

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДТ»)

П Р И К А З

от 09 марта 2018г.

№ 55

О проведении городского  
конкурса «Лидер XXI века»

В соответствии с планом работы детско-юношеской ассоциации «Круг» на 2017-2018уч. год, на основании Положения о проведении городского конкурса «Лидер XXI века», утвержденного приказом управления образования Администрации города Когалыма №109 от 16.02.2018г. «Об утверждении Положения и проведении городского конкурса «Лидер XXI века», в целях активизации и развития детского и молодежного движения в городе Когалыме

ПРИКАЗЫВАЮ:





1. Организовать и провести городской конкурс «Лидер XXI века» 13 апреля 2018 года в 16:00.
2. Утвердить план подготовки и проведения конкурса /прилагается/.
3. Возложить ответственность за создание безопасных условий, качественную подготовку и проведение мероприятия на педагога-организатора В.Ю. Адаменко.
4. Назначить ответственной за подготовку участников к конкурсу «Лидер XXI века» педагога дополнительного образования О.Н. Дедович.
5. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время участия в конкурсе возложить на педагога дополнительного образования О.Н. Дедович, Т.Н. Жило.
6. О.Н. Дедович провести целевой инструктаж с учащимися по технике безопасности с записью в журнале инструктажей.
7. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Л.А. Шульгину.

Приложение 1 экз. на 1 стр.

Директор

С приказом ознакомлен:

Н.А. Михалик

 В.Ю. Адаменко «09» 03 2018г.  
 В.В. Харченко «09» 03 2018г.  
 О.В. Бабич «09» 03 2018г.  
 О.Н. Дедович «09» 03 2018г.  
 Н.О. Пугач «09» 03 2018г.  
 С.Г. Минибаева «09» 03 2018г.  
 Т.Н. Жило «09» 03 2018г.  
 Т.А. Трефилова «09» 03 2018г.  
 С.И. Штошкус «09» 04 2018г.

Шульгина

ПЛАН  
подготовки и проведения конкурса «Лидер XXI века»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Разработка положения о проведении конкурса «Лидер XXI века»	до 10.02.18г.	О.Н. Дедович
2.	Составление сценария конкурса, компьютерной презентации «Лидер XXI века»	до 15.03.18г.	В.Ю. Адаменко
3.	Сбор и обработка заявок участников, подготовка оценочных листов для работы жюри	до 22.03.18г.	В.Ю. Адаменко
4.	Разработка эмблемы конкурса, оформление зала	до 12.04.18г.	С.И. Штошкус Т.А.Трефилова
5.	Проведение совещания с педагогами-организаторами -взрослая палата -детская палата	14.03.18г. в 16.00 16.03.18г. в 17.00	О.В. Бабич В.Ю. Адаменко
6.	Подготовка музыкальных номеров	до 11.04.18г.	Т.Н.Жило В.В. Харченко
7.	Репетиции «Флеш-моба»	до 11.04.18г.	О.Н. Дедович
8.	Музыкальное и видео-сопровождение	13.04.18г.	В.В.Харченко С.Г. Минибаева
9.	Проведение конкурса «Лидер XXI века»	13.04.18г. в 16.00	Л.А. Шульгина
10.	Фотосъемка, видеосъемка	13.04.18г. в 16.00	О.Н. Дедович учащиеся объединения «Лидер»
11.	Инструктаж с учащимися по ТБ во время массовых мероприятий	до 12.04.18г.	О.Н. Дедович Т.Н. Жило
12.	Организация работы жюри (заочного и очного этапа)	до 30.03.18г.	О.В. Бабич
13.	Оформление дипломов, грамот, благодарственных писем	до 20.04.18г.	Л.А. Шульгина
14.	Подготовка гардеробов	13.04.18г.	Н.О. Пугач
15.	Дежурство в актовом зале во время проведения конкурса (с аптечкой), запасной выход	13.04.18г. с 15.30	В.Ю. Адаменко О.Н.Дедович
16.	Дежурство	13.04.18г. с 15.30	1 этаж – О.Н.Дедович, 2 этаж – С.Г. Минибаева, за сценой – О.Н.Дедович

Заместитель директора по УВР



Л.А. Шульгина



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

П Р И К А З

13.05.2021

№ 189

О проведении XXII Слёта  
детско-юношеской ассоциации «КРУГ»

В соответствии с планом работы управления образования Администрации города Когалыма на 2020-2021 учебный год, приказом управления образования от 13.05.2021 № 11-Пр-330 «О проведении XXII Слёта детско-юношеской ассоциации «КРУГ», в целях подведения итогов работы детско-юношеских организаций общеобразовательных учреждений и развития детского движения в городе Когалыме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести XXII Слёт детско-юношеских организаций общеобразовательных учреждений города Когалыма 20.05.2021 года в 16.00 часов в МАУ ДО «ДДТ».
2. Утвердить план подготовки и проведения Слёта ДЮА «КРУГ» /приложение/.
3. Ответственность за организацию и проведение Слёта ДЮА «КРУГ», создание безопасных условий во время проведения мероприятия возложить на педагога-организатора Дедович О.Н.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Кузнецову Е.А.



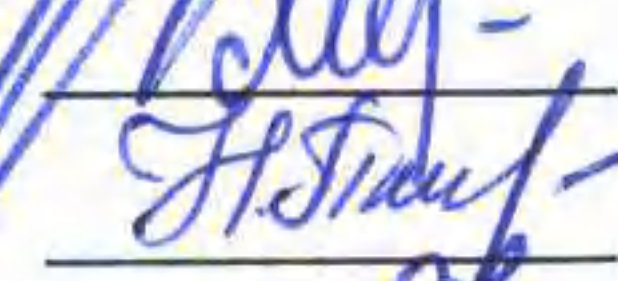
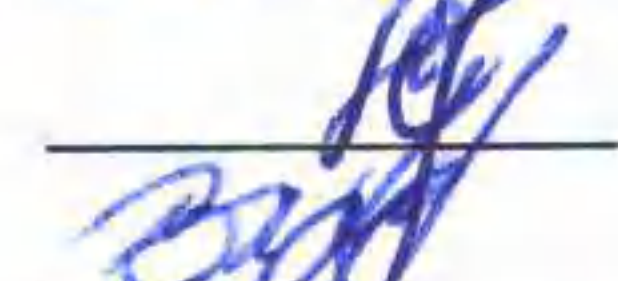
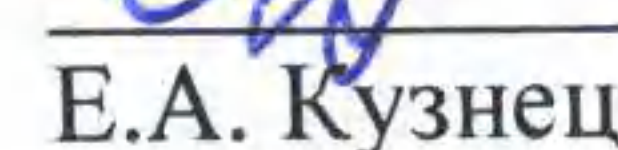


Приложение 1 экз. на 1 стр.

Заместитель директора



Е.А. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

 О.Н. Дедович  
 Т.Н. Жило  
 Е.А. Кузнецова  
 С.Г. Минибаева  
 Н.О. Пугач  
 С.А. Скрипка  
 В.В. Харченко  
Е.А. Кузнецова

« 13 » 05 2021г.  
« 15 » 05 2021г.  
« 13 » 05 2021г.  
« 13 » 05 2021г.  
« 13 » 05 2021г.  
« 13 » 05 2021г.  
« 13 » 05 2021г.



**ПЛАП**  
подготовки и проведения  
XXII городского Слёта детско-юношеской ассоциации «КРУГ»

Дата и время проведения: 20.05.2021г. в 16:00

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Составление сценария мероприятия	до 15.05.2021	Дедович О.Н.
2.	Проведение Слета ДЮА КРУГ	20.05.2021 в 16.00	Дедович О.Н.
3.	Фотосъемка		Кузнецова Е.А.
4.	Музыкальное и видео - сопровождение		Харченко В.В. Минибаева С.Г.
5.	Генеральная репетиция	18.05.2021	Дедович О.Н. Минибаева С.Г. Харченко В.В.
6.	Сбор и обработка заявок, видеороликов	До 17.05.2021	Кузнецова Е.А.
7.	Инструктаж с учащимися по ТБ во время массовых мероприятий	до 20.05.2021	Дедович О.Н.
8.	Подготовка гардероба	20.05.2021	Пугач Н.О.
9.	Дежурство в актовом зале во время проведения городского Слёта ДЮА КРУГ	20.05.2021 в 16.00	Кузнецова Е.А.
10.	Дежурство	20.05.2021 в 15.30	1 этаж – Минибаева С.Г. 2 этаж – Скрипка С.А., Актовый зал – Дедович О.Н.
11.	Подготовка музыкальных номеров	20.05.2021	Жило Т.Н. Харченко В.В.
12.	Регистрация участников	20.05.2021	Дедович О.Н.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

**П Р И К А З**

01.10.2018г.

№213

О проведении конференции  
детско-юношеской ассоциации «КРУГ»

В соответствии с планом работы управления образования Администрации города Когалыма на 2018-2019 учебный год, планом работы МАУ ДО «ДДТ» на 2018-2019 учебный год, на основании приказа управления образования Администрации города Когалыма от 28.09.2018 года №682 в целях воспитания общественной активности учащихся города Когалыма, развития детского движения в городе Когалыме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городскую конференцию детско-юношеской ассоциации «КРУГ» (далее Конференция) 17.10. 2018 в 16.00 в актовом зале МАУ ДО «ДДТ».
2. Утвердить план подготовки и проведения Конференции /приложение/.
3. Возложить ответственность за качественную организацию и проведение мероприятия, обеспечение безопасных условий во время проведения Конференции на педагога-организатора О.Н.Дедович.
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Л.А.Шульгину.

Приложение 1 экз. на 2 л.



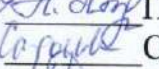

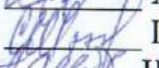


Директор



Н.А.Михалик

Шульгина

С приказом ознакомлен:

	Дедович О.Н.	« 01 » 10 2018г.
	Жило Т.Н.	« 01 » 10 2018г.
	Минибаева С.Г.	« 01 » 10 2018г.
	Кузнецова Е.А.	« 01 » 10 2018г.
	Пугач Н.О.	« 01 » 10 2018г.
	Сафонова А.А.	« 01 » 10 2018г.
	Трефилова Т.А.	« 01 » 10 2018г.
	Харченко В.В.	« 01 » 10 2018г.
	Штошкус С.И.	« 01 » 10 2018г.
	Шульгина Л.А.	« 01 » 10 2018г.



