

с. Марушка, 2020 г.

Годовой план детского сада «Петушок, структурного подразделения МБОУ «Марушинская СОШ» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики Учреждения, учебно- методического, кадрового и материально – технического оснащения.

Годовой план разработан в соответствии со следующими Федеральными документами:

- Законом Российской и Федерации «Об образовании в российской Федерации» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» зарегистрированном Минюсте России 26.09.2013 г. № 30038;
- Санитарно- эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г. № 30384);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
- Основной образовательной программой ДОУ

Кадровое обеспечение детского сада»Петушок»

Администрация

№	ФИО	Занимаемая должность	Образование	Стаж работы в должности
1	Князев Виталий Михайлович	И.о.заведующего ДОУ	Высшее	2
2	Кутилина Вероника Михайловна	Завхоз		4.8

Педагогические кадры

№	ФИО	Должность	Образование	Пед. Стаж.\лет	Категория
1	Гольцова Марина Геннадьевна	воспитатель	высшее	15 \42	первая
2	Батц Анна Фёдоровна	воспитатель	Учится в п\кол.	3\34	
3	Лобанова Юлия Марьяновна	Воспитатель	высшее	16 \45	первая
4	Зиборова Марина Сергеевна	воспитатель	Учится в п\кол.	4\35	

**Курсы повышения квалификации и переподготовки педагогов детского сада
«Петушок»**

№	ФИО	Учреждение	Название курса, часы	Год
1	Гольцова Марина Геннадьевна			
2	Батц Анна Фёдоровна			
3	Лобанова Юлия Марьяновна			
4	Тухтубаева Анна Александровна			

В ДОУ функционируют 3 группы общеразвивающей направленности:

- Младшая группа «Ромашка» -16 человек
- Средняя группа «Гномики»- 19 человек
- Старшая группа «Солнышко» - 19 человек.

Детский сад «Петушок» работает по программам:

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
«От рождения до школы»\ под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	5 лет	Все возрастные группы
ПАРЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА		
Приобщение детей к истокам русской народной культуры: Программа. Учебно – методическое пособие. – 2-е издание. ООО ИЗДАТЕЛЬСТВО «детство –пресс», 2015 – 304 С.	5 ЛЕТ	Все возрастные группы

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ВОСПИТАННИКОВ НА 2020- 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Режим занятий воспитанников в детском саду «Петушок»,
структурного подразделения» МБОУ «Марушинская сош»**

1. Детский сад «Петушок» функционирует в режиме полного дня (9 часов).
2. Режим работы детского сада «Петушок»:
 - пятидневная рабочая неделя;
 - часы работы с 8.00 до 17.00;
 - выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ;
 - предпраздничные дни сокращаются на 1 час.
3. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 – 7 лет составляет 5.5 – 6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.
4. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.
Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических

- условий. При температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м\с продолжительность прогулки сокращается.
5. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.
 6. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.
 7. Максимальная деятельность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей раннего возраста от 1.5 до 3 лет составляет 10 мин. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Возможно осуществление образовательной деятельности на игровой площадке во время прогулки.
 8. Максимальная продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 5 лет составляет от 15- 20 минут, для детей от 5 до 7 лет от 25 – 30 минут.
 9. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут соответственно, а в старшей 45 минут и 1.5 часа соответственно. В середине времени, отведённого на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами НОД – не менее 10 минут.
 10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет не менее 25-30 минут в день. В середине НОД статистического характера проводятся физкультурные минутки.
 11. Образовательная деятельность требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуются в первой половине дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия.
 12. Формами двигательной деятельности детей в детском саду являются утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения. В объёме двигательной активности воспитанников 5-7 лет предусматривается в организованных формах оздоровительно – воспитательная деятельность 6-8 часов в неделю с учётом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы детского сада..
 13. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляется 2-3 раза в неделю. Длительность занятий до 10-15 минут.
 14. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:
 - Младшая группа – 10 мин;
 - Средняя – 20 минут;
 - Старшая – 25-30 минут.

Один раз в неделю для детей круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе (при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям).

15. Для достижения достаточного объёма двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных игр.

РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ В ДОУ

Режимные моменты	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Приём, осмотр, игры, дежурство	8.00-8.50	8.00-8.45	8.00- 8.55
Утренняя гимнастика	8.50- 9.00	8.45 – 8.55	8.55- 9.05
Подготовка к завтраку	9.00 -9.05	8.55 – 9.00	9.05-9.10
Завтрак №1	9.05 – 9.25	9.00 – 9.20	9.10 – 9.20
Игры, подготовка к НОД	9.25- 9.35	9.20 – 9.30	9.20-9.30
НОД №1	9.35- 9.45	9.30- 9.50	9.30- 9.55
Игры, подготовка к НОД	9.45-9.55	9.50- 10.00	9.55 – 10.05
НОД №2	9.55- 10.05	10.00- 10.20	10.05 – 10.30
Подготовка к завтраку. Завтрак №2	10.05 – 10.15	10.20 -10.30	10.30- 10.35
Игры. Самостоятельная деятельность.	10.15 -10.55	10.30- 10.45	10.35 -10.40
НОД №3			10.40- 11.05
Подготовка к прогулке. Прогулка	10.55- 12.10	10.45- 12.25	11.05 – 12. 35
Возвращение с прогулки. Гигиенические процедуры	12.10- 12.20	12.25- 12.35	12.35- 12.45
Подготовка к обеду. Обед.	12.20- 12.50	12.35- 13.00	12.45- 13.05
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.50 -15.00	13.00-15.00	13.05 – 15.00
Постепенный подъём. Воздушные и водные процедуры, игры	15.00-15.15	15.00 -15.35	15.00 – 15.35
Подготовка к полднику. Полдник	15.15 -15.40	15.35-15.55	15.35- 15.50
Игры, развлечения, труд, самостоятельная деятельность.	15.40- 16.00	15.55-16.15	15.50-16.15
Подготовка к прогулке. Прогулка. Уход детей домой.	16.00 – 17.00	16.15- 17.00	16.15-17.00

Циклограмма организованной образовательной деятельности

Дни недели	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Понедельник	1.Ознакомление с окружающим миром 2. физкультурное		
Вторник	1. Развитие речи 2. Музыкальное		
Среда	1. Лепка 2. Физкультурное на улице		
Четверг	1. Развитие речи 2. Музыкальное		
Пятница	1. Рисование		

	2. физкультурное		
--	------------------	--	--

Режим двигательной активности

Формы организации	Виды	Количество и длительность занятий (в мин.) в зависимости от возраста детей		
		Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Физкультурные занятия	В помещении	2 раза в неделю 10-15 мин	2 раза в неделю 20-25 мин	2 раза в неделю 25-30 мин
	На улице	1 раз в неделю 10-15 мин	1 раз в неделю 20-25 мин	1 раз в неделю 25-30 мин
Физкультурно – оздоровительная работа в режиме дня	Утренняя гимнастика	Ежедневно 4-5 мин	Ежедневно 6-8 мин	Ежедневно 8-10 мин
	Подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке	Ежедневно (утром и вечером) 10-15 мин.	Ежедневно (утром и вечером) 20-25 мин.	Ежедневно (утром и вечером) 25-30 мин.
	Физкультминутки (в середине статического занятия)	3-5 мин. Ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия	3-5 мин. Ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия	3-5 мин. Ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия
Активный отдых	Физкультурный досуг	1 раз в месяц- 20 мин.	1 раз в месяц- 20 мин.	1 раз в месяц- 25-30 мин.
	Физкультурный праздник	-	2 раза в год до 45 мин.	2 раза в год до 60 мин.
	День здоровья	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
Самостоятельная двигательная деятельность	Самостоятельное использование физкультурного и спортивно – игрового оборудования	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
	Самостоятельные подвижные и спортивные игры	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно

Перед коллективом стоят следующие цели и задачи:

Цель. Обеспечение процесса развития познавательно – речевой сферы ребёнка в различных видах совместной деятельности.

Задачи.

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

2. Формирование семейных ценностей у дошкольников через совместную деятельность с семьями воспитанников.
3. Развитие познавательно – речевой активности детей в предметно – развивающей среде через реализацию игровых проектов.
4. Воспитывать у дошкольников нравственно –патриотические чувства к малой родине через реализацию проектов.

