

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО – АЛАНИЯ

ГАПОУ «СКАТК» СП «СЕВЕРО – КАВКАЗСКИЙ ЛЕСНОЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель СП «СКЛТ»


Марзоев И.К.
31 августа 2018г



СОГЛАСОВАНО

Зав. учебной частью


Селимов Ш.А.
30 августа 2018 года

ЖУРНАЛ

учёта работы предметной (цикловой) комиссии

общепрофессиональных и специальных дисциплин

2018 – 2019 учебный год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Северо - Кавказский аграрно-технологический колледж»
структурное подразделение «Северо-Кавказский лесной техникум».

ЖУРНАЛ

учёта работы предметной (цикловой) комиссии
общепрофессиональных и специальных дисциплин

2018 / 2019 учебный год

Дисциплины:

- Ботаника
- Геодезия
- Дендрология и лесоведение
- Почвоведение
- Основы устройства тракторов и автомобилей
- Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биология лесных зверей и птиц
- Лесоразведение и воспроизводство лесов
- Заготовка древесины и других лесных ресурсов
- Лесная таксация и лесоустройство
- Охрана и защита лесов
- Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности

Председатель предметной цикловой комиссии - *Зозуля Галина Михайловна*

1. СОСТАВ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

<i>№№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Год рожде -ния</i>	<i>Пед. ста ж</i>	<i>Образо вание</i>	<i>Квали ф. катего рия</i>	<i>Дисциплина</i>	<i>Домашний адрес № телефона</i>
1	Селимов Шамсудин Абасович	1940	51	высш.	высшая	Лесная таксация	Ч. Басиева , 115 б кв. 12 3-55-6
2	Каупуш Роальд Доминикович	1931	57	высш.	высшая	Лесове -дение	Алагирская, 54 кв 5 3-35-37
3	Зозуля Галина Михайловна	1953	38	высш.	высшая	Лесоразведе ние	Алагирская, 89 3– 49 - 54
4	Зембатова Анна Алихановна	1957	36	высш.	высшая	Ботаника	Алагирская, 54 кв.3 3-55-47
5	Черчесова Еза Агубеевна	1955	29	высш.	высшая	Охрана и защита леса	Ленина. 14 3 – 38 - 69
6	Касабиева Фаиза Хаджимурадовна	1961	18	высш.	высшая	Заготовка древесины	с. Црау. Мира,71 3 – 01 - 99
7	Тедеева Гульнара Сергеевна	1972	9	высш.	первая	Геодезия	Кодоева. 49 кв. 64 3-30-41
8	Кодоева Марина Аликовна	1971	8	высш.	первая	Древесино ведение	Дзержинского 1 ^б 3-30-44
9	Бокоева Зарема Сосланбековна	1964	14	высш.	первая	Экономика	Мира, 5 3 – 29 - 31
10	Кокаев Звиад Тариелович	1978	7	высш.	первая	Основы устройства тракторов	кв. Энергетиков, 2 кв. 27 3 – 10 - 92
11	Черчесова Алла Османовна	1948	43	высш.	Соотве тствие	Охрана труда	ЦРАУ, Коментарна, 10 3-03-10
12	Кайтмазова Аида Ахсарбековна			высш.	Соотве тствие	Продажа	

2. КАБИНЕТЫ И ЛАБОРАТОРИИ

№№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории	Ф.И.О. заведующего кабинетом (лаборатории), преподавателей и лаборанта	Примечание
1	Лесная таксация и лесоустройство	Селимов Шамсудин Абасович	
2	Геодезия	Тедеева Гульнара Сергеевна	
3	Использование лесов	Каупуш Роальд Доминикович	
4	Ботаника	Зембатова Анна Алихановна	
5	Бронирование гостиничных услуг	Кодоева Марина Аликовна	
6	Охрана и защита лесов	Черчесова Еза Агубеевна	
7	Профориентация	Касабиева Фаиза Хаджимурадовна	
8	Лесоразведения и воспроизводства лесов	Зозуля Галина Михайловна	
9	Экономика организации и менеджмент	Бокоева Зарема Сосланбековна	

3. ПЛАН работы предметной (цикловой) комиссии на 2018 /2019 учебный год

Центральная методическая проблема (тема) учебного года - «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 50, профессиональных стандартов, работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста»

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполне ния	Ответственный за исполнение	Отметка о выполне нии
1	2	3	4	5
1. Организационная работа				
1	Обсуждение и корректировка рабочих программ по дисциплинам (по новым макетам ТОП 50)	август	Зозуля Г.М	
2	Внесение изменений и утверждение календарно-тематических планов работы преподавателей по дисциплинам, ПМ, МДК	август	Преподаватели	
3	Обсуждение и утверждение на заседании цикловой комиссии: - плана работы цикловой комиссии, кабинетов, предметных кружков; - графиков взаимопосещений, открытых уроков; - КТП по дисциплинам; ПМ, МДК , КОС.	август	Зозуля Г.М. преподаватели ЦК	
4	Анализ оснащённости кабинетов цикла инструментарием, оборудованием, дидактическим материалом и готовности их к новому учебному году.	октябрь	Селимов Ш.А Зозуля Г.М. преподаватели ЦК	
5	Корректировка и рассмотрение КОС, экзаменационного материала по дисциплинам цикла для промежуточной аттестации.	октябрь	Преподаватели ЦК	
6	Рассмотрение и утверждение тем курсовых, дипломных проектов (работ)	октябрь	Преподаватели ЦК	
7	Организовать работу преподавателей по разработке и внедрению в учебный процесс перспективных форм и методов обучения, утвердить план работы.	В течение учебного года	Преподаватели ЦК	
8	Подготовка и проведение заседаний цикловой комиссии.	1 раз в месяц	Председатель ЦК	
9	Внесение предложений по аттестации преподавателей и подготовка необходимой документации на преподавателей, подлежащих аттестации.	В течение учебного года	Председатель ЦК преподаватели	
10	Проведение работы по профориентации. - выезды в школы; - расклейка объявлений; - агитация на практике.	В течение учебного года	преподаватели	
11	Роль общеобразовательных дисциплин в	декабрь	Зозуля Г.М.	

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнени я	Ответственный за исполнение	Отметка о выполне нии
1	2	3	4	5
	профессиональной подготовке специалиста лесного и лесопаркового хозяйства, гостиничный сервис.	совместное	Елосева А.Т.	
12	Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и инновационных технологий		Преподаватели ЦК	
13	Учебно-методическое, учебно-программное обеспечение междисциплинарных курсов профессиональных модулей; определение перечня пособий и материалов справочного характера; обеспечение приборами и инструментами учебных практик	январь	Руководители практик Преподаватели ЦК	
14	Анализ и обсуждение результатов взаимопосещений учебных занятий в I семестре 2017-2018 учебного года	январь	Преподаватели ЦК	
15	Результаты промежуточной аттестации студентов	январь	Преподаватели ЦК	
16	Анализ работы с неуспевающими студентами. Работа по сохранению контингента	февраль	Преподаватели ЦК	
17	Рассмотрение и корректировка программы производственно-технологической квалификационной практики, графика практики для получения первичных профессиональных навыков	сентябрь	Руководители практик	
18	Подготовка материалов к ИГА-2018 – 2019 учебный год Определение тематики ВКР по специальностям: 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, 43.02.11 Гостиничный сервис	октябрь - ноябрь	Руководители дипломных работ	
19	Распределение педагогической нагрузки на новый учебный год	май		
20	Участие в смотре-конкурсе на лучший учебный кабинет, лабораторию.	апрель	Зав. кабинетами	
21	Корректировка плана учебного процесса специальности 35.02.01 и 43.02.11 и рассмотрение предложений по его совершенствованию	июнь	Преподаватели ЦК	
22	Анализ качества отчетов студентов IV курса о прохождении производственно-технологической (квалификационной) практики	июнь	Руководители практик	
23	Отчет председателя ЦК о выполнении плана работы в 2018-2019 учебном году	июнь	Зозуля Г.М.	
24	Формирование банка оценочных и диагностических средств промежуточной и итоговой аттестации	В соответств ии с планами учебного	Преподаватели ЦК	

