



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

24.12.2021

№ *962*

Об организации и проведении олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

В соответствии с планом работы департамента образования администрации города Нижневартовска на 2021 год, постановлением администрации города от 26.04.2019 №323 «Об утверждении Положения об обеспечении мероприятий муниципального уровня для образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска», с целью создания условий для поддержки и развития интеллектуальных способностей обучающихся уровня начального общего образования муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 13 по 15 декабря 2021 года олимпиаду «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году (далее – Олимпиада) в соответствии с графиком согласно приложению 1.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении Олимпиады согласно приложению 2.
 - 2.2. Конкретные места проведения Олимпиады согласно приложению 3.
 - 2.3. Состав оргкомитета по проведению Олимпиады согласно приложению 4.
 - 2.4. Состав муниципальных предметных комиссий по разработке олимпиадных заданий по 3 учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир для проведения Олимпиады согласно приложению 5.
 - 2.5. Состав жюри Олимпиады согласно приложению 6.
 - 2.6. Квоту победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно приложению 7.

3. Муниципальному автономному учреждению города Нижневартовска «Центр развития образования» (Хисамутдинова Я.А.):

3.1. Сформировать списки координаторов Олимпиады в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году в срок до 26.11.2021.

3.2. Осуществить организационно-методическое сопровождение проведения Олимпиады.

3.3. Осуществить финансирование организации и проведения Олимпиады за счет средств субсидий на иные цели, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования города Нижневартовска на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями) на 2021 год (задача 4. «Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере образования», подзадача 4.1. «Выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, лидеров в сфере образования»).

3.4. Организовать работу муниципальных предметных комиссий по разработке олимпиадных заданий для проведения Олимпиады с 29 ноября по 06 декабря 2021 года.

3.5. Обеспечить информационную безопасность при подготовке олимпиадных заданий.

3.6. Принять необходимые меры по защите персональных данных участников Олимпиады, соблюдению строгой конфиденциальности при хранении, распространении комплектов олимпиадных заданий для участников, проверке выполненных заданий членами жюри во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить:

4.1. Проведение Олимпиады в соответствии:

с Положением о проведении Олимпиады (приложение 2);

с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.2. Участие педагогических работников в работе муниципальных предметных комиссиях по разработке олимпиадных заданий для проведения Олимпиады в 2021-2022 учебном году в период с 29 ноября по 06 декабря 2021 года.

4.3. Участие педагогических работников в составе жюри Олимпиады согласно графику проведения Олимпиады, учитывая один дополнительный день для проверки выполненных олимпиадных заданий.

4.4. Утверждение локальным актом координатора Олимпиады, ответственного за обеспечение качественного и безопасного проведения Олимпиады с возложением на него персональной ответственности за сохранение конфиденциальности информации.

4.5. Защиту персональных данных участников Олимпиады, соблюдению строгой конфиденциальности при хранении, распространении комплектов олимпиадных заданий для участников, за передачу шифров третьим лицам, кроме МАУ г. Нижневартовска «ЦРО» во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

5. Муниципальным предметным комиссиям:

5.1. Разработать олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) в срок по 06.12.2021.

5.2. Обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий для Олимпиады в соответствии с Положением об организации и проведении олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году.

6. Отделу общего образования департамента образования (Гайфуллина А.Н.):

6.1. Скоординировать работу по организации и проведению Олимпиады.

6.2. Довести настоящий приказ до руководителей муниципальных общеобразовательных организаций в срок до 26.11.2021.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.

Исполняющий обязанности
директора департамента

Д.А. Котов

Заместитель директора
департамента образования администрации города
 Ю.А. Шитиков
2021 г.

Исполнитель:
начальник отдела общего образования
департамента образования администрации города
 А.Н. Гайфуллина
2021 г.

Приказ разослать:

- образовательные организации, подведомственные департаменту образования администрации города,
- МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования».

