

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» города Когалыма
(МАУ «Школа искусств»)
г. Когалым**

ПРИКАЗ

02.04.2021г.

№ 85

Об организации работы
оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
на базе МАУ «Школа искусств»
в период оздоровительной
кампании 2021 года

В целях эффективной организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в городе Когалыме, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки России от 13.07.2017г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Законом Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009г. № 250-оз «Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре», на основании решения Думы города Когалыма от 09.02.2006г. № 208-ГД «Об утверждении Положения об управлении образования Администрации города Когалыма», в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование» муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013г. № 2899, плана работы управления образования Администрации города Когалыма на 2020-2021 учебный год, утвержденного приказом управления образования Администрации

города Когалыма от 28.08.2020г. № 503 и приказа управления образования Администрации города Когалыма от 22.01.2021г. № 11-Пр-36 «Об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в образовательных организациях города Когалыма в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь «ШИК»(школа интересных каникул) с дневным пребыванием детей на базе МАУ «Школа искусств» (далее – оздоровительный лагерь) , 1 смена – с 04.06.2021г. по 28.06.2021г. с 08.30 до 14.30ч.

2. Назначить начальником оздоровительного лагеря преподавателя отдела оркестровых инструментов Мартынову А.В.

3. Заместителю директора по ВР Новосад Е.Г.:

– довести до сведения педагогического коллектива график организации деятельности летнего оздоровительного лагеря на базе МАУ «Школа искусств» и разместить на официальном сайте школы объявление об открытии летней смены;

– в срок не менее чем за два месяца до начала оздоровительного сезона поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия оздоровительного лагеря на базе МАУ «Школа искусств», режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей;

– не позднее, чем за 1 месяц до начала работы лагеря предоставить в орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, все необходимые документы;

4. Секретарю учебной части Боечко Е.А.

– организовать приём заявлений от родителей (законных представителей) детей в оздоровительный лагерь с 12.04.2021г.;

5. Начальнику оздоровительного лагеря Мартыновой А.В.:

– организовать приём штатных работников в оздоровительный лагерь в соответствии со сметой расходов в срок до 23.04.2021г.;

– обеспечить готовность основных и вспомогательных помещений оздоровительного лагеря в срок до 27.05.2021г.;

– обеспечить готовность оздоровительного лагеря к приёму комиссии в срок до 01.06.2021г.

– создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей и работников во время проведения оздоровительного лагеря;

– ознакомить всех работников оздоровительного лагеря с инструкциями по охране труда под роспись.

– предоставить итоговую информацию о деятельности оздоровительного лагеря в управление образования Администрации города Когалыма (Майоровой А.А.) для подготовки итоговой информации в межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления, занятости детей города Когалыма в течение трёх рабочих дней по окончании смены по формам (Приложение);

6. Назначить заместителем начальника (старшим вожатым) оздоровительного лагеря концертмейстера Малышеву Н.А.

7. Заместителю начальника (старшему вожатому) оздоровительного лагеря Малышевой Н.А.:

– в срок до 16.04.2021г. обеспечить разработку и утверждение программы деятельности смены с включением в план работы мероприятий, направленных на профилактику дорожно-транспортного травматизма, противопожарную безопасность и пропаганду здорового образа жизни;

– организовать качественную подготовку и проведение мероприятий смены.

8. Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, сохранность инвентаря и имущества возложить на начальника оздоровительного лагеря Мартынову А.В.

9. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в течение смены, а так же проведение инструктажей с работниками оздоровительного лагеря возложить на начальника лагеря Мартынову А.В.

10. Главному бухгалтеру Вторых Т.Г.:

– Осуществить целевое использование средств в соответствии с утвержденной сметой расходов, выделенных на оздоровительный лагерь;

– предоставить отчёт об исполнении финансовых обязательств по организации деятельности лагеря в управление образования Администрации города Когалыма до 09.07.2021.

11. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Котик О.В. обеспечить функционирование помещений и оборудования, задействованных в работе оздоровительного лагеря в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и нормами санитарно-эпидемиологических правил обеспечить оздоровительный лагерь необходимыми материалами согласно смете расходов.

12. Специалисту по кадрам Черкасовой О.А.:

– оформить принятие на работу сотрудников оздоровительного лагеря согласно штатному расписанию в срок до 23.04.2021г.;

– ознакомить всех сотрудников оздоровительного лагеря с должностными инструкциями под роспись.

13. Назначить ответственного за координацию работы по исполнению данного приказа заместителя директора по ВР Новосад Е.Г.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУ «Школа искусств»



Н.В. Велижанин