



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»

(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а  
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: [MADOYNV-41@yandex.ru](mailto:MADOYNV-41@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

от 28.02.2022г. №22

О назначении ответственных лиц  
за организацию, руководство и проведение  
профессиональной практики у студентов  
в МАДОУ

На основании «Положения о проведении профессиональной практики в образовательной организации» утвержденного приказом МАДОУ от 12.01.2016г. №09, договора между МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» и ФГБОУ ВО «НВГУ» «о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» в профильной организации» №200/20/у от 30.10.2020г, целью упорядочения работы МАДОУ в период прохождения практики обучающимися и укрепления трудовой дисциплины,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 28.02.2022г. по 26.03.2022г. организовать прохождение практики студентами ФГБОУ ВО «НВГУ» на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (здание ул. Дзержинского, 8)
2. Назначить ответственными лицами за организацию, руководство и проведение практики у студентов ФГБОУ ВО «НВГУ» заместителя заведующего Пирогову О.Ф., старшего воспитателя Заляеву И.Р., начальника службы охраны труда Сметанину Г.В, начальника АХП Гуртик Т.В.
3. Заместителю заведующего Пироговой О.Ф. во время прохождения профессиональной практики:
  - 3.1. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.
  - 3.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, по которой обучаются студенты.
  - 3.3. Предоставить студентам возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, технической документацией и другими информационными ресурсами для

выполнения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

3.4. Для обеспечения выполнения целей и задач практики осуществлять при необходимости перемещение студентов по рабочим местам в образовательной организации.

4. Старшему воспитателю Заляевой И.Р. во время прохождения студентами профессиональной практики:

4.1. Закрепить студентов-практикантов за воспитателями, возрастных групп (Приложение 1).

4.1. Создать студентам-практикантам условия для рационализаторской и изобретательской работы, вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь коллектива в период практики.

4.2. Обеспечить учет выходов на практику студентов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации сообщать по месту учебы студентов.

4.3. По окончании практики предоставить утвержденные руководителем практики образовательной организации аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и характеристик по освоению студентом профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5. Начальнику службы охраны труда Сметаниной Г.В. во время прохождения студентами профессиональной практики:

5.1. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики в образовательной организации, соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

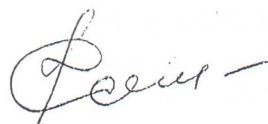
6. Начальнику АХП Гуртик Т.И. во время прохождения студентами профессиональной практики:

6.1. Контролировать допуск к работе лиц из числа студентов-практикантов, прошедших в установленном порядке медицинский осмотр.

6.2. Исключить допуск к работе лиц из числа студентов-практикантов, имеющих противопоказания к выполнению работ в соответствии с медицинским заключением.


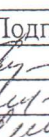
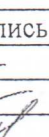

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.А. Ротова

С ознакомлены:

| № | ФИО            | Должность               | Дата       | Подпись   |
|---|----------------|-------------------------|------------|---|
| 1 | Пирогова О.Ф.  | Заместитель заведующего | 28.02.2022 |  |
| 2 | Заляева И.Р.   | Старший воспитатель     | 28.02.22   |  |
| 3 | Сметанина Г.В. | Начальник службы ОТ     | 28.02.22   |  |
| 4 | Гуртик Т.И.    | Начальник АХП           | 28.02.2022 |  |



Список студентов закрепленных за воспитателями возрастных групп

| №<br>п/п | ФИО студента                      | Возрастная группа   | ФИО воспитателя  |
|----------|-----------------------------------|---|------------------|
| 1.       | Бахшалиева Арзу<br>Юсуф кызы      | Группа КН детей среднего<br>дошкольного возраста «Знайки»     | Габак М.И.       |
| 2.       | Деньгина Анастасия<br>Сергеевна   | Группа КН детей среднего<br>дошкольного возраста «Знайки»     | Телякова Л.Ф.    |
| 3.       | Едакина Валентина<br>Вячеславовна | Группа КН детей среднего<br>дошкольного возраста «Умнички»    | Боровинская Н.А. |
| 4.       | Субхангулова Элиза<br>Азатовна    | Группа КН детей среднего<br>дошкольного возраста «Умнички»    | Манухова О.С.    |
| 5.       | Сумбаева София<br>Михайловна      | Группа ОРН детей старшего<br>дошкольного возраста «Смешарики» | Чаузова Ю.В.     |