

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Дюймовочка»  
г. Советский**

**(МАДОУ д/с «Дюймовочка»)**

**ПРИКАЗ**

12 августа 2021г.

№ 358- (ОС)

**Об организации работы  
психолого-педагогического консилиума  
в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа Управления образования администрации Советского района № 853 от 30.10.2019г. «Об организации деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций Советского района», в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка», утвержденного приказом от 27.11.2019г. № 551 – (ОС), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Организовать работу психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» в период с 01.09.2021 по 31.05.2022.

2.Утвердить:

2.1.Кадровый состав психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).

2.2.График заседаний психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» на 2021-2022 учебный год (Приложение 2).

2.3.План работы психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» на 2021-2022 учебный год (Приложение 3).

3.Назначить ответственным лицом за организацию работы психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» Семенову Светлану Анатольевну, заместителя заведующего по воспитательно и методической работе на период с 01.09.2021 по 31.05.2022.

4.Считать утратившим силу приказ от 12.18.2020 № 312 – (ОС) «Об организации работы психолого-педагогического консилиума в 2020-2021 учебном году».

5.Контроль за исполнением данного приказа возложить на Семенову Светлану Анатольевну, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

**Заведующий МАДОУ д/с «Дюймовочка»**


**Е.С. Гордеева**




Исполнитель:

Семенова Светлана Анатольевна,  
заместитель заведующего по ВМР.  
8(34675) 3-18-87  
dsduimovochka@mail.ru

Согласовано:

 Козак Наталья Валерьевна,  
заместитель заведующего по ВМР

«12» 08 2021 г.

 Неволina Валентина Александровна,  
педагог-психолог

«12» 08 2021 г.

Приложение № 1  
к приказу МАДОУ д/с «Дюймовочка»  
от 12.08.2021г. № 358 – (ОС)

**Кадровый состав психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Дюймовочка» на 2021-2022 учебный год**

**г. Советский:**

ФИО, должность	Образование	Квалификационная категория	Курсы повышения квалификации
<b>Председатель</b>			
Семенова Светлана Анатольевна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	Высшее. Нижневартровский государственный гуманитарный университет, 2012г. Организатор-методист дошкольного образования. Педагогика и методика дошкольного образования	Соответствие занимаемой должности, 24.10.2019г.	Сургутский государственный университет Институт гуманитарного образования и спорта «Современные образовательные технологии как инструмент реализации ФГОС дошкольного образования. Основы организации исследовательской и проектной деятельности в дошкольном учреждении» (2018г., 72ч.) Высшая школа делового администрирования «Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса» (2019г., 72ч.) Общество с ограниченной ответственностью «Гуманитарные проекты – 21 век» «Профессиональные стандарты в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: практика применения, интеграция в трудовые отношения, разработка внутренних документов» (2019г., 72ч.)
<b>Секретарь ППк</b>			
Мезенина Ирина Викторовна, старший воспитатель	Высшее. Уральский государственный педагогический университет, 2000г. Социальный педагог	Первая, 27.04.2016г.	Академия бизнеса и управления системами Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в дошкольном образовании» (2019г., 500 ч.) ООО Высшая школа делового администрирования «Организация инклюзивного образования в условиях

			реализации ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ» (2021г., 72ч.)
<b>Члены ПК</b>			
Неволина Валентина Александровна, педагог-психолог	Высшее, Марийский государственный педагогический университет, 2001, Дошкольная педагогика и психология	Высшая, 26.04.2018г. педагог-психолог	ООО Высшая школа делового администрирования «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ» (2021, 72ч.)
Губина Евгения Ивановна, учитель-логопед	Высшее, Челябинский государственный университет, 2006, Учитель-логопед	Высшая, 27.04.2016, учитель-логопед	Высшая школа делового администрирования «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ» (2019, 72ч.)
Яровая Татьяна Александровна, учитель-логопед	Высшее, Педагогический институт русского языка и литературы, 1994, Профессиональная переподготовка Уральский государственный педагогический университет по программе «Логопедия», 2007	Высшая, 19.05.2016, учитель-логопед	Высшая школа делового администрирования ООО Высшая школа делового администрирования «Современные технологии инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» (2020, 72ч.)