### ПЛАН

подготовки и проведения Конференции детско-юношеской ассоциации «КРУГ»

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Разработка положения о проведении Конференции	до 25.09.18г.	О.Н. Дедович
2.	Составление сценария мероприятия, компьютерной презентации, подбор фоновой музыки	до 10.10.18г.	О.Н. Дедович С.Г. Минибаева
3.	Подготовка ведущих	до 17.10.18г.	О.Н. Дедович
4.	Оформление зала	до 15.10.18г.	С.И. Штопкус Т.А.Трефилова
5.	Проведение заседаний координационного совета ДЮА «КРУГ»: -взрослая палата -детская палата	09.10.18г. 16.00 12.10.18г. 16.00	О.Н. Дедович Л.А.Шульгина
6.	Репетиции	<b>08.10.2018г.</b> 16.45-17.30(акт.зал) <b>10.10.2018г.</b> 15.40-16.45(акт.зал) <b>11.10.2018г.</b> 16.40-17.40(акт.зал) <b>15.10.2018г.</b> 16.45-17.30(акт.зал) <b>16.10.2018г.</b> (ауд.107)	О.Н.Дедович В.В.Харченко С.Г. Минибаева
7.	Подготовка музыкальных номеров	до 17.10.18г.	Т.Н. Жило А.А.Сафонова В.В. Харченко
8.	Проведение Конференции	17.10.18г. 16.00	О.Н. Дедович
9.	Фотосъемка, видеосъемка	17.10.18г. 16.00	С.Г. Минибаева
10.	Музыкальное сопровождение Слайд - презентация мероприятия	17.10.18г. 16.00	В.В.Харченко С.Г. Минибаева
11.	Инструктаж с учащимися объединений «Лидер», «Волонтёр» по ТБ во время массовых мероприятий	до 16.10.18г.	О.Н.Дедович С.Г. Минибаева
12.	Подготовка гардероба, аудиторий	17.10.18г.	Н.О. Пугач
13.	Дежурство в актовом зале во время проведения мероприятия (с аптечкой)	17.10.18г. в 16.00	Е.А.Кузнецова
14.	Встреча участников конференции Регистрация участников конференции	17.10.18г. 15.30	1 этаж - Е.А.Кузнецова 2 этаж - О.Н.Дедович



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

**П Р И К А З**

13 ноября 2018г.

№258

О проведении городской  
конференции по краеведению  
«Знать, любить, беречь!»

Согласно годовому плану работы на 2018-2019 учебный год, на основании положения, утверждённого приказом управления образования от 12.11.2018г. №820 о проведении городской конференции по краеведению «Знать, любить, беречь!», в целях активизации поисковой и исследовательской деятельности учащихся краеведческих объединений образовательных организаций города Когалыма при изучении истории и традиций родного края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 30.11.2018г. в 16.00 городскую конференцию по краеведению «Знать, любить, беречь!».
2. Утвердить план подготовки и проведения конференции /прилагается/.
3. Возложить ответственность за создание безопасных условий, качественную подготовку и проведение мероприятия на педагога-организатора С.Г. Минибаеву.
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Л.А. Шульгину.

Приложение 1 экз. на 1 стр.

Директор

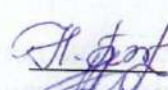

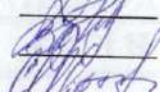
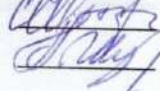
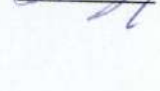



Н.А.Михалик

С приказом ознакомлены:

	Л.М. Гибадуллина	« 13 » 11 2018г.
	О.Н. Дедович	« 13 » 11 2018г.
	В.В. Дербенёва	« 13 » 11 2018г.
	Т.Н. Жило	« 13 » 11 2018г.
	С.Г. Минибаева	« 13 » 11 2018г.
	Е.А. Кузнецова	« 13 » 11 2018г.
	И.А.Папуша	« 13 » 11 2018г.
	Н.И. Пештерян	« 13 » 11 2018г.
	А.Н. Потапова	« 13 » 11 2018г.

Л.А. Шульгина

	Н.О. Пугач	« 13 » 11	2018г.
	Г.В. Рябова	« 13 » 11	2018г.
	Т.А. Трефилова	« 13 » 11	2018г.
	В.В. Харченко	« 13 » 11	2018г.
	С.И. Штошкус	« 13 » 11	2018г.
	Л.А. Шульгина	« 13 » 11	2018г.