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
		процесса		

4. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Корректировка рабочих программ по междисциплинарным курсам профессиональных модулей, учебных практик	июнь	Преподаватели ЦК	
2	Корректировка программы производственно-технологической практики по профилю специальности и квалификационной	апрель	Преподаватели ЦК	
3	Разработка и усовершенствование форм контроля знаний студентов по профессиональным модулям специальности 35.02.01 и 43.02.11	в течение года	Преподаватели ЦК	
4	Пополнение кабинетов компьютерными программами	в течение года	Преподаватели ЦК	
5	Совершенствование формы, программы и содержания ИГА	в течение года	Преподаватели ЦК	
6	Обмен опытом в области методики преподавания. Обобщение передового педагогического опыта отдельных преподавателей	в течение года	Преподаватели ЦК	
7	Обзор новейшей учебно-методической литературы	в течение года	Преподаватели ЦК	
8	Рассмотрение учебно-методических и научно-методических пособий, подготовленных преподавателями техникума для издания.	апрель	Преподаватели ЦК	
9	Планирование, написание и оформление методических разработок преподавателями ЦК	в течение года	Преподаватели ЦК	
10	Обсуждение методических разработок и других материалов, представленных на конкурсы, издания	в течение года	Преподаватели ЦК	
11	Обновление каталогов информационных образовательных ресурсов и электронных каталогов ЦК.	в течение года	Преподаватели ЦК	
12	Проведение межпредметных методических и научно-технических конференций, семинаров, круглых столов	в течение года	Преподаватели ЦК	
13	Формирование электронной базы данных	в течение	Преподаватели	

	учебно-методических материалов основных профессиональных образовательных программ техникума	года	ЦК	
14	Подготовка и обновление материалов для официального сайта техникума	в течение года	Преподаватели ЦК	

5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнени я	Ответственны й за исполнение	Отметка о выполнен ии
1	2	3	4	5
1	Взаимопосещение учебных занятий преподавателей ЦК.	в течение года	Преподаватели ЦК	
2	Посещение и анализ открытых занятий и внеклассных мероприятий.	в течение года	Преподаватели ЦК	
3	Совершенствование работы по применению информационно – коммуникационных технологий.	в течение года	Преподаватели ЦК	
4	Работа с изданиями периодической печати, новой нормативно-справочной документацией, учебной и дополнительной литературой	постоянно	Преподаватели ЦК	
5	Сотрудничество со специалистами лесничеств, лесопарков	постоянно	Преподаватели ЦК	
6	Организация опытнической, исследовательской, методической и творческой работы преподавателей	июнь	Преподаватели ЦК	
7	Стажировка преподавателей на предприятиях, повышение квалификации.	в течение года	Преподаватели ЦК	
8	Накопление информации о достижениях науки и практики в областях, изучаемых в предметах цикла и заслушать на заседаниях.	постоянно	Преподаватели ЦК	
9	О внедрении компьютерной техники в учебный процесс.	в течение года	Преподаватели ЦК	
10	Участие преподавателей в работе теоретических, проблемных семинарах.	по графику	Преподаватели ЦК	

6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Изучение и распространение педагогического опыта работы преподавателей через взаимопосещения занятий и открытых мероприятий	в течение года	Председатели ЦК Преподаватели	
2	Участие в конкурсе «Лучшая методическая разработка».	июнь	Зав. кабинетами	
3	Отслеживать новинки в области педагогики и психологии, методики преподавания через печатную продукцию, современные средства телекоммуникаций	в течение года	Преподаватели ЦК	
4	Обмен передовым педагогическим опытом	в течение года	Преподаватели ЦК	
5	Использование компьютерных технологий на занятиях учебных дисциплин	ноябрь		
6	Участие в смотре - конкурсе кабинетов и лабораторий.	апрель-май	Преподаватели ЦК	
7	Об использовании компьютерных программ по преподаваемым дисциплинам	март	Зозуля Г.М.	
8	О создании учебно-методических комплексов по предметам.	в течение.. года	Председатели ЦК	
9	Применение уроков на производстве.	по плану		
10	Опыт работы с методической литературой и использования её при преподавании.	по плану	Председатели ЦК	

7. Введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий

8.

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Совершенствование методики работы на интерактивной доске	декабрь	Преподаватели ЦК	
2	Дальнейшее внедрение в учебный процесс компьютерных обучающих и контролирующих программ	в течение года	Преподаватели ЦК	
3	Применение интерактивных методов обучения	в течение года	Преподаватели ЦК	
4	Совершенствование методики работы с программным обеспечением.	в течение года	Преподаватели ЦК	
5	Проведение учебных практик на учебных объектах	сентябрь май	Преподаватели ЦК	

		июнь		
	Использование Программы «DENDRO-2 на уроках Дендрология. Гостиница – Гостиничный сервис. Планировщик – Рабочий зеленого хозяйства.	в течение года	Зембатова А.А. Преподаватели Кодоева С.А.	

9. Совершенствование средств и методов воспитательной работы

10.

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Проведение выставки: «Дары леса» К дню работника леса	сентябрь	Классные руководители	
	Проведение олимпиады по общепрофессиональным и специальным дисциплинам	Февраль	Преподаватели	
2	Проведение внеклассных мероприятий: –Будущая профессия глазами студентов –Мы и мир профессий –Внеклассного мероприятия профессиональных компетенций по специальности 35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство –Конкурс профессионального мастерства специальность «Гостиничный сервис» –Открытое внеклассное мероприятие викторины «Карьера. Творчество. Успех»	Октябрь Ноябрь Декабрь Март Апрель	Зозуля Г.М. Черчесова А.О. Зембатова А.А. Черчесова Е.А. Тедеева Г.С. Кодоева М.А. Бокоева З.С.	
3	Экскурсия «Алания лес» Тема: Машины и механизмы применяемые при тушении лесных пожаров Машины и механизмы применяемые на рубках ухода	Июнь	Черчесова Е.А. Касабиева Ф.Х.	
4	Проведение профессионально-прикладных соревнований «Лесное многоборье»	март, июнь	Преподаватели ЦК	
5	Проведение чемпионата «Молодые профессионалы» (по типу WorldSkills Russia) по специальности	По графику	Преподаватели ЦК	
6	Участие всех кабинетов и лабораторий в проведение классных часов с предметной направленностью	в течение года	Преподаватели ЦК	
7	Осуществление профориентационной работы специальности 35.02.01 и 43.02.11	в течение года	Преподаватели ЦК	
8	Участие в мероприятии «Чистый лес»	в течение года	Преподаватели ЦК	

7. Организация экспериментально-конструкторской работы, технического творчества студентов

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Учебно-исследовательская и учебно-опытническая работа на лесохозяйственных, лесокультурных, лесоустроительных объектах, объектах охраны и защиты леса	в течение года	Зав. кабинетами	
2	Выставка технического творчества студентов ко «Дню открытых дверей»	май	Преподаватели ЦК	
3	Индивидуальные задания студентам на период производственно-технологической практики	июнь	Преподаватели ЦК	
4	Работа на модельных пробных площадях Учебного лесного участка лесничества	сентябрь, октябрь, май, июнь	Преподаватели ЦК	
5	Изготовление деревянных и металлических изделий художественного прикладного назначения.	в течение года	Зав. кабинетами	
6	Озеленение территории техникума по предложенным проектам на конкурсной основе.	март	Кодоева М.А.	
7	Изготовление макетов и тренажеров для кабинета	в течение года	Зав. кабинетами	
8	Изготовление наглядных пособий во время учебных практик.	октябрь	Руководители практик	

8. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации

№№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Рецензирование рабочих программ профессиональных модулей и производственных практик	в течение года	Преподаватели ЦК	
2	Рассмотрение и утверждение тематики дипломных работ по специальности: 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» и 43.02.11 «Гостиничный сервис»	ноябрь	Зозуля Г. М. преподаватели ЦК	
3	Рецензирование методических разработок преподавателей	в течение года	Преподаватели ЦК	
4	Рецензирование методических указаний и контрольных заданий для студентов заочной формы обучения	в течение года	Преподаватели ЦК	

**9. График взаимопосещения занятий членами комиссии на 1 семестр
2018/ 2019 учебного года**

№№ п/п	Фамилии преподавателей и мастеров, занятия которых планируется посетить	Фамилии преподавателей и мастеров, которые должны посетить занятия				
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь
1	Каупуш Роальд Доминикович	Зозуля Г.М.	Тедеева Г. С.	Кодоева М.А.	Бокоева З.С.	Кокаев З.Т.
2	Черчесова Еза Агубеевна	Селимов Ш.А.	Касабиева Ф.Х.	Кодоева М.А.	Зозуля Г.М.	Бокоева З.С.
3	Зембатова Анна Алихановна	Селимов Ш.А.	Черчесова Е.А.	Касабиева Ф.Х.	Зозуля Г.М.	Бокоева З.С.
4	Касабиева Фаиза Хаджимуратовна	Каупуш Р.Д.	Бокоева З.С.	Кодоева М.А.	Черчесова Е.А.	Кадзова Ф.М.
5	Бокоева Зарема Сосланбековна	Зозуля Г.М.	Черчесова Е.А.	Зембатова А.А.	Кодоева М.А.	Касабиева Ф.Х.
6	Кодоева Марина Аликовна	Зембатова А.А.	Зозуля Г.М.	Каупуш Р.Д.	Черчесова Е.А.	Селимов Ш.А.
7	Тедеева Гульнара Сергеевна	Кодоева М.А.	Кайтмазова А.А.	Черчесова Е.А.	Калоева З.В.	Зембатова А.А.
8	Кокаев Звиади Тариелович	Селимов Ш.А.	Зозуля Г.М.	Черчесова Е.А.	Касабиева Ф.Х.	Каупуш Р.Д.
9	Черчесова Алла Османовна	Зозуля Г.М.	Каупуш Р.Д.	Тедеева Г. С.	Селимов Ш.А.	Черчесова Е.А.
10	Кайтмазова Аида Ахсарбековна	Бокоева З.С.	Кодоева М.А.	Зозуля Г.М.	Тедеева Г. С.	Джатиева Н.Н.
11	Селимов Шамсудин Абасович	По индивидуальному плану				
12	Зозуля Галина Михайловна	По индивидуальному плану				

**10. График взаимопосещения занятий членами комиссии на 2 семестр
2018 / 2019 учебного года**

№№ п/п	Фамилии преподавателей и мастеров, занятия которых планируется посетить	Фамилии преподавателей и мастеров, которые должны посетить занятия				
		февраль	март	апрель	май	июнь
1	Каупуш Роальд Доминикович	Зозуля Г.М.	ТедееваГ. С.	Кодоева М.А.	Бокоева З.С.	Кокаев З.Т.
2	Черчесова Еза Агубеевна	Касабиева Ф.Х.	Зозуля Г.М.	Зембатова А.А.	Бокоева З.С.	Кодоева М.А.
3	Зембатова Анна Алихановна	Селимов Ш.А.	Черчесова Е.А.	Касабиева Ф.Х.	Зозуля Г.М.	Бокоева З.С.
4	Касабиева Фаиза Хаджимуратовна	Каупуш Р.Д.	Зембатова А.А.	Селимов Ш. А.	Черчесова Е.А.	Зозуля Г.М.
5	Бокоева Зарема Сосланбековна	Черчесова Е.А.	Каупуш Р.Д.	Зозуля Г.М.	Селимов Ш.А.	Зембатова А.А.
6	Кодоева Марина Аликовна	Зембатова А.А.	Зозуля Г.М.	Каупуш Р.Д.	Черчесова Е.А.	Селимов Ш.А.
7	Тедеева Гульнара Сергеевна	Черчесова Е.А..	Селимов Ш.А.	Зембатова А.А.	Зозуля Г.М.	Касабиева Ф.Х
8	Кокаев Звиади Тариелович	Селимов Ш.А	Зозуля Г.М.	Черчесова Е.А	Касабиева Ф.Х.	Каупуш Р.Д.
9	Черчесова Алла Османовна	Зозуля Г.М.	Каупуш Р.Д.	ТедееваГ. С.	Селимов Ш.А	Черчесова Е.А
10	Кайтмазова Аида Ахсарбековна	Бокоева З.С.	Кодоева М.А.	Зозуля Г.М.	ТедееваГ. С.	Джатиева Н.Н.
11	Селимов ШамсудинАбасович	По индивидуальному плану				
12	Зозуля Галина Михайловна	По индивидуальному плану				

11. Методические разработки, программы, рецензии на программы, статьи, написанные членами предметной комиссии

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Названия выполненной работы	Дата выполнения
1	Зозуля Галина Михайловна	Методическая разработка открытого бинарного урока Тема: «Лесовосстановление в лесопарках и на лесных площадях»	февраль
2	Селимов Шамсудин Абасович	Методические рекомендации по подготовке к экзамену по ПМ 04 «Проведение работ по лесоустройству и таксации»	июнь
3	Черчесова Еза Агубеевна	Методические указания по дисциплине ОПД 03 «Почвоведение». Тема «Влияние лесных пожаров на почву в условиях Северного Кавказа»	март
4	Тедеева Гульнара Сергеевна	Методические рекомендации по выполнению практических работ по ПМ.02 Прием, размещение и выписка гостей» Презентации к темам «Основные и дополнительные услуги гостиниц», «Виды гостиниц и гостиничных комплексов» Индивидуальные задания по теме: «Теодолитная съёмка»	декабрь сентябрь июнь
5	Бокоева Зарема Сосланбековна	Методические указания по практическим работам по дисциплине ОП.10 Экономика организации и менеджмент для студентов специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.	февраль
6	Касабиева Фаиза Хаджимуратовна	Методическая разработка по дисциплине: ПМ.01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению МДК.01.01Лесоразведение и воспроизводство лесов Раздел II Уход за лесами Тема: «Машины и механизмы применяемые на рубках ухода»	декабрь
7	Зембатова Анна Алихановна	Методическая разработка практического занятия «Грибы-возбудители болезней древесных растений» специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	апрель
8	Кодоева Марина Аликовна	Методическая разработка открытого бинарного урока Тема: «Лесовосстановление в лесопарках и на лесных площадях»	июнь
9	Кокаев Звиад Тариелович	Методическая разработка урока – игры «Своя игра» по дисциплине «Основы устройства тракторов и автомобиле»	июнь
10	Черчесова Алла Османовна	Методическая разработка итогового занятия по дисциплине «Здания и инженерные системы гостиниц»	май

12. Оперативный план работы цикловой комиссии

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
Заседание № 1		
1. Рассмотрение и утверждение плана работы цикловой комиссии на 2018-2019 учебный год.	Август	Зозуля Г.М., преподаватели ЦК
2. Рассмотрение изменений, вносимых в рабочие программы дисциплин утверждение рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов.		
3. Утверждение тем методических разработок преподавателей на 2018-2019 учебный год.	Сентябрь	Каупуш Р.Д.
4. Обсуждение плана подготовки к конкурсу профессионального мастерства «Абилимпикс»		
Заседание № 2		
1. Рассмотрение и утверждение тем квалификационных работ для выпускников 2018-2019 учебного года.	Октябрь	Преподаватели ЦК
2. Рассмотрение: - паспортов и планов работы учебных кабинетов. заданий для контрольных работ, зачетов и дифференцированных зачетов по дисциплинам; тематики, методических рекомендаций, графика - проведения консультаций курсовых работ.		
3. «Использование информационных технологий при подготовке студентов к занятиям и производственной практике».		Руководители практик
Заседание № 3		
1. Обсуждение и утверждение планов открытых уроков и мероприятий	Ноябрь	Зозуля Г.М.
2. Рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов (работ).по дисциплинам: Лесоразведение и воспроизводство лесов, Экономика организации и менеджмент.		
3. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Дифференцированный подход в учебной практике»		Касабиева Ф.Х. Каупуш Р.Д.
Заседание № 4		
1. Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов зимней сессии.	Декабрь	Преподаватели ЦК
2. Обмен опытом по разработке и оформлению УМК по дисциплинам с организацией выставки		Преподаватели ЦК
3. Обсуждение и рассмотрение материалов по		Зозуля Г.М.
4. методической теме: «Личностноориентированное обучение, как средство подготовки конкурентно способного специалиста»		
Заседание № 5		
1. Анализ методического обеспечения выполнения курсовых проектов и работ дисциплин цикла.	Январь	Зозуля Г.М., преподаватели ЦК
2. Рассмотрение программ Государственной (итоговой)		

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
аттестации 3. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Развитие профессиональных компетенций через модуль»		Зозуля Г.М.,
Заседание № 6		
1. Рассмотрение и утверждение экзаменационных вопросов и билетов весенней сессии. 2. Об успеваемости студентов IV-го курса. 3. Рассмотрение вопроса о заключении договоров с предприятиями для прохождения преддипломной практики. 4. О готовности материально-технической базы к проведению практики II и III курса.	Февраль	Зам. директора по учебной работе, руководители практик
Заседание № 7		
1. О создании в кабинете методики продуктивной деятельности (систематизация наглядных пособий, методического материала, студенческих работ по разным разделам и темам; организация выставки работ студентов в кабинете). 2. Рассмотрение и утверждение материалов к 3. олимпиаде по специальности Гостиничный сервис 4. Рассмотрение и утверждение экзаменационных вопросов и билетов ОЗО	Март	Преподаватели Преподаватели ЦК Преподаватели ЦК
Заседание № 8		
1. Согласование экзаменационных материалов для проведения экзаменов по итогам II семестра 2. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Дидактические материалы на занятиях специальных дисциплин» 3. Рассмотрение и утверждение материалов к открытому уроку по дисциплине	Апрель	Преподаватели ЦК
Заседание № 9		
1. Подготовка к студенческой научно-исследовательской конференции 2. Об успеваемости студентов выпускных групп 3. Рассмотрение и утверждение методических разработок 4. Смотр методических материалов преподавателей цикловой комиссии	Май	Преподаватели ЦК
Заседание № 10		
1. Отчет ЦК о работе в 2018-2019 учебном году 2. Подготовка проекта плана работы ЦК на следующий учебный год 3. Сдача отчетов по итогам деятельности за 2018-2019 учебный год	Июнь	Зозуля Г.М. Селимов Ш.А. Преподаватели ЦК

ПРОТОКОЛЫ
заседаний цикловой комиссии

ПРОТОКОЛ № 1

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*
от 28 августа 2018 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: члены комиссии

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение и утверждение плана работы цикловой комиссии на 2017-2018 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов.
3. Утверждение тем методических разработок преподавателей на 2018-2019 учебный год.

