П.9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

П.10 понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;

П.11 применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Зачёт с оценкой включает в себя выполнение трех заданий: одного теоретического и двух практических, с использованием компьютерных технологий.

Для проведения зачета с оценкой разработано 9 вариантов заданий, по числу рабочих мест в кабинете «Информатика», группа делится на 2 подгруппы, время выполнения работы - 90 минут.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №1

Теоретическое задание:

Задание № 1. Объяснить основные характеристики компьютера (разрядность, объем оперативной и внешней памяти, тактовая частота, быстродействие и др.).

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации.

Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача.

1. Создайте презентацию «*Мое хобби*», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Хобби.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на вычисление с помощью математических функций в MS Excel.

По данным таблицы пересчитать поступление, продажу и остаток на конец дня по всем отделам магазина и по всему магазину в целом, построить столбчатую диаграмму по рассчитываемому столбцу.

Движение товара	Одежда	Трикотаж	Ткани	Обувь	Парфюмерия	Всего по магазину
Остаток на начало дня	13785,5 р.	9785,0 р.	5678,0 р.	10670 р.	2579 р.	
Поступило за день	27800,3 р.	5670,7 р.	4300,0 р.	3900,0 р.	1501 р.	
Продано за день	28600,5 р.	10345,0 р.	4890,6 р.	8760,0 р.	1345 р.	
Остаток на конец дня						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №2

Теоретическое задание:

Задание № 1. Охарактеризуйте внешнюю память компьютера. Дайте анализ различным видам носителей информации, укажите их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).

Практические задания:

Задание №2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача.

1. Создайте презентацию «Устройства компьютера», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Устройства компьютера.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке. Построить столбчатую диаграмму по столбцу к выдаче.

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Таб №	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			27%	5%		13%	
201	Шорохов С.М.	4 850,00р.					
212	Дрынкина С.С.	5 900,00р.					
204	Столина А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	7 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	6 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	4 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	6 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Степкина А.А.	5 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №3

Теоретическое задание:

Задание № 1. Проанализировать информационные ресурсы сети Интернет: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача.

1. Создайте презентацию «*Движение земли вокруг солнца*», состоящую не менее чем из 4 слайдов.

2. Выберите фон презентации *Планета*.

Текст *Движение земли вокруг солнца.doc* и картинки: *земля.bmp*,

1. *солнце.jpeg* для презентации находятся в папке на Рабочем столе.

2. Добавьте эффекты анимации.

Задание № 3

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке. Построить столбчатую диаграмму по столбцу премия.

эдомость начисления заработной платы за октябрь 2012 года

Таб №	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			20%	7%		13%	
201	Шорохов С.М.	4 850,00р.					
212	Дрынкина С.С.	5 900,00р.					
204	Столина А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	7 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	6 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	4 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	6 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Степкина А.А.	5 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №4

Теоретическое задание:

Задание № 1. Разновидности компьютерных вирусов, характеристики и способы их распространения.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача.

1. Создайте презентацию «Моя профессия», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Профессии.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на построение диаграммы в MS Excel.

1. Вычислите ежемесячные затраты фирмы «Твистор» на проект «Зеленый остров», а также суммарные затраты за четыре месяца по статьям расходов.
2. Постройте объемную гистограмму, содержащую данные о проекте «Зеленый остров» за апрель.
3. Вычислите, каковы были затраты по каждой статье в среднем за четыре месяца, и постройте по этим данным линейчатую диаграмму.
4. Постройте круговую диаграмму, показывающую, какая доля общей суммы расходов приходилась на каждую из статей в марте.