**ПЛАН**  
подготовки и проведения городской краеведческой конференции  
«Знать, любить, беречь» 30.11.2018 в 16.00

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка положения о конференции	до 01.11.18	Минибаева С.Г.
2.	Составление плана подготовки, программы конференции	до 09.11.18	Минибаева С.Г.
3.	Приглашение СМИ	до 30.11.18	Шульгина Л.А.
4.	Составление сценария конференции, бланков протоколов, организация работы жюри (рассылка писем); подбор музыкального фона	до 19.11.18	Минибаева С.Г.
5.	Оформление сцены	до 28.11.18	Трефилова Т.А. Штошкус С.И.
6.	Сбор заявок и презентаций от участников; - сбор исследовательских работ; - компоновка слайд – презентаций, подготовка слайдов для сопровождения конференции	12.11-24.11.18	Минибаева С.Г.  Харченко В.В.
7.	Звуковое оформление, видео сопровождение мероприятия на большом экране	30.11.18 в 16.00	Харченко В.В. Кузнецова Е.А.
8.	Регистрация участников конференции	30.11.18 в 15.30	Дедович О.Н.
9.	Подготовка музыкальных номеров и открытия выставки-ярмарки	до 30.11.18	Жило Т.Н. Гибадуллина Л.М. Дербенёва В.В.
10.	Организация и проведение выставки-ярмарки декоративно-прикладного искусства	30.11.18	Педагоги
11.	Репетиции: - музыкальных номеров; - слайд - презентаций; - генеральная	15.11.18 в 16.40 21.11.18 в 15.40 28.11.18 в 15.40 29.11.18 в 16.40	Минибаева С.Г. Харченко В.В. Кузнецова Е.А.
12.	Подготовка мест в зале: - для жюри (подготовка протоколов, программ); - для участников, гостей конференции	до 30.11.18	Минибаева С.Г.
13.	Управление слайд – презентацией на малом экране. Фотосъемка.	30.11.18	Кузнецова Е.А.
14.	Подготовка гардероба для участников конференции	30.11.18	Пугач Н.О.
15.	Дежурство в зале с аптечкой	30.11.18	Дедович О.Н.
16.	Дежурство на 2 этаже, проведение жеребьевки	30.11.18 в 15.30	Дедович О.Н.
17.	Дежурство на 1 этаже	30.11.18 в 15.30	Кузнецова Е.А.



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

**П Р И К А З**

30.09.2021

№ 286

О выходе

В связи с участием в мероприятии, посвящённом Дню учителя, в МАУ "Школа искусств"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разрешить выход учащимся ансамбля народной песни «Росинка» и учащихся вокального ансамбля "Калейдоскоп мелодий", согласно заявлениям на выход /приложение 1/:

1.1. на репетицию – 02.10.2021г. к 16.00,

1.2. на генеральную репетицию – 04.10.2021г. к 18.00

1.3. для участия в мероприятии – 05.10.2021г. к 16.00.

2. Назначить сопровождающей педагогов дополнительного образования Дербенёву В.В. и Жило Т.Н.

3. Специалисту по охране труда Пугач Н.О. провести целевой инструктаж с педагогами дополнительного образования Дербенёвой В.В. и Жило Т.Н. с записью в Журнале регистрации целевого инструктажа.

4. Сопровождающим Дербенёвой В.В. и Жило Т.Н. провести с учащимися ансамбля народной песни «Росинка» и учащихся вокального ансамбля «Калейдоскоп мелодий», задействованными в подготовке и участии в мероприятии, инструктаж по технике безопасности с записью в Журнале регистрации инструктажей учащихся по технике безопасности при проведении мероприятий за пределами учреждения.

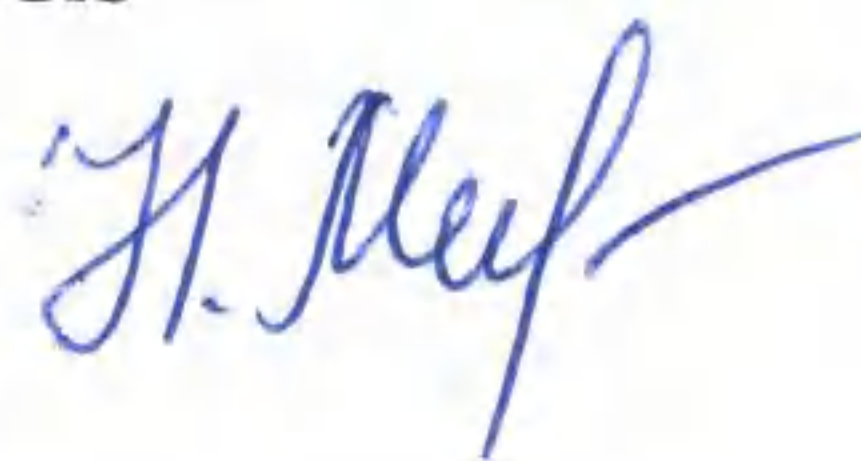
5. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования к месту проведения репетиций мероприятия, а также во время мероприятия возложить на педагогов дополнительного образования Дербенёву В.В. и Жило Т.Н.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Кузнецову Е.А.

Приложение 1: на 1 л., в 1 экз.

Приложение 2: на 1 л., в 1 экз

Директор



Н.А. Михалик

С приказом ознакомлены:



В.В. Дербенёва

«30» 09 2021г.

Т.Н. Жило

«30» 09 2021г.

Е.А. Кузнецова

«30» 09 2021г.

Н.О. Пугач

«30» 09 2021г.