Приложение 1
к приказу департамента образования
от 24/12/2021 № 962

**График проведения олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Предмет	Возрастные группы (классы)	Дата	Время начала Олимпиады
1.	Русский язык	2, 3, 4	13.12.2021	10.00
2.	Математика	2, 3, 4	14.12.2021	10.00
3.	Окружающий мир	2, 3, 4	15.12.2021	10.00

***Регистрация участников Олимпиады начинается за 30 минут до начала Олимпиады.**

Положение
о проведении олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска в 2021-2022
учебном году
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году (далее – Олимпиада), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия, определения и награждения победителей и призеров.

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с:

- муниципальной программой «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Организатором Олимпиады является департамент образования администрации города Нижневартовска (далее – организатор Олимпиады).

1.4. Организационно-методическое сопровождение Олимпиады осуществляется муниципальным автономным учреждением города Нижневартовска «Центр развития образования».

1.5. Координацию организации и проведения Олимпиады осуществляет оргкомитет Олимпиады.

1.6. Информационное сопровождение Олимпиады обеспечивается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (<https://n-vartovsk.ru>), портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>).

II. Цель и задачи Олимпиады

Цель Олимпиады: создание условий для поддержки и развития интеллектуальных способностей обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска.

2.2. Задачи Олимпиады:

- повышение интереса обучающихся к углублённому изучению предметов математического, гуманитарного и естественнонаучного циклов;
- развитие познавательных способностей;
- развитие умения и желания детей самостоятельно приобретать знания и применять их на практике;
- поощрение обучающихся, показавших лучшие результаты.

III. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 2-х – 4-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, являющиеся победителями (1 место) школьных предметных олимпиад (по одному участнику от параллели на каждый общеобразовательный предмет).

3.2. Выдвижение обучающихся для участия в Олимпиаде осуществляет общеобразовательная организация.

IV. Сроки и условия проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится в соответствии с данным Положением и регламентом проведения Олимпиады (*приложение 1*).

4.2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, математика, окружающий мир.

4.3. Олимпиада проводится на базе муниципальной общеобразовательной организации в период с 13 по 15 декабря 2021 года:

- русский язык – 13 декабря 2021 года;
- математика – 14 декабря 2021 года;
- окружающий мир – 15 декабря 2021 года.

4.4. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным муниципальными предметными комиссиями Олимпиады, основанным на содержании образовательных программ начального общего образования соответствующего общеобразовательного предмета, для 2-х – 4-х классов.

4.5. При организации проведения Олимпиады образовательным организациям необходимо учитывать Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.6. Конкретные места проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются организатором Олимпиады.

4.7. При проведении Олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

4.8. Участие в Олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

4.9. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, средства связи в местах выполнения заданий.

4.10. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых муниципальными предметными комиссиями для проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками Олимпиады олимпиадных заданий.

4.11. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады:

- должны соблюдать настоящее Положение;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

V. Оргкомитет Олимпиады

5.1. В состав оргкомитета Олимпиады входят представители департамента образования администрации города, МАУ города Нижневартовска «Центр развития образования», муниципальных общеобразовательных организаций.

5.2. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с настоящим Положением и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- организует регистрацию педагогических работников в составе муниципальных предметных комиссий Олимпиады на портал «Система образования города Нижневартовска» (<https://edu-nv.ru>) – кабинет «Сотрудник ОУ» (Таблица для заполнения «Заявка на включение педагогов в предметную комиссию по разработке олимпиадных заданий для проведения олимпиады «Юниор» в 2021-2022 учебном году»);
- формирует муниципальные предметные комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- утверждает составы оргкомитета, жюри по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ;
- утверждает списки координаторов Олимпиады, являющихся представителем организатора в МПО;
- устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения Олимпиады;
- организует доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;
- определяет порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в Оргкомитет;
- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады (*приложение 2*);
- осуществляет информационную поддержку проведения Олимпиады;
- утверждает списки победителей, призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- публикует списки победителей, призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на портале «Системы образования города Нижневартовска» (<https://edu-nv.ru>).

VI. Организационно-методическое сопровождение (функции МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»)

6.1. Осуществляет сбор заявок на участие обучающихся в Олимпиаде.

6.2. Формирует списки участников Олимпиады по 3 общеобразовательным предметам.

6.3. Формирует списки членов жюри Олимпиады и направляет их в департамент образования для утверждения приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

6.4. Формирует списки координаторов Олимпиады в муниципальных общеобразовательных организациях.

6.5. Направляет пакеты с олимпиадными материалами, бланками шифрования для участников Олимпиады по 3 общеобразовательным предметам координаторам Олимпиады (МПО - места проведения олимпиады) в общеобразовательные организации.

6.6. Направляет пакеты с олимпиадными материалами для обучающихся и членов жюри Олимпиады по 3 общеобразовательным предметам председателям жюри Олимпиады.

6.7. Осуществляет прием и проверку упакованных пакетов (оригиналы работ участников, бланки шифрования) олимпиады у координаторов МПО.

6.8. Осуществляет прием и проверку отчетных документов по каждому общеобразовательному предмету у председателей жюри.

6.9. Направляет списки победителей и призеров Олимпиады в департамент образования для утверждения приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

6.10. Местом сбора и хранения конкурсных работ участников Олимпиады является муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования».

6.11. Осуществляет информационную поддержку проведения Олимпиады.

6.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады дипломами и ценными подарками.

VII. Муниципальные предметные комиссии Олимпиады

7.1. Состав муниципальной предметной комиссии Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируются из числа педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций. Состав муниципальных предметных комиссий утверждается приказом департамента образования.

7.2. Функции муниципальной предметной комиссии:

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего образования соответствующего общеобразовательного предмета, формируют из них комплекты заданий для проведения Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи оргкомитету Олимпиады,

несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

7.3. Права членов муниципальной предметной комиссии:

- участвуют в обсуждении содержания олимпиадных заданий;

- направляют председателю комиссии предложения по оптимизации работы муниципальной предметной комиссии.

7.4. Обязанности и ответственность членов муниципальной предметной комиссии:

- соблюдать настоящее Положение;

- добросовестно исполнять возложенные на муниципальную предметную комиссию функции;

- присутствовать на заседании муниципальной предметной комиссии (отсутствие члена муниципальной предметной комиссии допускается только по уважительной причине).

7.5. Руководит работой муниципальной предметной комиссии председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из членов муниципальной предметной комиссии, выбранный на заседании комиссии.

7.6. Председатель муниципальной предметной комиссии:

- руководит деятельностью муниципальной предметной комиссии;

- организует открытые обсуждения олимпиадных заданий с членами муниципальной предметной комиссии;
- присутствует на заседаниях муниципальной предметной комиссии;
- обеспечивает соблюдение составом муниципальной предметной комиссии настоящего Положения, контролирует исполнение членами муниципальной предметной комиссии своих обязанностей;
- комплектует пакет олимпиадных заданий и передает их в установленные сроки в оргкомитет.

7.7. Местом хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады является муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования».

7.8. Муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования» хранит пакеты олимпиадных заданий до момента выдачи в муниципальные общеобразовательные организации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

VIII. Жюри Олимпиады

8.1. Состав жюри по каждому общеобразовательному предмету формируются из числа педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций и утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

8.2. Жюри Олимпиады:

- осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ; проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым Олимпиада. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы;
- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады;
- оформляет протоколы по итогам проведения Олимпиады и направляет в оргкомитет (приложение 3).

8.3. Обязанности жюри:

- соблюдать настоящее Положение;
- добросовестно исполнять возложенные на жюри функции;
- нести персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников Олимпиады, качества проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

8.4. Права жюри:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ;
- направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри;
- знакомиться и подписывать протокол по итогам Олимпиады.

