


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по социально-личностному развитию детей № 6 «Страна детства»  
(МБДОУ д/с № 6)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом ДОУ  
Протокол № 3 от «12» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 6

 Л.Н. Бекреева  
«12» января 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ДОУ

Введено в действие  
с 12.01.2015 г.  
приказом от 12.01.2015 г. № 10

## **1. Общее положение.**

Настоящее Положение регулирует работу логопедической службы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей № 6 «Страна детства» (МБДОУ д/с № 6) (далее по тексту - ДОУ) и определяет организационно-методическую основу деятельности логопедической службы в общей структуре дошкольного учреждения. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012 г., №273-ФЗ.

**1.1.** Работа логопедической службы направлена на создание условий, способствующих охране физического, психического и эмоционального здоровья детей, максимальную коррекцию отклонений в их речевом развитии. Логопедическая служба организуется для оказания практической помощи детям дошкольного возраста (3-8 лет) с фонетико-фонематическим недоразвитием речи, общим недоразвитием речи, неярко выраженным недоразвитием речи.

### **1.2. Основные задачи логопедической службы ДОУ:**

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- пропаганда логопедических занятий среди педагогов ДОУ, родителей воспитанников (лиц их замещающих);
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольников;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи.

**1.3.** Логопедическая служба открывается при наличии необходимого количества детей 3-8-летнего возраста с речевой патологией на основании коллегиальных заключений ТПМПК, в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

**1.4.** Дети, прошедшие ТПМПК, имеют статус «ребенок с ОВЗ». На основании решения психолого-педагогического консилиума (ППк) ДОУ, в состав которого входят: заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, представляющие ребенка – дети с ОВЗ зачисляются в группы комбинированной направленности. На каждого ребенка составляется индивидуальный образовательный маршрут, в котором определяются направления коррекционной работы по преодолению речевых и иных нарушений. Дети с ОВЗ зачисляются на логопедические занятия с 01.10 по 15.05. В периоды: с 10.01 по 31.01,



и 15.05 по 30.05 – проводится обследование детей с ОВЗ учителем-логопедом с целью выявления результативности коррекционной работы за учебный год.

**1.5.** Отчисление детей с ОВЗ возможно по следующим причинам:

- выбывание ребенка из ДОУ;
- коррекция речевого дефекта по заключению ТПМПК.

**1.6.** На каждого ребенка с ОВЗ учитель-логопед заполняет речевую карту.

## **2. Организация деятельности логопедической службы ДОУ.**

**2.1.** Логопедическая служба ДОУ обеспечивает:

- своевременное обследование детей;
- рациональное составление расписания занятий;
- планирование индивидуальной и подгрупповой работы;
- организацию коррекционного процесса;
- оснащение логопедического кабинета необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместную работу учителя-логопеда с воспитателями, специалистами ДОУ и родителями (законными представителями) по коррекции и профилактики речевых нарушений.

В группы комбинированной направленности зачисляются воспитанники ДОУ, имеющие статус «ребенок с ОВЗ» и речевое заключение: ФФНР, НВОНР, ОНР 3 уровня. В каждой группе комбинированной направленности должно быть 4 ребенка. Комплектование групп комбинированной направленности производится в соответствии с возрастом на основании заключения ТПМПК.

**2.2** Срок коррекционной работы от 1 года до 3 лет при ФФНР, НВОНР, ОНР 3 уровня.

**2.3.** Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются занятия, которые проводятся по общей образовательной программе (ООП) и адаптированной образовательной программе (АОП) ДОУ.

Логопедические занятия с детьми ОВЗ проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения. По согласованию с администрацией ДОУ (исключение составляют занятия по развитию речи и ФЭМП).

**2.4.** Темы подгрупповых и индивидуальных занятий, а также посещаемость детей фиксируется в журнале посещаемости. Продолжительность логопедических занятий в каждой возрастной группе определяется реализуемой АОП и нормами СанПиН. Ответственность за обязательное посещение занятий несут учитель-логопед, воспитатели, родители (законные представители).

**2.5.** Наряду с логопедическими занятиями в группе воспитатель осуществляет работу по коррекции речи по рекомендациям учителя-логопеда. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты.

обращать внимание на чистоту произношения. Преемственность в работе учителя-логопеда и воспитателя фиксируется в специальной тетради.

**2.6.** Контроль за преемственностью в работе воспитателя и учителя-логопеда осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

### **3. Участники образовательного процесса:**

- ребенок;
- воспитатель;
- родитель (законный представитель);
- учитель-логопед;
- специалисты ДОУ.

#### **3.1. Учитель-логопед:**

- а) несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп, качество коррекционного обучения детей с ОВЗ;
- б) оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям (законным представителям) детей;
- в) работает в тесном контакте с педагогом-психологом ДОУ и врачами-специалистами поликлиники и членами ТПМПК;
- г) информирует Педагогический совет ДОУ о задачах, содержании и результатах;
- д) участвует в работе городского методического объединения логопедов МБДОУ;
- е) повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам;
- ж) составляет ежегодный отчет.

**3.2.** Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет следующую документацию:

- общая речевая карта и протоколы обследования на каждого ребенка;
- журнал движения детей и журнал посещаемости логопедических занятий;
- перспективный план работы на каждого ребенка на период занятий с отслеживанием результатов коррекционной работы;
- план методической работы на год;
- журнал учета индивидуальной логопедической работы;
- тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения;
- циклограмма рабочего времени на учебный год, заверенная заведующим ДОУ;
- паспорт логопедического кабинета с перечнем оборудования и пособий;
- копия отчета о проделанной работе за год;
- тетради взаимодействия учителя-логопеда и воспитателя ДОУ.

### **4. Руководство работой логопедической службы.**

Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется заместителем заведующего по воспитательной и методической работе ДОУ.

## **5. Материально-техническая база.**

Для профессиональной деятельности учителя-логопеда выделяется кабинет, отвечающий нормам СанПиН.

Логопедический кабинет обеспечивается оборудованием согласно паспорту логопедического кабинета.

Прошнуровано, пронумеровано  
пять листов

12 января 2015 года  
Заведующий МБДОУ д/с № 6

Л. Н. Бекреева