I. Организационно- управленческая деятельность

ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Основные мероприятия	сроки	ответственный
1	Утверждение штатного расписания, тарификации	сентябрь	И.о заведующего ДОУ
2	Составление и утверждение графика отпусков	декабрь	И.о заведующего ДОУ
3	Заключение договоров о сотрудничестве	январь	И.о заведующего ДОУ, завхоз

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель работы по реализации блока: нормативно – правовую базу привести в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организацию деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ

№	Основные мероприятия	дата	ответственный	Где заслушивается
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	И.о. зав.	Педсоветы, семинары.
2	Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов с детьми	Август - сентябрь	И.о.зав.	Педсоветы, семинары.
3	Утверждение положений ДОУ.	В течение года	И.о.зав.	Совет учреждения, заседание родительского комитета ДОУ
4	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами.	Август - январь	И.о.зав.	Совет учреждения, заседание родительского комитета ДОУ

5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в полгода	И.о.зав.	Общее собрание трудового коллектива
6	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работ ДОУ на 2019 год	Май.2019 г.	И.о.зав.	Педсовет №5.
7	Составление и утверждение годового плана на 2021-2022 уч. г.	В течение года	И.о.зав.	Педсовет №1 2021-2022 уч. г.

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Основные мероприятия	сроки	ответственный
1	Приёмка ДОУ к новому учебному году	август	И.о. зав.
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	И.о. зав.
3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев и снега	В течение года	Дворник
4	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Сентябрь	И.о. зав.
5	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	Сентябрь	И.о. зав.
6	Подготовка здания к зимнему периоду. Заклеивание окон.	Октябрь- ноябрь	Пом.воспитателей.
7	Оформление муниципальных договоров.	В течение года	И.о. зав., завхоз
8	Составление графика отпусков	Декабрь	И.о. зав.
9	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	1 раз в месяц	Медсестра
10	Подготовка помещений к проведению новогодних праздников. Установка новогодней ёлки, гирлянд, игрушек.	декабрь	И.о. зав., воспитатели
11	Инструктаж – техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	декабрь	И.о. зав
12	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	И.о. зав
13	Работа по упорядочению номенклатуры	В течение года	И.о. зав.

	дел.		
14	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	май	И.о.зав.
15	Благоустройство территории ДОУ. Посев цветов на клумбы. Завоз песка, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ	Май- июль	И.о. зав., воспитатели
16	Косметический ремонт детского сада. Ремонт ограждения участков ДОУ.	Июль- август.	И.о. зав.

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учётом ФГОС, получение положительных результатов работы по средствам информационно – аналитической деятельности.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2020-2021 уч. год., анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов.	май	И.о.зав.
2	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021-2022 год, составление планов по реализации данной работы.	август	И.о. зав., воспитатели
3	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь-август	И.о.зав.
4	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Июнь-август	воспитатели
5	Проведение инструктажей, педсоветов, и др.форм информационно – аналитической деятельности	В течение года	И.о.зав.
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	И.о.зав.
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	И.о. зав., воспитатели

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ ЗАСЕДАНИЯ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Утверждение графиков работы сотрудников ДОУ на 2020-2021уч.г. Утверждение годового плана Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по	сентябрь	И.о.зав.

	охране труда. Тарификация ДОУ Подготовка ДОУ к зимнему периоду работы.		
2	Утверждение графиков отпусков на 2021 г. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности.	декабрь	И.о.зав.
3	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на летний период. Подготовка к косметическому ремонту здания ДОУ.	май	И.о.зав.
4	По необходимости	В течение года	И.о.зав.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

Цель работы по реализации блока: *организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

3 ПП	СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	ИСПОЛНИТЕЛЬ
1	СОЗДАНИЕ ПЛАНА – ГРАФИКА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ, РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ В СВЯЗИ С ВВЕДЕНИЕМ ФГОС ДО	сентябрь	И.о.зав.
2	Посещение педагогами методических объединений района.	По плану МО	Педагоги ДОУ
3	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчётов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	И.о.зав., Педагоги ДОУ
4	Приобретение методической литературы в течение года	В течение года	И.о.зав., Педагоги ДОУ
5	Направление на курсы повышения квалификации педагогов ДОУ	По плану курсовой подготовки	И.о.зав.