8.5. Обязанности председателя жюри:

- лично присутствует на заседаниях жюри;
- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего Положения;
- координирует работу жюри.

8.6. Права председателя жюри:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ.

IX. Подведение итогов Олимпиады

9.1. Итоги Олимпиады подводятся отдельно по каждому общеобразовательному предмету и параллели.

9.2. Победителем (1 место) Олимпиады признается участник Олимпиады, занявший первое место в рейтинге и набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных.

9.3. Призером (2 место) Олимпиады признается участник, следующий в рейтинговом списке после победителя, набравший количество баллов, превышающее 40% от максимального возможного балла.

9.4. Призером (3 место) Олимпиады признается участник, следующий в рейтинговом списке после призера (2 место), набравший количество баллов, превышающее 40% от максимального возможного балла.

9.5. На основании протоколов жюри оргкомитет оформляет список победителей, призеров Олимпиады.

9.6. Список победителей, призеров Олимпиады, протоколы жюри оргкомитет направляет организатору Олимпиады для утверждения приказом департамента образования.

9.7. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами и ценными подарками.

9.8. Информация об итогах проведения Олимпиады публикуется на портале «Система образования города Нижневартовска» (<https://edu-nv.ru>).

Х. Награждение победителей и призеров Олимпиады

10.1. Наградной фонд Олимпиады формируется за счет средств субсидий на иные цели, предусмотренных на реализацию муниципальной «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями) в 2021 году.

10.2. Наградной фонд Олимпиады используется исключительно для награждения победителей и призеров дипломами и ценными подарками.

Приложение 1 к положению о проведении олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году

Регламент
проведения олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска

Время	Алгоритм действий	Ответственные
до 25.11.2021	Формирование состава муниципальных предметных комиссий по разработке олимпиадных заданий олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
до 25.11.2021	Формирование состава жюри олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
до 30.11.2021	Формирование состава координаторов муниципальных общеобразовательных организаций – место проведения олимпиады (далее – МПО)	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
до 30.11.2021	Создание группы координаторов МПО в мессенджере для оперативного обмена информацией	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
В течение всего периода (за 2 дня до начала Олимпиады по предмету)	Создание групп членов жюри в мессенджерах для оперативного обмена информацией	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
до 06.12.2021	Создание раздела для информирования, загрузки работ участников на портале системы образования. Ссылка на раздел отправляется информационным письмом МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
В течение всего периода	Информация по Олимпиаде по каждому предмету размещается на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/) переход по баннеру «Олимпиада «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов»» (общая информация об олимпиаде, о проведении олимпиады по предмету, итоги олимпиады)	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
Накануне проведения олимпиады	Направление пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации, председателю жюри и шифра для каждого участника Олимпиады - Электронные пакеты с заданиями по предмету в заархивированном и зашифрованном виде направляются по открытым каналам связи в	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»