Приложение № 2  
к приказу МАДОУ д/с «Дюймовочка»  
от 12.08.2021г. № 358 – (ОС)

**График заседаний психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Дюймовочка» на 2021-2022 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Заседание 1 «Организационный»: а) утверждение графика проведения заседаний ППк дошкольного учреждения на 2021-2022 учебный год; б) обозначение проблем у детей и обсуждение путей их решения; в) комплектование списков воспитанников с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПК и заявлений родителей; г) разработка индивидуального образовательного маршрута сопровождения ребенка.	Сентябрь 2021	Председатель ППк
2	Заседание 2: а) оценка динамики обучения и коррекции воспитанников, прошедших ППк за 1 полугодие 2021-2022 учебного года; б) внесение корректировок, дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения ребенка в индивидуальном образовательном маршруте на 2 полугодие 2021-2022 учебного года (при необходимости); в) рассмотрение результатов прохождения адаптации к новым условиям детского сада детьми раннего и младшего дошкольного возраста.	4 неделя декабря 2021	Председатель ППк
3	Заседание 3 «Итоги работы ППк за 2021-2022 учебный год»: а) оценка эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников за 2021-2022 учебный год, прошедших ППк; б) динамика развития детей группы, прошедших ППк за 2 полугодие 2021-2022 учебного года; в) сбор информации о детях, нуждающихся в психолого- педагогическом сопровождении в 2022-2023 учебном году; г) определение основных направлений, этапов деятельности ППк на новый 2022-2023 учебный год.	4 неделя мая 2022	Председатель ППк

**План работы психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка»  
на 2021-2022 учебный год  
г. Советский:**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.	Заседания ППк «Организационный» а) утверждение графика проведения заседаний ППк дошкольного учреждения на 2021-2022 учебный год; б) обозначение проблем у детей и обсуждение путей их решения; в) разработка индивидуального образовательного маршрута сопровождения ребенка.	Ноябрь 2021	Председатель ППк
1.2.	Подготовка документов на повторное обследование ТПМПК по контролю динамики развития детей с ЗПР и выбора программы обучения в начальной школе.	Декабрь 2021	Председатель ППк
1.3.	Подготовка и документарное обеспечение ППк по контролю комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.	Март 2021	Председатель ППк
1.4.	Заседание ППк а) динамика развития детей, прошедших ППк за 1 полугодие 2020-2021 учебного года; б) внесение корректировок действий на последующий промежуток времени в индивидуальном образовательном маршруте.	4 неделя января 2021	Председатель ППк
1.5.	Определение предварительного списка детей, нуждающихся в обследовании на ТПМПК на следующий 2021-2022 учебный год	Май 2021	Председатель ППк
1.6.	Заседание ППк «Итоги работы ППк за 2020-2021 учебный год»: а) отчеты специалистов, воспитателей о проделанной работе с детьми, прошедшими ППк; б) динамика развития детей группы, прошедших ППк за 2 полугодие 2020-2021 учебного года; в) определение основных направлений, этапов деятельности ППк на новый 2021-2022 учебный	4 неделя мая 2021	Председатель ППк

	год.		
1.7.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ, мероприятий по реализации заключения ТПМПК.	Ноябрь 2020	Воспитатели, Специалисты ППк
<b>2. Психолого-педагогическое сопровождение</b>			
2.1.	Диагностирование уровня развития детей, выявление и составление списка детей, нуждающихся в коррекционной помощи	Октябрь 2020	Воспитатели Специалисты ППк
2.2.	Коррекционно-развивающая работа с детьми, фиксация результатов в картах индивидуального развития	В течение года	Воспитатели Специалисты ППк
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1.	Ознакомление родителей с результатами ППк обследования детей	Ноябрь 2020 Февраль 2021	Специалисты ППк Воспитатели
3.2.	Индивидуальное консультирование родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Специалисты ППк Воспитатели
3.3.	Беседы с родителями о сборе необходимой документации по отбору детей в компенсирующую группу	Март 2021	Специалисты ППк
3.4.	День открытых дверей. Знакомство с коррекционной работой с ребенком специалистов.	1 раз в квартал	Председатель ППк
3.5.	Оформление согласия на психолого-педагогическое обследование детей	В течение года	Председатель ППк