СЛУШАЛИ:

1. Зозуля Г.М - председателя ЦК, которая ознакомила присутствующих с проектом плана работы комиссии на 2018/19 учебный год.

РЕШИЛИ:

Утвердить план работы цикловой комиссии на 2018/19 учебный год и предоставить его заместителю директора по учебной работе для окончательного утверждения.

СЛУШАЛИ:

2. Зозуля Г.М. - председателя ЦК, которая ознакомила с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования третьего поколения по специальности – 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство по созданию новых рабочих программ согласно учебного плана и Календарно-тематических планов. Были рассмотрены Календарно-тематические планы учебных дисциплин:

1. Геодезия 2 курс
2. Ботаника 2 курс
3. Почвоведение 2 курс
4. Дендрология 2 курс
5. Основы устройства тракторов и автомобилей 2 курс
6. Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц 2 курс

7. Правовые и организационные основы государственного управления лесами 3 курс
8. Экологические основы природопользования 3 курс
9. Основы древесиноведения и лесного товароведения 2 курс

Профессиональные модули

1. МДК. 01.01. Лесоразведение и воспроизводство лесов
 - Лесоразведение 3.4 курс
 - Уход за лесами 3,4 курс
2. МДК. 03.01. Заготовка древесины и других лесных ресурсов 3 курс
3. МДК. 04.01. Лесная таксация 3.4 курс
4. МДК. 02.01. Охрана и защита лесов 3.4 курс

РЕШИЛИ:

Утвердить представленные Календарно-тематические планы по дисциплинам и профессиональным модулям

СЛУШАЛИ:

3. Для создания Учебно-методических комплексов дисциплин кроме рабочих программ необходимы его составляющие. Наибольшее количество времени отводится составлению методических разработок для студентов и преподавателей. Каждый преподаватель цикла определился с тематикой методических разработок или с составлением рабочих программ дисциплин и модулей.

РЕШИЛИ:

- Завершить работу по составлению КОС дисциплин и профессиональных модулей к 15 апрелю 2019 года. .
- Календарно-тематические планы для всех курсов ОЗО до 01 октября 2018 года
- Методические разработки к 15 июня 2019 года.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М.

ПРОТОКОЛ № 2

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 26 октября 2018 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение и утверждение тем квалификационных работ для выпускников 2018-2019 учебного года.
2. Рассмотрение:
 - паспортов и планов работы учебных кабинетов.
 - заданий для контрольных работ, зачетов и дифференцированных зачетов по дисциплинам; тематики, методических рекомендаций,
 - графика проведения консультаций курсовых работ.
3. Использование информационных технологий при подготовке студентов к занятиям и производственной практике

СЛУШАЛИ: Слушали руководителей дипломных проектов на 2018-2019 учебный год по распределению студентов выпускных групп.

РУКОВОДИТЕЛИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (дипломная работа, дипломный проект)

ГАПОУ «СКАТК» СП «Северо-Кавказский лесной техникум»

2018-2019 учебный год

№ п/п	Руководитель дипломного проектирования	Количество студентов		Всего
		Очно	Заочно	
Специальность: 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»				
2	Черчесова Е.А.	1	7	8
3	Касабиева Ф.Х.	2	6	8
4	Каупуш Р.Д.	1	-	2
5	Зозуля Г.М.	1	1	2
Итого:		5	14	22
Специальность: 43.02.11 «Гостиничный сервис»				
1	Тедеева Г.С.	5	-	5
2	Зозуля Г.М.	3	1	4
3	Кодоева С.А.	4	2	6
5	Бокоева З.С.	2	-	3
Итого:		14	3	19

РЕШИЛИ:

1. Предложенные темы рекомендовать к утверждению. Руководителям дипломного проектов составить задание в срок до 1 декабря 2018 года.
2. Перераспределить руководителей дипломных работ по количеству выпускников

№ п/п	Руководитель дипломного проектирования	Количество студентов		Всего
		Очно	Заочно	
Специальность: 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»				
2	Черчесова Е.А.	1	7	8
3	Касабиева Ф.Х.	2	6	8
4	Капуш Р.Д.	1+1=2	-	2
5	Зозуля Г.М.	1-1=0	1+2	2 (3)
Итого:		5	14 (17) 16	22
Специальность: 43.02.11 «Гостиничный сервис»				
1	Тедеева Г.С.	5	-	5
2	Зозуля Г.М.	3+1	1	4 (5)
3	Кодоева С.А.	4	2	6
5	Бокоева З.С.	2+1	-	3
Итого:		14 (16)	3 (5)	19

Количество выпускников 2018-2019 учебный годЛесное и лесопарковое хозяйство

- Очно – 5 человек
- ОЗО – 17 человек (распределено 14 человек)

Гостиничный сервис

- Очно – 16 человек Распределено - 14 человек
- ОЗО – 5 человек Распределено – 3 человека

Вне тарификации:

1. Капуш Р.Д.. – 1 чел.
2. Зозуля Г.М. – 2 чел.
3. Бокоева З.С – 1 чел.

СЛУШАЛИ: по второму вопросу слушали о пополнении паспортов кабинетов и выполнении планов работы учебных кабинетов.

Также были рассмотрены задания для контрольных работ, зачетов и дифференцированных зачетов по дисциплинам; тематики, методических рекомендаций. Был предложен графика проведения консультаций курсовых работ.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать к утверждению:

- Паспорта и планы работы учебных кабинетов.

- задания для контрольных работ, зачетов и дифференцированных зачетов по дисциплинам;
- тематику, методические рекомендации, графика проведения консультаций курсовых работ
- экзаменационные вопросы и билеты

СЛУШАЛИ: по третьему вопросу слушали информацию Черчесовой Е.А. о том, как студенты готовятся к уроку по профессиональному модулю и как используют информационные технологии при написании отчета по производственной практике. Она предложила создать каждому преподавателю свой мультимедийный центр - это будущая информационная структура в рамках нашего техникума. Основными задачами деятельности медиацентра будут являться:

- методическое сопровождение внедрения информационных технологий в образовательный процесс;
- осуществление телекоммуникационных связей посредством Интернет;
- организация обучения пользователей (педагогов, учащихся) методике нахождения и получения информации из различных источников, с различных типов носителей;
- накопление и тиражирование авторских методических и дидактических печатных и электронных материалов;
- создание банка методических разработок;
- книги и разнообразные информационные ресурсы (учебные видеофильмы, мультимедийные пособия);
- электронный библиотечный каталог, который обеспечивает систематизацию имеющихся информационных ресурсов.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию по теме «Использование информационных технологий при подготовке студентов к занятиям и производственной практики».

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 3

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 16 ноября 2018 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: члены комиссии

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Разработка Фонда оценочных средств, для организации и проведения начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство».
2. Обсуждение и утверждение планов открытых уроков и мероприятий
3. Рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов (работ).по дисциплинам:
Лесоразведение и воспроизводство лесов, Экономика организации и менеджмент.

СЛУШАЛИ: информацию председателя цикловой комиссии о том, что для участия в Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство», необходимо проведения начального этапа. С этой целью необходимо создать экспертную группу для разработки Фонда оценочных средств по предлагаемым дисциплинам и модулям.

РЕШИЛИ:

1. Экспертной группе до 1 декабря разработать материалы 1 этапа проведения олимпиады – I уровня тестирование.
- 2.