Е.А. Кузнецова



Директору МАУ ДО «ДДТ»  
Н.А. Михалик  
от педагога  
дополнительного образования

Пербешевой  
Виктории  
Валерьевны

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на выход участия в конкурсной  
программе до "Дно улетит"  
учащихся объединения "Росмеха"  
в количестве 14 человек  
которая (ый) состоится репетиции 02.10.21. с 15<sup>45</sup> до 16<sup>45</sup>  
(число, месяц, год) (время)  
выступления 05.10.21. / репетиции 04.10.21. с 17<sup>45</sup> - 18<sup>45</sup>  
(где)  
Группу сопровождают: Пербешева В.В.

Инструктажи по безопасности жизнедеятельности проведены:

№ инструкций УОТ-051-01 2018

Ответственность за жизнь и здоровье возлагается на Пербешеву В.В.

Список детей:

- |                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| 1. <u>Гуртеева Настя</u>       | 21. _____ |
| 2. <u>Белая Анна</u>           | 22. _____ |
| 3. <u>Смирнова Софья</u>       | 23. _____ |
| 4. <u>Михайлова Анастасия</u>  | 24. _____ |
| 5. <u>Барабанова Анна</u>      | 25. _____ |
| 6. <u>Кокетова Настя</u>       | 26. _____ |
| 7. <u>Исмаилов Витя</u>        | 27. _____ |
| 8. <u>Андреевский Никита</u>   | 28. _____ |
| 9. <u>Мамонтова Мария</u>      | 29. _____ |
| 10. <u>Величко Анастасия</u>   | 30. _____ |
| 11. <u>Карпова Дарья</u>       | 31. _____ |
| 12. <u>Белосильская Мария</u>  | 32. _____ |
| 13. <u>Григорьева Виктория</u> | 33. _____ |
| 14. <u>Михайлов Артем</u>      | 34. _____ |
| 15. _____                      | 35. _____ |
| 16. _____                      | 36. _____ |
| 17. _____                      | 37. _____ |
| 18. _____                      | 38. _____ |
| 19. _____                      | 39. _____ |
| 20. _____                      | 40. _____ |

« 01 » 10 20 21 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

« 30 » 08 20 21 г.



Директору МАУ ДО «ДДТ»  
Н.А. Михалик  
от педагога  
дополнительного образования

Мило  
Николаевич

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на Выход для участия в фестивале  
целей и выступлений, посвященный Дню  
Учителя  
учащихся объединения «Кадетский школьный клуб»  
в количестве 7 человек  
которая (ый) состоится 2.10.21 с 15-45 до 17-00  
5.10.21 (число, месяц, год) с 16-00 (время) 18-00  
Детская школа искусств  
(где)

Группу сопровождают: Мило Н.Н.

Инструктажи по безопасности жизнедеятельности проведены:

№ инструкций ИОТ-051 2018 г.

Ответственность за жизнь и здоровье возлагается на Мило Н.Н.

Список детей:

- |                       |           |
|-----------------------|-----------|
| 1. <u>Богданов К</u>  | 21. _____ |
| 2. <u>Антонова М</u>  | 22. _____ |
| 3. <u>Москарева В</u> | 23. _____ |
| 4. <u>Левина А</u>    | 24. _____ |
| 5. <u>Харьковец И</u> | 25. _____ |
| 6. <u>Томашова М</u>  | 26. _____ |
| 7. <u>Новикова А</u>  | 27. _____ |
| 8. _____              | 28. _____ |
| 9. _____              | 29. _____ |
| 10. _____             | 30. _____ |
| 11. _____             | 31. _____ |
| 12. _____             | 32. _____ |
| 13. _____             | 33. _____ |
| 14. _____             | 34. _____ |
| 15. _____             | 35. _____ |
| 16. _____             | 36. _____ |
| 17. _____             | 37. _____ |
| 18. _____             | 38. _____ |
| 19. _____             | 39. _____ |
| 20. _____             | 40. _____ |

« 01 » 10 20 21 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

« 30 » 09 20 21 г.



**П Р П К А З**

12.12.2018г.

№ 293

Об участии в программе съёмок  
новогоднего проекта «Наши дети нам»

В соответствии с письмом ООО «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» от 04.12.2018 № 180, на основании заявлений педагогов дополнительного образования МАУ ДО «ДДТ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Педагогам дополнительного образования МАУ ДО «ДДТ» Жило Т.Н., Харченко В.В., Сафоновой А.А.:

1.1. Принять участие в программе съёмок новогоднего проекта «Наши дети нам» ООО «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (далее - мероприятие) 16.12.2018г. с 13.30 ч. в МАУ «КДК «Арт-праздник» (КСК «Ягу») с группой учащихся объединений «Калейдоскоп мелодий», «Звонкие струны», «Хореография», согласно приложению 1 к приказу;

1.2. Провести с учащимися, задействованными в подготовке и проведении мероприятия, инструктаж по технике безопасности с записью в Журнале регистрации инструктажей учащихся по технике безопасности при проведении мероприятий за пределами учреждения;

2. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования к месту проведения и во время проведения мероприятия на педагогов дополнительного образования МАУ ДО «ДДТ» Жило Т.Н., Харченко В.В., Сафонову А.А.

