

Утверждаю
Заведующий МАДОУ «ДС №5
«Крепыш»
М.З. Басалай
Приказ от 07.02.2020г. №34-У

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБЕ ВЫХОДНОГО ДНЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №5 «КРЕПЫШ»
(ДАЛЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Крепыш» (далее - Учреждение) в соответствии с Уставом Учреждения.

1.2. Участниками Клуба выходного дня являются: воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагоги Учреждения.

1.3. Клуб выходного дня является дополнительным компонентом образовательного процесса, осуществляемого в Учреждении, где воспитанники, родители (законные представители), педагоги и социальные партнеры могут объединить свои усилия для организации свободного времени, выходного дня семей воспитанников на основе общих интересов досуговой деятельности.

1.4. Основными принципами работы Клуба выходного дня являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, взаимная заинтересованность.

1.5. Клуб выходного дня осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Изменения и дополнения в данное Положение вносит Педагогический совет Учреждения.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КЛУБА ВЫХОДНОГО ДНЯ

2.1. Цель: установление сотрудничества детского сада и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста и формирования единого образовательного пространства семьи и детского сада.

2.2. Задачи:

2.2.1. Привлечение внимания родителей к интересам и потребностям ребенка, гармонизация детско – родительских отношений.

2.2.2. Сплочение коллектива родителей воспитанников разных возрастных групп.

2.2.3. Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционально-насыщенного общения.

2.2.4. Формирование у детей чувства гордости от совместных проведенных досуговых мероприятий с родителями.

2.2.5. Создание условий для развития художественно - эстетических способностей детей, для раскрытия индивидуального творчества каждого ребенка, расширения жизненного опыта и вовлечения в соответствующую интересам творческую деятельность.

3. ФУНКЦИИ КЛУБА ВЫХОДНОГО ДНЯ

3.1. На встречах Клуба выходного дня организуется деятельность различной направленности: физкультурно-оздоровительная, познавательная, художественно-эстетическая, консультирование родителей педагогами и специалистами Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛУБА ВЫХОДНОГО ДНЯ

4.1. Встречи в Клубе выходного дня проводятся с октября по апрель, три раза в учебный год.

4.2. Для проведения встречи в Клубе выходного дня заведующий Учреждением издает приказ, в котором указывается дата, время и длительность проведения встречи, ответственные за организацию и проведение заседания.

4.3. Для работы в Клубе выходного дня привлекаются педагоги Учреждения, согласно приказа по Учреждению.

4.4. Работа в Клубе выходного дня оплачивается из фонда стимулирующих выплат в соответствии с Положением по оплате труда работников Учреждения.

4.5. Родители воспитанников приглашаются на встречу в Клубе выходного дня через объявления, размещенные на информационных стендах, не менее чем за 10 дней до мероприятия.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КЛУБА ВЫХОДНОГО ДНЯ.

5.1. Родители, принимающие участие в работе Клуба выходного дня, имеют право вносить предложения по тематике заседаний через анкетирование, социологические опросы, проводимые специалистами Учреждения.

5.2. Участники заседаний Клуба выходного дня обязаны соблюдать правила поведения в Учреждении.