№ п/п	Ответственный	Наименование темы вопросов	Кол-во вопрос ов	Формат вопросов				
				выбор ответа	открыт ая форма	вопрос на соответ ствие	вопрос на установ ление послед.	макс. балл
	Инвариантный раздел тестового задания							
1	Калоева З.В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
2	Кодоева М.А.	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	1	1	1	1	1
3	Елоева А.Т.	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	1	1	1	1	1
	Черчесова А.О.							
4	Бокоева З.С.	Экономика и правовое обеспечение	4	1	1	1	1	1

№ п/п	Ответственный	Наименование темы вопросов	Кол-во вопрос ов	Формат вопросов				
				выбор ответа	открыт ая форма	вопрос на соответ ствие	вопрос на установ ление послед.	макс. балл
		профессиональной деятельности						
		ИТОГО:	16					4
1	<i>Вариативный раздел тестового задания для специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство</i>							
2	Селимов Ш.А.	Лесная таксация	8	2	2	2	2	2
3	Черчесова Е.А.	Охрана и защита лесов	8	2	2	2	2	2
	Зозуля Г.М.	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	8	2	2	2	2	2
		ИТОГО:	24					6

3. Экспертной группе до 1 декабря разработать материалы 1 этапа проведения олимпиады I уровня - практические задачи

№ п/п	Ответственный	Наименование темы вопросов
1	Караева А.К.	Перевод профессионального текста
2	Бокоева З.С.	Организации работы коллектива

4. Экспертной группе до 1 декабря разработать задания II уровня

№ п/п	Ответственный	Наименование темы вопросов
Инвариантная часть		
1	Кодоева М.А.	Разработать дендроплан сквера
Вариативная часть		
2	Селимов Ш.А.	Таксация срубленных деревьев
3	Черчесова Е.А.	Преодоление полосы препятствий и имитация тушения низового лесного пожара
4	Зозуля Г.М.	Ручная посадка саженцев

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступили преподаватели цикла, где каждый преподаватель в своей работе запланировал провести открытый урок. На каждый открытый урок должен составить развернутый план урока

РЕШИЛИ:

Открытые уроки проводить по плану. Тематику и форму проведения предоставлять на цикловую комиссию Анализ урока составлять каждый преподаватель.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали тематику заданий на курсовое проектированию по дисциплинам:

Специальность Лесное и лесопарковое хозяйство

1. Лесоразведение и воспроизводство лесов
2. Уход за лесами
3. Экономика организации и менеджмент

Специальность: Гостиничный сервис

1. Прием, размещение и выписка гостей
2. Организация обслуживания гостей в процессе проживания

РЕШИЛИ: Рекомендовать к утверждению тематику курсовых работ и проектов.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 4

Заседание цикловой комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин

от 19 декабря 2018 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов зимней сессии.
2. Рассмотрение подготовленного Фонда оценочных средств, для организации и проведения начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство».
3. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Личностно ориентированное обучение, как средство подготовки конкурентно способного специалиста»

СЛУШАЛИ: по первому вопросу слушали преподавателей о раскладке материала в экзаменационных билетах по дисциплинам:

РЕШИЛИ: Билеты по дисциплинам рекомендовать к утверждению

СЛУШАЛИ: по второму вопросу рассмотрели Фонда оценочных средств, для организации и проведения начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство».

РЕШИЛИ:

1. Тестовые задания проводить с использованием компьютерной программы. Всем преподавателям подготовить тесты по предлагаемым темам и проработать со студентами 3,4 курса.

СЛУШАЛИ: по третьему вопросу слушали методический доклад: «Личностно ориентированное обучение, как средство подготовки конкурентно способного специалиста». Зозуля Г.М. говорила о том, что компетентностный подход предполагает

формирование не только знаний, умений и навыков, но и овладение способами действий в различных ситуациях жизни и деятельности, что составляет социальную компетентность. Также она отметила, что деятельностный подход позволяет преодолеть разрыв между знаниями и их практическим применением, т.е. знания и умения выступают в единстве, в рамках единой деятельности

РЕШИЛИ:

- Считать материал доклада актуальным и важным. Рекомендуется использовать полученную информацию в учебном процессе.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 5

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 19 января 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ методического обеспечения выполнения курсовых проектов и работ дисциплин цикла.
2. Рассмотрение программ Государственной (итоговой) аттестации
3. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Формирование профессиональных компетенций в ходе освоения профессионального модуля»

СЛУШАЛИ: по первому вопросу слушали тематику заданий на курсовое проектированию по дисциплинам:

1. Лесоразведение и воспроизводство лесов
2. Уход за лесами
3. Экономика организации и менеджмент
4. Организация обслуживания гостей в процессе проживания – гостиничный сервис

РЕШИЛИ: Рекомендовать к утверждению тематику курсовых работ и проектов.

СЛУШАЛИ: По второму вопросу слушали руководителей дипломных работ, о темах выпускной квалификационной аттестации выпускников.

РЕШИЛИ:

- Ознакомить выпускников с руководителями дипломного проектирования
- Ознакомить каждого студента с темой дипломного проектирования

СЛУШАЛИ: по третьему вопросу с докладом выступила Касабиева Ф.Х.

ВЫСТУПИЛА Черчесова Е.А. - Важнейшим качеством квалифицированного специалиста, является компетентность – актуальное качество личности, проявляющееся совокупностью компетенций. Компетенцию можно определить как способность (готовность) к определенной деятельности с применением знаний, умений, навыков, включающих также личностные качества. Компетенции как поведенческие модели развиваются не только через усвоение содержания образования, но и формируются образовательной средой, в том числе личным примером преподавателей и используемыми методами обучения. Если цель учебного процесса заключается в передаче знаний и умений от преподавателя к студенту, то средствами достижения этой цели являются, во-первых, регулярная работа студента в течение всего семестра и, во-вторых, систематический контроль полученных им знаний. Исходя из этой предпосылки, становится очевидна важность и актуальность исследования методов учета и контроля знаний студентов в процессе обучения. Важнейшим качеством квалифицированного специалиста, является компетентность – актуальное качество личности, проявляющееся совокупностью компетенций

Каупуш Р.Д. - Как уже было сказано, формирование компетенций – это системный эффект, который не может быть обеспечен отдельным мероприятием. Необходимо еще раз подчеркнуть, что каждая компетенция формируется не отдельной дисциплиной, практикумом или практикой, но большой их совокупностью и также образовательной средой в целом и профессиональным и культурным уровнем педагогического коллектива. В отношении общекультурных компетенций необходимо сказать, что инструментальные компетенции, несомненно, в большей степени привязаны к отдельным дисциплинам и мероприятиям, нежели социально-личностные компетенции.

РЕШИЛИ: Принять к сведению доклад Касабиевой Ф.Х.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 6

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 19 февраля 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение и утверждение экзаменационных вопросов и билетов весенней сессии.
2. Анализ качества преподавания и знаний студентов по результатам посещенных уроков» - Зозуля Г.М. председателя цикловой комиссии по поводу подготовки к педагогическому совету:
3. Рассмотрение вопроса о заключении договоров с предприятиями для прохождения преддипломной практики.

СЛУШАЛИ: 1. По первому вопросу слушали раскладку вопросов по дисциплинам, выносимых на весенне-летнюю сессию.

РЕШИЛИ: 1

Рекомендовать к утверждению вопросы к экзаменам по предметам

СЛУШАЛИ: 2 По второму вопросу слушали - Зозуля Г.М. председателя цикловой комиссии по поводу подготовки к педагогическому совету: по теме Анализ качества преподавания и знаний студентов по результатам посещенных уроков». Было посещено по графику 16 уроков преподавателей цикла. По преподавателям:

- | | |
|------------------|------------------|
| – Биганова З.Г. | – Бокоева З.С. |
| – Кайтмазова А.А | – Черчесова А.О. |
| – Кодоева М.А. | – Черчесова Е.А. |
| – Тедеева Г.С. | |

Все уроки проанализированы, обсуждены и сделаны выводы о недостатках. (Доклад прилагается)

РЕШИЛИ: 2. Все замечания учесть и взять на заметку положительные стороны.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали зам. директора по учебной работе о том, что с предприятиями были заключены договора о прохождении студентами производственной и преддипломной практик, а именно:

1. Договор № 1 от 14 июня 2014 года - Северо-Осетинский государственный заповедник;
2. Договор № 2 от 1 сентября 2014 года - Комитета лесного хозяйства РСО-Алания;
3. Договор № 3 от 25 ноября 2014 года - Национальный парк «Алания»;
4. Договор № 3^а от 16 января 2012 года - Комитет лесного хозяйства КБР;
5. Договор № 4 от 27 ноября 2014 года – ООО «Цей-3»;
6. Договор № 5 от 27 ноября 2014 года – ГБУ РДРЦ «Тамиск»;

РЕШИЛИ: 3

1. Распределить и закрепить за данными предприятиями студентов специальности Лесное и лесопарковое хозяйство по лесничествам.
2. Студентов отделения Гостиничный сервис за данными гостиницами.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 7

Заседание цикловой комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин

от 22 марта 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: члены комиссии

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О создании в кабинете методики продуктивной деятельности (систематизация наглядных пособий, методического материала, студенческих работ по разным разделам и темам; организация выставки работ студентов в кабинете).
2. Рассмотрение и утверждение материалов к олимпиаде по специальности «Лесное и лесопарковое хозяйство»
3. Рассмотрение и утверждение экзаменационных вопросов и билетов ОЗО

СЛУШАЛИ: По первому вопросу слушали информация преподавателей о создании в кабинете методического уголка, систематизации наглядных пособий, методического материала, а также студенческих работ.