3. Специалисту по охране труда Пугач Н.О. провести целевой инструктаж с педагогами дополнительного образования МАУ ДО «ДДТ» Жило Т.Н., Харченко В.В., Сафоновой А.А. с записью в Журнале регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте.

4. Считать выходной день воскресенье 16.12.2018 г. рабочим днём педагогов дополнительного образования Жило Т.Н., Харченко В.В., Сафоновой А.А.

5. Специалисту отдела кадров МАУ ДО «ДДТ» Хисматуллиной Л.Р. оформить трудовые отношения с педагогами дополнительного образования Жило Т.Н., Харченко В.В., Сафоновой А.А. за работу в выходной день в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бабич О.В.

Директор

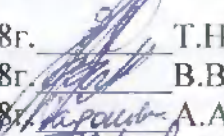
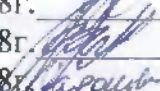






Н.А.Михалик

О.В.Бабич



С приказом ознакомлены:

« 12 » 12 2018г.  Т.Н. Жило  
« 12 » 12 2018г.  В.В. Харченко  
« 12 » 12 2018г.  А.А. Сафонова  
« 12 » 12 2018г.  Н.О. Пугач  
« 12 » 12 2018г.  О.В. Бабич  
« 12 » 12 2018г.  Л.Р. Хисматуллина

О.В. Бабич



Директору МАУ ДО «ДДТ»  
Н.А. Михалик  
от педагога дополнительного  
образования

Мило Д.И.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на выход вне занятий новгородской  
телепередачи "Наша жизнь"  
учащихся объединения "Калевальский фольклор"  
в количестве 3-х человек  
которая (ый) состоится 16.12.2018г. с 14<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>  
(число, месяц, год) (время)  
РСК "Взгляд"

(где)  
Группу сопровождают: Мило Д.И.

Инструктажи по безопасности жизнедеятельности проведены:

№ инструкций ИИТ 005-2013

Ответственность за жизнь и здоровье возлагается на \_\_\_\_\_

Список детей:

1. Верхоглядова Арина
2. Стайкина Екатерина
3. Семюхина Маргарита
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

« 13 » декабря 2018г.

(подпись)

Мило Д.И.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. дир. по УВР

О.А. Набиль

« 12 » 12 20 18г.



Директору МАУ ДО «ДДТ»  
Н.А. Михалик  
от педагога дополнительного  
образования

Саврасовой Н.А.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на фотосъемку для записи новгород-  
ской телепередачи «Наша дача»

учащихся объединения «Созвездие»  
в количестве 7 человек  
которая (ый) состоится 16.12.2018 с 14<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>  
(число, месяц, год) (время)  
КСК «Визит»

Группу сопровождают: Саврасова Н.А. (где)

Инструктажи по безопасности жизнедеятельности проведены:

№ инструкций МБС 205-2013

Ответственность за жизнь и здоровье возлагается на \_\_\_\_\_

Список детей:

1. Саврасова Никита
2. Бавинский Илья
3. Павловский Филипп
4. Иванов Александр
5. Трусов Максим
6. Богданов Ульяна
7. Васильева Юлия
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

« 13 » декабря 20 18 г. С Саврасова Н.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. дир. по УВР С.В. Бадкин

« 12 » 12 20 18 г.



Директору МАУ ДО «ДДТ»  
Н.А. Михалик  
от педагога дополнительного  
образования

Гарченко Владимир  
Викторович

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на выход учащихся

учащихся объединения "Звонкие беруши"  
в количестве 1 человек

которая (ый) состоится 16.12.2018 с 14 00 до 17 00  
(число, месяц, год) (время)

КСК "ДТН"

Группу сопровождают: Гарченко В.В. (где)

Инструктажи по безопасности жизнедеятельности проведены:

№ инструкций 101 005 2013

Ответственность за жизнь и здоровье возлагается на Гарченко В.В.

Список детей:

1. Коробова Данил
2. Корочев Владислав
3. Трубакин Анастасия
4. Волович Екатерина
5. Степанов Виктор
6. Щемелев Валерий
7. Евдокимов Анна
8. Никишина Мария
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

« 13 » декабря 20 18 г. Гарченко В.В.  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. дир. по УВР

О.В. Вадина

« 12 » 12 20 18 г.



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

**П Р И К А З**

20.11.2019г.

№ 316

О проведении городского  
Марафона знаний  
по изобразительному искусству  
среди обучающихся 6-7 классов  
образовательных организаций  
города Когалыма

В соответствии с планом работы управления образования Администрации города Когалыма на 2019-2020 учебный год, приказом управления образования Администрации города Когалыма от 06.11.2019г. № 822 «О проведении городского Марафона знаний по изобразительному искусству среди обучающихся 6-7 классов образовательных организаций города Когалыма», с целью пропаганды знаний по изобразительному искусству, а также предоставления возможности обучающимся продемонстрировать свои интеллектуальные и творческие способности в области изобразительного искусства, общую эрудированность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской Марафон знаний по изобразительному искусству среди обучающихся 6-7 классов образовательных организаций города Когалыма» (далее - Марафон) 07.12.2019 в 14.00.
2. Утвердить план подготовки и проведения Марафона /приложение/.
3. Возложить ответственность за качественную организацию и проведение игры на педагога дополнительного образования Трефилову Т.А.
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Тарасенко О.И.







