

Договор № 4
о сотрудничестве и совместной деятельности

г. Карабаш

09 января 2022 г.

Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Карабашского городского округа», сокращенное наименование МКУК «ЦБС КГО» (далее ЦБС), в лице директора Малаховой Надежды Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 г.Карабаша», сокращенное наименование МКДОУ «Д/с № 1» (далее д/с № 1), в лице заведующего Воробьёвой Елены Витальевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (вместе именуемые Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.10. Настоящий договор направлен на решение вопросов по организации сотрудничества между Библиотекой и Учреждением;
- 1.11. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между учреждениями в области познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития ребёнка.
- 1.12. Стороны Договора осуществляют сотрудничество в целях:
- организации совместных мероприятий;
 - взаимодействия с родителями воспитанников (пользование книжным абонементом, передвижной библиотекой);
 - создание благоприятных условий для образования и воспитания, развития широкого кругозора у детей, воспитание у детей первичного читательского интереса к литературным произведениям различных по жанру и ценностного отношения к художественной литературе как виду искусства. Расширение знаний у детей дошкольного возраста о культуре, истории родного края, родного языка, родного государства и его самобытности. Привитие любви к чтению. Оказание помощи педагогическому коллективу в подборе методической литературы.
- 1.4. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны договорились оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.
- 1.5. Стороны оказывают друг другу все виды услуг на взаимосогласованных условиях. Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей стороны.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 2.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.
- 2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных прав.
- 2.3. стороны обязуются:
- предоставлять друг другу материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
 - предоставлять необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации по вопросам организации совместной деятельности;
 - обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации;
 - участвовать в организации и проведении совместных мероприятий;
 - осуществлять помощь в распространении рекламных материалов о проводимых Сторонами совместно или отдельно мероприятиях;
 - предоставлять друг другу помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

- обеспечивать соблюдение правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил в предоставляемых друг другу помещениях;
- согласовывать расписание занятий и мероприятий, проводимых в предоставляемых помещениях, с администрацией второй Стороны.

2.4. д/с № 1 обязуется:

- 2.4.1. Обеспечивать сопровождение обучающихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий.
- 2.4.2. Предоставлять библиотекарям для проведения мероприятий, мастер-классов, книжных выставок и других мероприятий помещения: актовый зал, холл, учебные группы, а также, необходимое оборудование (по согласованию с администрацией д/с).
- 2.4.3. Обеспечивать явку учащихся, родителей и педагогов на запланированные мероприятия в библиотеку и д/с № 1.
- 2.4.4. Обеспечивать чистоту и сохранность взятой в библиотеке литературы;

2.5. библиотека обязуется:

- 2.5.1. проводить различные культурные мероприятия, своевременно информировать д/с № 1 о предстоящих мероприятиях администрацию и педагогов ДОУ;
- 2.5.2. Вносить предложения представителям детского сада по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- 2.5.3. Предоставлять помещения для проведения мероприятий.
- 2.5.4. Предоставлять для мероприятий необходимое.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны в равной степени вправе участвовать в принятии решений, касающихся настоящего Договора. При этом решение считается принятым, если оно принимается каждой из сторон.
- 3.2. Каждая сторона вправе знакомиться со всей документацией по ведению совместной деятельности.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

- 4.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров Сторон (в отсутствие директора на уровне зам. директоров д/с № 1 и библиотеки).
- 4.2. Руководство совместной деятельностью в рамках настоящего Договора и его участников возлагается на методистов и заведующих Сторон, которые регулярно информируют других участников о совместных мероприятиях и программах.
- 4.3. План мероприятий или график проведения занятий с учащимися д/с № 1 составляется и утверждается каждый (приложение к договору сотрудничества).

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 6.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательства по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательства сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.
- 6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства по настоящему Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее 5 дней.
- 6.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действителен один год, пока он отвечает поставленным целям и не нарушается одной из сторон.
- 7.2. Действие Договора продлонгируется еще на один год, если ни одна из Сторон письменно за 30 календарных дней до его окончания не заявит о намерениях прекратить договорные отношения. Количество пролонгаций действия договора не ограничено.
- 7.3. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены и дополнены по соглашению Сторон.
- 7.4. Договор может быть расторгнут по обоснованной причине одной из Сторон.
- 7.5. Договор может быть расторгнут досрочно при невыполнении одной из Сторон условий договора в соответствии с действующим законодательством.
- 7.6. Стороны принимают все меры к разрешению всех споров и разногласий, возникших в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора.
- 7.7. В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.
- 7.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МКУК «ЦБС КГО»
456143 Челябинская область, г. Карабаш
ул. Металлургов д. 13/1.
ИНН 7406003358
КПП 741301001
ОГРН 1047403500407

Телефон: 8(35153)23163

E-mail: na-karabash@mail.ru

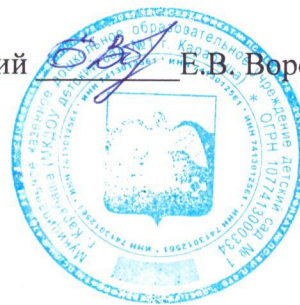


Директор _____ Н.С. Малахова

МКДОУ «Д/с № 1 г. Карабаша»
456143 Челябинская область, г. Карабаш
23 годовщины Октября, д. 2
ИНН 7413012561
КПП 741301001
ОГРН 1077413000334

Телефон: 8(35153)23776

E-mail: elena-vorobeva-1960@mail.ru



Заведующий _____ Е.В. Воробьева

Приложение к

Договору сотрудничества от 09.01.2022г. № 4

МКДОУ «д/с № 1» и МКУК «ЦБС КГО»

График мероприятий

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			
6			