РЕШИЛИ: Учебно - методические комплексы дисциплин оформлять каждому преподавателю в кабинеты, разбив их по разделам. В электронном виде весь методический материал оформлять на дисках.

СЛУШАЛИ: по второму вопросу слушали преподавателей профессиональных модулей о структуре и методике проведения олимпиады.

РЕШИЛИ: Слушали информацию председателя цикловой комиссии о том, что первый этап проведение олимпиады – это тестирование, где должны отразиться следующие дисциплины:

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросо в	Формат вопросов				
			выбор ответа	открыта я форма	вопрос на соответс твие	вопрос на установл ение послед.	макс. балл
Инвариантный раздел тестового задания							
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
2	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	1	1	1	1	1
3	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	1	1	1	1	1
4	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
	ИТОГО:	16					4
Вариативный раздел тестового задания для специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство							
1	Лесная таксация	8	2	2	2	2	2
2	Охрана и защита лесов	8	2	2	2	2	2
3	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	8	2	2	2	2	2
	ИТОГО:	24					6

Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

К инвариантной части относятся:

- Перевод профессионального текста, сообщения
- Решение задачи по организации работы коллектива

Вариативная часть относится профессиональные модули:

- ПМ 01. Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению

- ПМ 02. Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов
- МДК. 03.02. Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности
- ПМ.04 Организация и проведение работ по лесоустройству и таксации

РЕШИЛИ: Преподавателям, соответствующих дисциплин разработать задания для проведения внутренней олимпиады.

СЛУШАЛИ:3

Слушали информацию преподавателей о рассмотрении и утверждение экзаменационных вопросов и билетов ОЗО по дисциплинам цикла

РЕШИЛИ:3

- Рекомендовать предложенные вопросы и экзаменационные билеты к утверждению

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 8

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 26 апреля 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование экзаменационных материалов для проведения экзаменов по итогам II семестра
2. Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Дидактические материалы на занятиях специальных дисциплин»
3. Рассмотрение и утверждение материалов к открытому уроку по дисциплине «Организация обслуживания гостей в процессе проживания»

СЛУШАЛИ: 1 Рассмотрение и утверждение экзаменационных вопросов и билетов для проведения экзаменов по итогам II семестра по дисциплинам цикла

РЕШИЛИ: 1

Рекомендовать предложенные вопросы и экзаменационные билеты к утверждению

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали методический доклад на тему: «Дидактические материалы на занятиях специальных дисциплин» - Касабиева Ф.Х., где она поделилась опытом проведения урока с использованием мультимедиа. На примере показала видеоролик – темы лесосечные работы. Как правильно спилить дерево? После просмотра дает кейс - задания и студенты должны разобраться в ситуации, то есть преподаватель создает различные ситуации, а студенты делают вывод по поставленной задаче. (методический доклад прилагается)

РЕШИЛИ:

Принять к сведению и использовать данную технологию при преподавании спецдисциплин.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу рассмотрена тема и методика проведения открытого урока по дисциплине «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» специальности Гостиничный сервис. К открытому уроку предложен развернутый план урока, методическая разработка.

РЕШИЛИ:

Одобен опыт проведения открытых уроков Зозуля Г.М.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 9

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 24 мая 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подготовка к студенческой научно-исследовательской конференции
2. Об успеваемости студентов выпускных групп
3. Рассмотрение и утверждение методических разработок
4. Смотр методических материалов преподавателей цикловой комиссии

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали руководителей производственной практики по специальности Гостиничный сервис и Лесное и лесопарковое хозяйство.

Кодоева М.А. говорила о том, что выступления студентов происходит в устной форме защиты отчетов. Студенты и преподаватели имеют возможность просмотреть отчеты студентов в письменном варианте. Определяется порядок выступления студентов и ведущий приглашает выступающих в порядке очереди.

Общие выводы по практике

Проанализировав и обобщив выступление студентов, выделяем выдержки наиболее типичных ответов.

- Трудности, возникшие при прохождении практики:
- трудно справиться с собственным волнением;
- не всегда справлялась с дисциплиной;
- неумение выйти из нестандартной ситуации

Задачами проведения конференции являлись: отчет о результатах производственной практики, обмен впечатлениями, полученными в процессе прохождения практики, рефлексия опыта, оказание помощи в поддержании профессионального оптимизма - уверенности в достижении профессионального успеха в будущем. Студенты 3,4 курса представили интересные доклады о том, где и как они проходили практику, о полученных новых знаниях и навыках. На конференцию были приглашены студенты второго курса

РЕШИЛИ:

Практиковать опыт проведения научно-практической конференции после прохождения и преддипломной практики.

СЛУШАЛИ: 2

Председателя цикловой комиссии Зозуля Г.М. об аттестации студентов IV курса за январь-апрель 2018-2019 учебного года.

РЕШИЛИ: 2

- Провести дополнительные занятия с этой группой, согласно графику проведения консультаций
- Провести срезы знаний по учебным дисциплинам комиссии и выставить итоговые оценки студентам за 1 семестр согласно установленным срокам;

СЛУШАЛИ: 3

По третьему вопросу слушали информацию преподавателей о составленных методических разработок:

Зозуля Г.М.

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA)
- Методическая разработка открытого урока

Черчесова Е.А.

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA)

Касабиева Ф.Х.

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»

- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Зембатова А.А.

- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Тедеева Г.С.

- Методические указания по выполнению курсовой работы по ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей»

Бокоева З.С.

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»

Черчесова А.О.

- Спецификация к тестовым заданиям по дисциплине «Топографическое черчение»
- Спецификация к тестовым заданиям по дисциплине «Здания и инженерные системы гостиниц»

РЕШИЛИ: 2 Рекомендовать к утверждению методические разработки

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ПРОТОКОЛ № 10

Заседание цикловой комиссии *общепрофессиональных и специальных дисциплин*

от 28 июня 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *члены комиссии*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет ЦК о работе в 2018-2019 учебном году
2. Подготовка проекта плана работы ЦК на следующий учебный год
3. Сдача отчётов по итогам деятельности за 2018-2019 учебный год

СЛУШАЛИ: 1.

Информацию председателя цикловой комиссии о проделанной работе. было отмечено, что за истекший год проведено 10 заседаний цикловой комиссии. Практически все вопросы, которые были в плане работы комиссии охвачены.

РЕШИЛИ: 1

- Работу за истекший период признать – удовлетворительной.
- Просить администрацию техникума обеспечить учебные кабинеты современными техническими средствами, инвентарём для нормальной работы

СЛУШАЛИ: 2

Председателя цикловой комиссии о намечаемых мероприятиях на 2018-2019 учебный год. В плане проекте были выделенные следующие пункты:

1. Центральная методическая проблема (тема) учебного года
2. Организационная работа
3. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин
4. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей
5. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

6. Введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий
7. Совершенствование средств и методов воспитательной работы
8. Организация экспериментально-конструкторской работы, технического творчества студентов
9. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации
10. График взаимопосещения занятий членами комиссии на 1-2 семестр
2018 / 2019 учебного года
11. Методические разработки, программы, рецензии на программы, статьи, написанные членами предметной комиссии
12. Оперативный план работы цикловой комиссии

ВЫСТУПИЛИ:

Каупуш Р.Д.- Методическая тема ЦК: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП –50, профессиональных стандартов, работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста», хотя наша специальность и не вошла в ТОП -50, но она является не менее важной, но специалистов, даже в республике не хватает.

Зембатова А.А. – внесла предложение по внеклассной работе

РЕШИЛИ: 2.

- Принять проект плана с изменениями и дополнениями.

СЛУШАЛИ: 3.

По третьему вопросу слушали зам. директора по учебной работе, где он отметил, что все отчёты сдать до 30 июня.

РЕШИЛИ: 3.

- Принять к сведению и всю отчётную документацию сдать не позднее 30 июня.

Председатель цикловой комиссии _____ Зозуля Г.М

ОТЧЁТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ за 2018 / 2019 учебный год

Приказом по техникуму утверждён состав цикловой комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин. В неё вошли 12 преподавателей.

1. Количество проведённых заседаний. Основные вопросы, разбиравшиеся на заседаниях предметной (цикловой) комиссии

За 2018 – 2019 учебный год проведено 10 заседаний ЦК. Протоколы заседаний ведутся аккуратно, информативно, отражают участие преподавателей в обсуждении вопросов. По каждому вопросу принимаются конкретные решения.

Работа проходила по заранее утвержденному плану. В августе всеми преподавателями была проведена сверка рабочих программ с учебными планами техникума. Рабочие программы и календарно-тематические планы всех преподавателей были утверждены на августовском заседании ЦК. Одновременно были утверждены и планы работы кабинетов на 2018-19 учебный год. Таким образом, программно-методическое обеспечение педагогов было оптимальным и соответствовало предъявленным к документации требованиям.