	<p>общеобразовательные организации координатору МПО накануне проведения Олимпиады.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шифры для каждого участника направляются по открытым каналам связи в общеобразовательные организации координатору МПО. - Пароль для открытия архива сообщается координаторам МПО посредством мессенджеров в 8-00 часов дня проведения олимпиады. - Электронные пакеты с ключами ответов к заданиям для членов жюри направляются в 12-00 в день проведения олимпиады председателю жюри на личную электронную почту. 	
В течение олимпиады	<p>Подготовка к проведению олимпиады в МПО</p> <p>Рассадка обучающихся должна осуществляться в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.</p> <p>В кабинете, в котором проводится Олимпиада, необходимо установить камеру, которая будет осуществлять видеозапись в течение всего периода проведения Олимпиады.</p> <p>В кабинете координатора МПО дополнительно устанавливается МФУ.</p> <p>Видеозапись Олимпиады начинается с момента получения ответственным координатором пароля к пакету заданий и шифров.</p> <p>В период проведения Олимпиады в видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий.</p> <p>Видеозапись продолжается во время сканирования олимпиадных работ и прекращается после размещения сканов в рабочем кабинете Олимпиады на портале системы образования.</p> <p>По окончании запись размещается на канале youtube образовательной организации только с возможностью просмотра по ссылке.</p> <p>Ссылка на запись Олимпиады прикрепляется в рабочем кабинете Олимпиады на портале системы образования не позднее 15.00 дня проведения Олимпиады.</p>	Координатор МПО
09.00 – 09.40	<p>Тиражирование заданий.</p> <p>В МПО координаторы тиражируют задания (односторонняя печать) по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов в МПО) на листах формата А4.</p> <p>Кроме черно-белой возможна и цветная печать.</p>	Координатор МПО
09.40-09.45	<p>Рассадка участников Олимпиады по предмету в МПО (2 класс – 1 участник, 3 класс – 1 участник, 4 класс – 1 участник) в одном кабинете на разных рядах.</p>	Координатор МПО
09.45-09.50	<p>Инструктаж участников Олимпиады.</p> <p>Инструктаж участников Олимпиады – о продолжительности Олимпиады, по порядку оформления работ участниками, ответы на</p>	Координатор МПО, дежурный в аудитории

	вопросы по содержанию заданий.	
09.50-10.00	<p>Заполнение участниками Олимпиады бланков шифрования (разборчиво). Бланк шифрования (<i>приложение 2</i>) подготавливается заранее координатором. Координатор МПО выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - название общеобразовательного предмета (сокращенное) (пример: Рус. яз.-); - далее участник вносит номер класса, в котором он обучается (без литеры) (пример: Рус. яз.-2-); - далее - порядковый номер (информация о порядковых номерах в каждой конкретной ОО направляются заранее, вместе с материалами Олимпиады. В зависимости от количества участников) (пример: Рус. яз.-2-15). <p>Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования.</p> <p>Координатор МПО осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения.</p> <p>Участник должен запомнить шифр, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.</p>	Координатор МПО, дежурный в аудитории
10.00-10.05	<p>Раздача олимпиадных заданий участникам Олимпиады</p> <p>Перенос участниками шифра на каждый лист бланка с олимпиадными заданиями</p>	Координатор МПО Дежурный в аудитории
10.05 (ориентировочно)	Время начала и окончания Олимпиады фиксируется на доске	Дежурный в аудитории
до 11.00	<p>Координатор МПО посредством мессенджеров в день проведения Олимпиады сообщает в Оргкомитет о количестве присутствующих на Олимпиаде по данному предмету (пример: СШ 2_рус.яз._3 из 3 или СШ 2_рус.яз._2 из 3_нет Иванова-2 класс)</p> <p>Координатор МПО несет персональную ответственность за передачу шифров третьим лицам, кроме МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»</p>	Координатор МПО
до 11.00	<p>Сканирование бланков шифрования участников Олимпиады и направление в Оргкомитет на адрес электронной почты omsdo@mail.ru.</p> <p>При сканировании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бланки шифрования сканируются в один PDF-файл, начиная с младшей параллели (2, 3, 4); - бланки шифрования располагаются в порядке возрастания порядкового номера (пример: 15-17); - PDF-файл назвать (пример: Рус. яз._шифры_СШ 2_3 участ.); - в теме письма указать (рус. яз. шифры СШ 2) 	Координатор МПО
Время завершения Олимпиады	Сканирование олимпиадных работ и размещение на портале системы образования города	Координатор МПО