Самообразование педагогов ДОУ

№	ФИО педагога	Тема по самообразованию	Отчёт в форме	Место предоставления отчёта
1	Гольцова М.Г	«Сенсорное воспитание детей 2-3 лет через дидактические игры»		

2	Батц А.Ф.	«Художественная литература, как средство всестороннего развития дошкольников»		
3	Лобанова Ю.М.	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»		
4	Тухтубаева А.А.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей среднего дошкольного возраста»		

III. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учётом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Педагогические советы.

№	Тема педсовета	Сроки проведения	ответственный
1	«Организация работы ДОУ в 2020-2021 уч. г.» 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Утверждение годового плана на 2020 – 2021 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение решений педагогического совета.	сентябрь	И.о.заведующего ДОУ
2	«Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»	Ноябрь	И.о.заведующего ДОУ
3	«Современные подходы взаимодействия в вопросах оздоровления и укрепления здоровья воспитанников»	февраль	И.о.заведующего ДОУ
4	«Приобщение дошкольников к русской народной культуре»	апрель	И.о.заведующего ДОУ
5	«Анализ воспитательно – образовательной деятельности за 2020 -2021 уч.г.»	май	И.о.заведующего ДОУ

Консультации

№	Тема	Месяц	Ответственный
1	Планирование воспитательно – образовательной работы .	сентябрь	И.о.заведующего ДОУ
2	Построение и проведение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО	октябрь	И.о.заведующего ДОУ

3	Организация двигательного режима в разных возрастных группах	ноябрь	И.о.заведующего ДОУ
4	Значение развития познавательной деятельности детей старшего возраста	декабрь	И.о.заведующего ДОУ
5	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	И.о.заведующего ДОУ
6	Мониторинг и диагностика в условиях ФГОС	апрель	И.о.заведующего ДОУ
7	Планирование воспитательно – образовательной работы в летний-оздоровительный период	май	И.о.заведующего ДОУ

IV. Контрольно- диагностическая деятельность

№	Тема и цель контроля	мероприятия	сроки	ответственные
1	Документация педагога	Проверка наличия документации: согласно положению	1 раз в квартал	И.о.заведующего ДОУ, педагоги
2	Мониторинг	Проверка диагностического материала, результатов диагностики	Сентябрь, апрель	И.о.заведующего ДОУ, педагоги
3	Адаптация детей к условиям детского сада	Посещение группы, наблюдение за детьми	Сентябрь-ноябрь	И.о.заведующего ДОУ, педагоги
4	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. о	Посещение НОД, подъёма после сна, прогулок и т.д.	В течение года	И.о.заведующего ДОУ, педагоги
5	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели	1 раз в квартал	И.о.заведующего ДОУ, педагоги

V. Психолого – педагогическое сопровождение социальных качеств дошкольников.

Цель работы по реализации блока: создание условия для психолого-педагогического сопровождения дошкольников.

5.1.Праздники и развлечения.

№ п\п	Тема мероприятия	Сроки проведения	группы	ответственные
1	«День Знаний»	сентябрь	Все группы	педагоги
2	Праздник «Наш любимый	сентябрь	Все группы	педагоги

	детский сад»			
3	Праздник «Здравствуй осень золотая»	октябрь	Младшая группа	Гольцова М.Г
4	Праздник «Осень в гости к нам пришла»	октябрь	Средняя группа	Батц А.Ф
5	Праздник «Огородная сказка»	октябрь	Старшая группа	Лобанова Ю. М.
6	Спортивно – развлекательное развлечение «Весёлые старты»	ноябрь	Средняя, старшая группа	Лобанова Ю.М. Батц А.Ф.
7	Новогодние утренники	декабрь	все	Педагоги
8	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»	январь	Мл.группа	Гольцова М.Г
9	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»	январь	Старшая группа	Лобанова Ю.М.
10	Развлечение «Старый Новый год»	январь	Средняя группа	Батц А.ф.
11	«День защитника Отечества»	февраль	Средняя, старшая группа	Батц А.Ф.
12	«8 Марта- женский день»	март	Все	Педагоги
13	Развлечение «День смеха»	апрель	Все	Педагоги
14	Спортивное развлечение «День космонавтики»	апрель	Средняя, старшая группы	Лобанова Ю.М., Батц А.Ф
15	Праздник «День Победы»	май	Средняя, старшая группы	Лобанова Ю.М., Батц А.Ф
16	«До свидания, детский сад»	май	Старшая группа	Лобанова Ю.М.