Приложение: 1 экз. на 1 стр.

Директор

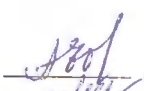








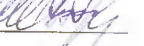




Н.А. Михалик

С приказом ознакомлены:

	Г.С. Бикташева	« 20 » 11 2019г.
	Л.М. Гибадуллина	« 20 » 11 2019г.
	О.Н. Дедович	« 20 » 11 2019г.
	В.В. Дербенёва	« 20 » 11 2019г.
	Т.Н. Жило	« 20 » 11 2019г.
	О.В. Зубова	« 20 » 11 2019г.



	Е.А. Маркова	« 20 » 11 2019г.
	С.Г. Минибаева	« 20 » 11 2019г.
	Н.А. Михалик	« 20 » 11 2019г.
	Н.И. Пештерян	« 20 » 11 2019г.
	Н.О. Пугач	« 20 » 11 2019г.
	А.Н. Потапова	« 20 » 11 2019г.
	Г.В. Рябова	« 20 » 11 2019г.
	А.А. Сафонова	« 20 » 11 2019г.
	Т.А. Трефилова	« 20 » 11 2019г.
	О.И. Тарасенко	« 20 » 11 2019г.
	В.В. Харченко	« 20 » 11 2019г.
	С.И. Штошкус	« 20 » 11 2019г.

О.И. Тарасенко

**ПЛАН**  
подготовки и проведения  
Марафона знаний по изобразительному искусству  
среди обучающихся 6-7 классов образовательных организаций города Когалыма  
07.12.2019 в 14.00

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка заданий для станций	до 30.11.2019	Трефилова Т.А.
2.	Разработка сценария открытия Марафона	до 30.11.2019	Тарасенко О.И.
3.	Подготовка художественных номеров	до 05.12.2019	Михалик Н.А. Сафонова А.А.
4.	Подбор видеороликов, установка программного обеспечения на ноутбуки	до 05.12.2019	Трефилова Т.А. Тарасенко О.И.
5.	Оформление сцены актового зала	до 06.12.2019	Потапова А.Н., Бикташева Г.С.
6.	Подготовка актового зала, кабинетов для проведения Марафона (1 этаж – каб.102,104,105; 2 этаж - каб.202, 205, 206)	до 06.12.2019	Педагоги Трефилова Т.А. Штошкус С.И. Пугач О.Н.
7.	Подбор музыкального сопровождения	до 05.12.2019	Мипибаева С.Г.
8.	Подготовка гардероба для участников Марафона и для педагогов ОО;	до 06.12.2019	Пугач Н.О.
9.	Подготовка аппаратуры, микрофонов, проектора, ноутбука	до 05.12.2019	Харченко В.В.
10.	Работа на станциях в качестве ассистентов	07.12.2019 14.00 – 17.00	Трефилова Т.А. Жило Т.Н. Штошкус С.И. Потапова А.Н. Гибадуллина Л.М. Пештерян Н.И. Маркова Е.А. Михалик Н.А. Зубова О.В. Дербенева В.В. Рябова Г.В. Дедович О.Н.
11.	Регистрация участников игры	07.12.2019 13.30	Дедович О.Н.
12.	Дежурство на 1 этаже		Пугач Н.О.
13.	Дежурство на 2 этаже		Зубова О.В.
14.	Дежурство в зале (с аптечкой, безопасный выход)	07.12.2019 14.00	Дедович О.Н.
15.	Ведущий мероприятия, курьер		Тарасенко О.И.
16.	Фотосъемка мероприятия		Педагоги
17.	Демонстрация слайдов на экране; звуковое сопровождение мероприятия		Харченко В.В.



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» города Когалыма  
(МАУ ДО «ДДТ»)

**П Р И К А З**

29.10.2019г.

№ 290

О проведении  
городской краеведческой  
игры «Знай, свой край!»

В соответствии с планом работы управления образования Администрации города Когалыма на 2019-2020 учебный год, приказом управления образования Администрации города Когалыма от 28.10.2019г. № 792 «О проведении городской краеведческой игры «Знай, свой край!», в целях формирования гражданской позиции у подрастающего поколения через изучение истории и культуры города

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городскую краеведческую игру «Знай, свой край!» (далее - игра) 22.11.2019 в 15.00 в актовом зале МАУ ДО «ДДТ».
2. Утвердить план подготовки и проведения игры /приложение/.
3. Возложить ответственность за качественную организацию и проведение игры, обеспечение безопасных условий во время проведения игры на педагога-организатора С.Г. Минибаеву.
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе О.И. Тарасенко.

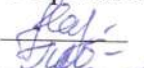


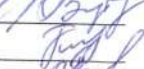
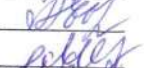





Приложение: 1 экз. на 2 стр.





