

## ПОЛОЖЕНИЕ О КРУЖКЕ обучения детей игре в шахматы «Юный шахматист»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 52 «Самолётик» (далее – МДОУ) в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ.

1.2. Кружок по обучению детей игре в шахматы «Юный шахматист» является составляющей единого образовательного пространства и создается для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

1.3. Направленность **программы** кружка – техническая.

1.4. Руководство и контроль за деятельностью кружков осуществляет заведующий МАДОУ и старший воспитатель.

### 2. Цели и задачи кружка.

2.1. Цель: Обучение навыкам игры в шахматы.

#### 2.2. Задачи:

1. Обучить правилам игры в шахматы.
2. Научить детей играть в шахматы в соответствии с правилами игры.
3. Выявить способности детей к занятиям шахматами.
4. Способствовать интеллектуальному и личностному развитию ребенка.

### 3. Основные функции

3.1. Образовательно-воспитательная: - обеспечение занятости детей для организации свободной деятельности, социально- значимого досуга; интеллектуального и творческого развития.

#### 4. Порядок комплектования кружка

- 4.1. Кружок открывается по желанию детей и родителей (законных представителей);
- 4.2. Кружок создается для детей с 5 до 7 лет;
- 4.3. Форма проведения занятий выбирается руководителем кружка.
- 4.4. Заведующий утверждает планы и проекты работы кружков, разрешает производственные вопросы, осуществляет методическую помощь.

4.6. Педагогический совет заслушивает отчёты о работе руководителей кружков, оценивает их деятельность, вносит коррективы в работу кружков, рекомендует опубликование методических материалов по кружковой работе.

5. Организация деятельности

5.1. Занятия проходят во второй половине дня с учетом санитарных норм и требований по организации кружковой деятельности. Кружковая работа проводится 1 раз в неделю; длительность занятий 10 – 30 минут в зависимости от возраста детей; количество детей не должно превышать 12 человек

5.2. На основе Программы (перспективного планирования) составляется календарно-тематическое планирование занятий кружка данного направления на учебный год с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, личностно-ориентированного подхода.

5.3. Календарно-тематическое планирование кружка утверждается заведующим.

5.4. Занятия кружков проводятся согласно расписанию, составленному руководителем кружка, утвержденному заведующим МДОУ.

5.5. Продолжительность занятий кружка регламентируется нормами СанПиН при организации занятий.

5.6. В конце учебного года подводятся итоги работы кружков, демонстрируются успехи и достижения детей.

5.7. По итогам работы за год каждый руководитель кружка предоставляет заведующему ДОУ письменный анализ с приложением материалов, раскрывающих

деятельность кружка: видео, фотоматериалы, сценарии, разработки, печатные материалы, диагностические исследования и др.

5.8. Посещение кружков различных направлений для детей МДОУ бесплатно.

5.9. Руководителю кружка выставляются баллы за дополнительные виды работ (ведение кружка) при распределении компенсационных выплат работникам МДОУ.

#### 6. Права и ответственность

6.1. Члены кружка имеют право: - использовать материальную базу МДОУ для занятий; - принимать участие в выставках, конкурсах, фестивалях; - добровольно выйти из состава кружка;

6.2. Руководитель кружка обязан: - активно участвовать в работе кружка; - вести документацию кружка; - в установленные сроки предоставлять администрации учреждения отчёты о работе кружка; - участвовать в популяризации работы кружка.

#### 7. Документация и отчетность

7.1. Перспективный план;

7.2. Список участников кружка; график проведения занятий;

7.3. Журнал учета посещаемости детей;

7.4. Методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты занятий, досугов, презентаций и пр.).

7.5. Анализ работы с приложением.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МАДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости.