



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

ПРИКАЗ

14.05. 2019 г

№ 764

О создании
рабочей группы педагогов
по подготовке
Открытого родительского собрания

На основании плана работы школы на 2018-2019 учебный год, с целью организации эффективной подготовки ежегодного мероприятия «Открытое родительское собрание», представляющего родительской общественности итоги образовательной деятельности педагогического коллектива, распределения основных обязанностей членов рабочей группы по подготовке мероприятия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу педагогов по подготовке Открытого родительского собрания в соответствии с направлением деятельности в следующем составе:

ФИО педагога	Направления работы	Подпись
Р.Г. Седов	Подготовка бланков благодарственных писем до 21.05.2019 г. Подготовка сценария мероприятия до 20.05.2019 г. Подготовка приглашений.	
С.С. Кондрахина	Подготовка текста и презентации Публичного доклада по итогам 2018-2019 учебного года до 20.05.2019 г. Подготовка приглашений. Курирование подготовки работы секций:	
«Начальная школа» Творческая группа учителей начальной школы. Отв. Белоус Г.Л.	Подготовка сценария о результатах работы начальной школы в учебном году, оформление кабинета, подготовка презентации, работа секции.	

<p>«Предпрофильная и профильная подготовка»</p> <p>Творческая группа учителей: Франко Н.С., Завидова С.В., Быкова Е.А.Шевчук Э.Ф., Литвиненко Я.А.</p> <p>Отв. Санжарова Н.В.</p>	<p>Подготовка сценария о результатах работы в учебном году, оформление кабинета, подготовка презентации, работа секции.</p>	
<p>«Здоровьесбережение. Организация питания школьников»</p> <p>Творческая группа учителей: Малахова О.А., Калентьева А.И., Береговая Е.Е., Сеничкина С.Р.</p> <p>Отв. Насирова С.Г.</p>	<p>Подготовка сценария о результатах работы в учебном году, оформление кабинета, работа секции.</p>	
<p>Творческая группа учителей: Кондрахина С.С., Афанасьева А.Е., Седов Р.Г., Губанова С.В., Бусс А.Ю., Кацаева О.В., Быкова Е.А.</p> <p>Отв. Седова С.П.</p>	<p>Подготовка сценария о результатах работы в учебном году, оформление, работа секции.</p>	
<p>Подготовка буклетов (три цвета)</p> <p>Отв. Галабурда С.Н.</p> <p>Творческая группа: Ибрагимова Г.Т., Сергиенко А.А., Михалкина О.В.</p>	<p>Цвета: начальная школа – желтый.</p> <p>Здоровьесбережение – зеленый, предпрофильное и профильное обучение – голубой.</p> <p>Содержание: внеурочная деятельность в начальной и основной школе, профили обучения, самоуправление в школе, творческие, спортивные школьные объединения.</p>	
<p>С.Г. Насирова</p>	<p>Подготовка и согласование списка приглашенных на мероприятие родителей от каждого класса. Курирование подготовки работы секций.</p>	

А.Е. Афанасьева С.П. Седова	Подготовка номеров для мероприятия до 21.05.2019г.	
Представление работы Юнармии. Отв. Кучеренко С.А.	Построение юнармейцев в вестибюле для встречи гостей, оформление стенда о юнармии, демонстрация фильма.	
А.В. Малютин А.В. Бундаков	Техническое сопровождение мероприятия: установка экрана и проектора на третьем этаже.	
Кондрахина С.С. Седов Р.Г.	Подготовить информацию (фото) о проведенном мероприятии для представления на школьном сайте, портале системы образования До 23.05.2019г.	
Хабирова Р.М. Демиденко Ю.В. Сысоенко Е.В.	Регистрация, раздача буклетов.	
А.Ф. Феоктистов Ш.Д. Юнусов	Дежурство во время проведения мероприятия на первом этаже (у входа) 21.05.2019 г.	
А.Ю. Бусс А.С. Родионов А.Н. Тумко	Дежурство во время проведения мероприятия на третьем этаже (коридор, актовый зал, спортивный зал) 21.05.2019 г.	

2. Присутствие классных руководителей на мероприятии считать обязательным. Обеспечить явку трех родителей от класса.
3. Назначить дату проведения открытого родительского собрания – **21 мая 2019 г.** Время проведения: **18.30 – 19.40.**
4. Заместителям директора по учебной работе Э.Ф. Шевчук и С.Н. Галабурда предоставить для подготовки мероприятия необходимую статистическую информацию. Оказывать консультационную помощь членам рабочей группы по мере необходимости.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на С.С. Кондрахину – заместителя директора по методической работе.

Директор

Н.Н. Флерко

Исполнитель:
заместитель директора по
методической работе
Кондрахина С.С.
89224138900