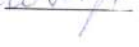

Директор



Н.А. Михалик

С приказом ознакомлен:

	Г.С. Бикташева	« 29 » 10 2019г.
	Л.М. Гибадуллина	« 29 » 10 2019г.
	О.Н. Дедович	« 29 » 10 2019г.
	В.В. Дербенёва	« 29 » 10 2019г.
	Т.Н. Жило	« 29 » 10 2019г.
	О.В. Зубова	« 29 » 10 2019г.
	Е.А. Кузнецова	« 29 » 10 2019г.
	Е.А. Маркова	« 29 » 10 2019г.
	С.Г. Минибаева	« 29 » 10 2019г.
	Н.А. Михалик	« 29 » 10 2019г.
	Н.И. Пештерян	« 29 » 10 2019г.
	А.Н. Потапова	« 29 » 10 2019г.
	Г.В. Рябова	« 29 » 10 2019г.

	М.К. Рустамов	« <u>  </u> » <u>  </u> 2019г.
	А.А. Сафонова	« <u>29</u> » <u>10</u> 2019г.
	Т.А. Трефилова	« <u>28</u> » <u>10</u> 2019г.
	О.И. Тарасенко	« <u>28</u> » <u>10</u> 2019г.
	В.В. Харченко	« <u>29</u> » <u>10</u> 2019г.
	С.И. Штошкус	« <u>28</u> » <u>10</u> 2019г.

О.И. Тарасенко



**ПЛАН**  
подготовки и проведения городской краеведческой игры  
«ЗНАЙ СВОЙ КРАЙ»  
22.11.2019 в 15.00

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка положения	до 21.10.2019	Минибаева С.Г.
2.	Составление плана подготовки игры	01.11.2019	
3.	Сбор заявок от команд	до 07.11.2019	
4.	Разработка заданий раундов игры	до 13.11.2019	
5.	Консультация с сотрудниками музея	14-18.11.2019	
6.	Разработка сценария проведения игры, протоколов игры	до 18.11.2019	
7.	Составление презентаций к игре	20.11.2019	
8.	Оформление дипломов и благодарственных писем	до 21.11.2019	
9.	Рассылка писем в ОО и приглашение жюри	до 10.11.2019	Тарасенко О.И.
10.	Приглашение СМИ		
11.	Подготовка конвертов с вопросами, фото – пазлов	до 20.11.2019	Тарасенко О.И. Минибаева С.Г.
12.	Подготовка помощников мероприятия	до 22.11.2019	Дедович О.Н. Рустамов М.К.
13.	Подготовка художественных номеров	21.11.2019	Жило Т.Н. Михалик Н.А. ✓ Дербенёва В.В. ✓ Сафонова А.А. Харченко В.В. ✓ Гибадуллина ✓ Л.М.
14.	Подготовка и продажа сувенирной продукции	20.11.2019	Гибадуллина Л.М., Зубова О.В., Маркова Е.А., Пештерян Н.И., Потапова А.Н., Рябова Г.В., Штошкус С.И.
15.	Подготовка работ для организации выставки в каб.104	до 20.11.2019	Педагоги дополнительного образования
16.	Оформление сцены актового зала (эмблема, герб, рисунки), изготовление силуэтов животных и птиц	до 20.11.2019	Потапова А.Н., Бикташева Г.С.
17.	Подготовка зала для игры (расстановка столов, стульев и табличек): для жюри, участников и гостей конференции.	до 21.11.2019	Харченко В.В. Дедович О.Н. Кузнецова Е.А.
18.	Подбор музыкального сопровождения	до 21.11.2019	Минибаева С.Г. Харченко В.В.
19.	Подготовка гардероба для участников игры, и педагогов ОО; подготовка металлических напольных вешалок кабинетов для учащихся МАУ ДО «ДДТ»	до 21.11.2019	Пугач Н.О.



20.	Подготовка аппаратуры, микрофонов, проектора, ноутбука	до 22.11.2019	Харченко В.В.
21.	Проведение репетиций: - ведущего;  - репетиция сводная (слайд – презентаций); - генеральная	15.11.19 в 11.00 18.11.19 в 10.00 19.11.19 в 16.45 21.11.19 в 17.05	Тарасенко О.И. Минибаева С.Г. Харченко В.В. Дедович О.Н. Кузнецова Е.А.
22.	Работа счетной комиссии	22.11.2019 15.00	Дедович О.Н. Маркова Е.А.
23.	Дежурство в зале (с аптечкой); запасной выход	22.11.2019 15.00	Тарасенко О.И.
24.	Регистрация участников игры		Дедович О.Н., волонтеры
25.	Дежурный за сценой с микрофонами		Тарасенко О.И.
26.	Дежурство на 1 этаже (встреча гостей)	22.11.2019 14.30	Кузнецова Е.А.
27.	Дежурство на 2 этаже	22.11.2019 14.30	Гибадуллина Л.М.
28.	Открытие выставки-ярмарки сувенирной продукции	22.11.2019 14.30	Дербенёва В.В., Харченко В.В.
29.	Фотосъемка мероприятия	22.11.2019 15.00	Волонтеры
30.	Демонстрация слайдов, видео сопровождения мероприятии на экране; звуковое сопровождение мероприятия	22.11.2019 15.00	Кузнецова Е.А. Харченко В.В.