ИРМА "Твистор"

проект "Зеленый остров"

анализ издержек

Наименование	Январь	Февраль	Март	Апрель	Всего:	% от итога за март
Контракты	3 000,00р.	3 600,00р.	2 700,00р.	2 880,00р.		
Гонорары	1 500,00р.	2 052,00р.	2 658,00р.	2 280,00р.		
Реклама	2 880,00р.	2 328,00р.	1 650,00р.	2 394,00р.		
Фотографии	1 043,70р.	585,96р.	338,58р.	562,02р.		
Приемы	531,24р.	453,90р.	589,32р.	298,50р.		
Поездки	1 074,00р.	2 074,92р.	1 550,04р.	1 907,94р.		
Поддержка	2 378,70р.	2 531,40р.	2 705,94р.	2 928,00р.		
Дискеты	1 133,94р.	1 404,00р.	2 052,12р.	1 426,92р.		
Проспекты	2 873,70р.	2 110,98р.	3 465,30р.	3 960,00р.		

Итого:

В среднем:

Максимально:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №5

Теоретическое задание:

Задание № 1. Определите основные устройства компьютера, выявите их назначение и взаимосвязь.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача

1. Создайте презентацию «Города-герои», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Города-герои.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на вычисление с помощью математических функций в MS Excel.

Создайте таблицу, вычислите сумму в долларах и в рублях и общую сумму закупки. Постройте гистограмму по последнему столбцу.

Заявка на покупку вычислительной и оргтехники

курс доллара 27				
Название товара	Цена за шт.(\$)	Количество	Сумма (\$)	Сумма по курсу в руб.
Компьютер	690	2		
Компьютер	530	5		
Компьютер	420	10		
принтер	210	1		
принтер	150	3		
сканер	170	2		
сканер	150	1		
телефакс	199	3		
телефакс	148	2		

Итого:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №6

Теоретическое задание:

Задание № 1. Программное обеспечение компьютера, дать характеристику и привести классификацию.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача

1. Создайте презентацию «Города-герои», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Города-герои.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на вычисление с помощью математических функций в MS Excel.

Составить таблицу о продажах фирмы

№ п\п	Наименование изделия	Количество	Цена единицы	Общий объем продаж в у.е.	Общий объем продаж в % от «Итого»
1	Компьютер	15	800		
2	Монитор	5	200		
3	Принтер	10	150		
4	HDD	3	210		
5	CD-ROM	4	75		
6	DVD-ROM	1	350		
			Итого:		

1. Добавить колонку (Σ) и определить сумму выручки по каждому виду изделия и общий доход фирмы от продаж.
2. Перевести суммы выручки в рубли и евро, если 1\$ =30,23 руб., 1 евро=1,4 \$
3. Определить процент выручки от продаж по каждому виду изделий от общей суммы.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №7

Теоретическое задание:

Задание № 1. Компьютерная графика, виды графических редакторов, назначение и основные функции.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача

1. Создайте презентацию «*Домашние животные*», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Домашние животные.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание №3

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке. Построить столбчатую диаграмму по столбцу удержания.

Задание: Создать таблицу ведомость начисления заработной платы за октябрь 2012 года

Таб №	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			17%	11%		13%	
201	Шорохов С.М.	4 850,00р.					
212	Дрынкина С.С.	5 900,00р.					
204	Столина А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	7 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	6 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	4 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	6 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Степкина А.А.	5 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №8

Теоретическое задание:

Задание № 1. Операционная система компьютера (виды,назначение, состав, загрузка).

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача

1. Создайте презентацию «Зоопарк», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле Зоопарк.doc
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке. Построить столбчатую диаграмму по столбцу всего начислено.

Задание: Сводная таблица начисления заработной платы за октябрь 2012 года

Таб №	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			9%	20%		13%	
201	Шорохов С.М.	4 850,00р.					
212	Дрынкина С.С.	5 900,00р.					
204	Столина А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	7 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	6 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	4 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	6 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Степкина А.А.	5 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ВАРИАНТ №9

Теоретическое задание:

Задание № 1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Классификация сетей по назначению, топологии.

