

ПРИНЯТО:  
На Педагогическом совете ДОУ  
Протокол № 05  
«27» мая 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ д/с № 6  
Л. Н. Бекреева  
«27» мая 2014 г.

Введено в действие приказом от «27» мая 2014 г. № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об аттестационной комиссии для проведения аттестации**  
**педагогических работников МБДОУ д/с № 6**

1. Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 6 «Страна детства» (МБДОУ д/с № 6) (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями действующих федеральных и региональных актов, регламентирующих порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (далее – Аттестация).
2. Для организации и проведения аттестации муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 6 «Страна детства» (МБДОУ д/с № 6) (далее – МБДОУ д/с № 6) создается аттестационная комиссия (далее – АК).
3. Основными задачами АК являются:
  - установление соответствия педагогических работников занимаемым должностям;
  - рассмотрение возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик, и вынесение соответствующих рекомендаций для работодателя.
4. АК в своей работе руководствуется действующими федеральными и региональными нормативными, инструктивными документами и настоящим Положением.
5. Основными принципами работы АК являются:
  - компетентность;
  - гласность;
  - независимость;
  - соблюдение норм профессиональной этики.
6. Основными функциями АК являются:
  - Установление соответствия (несоответствия) педагогических работников занимаемой должности;
  - рассмотрение и вынесение рекомендаций заведующему дошкольного образовательного учреждения о возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик.

7. Организационно – техническое обеспечение работы АК осуществляет МБДОУ д/с № 6.
8. В состав АК могут входить представители образовательного учреждения, первичной профсоюзной организации.
9. Персональный состав АК утверждается приказом заведующего МБДОУ д/с № 6 и может обновляться ежегодно по мере необходимости.
10. Численность АК определяется объемом работы, но не должна быть менее 5 человек.
11. АК состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. Руководство АК осуществляет председатель.
12. Председателем АК является заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
13. Заседание АК проводит председатель или по его поручению заместитель председателя АК.
14. АК правомочна принимать решение при наличии не менее 2/3 членов комиссии. Решение принимается на общем заседании путем открытого голосования и считается принятым если за него проголосовало не менее половины членов АК. Решение, принятое на заседании АК оформляется протоколом. Особое мнение члены АК излагают в письменной форме и прилагают к протоколу.
15. Протокол заседания АК подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами АК, принимавшими участие в голосовании.

Прошнуровано, пронумеровано  
два листа

«27» мая 2014 года

Заведующий МБДОУ д/с № 6



Л. Н. Бекреева