<p>определяется положением, программой проведения Олимпиады</p>	<p>и Нижневартовска (https://edu-nv.ru/) осуществляется после завершения Олимпиады координатором МПО в следующий период времени:</p> <p>1-3 участников: 30 минут</p> <p>Каждая работа сканируется и прикрепляется индивидуально.</p> <p>Требования к сканированию: изображение - цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF.</p> <p>Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы.</p> <p>Все листы работы сканируются в один PDF-файл. Имя PDF-файла должно быть названо шифром работы участника, например «<i>РУС-ЯЗ-2-15</i>».</p> <p>После этого работы необходимо разместить в кабинете координатора МПО на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/ переход по баннеру «Олимпиада «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов»), заполнив следующие поля: Наименование ОО, Наименование предмета, Шифр участника, Работа участника (прикрепить).</p> <p>Для МПО, где канал связи находится не в одном помещении с местом сканирования работ участников, координатор МПО несут ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до канала связи.</p> <p>После окончания каждой Олимпиады и сканирования работ, оригиналы работ участников Олимпиады необходимо упаковать в файлы по параллелям, вложив туда бланки шифрования).</p> <p>Файлы всех параллелей упаковываются в почтовый пластиковый конверт.</p> <p>Упакованный конверт должен быть подписан в формате:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Школа. 2. Наименование Олимпиады. 3. Общее количество участников по факту. 4. Фактическое количество участников по параллелям. <p>После упаковки конверт передается на хранение в сейф директора общеобразовательной организации.</p> <p>Передача упакованных конвертов (3 конверта) с материалами Олимпиады в МАУ г. Нижневартовска «ЦРО» (кабинет 301, с 14.00 до 17.00) осуществляется (русский язык, математика, окружающий мир) 16.12.2021.</p>	
<p>Проверка олимпиадных работ участников</p>	<p>Проверка олимпиадных работ участников</p> <p>- 1 день (день проведения Олимпиады) – члены жюри оценивают работы участников, размещенные на портале системы образования города Нижневартовска</p>	<p>Председатель жюри, члены жюри</p>

	<p>(https://edu-nv.ru/ переход по баннеру «Олимпиада «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов»;</p> <p>- 2 день – в МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», кабинет 211, с 09.30 до 17.00 (соблюдение масочного режима обязательно):</p> <ul style="list-style-type: none">- 14.12.2021 - русский язык;- 15.12.2021 - математика;- 16.12.2021 - окружающий мир.	
--	---	--

Приложение 2 к положению о
проведении олимпиады «Юниор» среди
обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных
организаций города Нижневартовска
в 2021-2022 учебном году

Бланк шифрования

ШИФР № _____

участника олимпиады «Юниор» среди обучающихся
2-4 классов общеобразовательных организаций
города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году

Внимание! Шифровать следует каждую страницу
Вашей письменной работы.

Ф. И. О. учащегося (полностью) _____

Образовательная организация (сокращенное
название) _____

Класс _____

Ф. И. О. учителя (полностью) _____

Приложение 3 к положению о проведении
олимпиады «Юниор» среди обучающихся
2-4 классов муниципальных
общеобразовательных организаций города
Нижневартовска в 2021-2022 учебном
году

Протокол
заседания жюри по итогам проведения олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

Дата заседания: _____
Место проведения: _____
Предмет: _____
Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году по предмету _____.

2. Утверждение списка победителей и призеров олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году по предмету _____.

СЛУШАЛИ:

1. _____
(фамилия, имя, отчество выступающего)
2. _____
(фамилия, имя, отчество выступающего)

Краткое содержание выступлений:

Итоги голосования:

«за» _____
«против» _____

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году по предмету _____ (приложение №1).
2. Направить в оргкомитет Олимпиады список победителей и призеров олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году по предмету _____ (приложение №2).