Практические задания:

Задание № 2

Создание мультимедийной презентации на основе шаблонов. Выбор типа разметки слайда, применение шаблона оформления, цветовых схем и эффектов анимации. Демонстрация слайдов с использованием гиперссылок.

Задача

1. Создайте презентацию «*Времена года*», состоящую не менее чем из 4 слайдов.
2. Выберите фон презентации Блокнот.
3. Текст и картинки для презентации находятся в папке ПРЕЗЕНТАЦИЯ на Рабочем столе в файле *Времена года.doc*
4. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

Задание № 3

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке. Построить столбчатую диаграмму по столбцу премия.

Задание на сортировку данных в MS Excel.

Таб №	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			41%	2%		13%	
201	Шорохов С.М.	4 850,00р.					
212	Дрынкина С.С.	5 900,00р.					
204	Столина А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	7 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	6 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	4 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	6 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Степкина А.А.	5 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Проверка и отчеты практических работ
учебного предмета ОУД.14 Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

Урок № 4. Практическое занятие №1 «Системы счисления. Перевод чисел из одной системы в другую и наоборот».

Проверка и оценка отчётов по практической работе №1.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Результаты выполнения задания.
5. Вывод по работе (ответ на контрольные вопросы):
 1. Какие вы знаете системы счисления?
 2. Приведите пример непозиционной системы счисления
 3. Алгоритм перевода из двоичной, восьмеричной, шестнадцатеричной системы в десятичную и наоборот?

Урок № 5. Практическое занятие №2 «Родственные системы счисления»

Проверка и оценка отчётов по практической работе №2.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Какие системы счисления называются «родственными» и почему?
 2. Алгоритм перевода чисел A_8 - A_2 - A_{16} и наоборот.

Урок № 6. Практическая работа №3 Двоичная арифметика

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 3.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Правила сложения, вычитания, умножения и деления двоичных чисел.

Урок 9. Практическое занятие № 4 «Операционная система, работа со стандартными приложениями ОС»

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 4.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):

1. Что такое файловая структура компьютера?
2. Для чего предназначен ПРОВОДНИК?
3. Что отображается на левой панели ПРОВОДНИКА?
4. Что отображается на правой панели ПРОВОДНИКА?
5. Для чего предназначено Главное меню?
6. Как открывается контекстное меню?
7. В чем особенности ОС Windows?
8. Что является средствами управления ОС Windows?
9. Перечислите основные элементы управления ОС Windows?
10. Для чего предназначена Корзина?
11. Перечислите основные типы представления объектов.
12. Перечислите методы сортировки объектов.

Урок 10. Практическое занятие № 5 «Работа с антивирусной программой»

Проверка и оценка отчётов по практической работе №5 .

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Перечислить методы защиты носителей информации и самой информации, суть каждого метода?
 2. В чём отличие криптографии от криптоанализа?
 3. Дать определения некоторым терминам, относящимся к криптографии: алфавит, текст, дешифрование, ключ?
 4. Что такое цифровая подпись?
 5. Основные функции, которые должны осуществляться программными средствами по защите информации от несанкционированного доступа?
 6. Средства защиты от копирования?
 7. Задачи, решаемые использованием аппаратных средств защиты информации?
 8. Рекламные программы, загрузочные вирусы, макровирусы, фишинг, черви, трояны?
 9. Антивирусная программа
 10. Методы работы антивирусного ПО
 11. По каким признакам можно классифицировать антивирусные продукты?
 12. Недостатки антивирусов

Урок 11. Практическая работа №6 «Создание архива данных и работа с ним. Извлечение данных из архива. Запись информации на компакт-диски различных видов»

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 6

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его выполнение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Что такое архивация? Для чего она нужна?
 2. Как создать архив, самораспаковывающийся архив?
 3. Как установить пароль на архив?
 4. Как осуществляется запись информации на компакт-диск?

Урок 12-16. Практическое занятие № 7-11 «Технология обработки текстовой информации».

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 7-11

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе – оформленный текстовый документ

Урок 17-21. Практическое занятие № 12-16 «Технология обработки числовой информации».