В течение года членами ЦК были выполнены:

- график учебного процесса не нарушался;
- учебные программы и календарные планы выполнены в полном объеме;
- записи в учебных классных журналах велись в соответствии с КТП преподавателей;
- срок заполнялись электронные журналы (дневник.ру).

На заседаниях были рассмотрены следующие вопросы:

➤Организационные вопросы:

В течение всего года преподаватели ЦК уделяли должное внимание подготовке необходимого экзаменационного материала к промежуточной аттестации и итоговой Государственной аттестации. Материалы, составленные в этом году, обновились с учетом требований Госстандартом, макета рабочих программ и изменениями учебного плана, обучения в современных условиях, а также индивидуальных особенностей обучаемых.

➤Учебно – методические:

Согласно плану работы ЦК, на заседаниях все преподаватели выступали с заявленными методическими разработками, докладами (отмечено в протоколах заседаний). Не все работы преподавателей удовлетворяют требованиям по содержанию, в процессе обсуждения предлагалось внести отдельные корректировки, что было выполнено к концу года, для представления работ в учебную часть.

На заседаниях ЦК обсуждались вопросы, связанные с изучением основных нормативных документов: стандарты среднего профессионального образования по общепрофессиональному циклу. Знания этих документов необходимо для составления контрольных диагностических срезов у обучающихся нового набора, а также для выставления объективной оценки по дисциплине.

➤Воспитательные и другие.

1. Кодоева М.А. –

- «Неделя леса-2019» - 17 марта 2019 года,
- Подготовка площадки к региональному чемпионату WorldSkills по компетенции «Ландшафтный дизайн»

2. Тедеева Г.С., Кодоева М.А. Бокоева З.С., Зозуля Г.М. - 2-3 курсом
Гостиничный сервис – знакомство с гостиничными предприятиями –
отели – «Альплагерь «Цей», «Вертикаль», «Виктория, «Сказка» - март -
июнь 2019 года

3. Касабиева Ф.Х., Черчесова Е.А. –

- Экскурсия по местам Боевой Славы 8 мая 2019 года со студентами 1 курса совместно с Центром социализации молодежи Алагирского района проведена экскурсия по местам Боевой Славы.(Майрамадаг, « Барбашова поле»)

4. Зембатова А.А.

- **Мне досталось испытание быть ни мертвым, ни живым.....**6 мая 2019 года, в преддверии Дня Победы, студенты и преподаватели Северо-Кавказского лесного техникума собрались, чтобы отметить общий праздник радости и гордости за Великую Победу братских народов Советского Союза над фашистской Германией

5. Черчесова А.О.

- Внеклассное мероприятие «Мы и мир профессий» на 1 курсе сентябрь

Комиссия работала по плану, но были и некоторые изменения и дополнения. Все пункты плана были выполнены. Все эти вопросы отражены в протоколах заседаний.

Положительные стороны:

- Активное участие членов комиссии в решениях общих проблем;

Недостатки:

- Отклонение от графика проведения заседаний;
- Нарушение сроков предоставления плановой документации.

2. Выполнение графика взаимопосещения

График по семестрам был составлен, но по срокам выдержать невозможно по ряду причин. Все взаимопосещения были направлены по обмену опытом. Преподаватели посетили следующие уроки своих коллег:

Зембатова А.А.

- Гаглыева М.А
- Черчесова Е.А
- Джатиева Н.Н
- Валиева Дж. В
- Касабиева Ф.Х.

Касабиева Ф.Х.

- Зозуля Г.М.
- Елосева А.Т.
- Гаглыева М.А.
- Зембатова А.А.
- Зембатова А.А.

Черчесова Е.А.

- Зозуля Г.М.
- Елосева А.Т.
- Гаглыева М.А. – 2
- Касабиева Ф.Х.

Черчесова А.О.

- Елосева А.Т.
- Калосева З.В.
- Тедеева Г.С.

Кодосева С.А.

- Черчесова Е.А
- Елосева А.Т.
- Зембатова А.А.
- Тедеева Г.С.

Тедеева Г.С.

- Черчесова Е.А

- Кодоева М.А.
- Кайтмазова А.А.
- Калоева З.В.
- Зембатова А.А.

Бокоева З.С.

- Зозуля Г.М.
- Джатиева Н.Н.
- Елоева А.Т.

3. Краткие выводы председателя предметной (цикловой) комиссии о посещённых учебных занятиях:

Все посещения имели целенаправленный характер – обмен опытом, активизация обучающихся во время объяснения или опроса, использование активных форм обучения, мультимедийных средств, технических средств, нетрадиционных уроков и т. д. Все посещенные уроки анализировались с преподавателями и записаны в журнал посещения уроков. При посещении уроков **Гагловой М.А.** отмечается разнообразие применения проблемного обучения, с использованием компьютерных технологий, четко прослеживается меж предметная связь, региональный компонент, хорошо поставлена рефлексия.

Бокоева З.С. использует интересные аспекты изучаемых тем, интригу, юмор; предлагает учащимся проблемные и творческие задания.

Опаздывавшим на урок задает вопрос – *(Что побудило вас опоздать. Ответ студента – голод. Преподаватель – сформулируйте – Что такое голод с экономической точки зрения? Ответ студентов – Голод – это нужда, а нужда – это потребность, а потребность необходимо удовлетворять. Удачная связь с экономикой).* Изучаемый материал понятен, посилен, интересен, имеет практическую направленность.

Рационально и эффективно используется время урока. Студенты неплохо владеют терминологией предмета, активны, инициативны (При опросе на доске изобразила кластер – по пунктам дают ответы). На уроках удачно организована самостоятельная работа (Запись теста в тетрадь, а далее ставит проблему, где студенты должны найти и прокомментировать свой ответ). Вместе с тем, необходимо отметить и недостаток в данном направлении работы: Бокоева З.С. не всегда поощряет конкретных студентов за конкретную работу, а оставляет этот момент на заключительный этап урока.

Уроки **Черчесовой Е.А.** построены на основе государственных стандартов и программ. Она активно применяет технологию проблемного обучения и личностно ориентированное обучение. В результате чего умело планирует свою деятельность и деятельность учащихся в соответствии с требованиями современного образования. Активность учащихся, четкость при ответах (даже Гасиева Диана отвечала устно), умение находить выход при выполнении задания, дифференциация процесса обучения являются основополагающими при работе на уроках. Эльза Агубеевна практикует работу студентов в парах, создавая проблемный диалог.

Кокаев З.Т. имеет глубокие и разносторонние знания своего предмета, хорошо ориентируется в специальной, методической литературе. Но учащиеся пассивны, среднее знания учебного материала.

Преподаватель, быстрее всего, вооружают учащихся доступными для них методами и способами деятельности (анализ, синтез, элементарное структурирование учебного материала, обобщение единичных узлов механизмов).

Уроки **Бигановой З.Г.** продуманы недостаточно хорошо (отсутствие у преподавателя Календарно-тематического плана и

учебной документации). Преподаватель периодически адресует вопросы группе, но студенты их не слышат, переспрашивают, отвечают, читая конспект. Учащиеся не активны. Преобладает одна и та же форма урока – беседа. Предложения по уроку:

- *Четко формировать задачи и цели урока, предъявляемые к учащимся требования*
- *Более четко разграничивать этапы урока*
- *Активизировать формы организации учебного процесса, методы обучения.*
- *Стимулировать учебную мотивацию через создание проблемных ситуаций*
- *Использовать различные методы самостоятельной работы студентов на уроке*

Уроки **Кайтмазовой А.А.** хорошо продуманы, начинаются организованно, четко поставлены цели и задачи. Изучаемый материал понятен, посилен, интересен студентам, имеет практическую направленность, с хорошими примерами (хотя с Дигорскими отелями). Хорошая активация на уроке (устный опрос, индивидуальная работа, закрепление материала по тестовым заданиям). Учащиеся владеют терминологией предмета, активны. Малый стаж работы, недостаток опыта, не позволяют рационально и эффективно использовать время урока, домашнее задание задается после звонка.

Тедеева Г.С. имеет глубокие и разносторонние знания своего предмета (Геодезия), Ею создан богатый раздаточный материал, позволяющий эффективно усваивать темы курса. Умелое использование наглядного материала (план, палетка, схемы, таблицы, рисунки). Преподаватель работает в соответствии с современными требованиями, владеет методами и формами активного обучения,

использует на уроках фронтальную и индивидуальную работу со студентами.

Кодоева М.А. работает, опираясь на коммуникативно - деятельностный метод, т.е. учащиеся умеют самостоятельно делать выводы, работать с технической документацией. Применяется индивидуальная и фронтальная формы работы.