Председатель жюри: _____ (_____)
Члены жюри: _____ (_____)

Приложение №1 к протоколу

Итоги олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

по предмету _____
 класс _____

№ п/п	Наименование образовательной организации (сокращенно)	Ф.И.О. участника (полностью)	Ф.И.О. учителя (полностью)	Результат (балл)	Процент выполнения	Рейтинговое место

Приложение №2 к протоколу

Список победителей и призеров олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

по предмету _____
 класс _____

№ п/п	Наименование образовательной организации (сокращенно)	Ф.И.О. участника (полностью)	Ф.И.О. учителя (полностью)	Результат (балл)	Процент выполнения	Победитель, призер (2 место), призер (3 место)

Места проведения олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Наименование муниципальной общеобразовательной организации
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 им. А.В. Войналовича»
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №6»
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №8»
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №9 с углубленным изучением отдельных предметов»
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №10»
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №11»
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №12»
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №13»
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №14»
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №15»
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №17»
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №18»
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19»
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №21 им. Овсянникова-Заярского»
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №22»
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23 с углубленным изучением иностранных языков»
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №25»
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №29»
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №30 с углубленным изучением отдельных предметов»
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №31 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического профиля»
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №32»
26.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №34»
27.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №40»
28.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №42»
29.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №43»
30.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»
31.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2»
32.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2»

Приложение 4
к приказу департамента образования
от _____ № _____

Состав оргкомитета по проведению олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

1.	Гайфуллина Алсу Набихановна	Председатель оргкомитета, начальник отдела общего образования департамента образования администрации города
2.	Алексеева Елена Алексеевна	Заместитель председателя оргкомитета, главный специалист отдела общего образования департамента образования администрации города
3.	Адылгареева Юлия Тимергареевна	Член оргкомитета, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №34»
4.	Халикова Виктория Наилевна	Член оргкомитета, методист организационно-методического отдела по работе с обучающимися МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»
5.	Хоценко Амелия Хафизовна	Член оргкомитета, методист организационно-методического отдела по работе с обучающимися МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»
6.	Радцева Ярослава Юрьевна	Член оргкомитета, методист организационно-методического отдела по работе с обучающимися МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»

Приложение 5
к приказу департамента образования
от _____ № _____

Состав муниципальных предметных комиссий по разработке олимпиадных заданий
олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных
организаций в 2021-2022 учебном году

Русский язык

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Серёгина Татьяна Николаевна, председатель комиссии	МБОУ «СШ №29»
Члены комиссии		
2.	Рябова Ирина Анатольевна	МБОУ «СШ №5»
3.	Макарова Наталья Владимировна	МБОУ «СШ №10»
4.	Филиппова Людмила Владимировна	МБОУ «СШ №11»
5.	Сидорук Лариса Анатольевна	МБОУ «СШ №14»
6.	Пашкина Ирина Николаевна	МБОУ «СШ №18»
7.	Иванова Оксана Валентиновна	МБОУ «СШ №32»
8.	Масленникова Наталья Васильевна	МБОУ «СШ №42»
9.	Поспехова Оксана Александровна	МБОУ «Гимназия №1»
10.	Комлева Наталья Александровна	МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»

Математика

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Жукова Оксана Феодосьевна, председатель комиссии	МБОУ «Лицей №2»
Члены комиссии		
2.	Гадзева Жанна Викентьевна	МБОУ «СШ №1 им. А.В. Войналовича»
3.	Горбенко Татьяна Алексеевна	МБОУ «СШ №2 - многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
4.	Гусак Людмила Павловна	МБОУ «СШ №3»

5.	Медведь Инна Сергеевна	МБОУ «СШ №8»
6.	Иванова Валентина Владимировна	МБОУ «СШ №15»
7.	Пачева Наталья Николаевна	МБОУ «СШ №19»
8.	Абдуллина Татьяна Николаевна	МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского»
9.	Кравченко Оксана Михайловна	МБОУ «СШ №22»
10.	Скворцова Галина Владимировна	МБОУ «Гимназия №2»