Проверка и оценка отчётов по практической работе №12-16.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Что такое редактор электронных таблиц?
 2. Перечислить элементы электронной таблицы, их обозначения.
 3. Как называется документ, созданный в табличном процессоре. Из каких частей он состоит?
 4. Какие данные можно вносить в ячейки электронной таблицы?
 5. Чем отличается абсолютная адресация от относительной. Когда применяются эти виды адресации?
 6. Как построить диаграммы по числовым данным

Урок 22-24. Практическое занятие 17-19 «Создание презентаций на свободную тему».

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 17-19.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):

Урок 27-31. Практическое занятие № 20-24 «Технология хранения, поиска и сортировки информации»

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 20-24.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
5. Что такое база данных?
6. В чем назначение системы управления базами данных?
7. Какие требования предъявляются к базам данных?
8. Указать модели организации баз данных. Дать краткую характеристику. Привести примеры.
9. Указать особенности реляционных баз данных?
10. Что такое запись, поле базы данных?

Урок 34-44. Практическая работа № 25-35 «Разработка программ линейной, разветвляющейся и циклической структур; с графикой и анимацией. Одномерные и двумерные массивы»

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 25-35.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Что такое среда программирования?
 2. Опишите среду программирования Pascal ABC Net.
 3. Какова структура программы на языке Pascal ABC Net ?
 4. Как осуществить запуск программы?

Урок 47-50. Практическое занятие № 36-39 «Телекоммуникационные технологии»

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 36-39

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Описание порядка регистрации на форумах, в ISQ, в skype.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Что такое WWW?
 2. Что такое web-страница?
 3. Что такое сайт?
 4. Что включает в себя сопровождение сайта?
 5. Что такое тег (атрибуты тега)?
 6. Этапы создания web-страницы?

Урок 51-53. Практическое занятие 40-42. «Создание Web-страницы »

Проверка и оценка отчётов по практической работе № 40-42.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и порядок его выполнения.
4. Вывод по работе (ответы на контрольные вопросы):
 1. Что такое браузер?
 2. Как осуществить настройку браузера?
 3. Для чего нужна адресная строка в браузере?
 4. Как осуществить поиск информации в Интернете с помощью браузера?

Критерии оценки работы студентов на практическом занятии

Оценка «отлично» ставится, если:

- студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
- в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;
- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответы по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым материалом и ранее изученным материалом из курса «Информатика», а так же с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

Оценка «хорошо» ставится, если:

- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.
- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе проведения работы допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов;
- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса «Информатика», не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части не позволяет сделать правильные выводы;
- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3;
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Проверка конспектов
учебного предмета ОУД.14 Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

*Урок № 1-3. Виды профессиональной информационной деятельности человека.
Правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения*
Проверка и оценка конспекта на тему «Способы поиска информации в сети»

Урок 8. Понятие архитектуры и устройства ПК
Проверка и оценка конспектов на тему: «Устройство персонального компьютера»

Урок № 26. Технология хранения, поиска и сортировки информации.
Проверка и оценка конспекта на тему: «Виды СУБД. Модели данных.»

Урок 32-33 . Среда программирования Паскал ABC. Операторы. Данные. Типы данных.
Проверка и оценка конспектов на тему: «Алгоритмы и способы их описания. Основные алгоритмические конструкции»

Урок 46. Принципы организации компьютерных систем.
Проверка и оценка конспекта на тему: «Глобальная сеть Интернет»

Деятельность студента при работе над конспектом по темам дисциплины:

- изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить в установленный срок.

Критерии оценки конспекта

Критерии оценки конспекта на «отлично»:

- соблюдена логика изложения вопроса темы;
- материал изложен в полном объеме;
- выделены ключевые моменты вопроса;
- материал изложен понятным языком;
- формулы написаны четко и с пояснениями;
- схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями;
- приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы.