Выводы по посещенным урокам:

1. Каждому преподавателю принять во внимание замечания и рекомендации, данные в ходе анализа урока.
 2. Привлекать учащихся к формулированию целей урока.
 3. Активнее подчеркивать важность изучаемой темы.
 4. Включать в объяснение интересный и занимательный наглядный материал.
 5. Использовать развернутые поощрения, ставить в пример отличившихся студентов, хвалить слабых за успехи.
 6. Развернуто проводить рефлексию собственного урока.
 7. Использовать различные методы самостоятельной работы студентов на уроке
 8. Разнообразить виды деятельности, развивать навыки групповой работы и работы в парах.
 9. Стараться «не приносить» с собой плохое настроение, настраивая тем самым учащихся на позитивный лад.
-
- 4. Количество проведенных открытых уроков и краткие выводы о них:**
 - Зозуля Галина Михайловна открытый урок: «Моя будущая профессия – Менеджер номерного фонда» по дисциплине «Организация обслуживания гостей в процессе проживания»

Открытые внеклассные мероприятия

1. Зембатова Анна Алихановна Мне досталось испытание быть ни мертвым, ни живым..... 6 мая 2019 года, в преддверии Дня Победы, студенты и преподаватели Северо-Кавказского лесного техникума собрались, чтобы отметить общий праздник радости и гордости за Великую Победу братских народов Советского Союза над фашистской Германией.
1. Зозуля Галина Михайловна - Интеллектуальная игра: «Поле чудес» по дисциплине «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» специальности «Гостиничный сервис»
2. Касабиева Ф.Х., Черчесова Е.А. –
 - Экскурсия по местам Боевой Славы 8 мая 2019 года со студентами 1 курса совместно с Центром социализации молодежи Алагирского района проведена экскурсия по местам Боевой Славы.(Майрамадаг, « Барбашова поле»)
 - Внеклассное мероприятие – Конкурс профессионального мастерства по профессии «Администратор» - Тедеева Г.С., Кодоева М.А.
3. Бокоева З.С. Классный час «Культура поведения в общественных местах»

5. Рассмотренная рабочая учебная документация:

- Календарно – тематические планы по дисциплинам.
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.
- Рабочие программы учебных практик.

- Календарно – тематические планы учебных практик.
- Календарно – тематические планы на заочном отделении.
- Технологические карты учебных объектов.
- Планы работы кабинетов, классных руководителей.
- Тематика дипломных работ по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» и 43.02.11 «Гостиничный сервис»
- Материалы для текущего контроля знаний
- Материалы для промежуточной аттестации
- Методические указания, пособия
- Оформлены контрольные срезы знаний по всем дисциплинам
- Проведены срезы знаний во всех группах

Все программы имеют внутренние рецензии.

6. Заслушанные и обсуждённые методические доклады:

- Использование информационных технологий при подготовке студентов к занятиям и производственной практике Черчесова Е.А.
- Личностно ориентированное обучение, как средство подготовки конкурентно способного специалиста Тедеева Г.С.
- Формирование профессиональных компетенций в ходе освоения профессионального модуля Каупуш Р.Д.
- Анализ качества преподавания и знаний студентов по результатам посещенных уроков Зозуля Г.М.
- Дидактические материалы на занятиях специальных дисциплин Касабиева Ф.Х.

7. Выполненные методические разработки:

Преподавателями выполнены следующие методические разработки:

Зембатова Анна Алихановна

- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Зозуля Галина Михайловна

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)
- Методическая разработка открытого урока по дисциплине: «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» «Моя будущая профессия – Менеджер» -(интеллектуальная игра – Поле чудес»)

Касабиева Фаиза Хаджимуратовна

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Селимов Шамсудин Аббасович

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Тедеева Гульнара Сергеевна

- Методические рекомендации по выполнению практических работ для студентов 2-3 курсов специальности «Гостиничный сервис»
- Методические указания по выполнению курсовой работы по ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей»

Бокоева Зарема Сосланбековна

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»

Кодоева Марина Аликовна

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»

- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Черчесова Еза Агубеевна

- Методическая разработка к проведению олимпиады по профессиональным модулям среди студентов 3-4 курса специальности: «Лесное и лесопарковое хозяйство»
- Методическое пособие по составлению заданий к региональный чемпионат 2019-2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Черчесова Алла Османовна

- Спецификация к тестовым заданиям по дисциплине «Топографическое черчение»
- Спецификация к тестовым заданиям по дисциплине «Здания и инженерные системы гостиниц»

8. Участие в смотрах передового педагогического опыта, в заседаниях областных (республиканских) методических объединений секций. Повышение квалификации.

Преподаватели ЦК регулярно повышали свою квалификацию различными методами: посещали уроки коллег, изучали и внедряли опыт других преподавателей, читали специальную литературу, писали статьи в сборники регионального уровня. О результатах преподаватели отчитывались на заседаниях ЦК

Вывод:

Работа ЦК проводилась планомерно. Она способствовала проведению занятий на современном, инновационном уровне, повышению качества знаний обучающихся, единению учебного и воспитательного процесса.

8. Проведённые внеурочные мероприятия:

- Черчесова Е.А., Касабиева Ф.Х., Зозуля Г.М. – викторина для 4 курса по остаточным знаниям 3 курс профессиональных модулей- 24 сентября 2018 года.

- Тедеева Г.С. – Классный час тема: «30-летию вывода войск из Афганистана, просмотром фильма «Афганский излом»
- Кодоева М.А. - Классный час тема: «30-летию вывода войск из Афганистана»
- Бокоева З.С., Черчесова Е.А., Касабиева Ф.Х., Зозуля Г.М. Экскурсия в АО «Бавария» по теме: «Растениеводство, организация труда и технология производства»

9. Применение технических средств обучения:

Комплексное использование технических средств обучения всех видов создает условия для решения основной задачи обучения – улучшения качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями современного научно технического прогресса. Преподавателями цикла используются следующие ТСО:

- тренажеры;
- интерактивная доска;
- компьютер;
- компьютерные программы – PowerPoint - презентации; RobaTESTv2.1 – по выполнению тестовых заданий, а также в программе «Генератор тестов»
- плакаты на дисковом носителе;
- калькуляторы;
- аудио - визуальные средства
- использование компьютерной программы «Dendro – 2» Гербарий древесно – кустарниковых пород
- использование программы «Проект Гостиница»
- использование программы ГИС Formap 4,0 +

11. Недостатки в работе членов предметной (цикловой) комиссии:

- Нарушение сроков предоставления плановой документации.
- Не всегда рецензированы методические разработки.
- По качеству обучения – отсутствие в кабинетах современных приборов, инструментов.
- Нет возможности на каждом уроке использовать ТСО, (одна интерактивная доска на 12 преподавателей и 3 компьютера на 12 преподавателей).

13. Лучшие преподаватели, зав. кабинетами и лабораториями по итогам работы предметной (цикловой) комиссии за год (с указаниями содержания выполненных работ):

5 преподавателей цикла работают в режиме инноваций:

Зембатова А.А. – по проведению уроков с использованием интерактивной доски и опорных конспектов;

Касабиева Ф.Х. – использование интернета при объяснении темы по дисциплине «Государственное управление лесами»

Черчесова Э.А. - по проведению интегрированного урока по дисциплине «Охрана и защита лесов»;

Селимов Ш.А - использование рекомендаций для самостоятельного выполнения практических работ по «Таксации»;

Зозуля Г.М. - уроки с презентациями: с защитой творческих работ студентов, со студенческими слайд - презентациями по дисциплине «Организация обслуживание гостей в процессе проживания»

По активности в повышении квалификации, перенятию педагогического опыта - Тедееву Г.С.

Своевременности, аккуратности в оформлении всей документации проявляет себя - Черчесова Е.А.

Бокоева З.С - уроки с использованием различных методов самостоятельной работы студентов на уроке (с игровыми моментами).

13. Предложения по улучшению деятельности предметной (цикловой) комиссии, в т.ч. о поощрении (порицании) её отдельных членов

В течение 2018-2019 уч. года преподавателями ЦК проведена большая работа по комплексно-методическому обеспечению предметов, КОСов заданий для итоговой аттестации и большинство преподавателей ЦК используют инновационные технологии обучения:

- подготовка тестов к рубежному контролю;
- подготовка заданий к олимпиаде
- подготовка заданий к региональному чемпионату 2019- 2020 «Мастер леса» «Молодые профессионалы» (WORLDSKILLS RUSSIA)

Выводы:

1. Продолжить освоение и использование на практике педагогических технологий, направленных на вовлечение обучающихся в активную самостоятельную деятельность;
2. Продолжить внедрять в учебный процесс информационные технологии;
3. Продолжить работу по созданию учебно-методических пособий и дидактических материалов.
4. Увеличить активность применения мультимедийных средств.
5. Принимать более активное участие в конкурсах учебно-методических разработок.
6. Более эффективно использовать возможность взаимопосещения уроков у коллег.

Председатель предметной(цикловой) комиссии _____/Зозуля Г.М./