5.2. Конкурсы

№ п\п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Дары осени»	сентябрь	педагоги
2	«Рождественская звезда»	Ноябрь	педагоги
3	Новогоднее оформление приёмной группы – «Зимняя сказка»	Декабрь	педагоги
4	«Дети о войне» (чтецы)	апрель	педагоги

5.3.Выставки

№ п\п	Название мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Выставка детско – родительских рисунков – «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Педагоги
2	Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	октябрь	Педагоги
3	Выставка детских рисунков «Портрет мамы»	ноябрь	педагоги
4	«Зимние кружева»	Декабрь- январь	педагоги
5	Выставка детско – родительских рисунков по ПДД – «Зеленый огонёк»	март	педагоги
6	«Весенняя капель»	апрель	педагоги

VI. Взаимодействие с родителями.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

6.1. Система работы с родителями.

№ п\п	Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	ответственные
1	Анкетирование и опросы	1. Социологическое обследование семей. 2. Оценка деятельности ДОУ.	В течение года	Педагоги
2	Общие родительские собрания	1. Задачи воспитательно – образовательной работы на 2018-2019 учебный год» 2. Итоги работы ДОУ за полугодие. Подготовка к новогоднему празднику. 3. Итоги работы ДОУ. Подготовка к новому учебному году.	Октябрь Декабрь Май	заведующий
3	Родительские собрания в группах	По планам педагогов	В течение года	Педагоги
4	Досуговые мероприятия	Детские праздники, викторины, выставки , спортивные мероприятия с участием родителей (согласно годовому плану руководителя).	В течение года	Заведующий Педагоги
5	консультирование	По планам По запросам родителей	В течение года	Заведующий педагоги
6	Помощь родителей учреждению	Участие в ремонте, субботниках	В течение года	Заведующий педагоги

6.2. План работы родительского комитета.

Заседания родительского комитета <ul style="list-style-type: none">• Утверждение плана работы на год.• Подготовка к Новому году.• Информация совета по питанию.• Подготовка к празднику «Скоро в школу».• Отчёт председателя родительского комитета о работе в течение учебного года.	Заведующий
Ознакомление родителей с жизнью детей в детском саду, участие родителей в мероприятиях детского сада. <ul style="list-style-type: none">• Помощь родителей в организации и проведении	Заведующий.

праздников. • Посещение членами родительского комитета занятий, режимных моментов. • Помощь родителей в оформлении зимних и летних участков	
---	--

VII. Основные направления и формы взаимодействия с социумом

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№п\п	Содержание	сроки	Ответственный
1	Взаимодействие со школой		
	1. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	сентябрь	Заведующий Завуч
	2. Посещение уроков в первом классе воспитателями старшей группы	октябрь	Воспитатель ст.гр. Учитель
	3. Знакомство воспитателей старшей группы с требованиями школьной программы 1 класса	ноябрь	Завуч
	4. Участие учителя начального класса родительского собрания «Скоро в школу»	декабрь	Воспитатель, Учитель
	5. Совместные выставки рисунков детей старшей группы и обучающихся 1 класса школы	январь	Воспитатель, учитель
	6. Экскурсия детей старшей группы в школу	февраль	Воспитатель Учитель
	7. Посещение учителем начальных классов занятий по развитию речи, математике в старшей группе	март	Учитель, воспитатель
2	Больница. 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей	В течение года	Мед. сестра
3	Библиотека. 1. Участие в беседах, викторинах. 2. Посещение праздников	В течение года	воспитатели
4	Парк Победы 1. Экскурсия к памятнику	май	воспитатели