Критерии оценки конспекта на «хорошо»:

- выделены вопросы для сравнения информации из нескольких источников;
- сделаны выводы на основе критического анализа;
- выводы аргументированы, материал изложен грамотно, полно, логично;
- допущены один-два недочета при аргументации или изложении материала;
- работа оформлена орфографически грамотно.

Критерии оценки конспекта на «удовлетворительно»:

- выделены вопросы для сравнения информации из нескольких источников;
- сделаны выводы на основе критического анализа;
- изложен материал достаточно грамотно, полно, логично, однако допущены ошибки в определении понятий и использовании терминологии.

Критерии оценки конспекта на «неудовлетворительно»:

- использованы один-два источника для поиска информации;
- материал изложен достаточно последовательно, однако, при изложении материала выявлено непонимание некоторой его части;
- допущены ошибки в определении понятий и использовании терминологии.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Вопросы для проведения фронтального устного опроса
учебного предмета ОУД.14 Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Урок № 1. Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов

1. Что называется информацией?
2. Назвать и охарактеризовать этапы информационного развития общества.
3. Что явилось основной причиной изобретения компьютера?
4. Что входит в состав информационных ресурсов?
5. Объясните поговорку «Кто владеет информацией - тот владеет миром».
6. Назовите этапы информационного развития общества и укажите их достоинства.
7. Охарактеризуйте письменность как этап развития информации.
8. Назовите материальные носители информации на каждом этапе информационного развития общества.
9. Перечислите и поясните базовые ресурсы общества.
10. Что называется информатикой?
11. Перечислите основные виды общества по занятости разными видами труда.
12. Что входит в состав информационных ресурсов общества?

Урок № 2. Виды профессиональной информационной деятельности человека. Правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения

1. Приведите примеры использования технических средств и информационных ресурсов в профессиональной деятельности человека.
2. Какие (и как) применяются технические средства и информационные ресурсы в профессиональной деятельности по Вашей специальности?
3. Назовите основные правовые нормы, относящиеся к информации?
4. Зачем нужны законодательные акты в информационной сфере?
5. Укажите виды правонарушений в информационной сфере и меры их предупреждения.
6. Укажите стоимостные характеристики информационной деятельности.

Урок № 3. Различные подходы к определению и измерению информации Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного представления информации.

1. Дать определения информации (бытовой, технический, научный подходы).
2. Назвать и пояснить свойства информации.
3. Назвать и пояснить действия с информацией.
4. Назвать и пояснить виды информации (по способу восприятия, представления, по общественному значению).
5. Почему для кодирования информации в компьютере используются только два символа – 0 и 1?

6. В чем заключаются достоинства двоичного кодирования информации?
7. Как кодируются тексты?
8. Как кодируются изображения?
9. На чем основано кодирование числовой информации для компьютера?

Урок 8. Архитектура компьютеров: состав системного блока, подключаемые внешние устройства. Единицы измерения памяти. Устройство и виды памяти.

1. Что такое компьютер?
2. Указать основные характеристики компьютеров.
3. Дать классификацию компьютеров.
4. Как изменялось программное обеспечение с развитием компьютеров?
5. Назвать основные устройства компьютера.
6. Перечислить функции компьютера.
7. Назвать достоинства компьютера в обработке информации.
8. Что такое процессор?
9. Охарактеризовать виды памяти компьютера.
10. Привести примеры устройств ввода и вывода.
11. Описать состав программного обеспечения компьютера.
12. Что такое операционная система?
13. Что такое файл, папка?
14. Описать основные типы файлов.
15. Как дается название файлу?
16. Как указать полное имя файла?

Урок № 9. Принципы обработки информации компьютером. Алгоритмы и способы их описания. Хранение информационных объектов различных видов Создание архивов информации.