Окружающий мир

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Матенчук Ольга Александровна, председатель комиссии	МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского»
Члены комиссии		
2.	Белик Ольга Олеговна	МБОУ «СШ №30 с УИОП»
3.	Власова Татьяна Николаевна	МБОУ «СШ №12»
4.	Киртянова Анастасия Ивановна	МБОУ «СШ №9 с УИОП»
5.	Кралина Ирина Симоновна	МБОУ «СШ №17»
6.	Щербакова Елена Евгеньевна	МБОУ «СШ №31 с УИП ХЭП»
7.	Кравченко Ольга Васильевна	МБОУ «СШ №25»
8.	Базуева Наталья Михайловна	МБОУ «СШ №34»
9.	Семизорова Жанна Александровна	МБОУ «СШ №40»
10.	Нафикова Алёна Маратовна	МБОУ «СШ №7»

Приложение 6
к приказу департамента образования
от _____ № _____

Состав жюри
олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов муниципальных общеобразовательных
организаций в 2021-2022 учебном году

Русский язык

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Кудрина Наталья Юрьевна, председатель жюри	МБОУ «СШ №18»
Члены жюри:		
2.	Баташова Валентина Амуровна	МБОУ «СШ №2 - многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
3.	Болотских Наталья Юрьевна	МБОУ «СШ №6»
4.	Махинина Анастасия Александровна	МБОУ «СШ №10»
5.	Боровлева Татьяна Анатольевна	МБОУ «СШ №12»
6.	Петренко Елена Анатольевна	МБОУ «СШ №22»
7.	Федорова Полина Александровна	МБОУ «СШ №30 с УИОП»
8.	Зыкова Ольга Александровна	МБОУ «СШ №40»
9.	Есипович Ирина Алексеевна	МБОУ «Гимназия №1»
10.	Рязанова Вера Владимировна	МБОУ «Гимназия №2»

Математика

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Саквина Ирина Владимировна, председатель жюри	МБОУ «СШ №42»
Члены жюри:		
2.	Шафикова Татьяна Сергеевна	МБОУ «СШ №1 им. А.В. Войналовича»
3.	Лазуточкина Анна Сергеевна	МБОУ «СШ №6»
4.	Абаева Татьяна Казбековна	МБОУ «СШ №11»
5.	Базитова Гульназ Расулевна	МБОУ «СШ №13»
6.	Андреева Наталья Викторовна	МБОУ «СШ №17»
7.	Никитина Лариса Николаевна	МБОУ «СШ №25»
8.	Браславская Елена Николаевна	МБОУ «СШ №29»
9.	Мирошниченко Лилия Евгеньевна	МБОУ «СШ №34»
10.	Першина Ирина Валериевна	МБОУ «Лицей №2»

Окружающий мир

№ п/п	ФИО	Общеобразовательная организация
1.	Карапетян Светлана Николаевна, председатель жюри	МБОУ «СШ №32»
Члены жюри:		
2.	Насонова Ирина Анатольевна	МБОУ «СШ №3»
3.	Галабурда Светлана Николаевна	МБОУ «СШ №5»
4.	Окользина Марианна Валентиновна	МБОУ «СШ №9 с УИОП»
5.	Чебыкова Надежда Михайловна	МБОУ «СШ №12»
6.	Степаненко Ирина Сергеевна	МБОУ «СШ №14»
7.	Садирова Лариса Александровна	МБОУ «СШ №15»
8.	Фазылова Дарья Динаровна	МБОУ «СШ №19»
9.	Безотосная Наталья Петровна	МБОУ «СШ №31 с УИП ХЭП»
10.	Ахметова Жанар Кадырбаевна	МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»

Приложение 7
к приказу департамента образования
от _____ № _____

Квота победителей и призеров олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов
муниципальных общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году

Предмет	Учебные параллели	Квота победителей и призеров
Математика	2, 3, 4	1 первое место, 2 вторых места, 2 третьих места на каждой параллели
Русский язык	2, 3, 4	1 первое место, 2 вторых места, 2 третьих места на каждой параллели
Окружающий мир	2, 3, 4	1 первое место, 2 вторых места, 2 третьих места на каждой параллели