1. Что называют информационным процессом?
2. Охарактеризовать основные информационные процессы.
3. Дать характеристику логическим операциям, используемых в компьютере:
 - операция логического умножения и ее свойства.
 - логического сложения и ее свойства.
 - операция логического отрицания и ее свойства.
 - операция логического следования и ее свойства.
4. Привести примеры применения компьютеров в различных областях деятельности человека.
5. Что такое программа?
6. Что такое программное обеспечение компьютера?
7. Перечислить функции компьютера.
8. Указать достоинства компьютера в обработке информации.

Урок № 11. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации

1. Дать характеристику информационному объекту.
2. Какие действия можно совершать над информационными объектами?
3. Приведите примеры информационных объектов.
4. Как осуществляется хранение информационных объектов?
5. Какие требования должны соблюдать при передаче информационных объектов?

6. При каких условиях информационная модель может восприниматься как информационный объект?
7. Как можно определить объем различных носителей информации?
8. Что такое архивация информации?

Урок 24. Назначение и возможности текстовых редакторов. Назначение и возможности графических редакторов и средств создания презентаций

1. Вспомните, какой самый примитивный графический редактор и его возможности и недостатки?
2. Какие вы знаете векторные графические редакторы?
3. Сделайте анализ растровой графики.
4. Сделайте анализ векторной графики.
5. Сделайте анализ фрактальной графики.
6. Дайте определения понятиям «цветовое разрешение» и «цветовые модели».
7. Проанализируйте виды и назначение графического программного обеспечения.
8. Определите графические возможности текстовых процессоров.
9. Привести примеры простых текстовых редакторов.
10. Привести примеры текстовых процессоров.
11. Как создать новый документ в MS Word?
12. Назвать основные элементы окна редактора MS Word.
13. Что такое компьютерный абзац?
14. Назвать основные правила набора текста.
15. Как установить гарнитуру шрифта?
16. Как установить размер шрифта?
17. Каким образом можно сместить абзац относительно поля?
18. Какие параметры выравнивания абзаца вы знаете?

Урок 28. Назначение и возможности электронных таблиц

Назначение и возможности баз данных и СУБД

1. Что такое редактор электронных таблиц?
2. Перечислить элементы электронной таблицы, их обозначения.
3. Как называется документ, созданный в табличном процессоре. Из каких частей он состоит?
4. Какие данные можно вносить в ячейки электронной таблицы?
5. Дайте определение и назначение базы данных.
6. Дайте определение и назначение системы управления базой данных.
7. Каковы основные функциональные возможности СУБД?
8. Дайте определение понятий модели и структуры.
9. Дайте классификацию режимов работы СУБД.
10. Какие виды моделей баз данных вы знаете?
11. Что такое поле и запись?
12. Что такое ключевое поле, виды и их назначение?
13. Назовите типы взаимосвязей в модели.
10. Что считают объектами базы данных?
11. Определите основные этапы построения информационной структуры БД.
12. Назовите на ваш взгляд достоинства и недостатки реляционной модели.

Урок 46. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

Интернет- технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдеры

1. Какие технические средства необходимы для подключения к сети Интернет?

2. В чем суть технологии Wi-Fi?
3. Чем отличается локальная сеть от глобальной?
4. Каковы отношения между компьютерами в одноранговых сетях?
5. Каковы отношения между компьютерами в сетях с выделенным сервером?
6. Что такое Интернет?
7. Назовите системы, образующие Интернет. Дать краткую характеристику.
8. Что такое «on-line»? где используется этот термин?
9. Какова роль гипертекста на страницах WWW?
10. Что обеспечивает FTP-протокол?
11. От чего зависят скоростные характеристики подключения к Интернету?
12. Кто такой провайдер?
13. Какие бывают способы подключения к Интернету?
14. Объясните подключение к «домашней сети».
15. Объясните подключение с применением спутниковой антенны
16. Какие бывают доступы в Интернет?

Урок 47. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Защита информации, антивирусная защита

1. Для чего нужна компьютерная сеть?
2. Как понять прямое соединение компьютеров?
3. Как называются специальные устройства компьютера для взаимодействия с внешними устройствами?
4. Классификация компьютерных сетей.
5. Локальные сети, их основные свойства.
6. Понятие компьютерные вирусы и защита от них.
7. Основные методы и средства защиты данных.
8. Разновидности компьютерных вирусов
9. Характеристика антивирусных программ

Урок 48. Электронная почта. Чаты, видеоконференции Интернет-телефония

1. Когда она появилась электронная почта?
2. Что нужно для того чтобы воспользоваться услугами электронной почты?
3. Как работает эл. почта?
4. Что получает пользователь во время регистрации?
5. Какие правила надо соблюдать при общении по электронной почте?
6. Что можно вложить в электронное письмо?
7. Как выглядит адрес электронной почты?
8. Что такое Чат? Когда появился? История его появления?
9. При каких условиях можно использовать ЧАТ?
10. Поясните так называемые «локальные чаты», дайте им характеристику.
11. Что такое видеоконференция?
12. Определите возможности современных видеоконференций. и области их применения.
13. Какие виды видеоконференций используются?
14. Что представляет собой Интернет –телефония?
15. Назовите положительные стороны использования Интернет-телефонии.

Урок 52. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности.

1. Назовите виды профессиональной информационной деятельности человека.
2. Определите используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы).
3. Назовите профессии, связанные с построением математических и компьютерных моделей, программированием, обеспечением информационной деятельности людей и организаций.

Критерии оценивания устных ответов студентов

Ответ оценивается отметкой «5», если студент раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебного предмета; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Ответ оценивается отметкой «4», если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой.

Отметка «2» ставится в следующих случаях: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Проверка докладов
учебного предмета ОУД.14 Информатика и ИКТ
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Урок № 11. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации
Проверка и оценка доклада на тему: «Обзор и сравнение различных источников информации».

Требования к докладу

1. Доклад не копируется дословно из первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате осмысленного обобщения материала первоисточника;
2. При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы;
3. Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей;
4. Доклад должен быть с иллюстрациями, таблицами, если это требуется для полноты раскрытия темы;
5. При подготовке доклада использовать не менее 3-х первоисточников.

Требования к оформлению доклада

1. Доклад должен быть выполнен печатным способом на одной стороне бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным (шрифт Times New Roman, 14 пт.).
2. -Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.
3. Выравнивание текста по ширине.
4. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание. Перенос слов недопустим
5. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.
6. Подчеркивать заголовки не допускается.
7. Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).
8. Название каждой главы и параграфа в тексте работы можно писать более крупным шрифтом, жирным шрифтом, чем весь остальной текст. Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.
9. В тексте доклад рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.
10. Перечисления, встречающиеся в тексте доклада, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

Критерии оценки докладов

Критерии оценки на «отлично»:

- соблюдена логика изложения вопроса темы;
- материал изложен в полном объеме;
- выделены ключевые моменты вопроса;
- материал изложен понятным языком;
- формулы написаны четко и с пояснениями;
- схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями;
- приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы.

Критерии оценки на «хорошо»:

- выделены вопросы для сравнения информации из нескольких источников;
- сделаны выводы на основе критического анализа;
- выводы аргументированы, материал изложен грамотно, полно, логично;
- допущены один-два недочета при аргументации или изложении материала;
- работа оформлена орфографически грамотно.
- сопровождается иллюстративным материалом;

Критерии оценки на «удовлетворительно»:

- выделены вопросы для сравнения информации из нескольких источников;
- сделаны выводы на основе критического анализа;
- изложен материал достаточно грамотно, полно, логично, однако допущены ошибки в определении понятий и использовании терминологии.

Критерии оценки на «неудовлетворительно»:

- использованы один-два источника для поиска информации;
- материал изложен достаточно последовательно, однако при изложении материала выявлено непонимание некоторой его части;
- допущены ошибки в определении понятий и использовании терминологии.