

ПРОТОКОЛ № 4

заседания МО учителей начальных классов

от «18» декабря 2021г.

ПРИСУТСТВОВАЛО: 31 человек

ОТСУТСТВОВАЛО: 0 человек

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Подготовка материалов к промежуточной аттестации учащихся.
2. Самоанализ эффективности деятельности учителей за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.
3. Знакомство с образовательными платформами.
4. Выполнение образовательных программ по предметам.
5. Организация индивидуальной работы с обучающимися и детьми с ОВЗ во время урока, объем домашних заданий, соблюдение рекомендаций педагога-психолога, логопеда.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали: Богатырёву Лилию Васильевну, методиста. Она представила материалы к промежуточной аттестации учащихся. Промежуточная аттестация учащихся проводится в письменной форме: в виде контрольных работ по русскому языку и математике, комплексной работы. Контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4-х классах составлены на основе КИМ УМК "Начальная школа XXI века". По русскому языку работа включает диктант и грамматические задания. По математике - контрольная работа, с обязательным включением заданий на проверку вычислительных навыков учащихся, задачи (простые и составные), геометрический материал и задания повышенной сложности (дополнительные, необязательные). Комплексная работа представляет собой тестовую работу по тексту, который носит познавательный характер. Тестовые вопросы трех видов: с выбором ответа, с частичным свободным ответом, свободный ответ. Демоверсии работ будут размещены на сайте ОУ.

По второму вопросу слушали: Шиленок Людмилу Григорьевну, руководителя МО начальных классов. Людмила Григорьевна рассказала о результатах самоанализа эффективности деятельности учителей за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. Промежуточные результаты показали, что все коллеги заполнили таблицу своевременно и большинство показателей педагогами уже исполнены. Но есть такие показатели, которые требуют доработки и участия педагогов в профессиональных конкурсах, в проведении мероприятий в рамках предметных декад, публикации работ, наставничество.

Рекомендации:

1. Собрать банк данных о профессиональных конкурсах, в которых могут участвовать педагоги.
2. Принимать активное участие в мероприятиях в рамках проведения Эстафеты наук.
3. Проводить мероприятия для молодых специалистов ОУ в рамках работы Школы молодого специалиста городского уровня.

По третьему вопросу слушали: Быкову Дарью Борисовну, учителя начальных классов. Дарья Борисовна показала ключевые преимущества платформы Учи.ру, Яндекс.учебник в

педагогической деятельности учителя начальных классов. Эти интерактивные образовательные платформы, полностью соответствующая ФГОС и позволяют индивидуализировать образовательный процесс. Познакомились с материалами фестиваля школьных учителей на тему «Цифровое поколение России».

По четвертому вопросу слушали: Шиленок Людмилу Григорьевну, руководителя МО начальных классов. Людмила Григорьевна рассказала о выполнении образовательных программ по предметам. Учителям-предметникам необходимо проверить заполнение электронного журнала с учетом активированных дней и дополнительных выходных (каникулярных) дней.

Лилия Васильевна Богатырева напомнила о необходимости проделать ту же работу и с программами внеурочной деятельности электронном журнале.

По пятому вопросу слушали:

Быкова Дарья Борисовна, учитель начальных классов напомнила об организации индивидуальной работы с обучающимися с ОВЗ во время урока, объеме домашних заданий, о соблюдении рекомендаций педагога-психолога, логопеда, представила свой опыт работы с особенными детьми.

Решили:

1. Утвердить КИМ для проведения промежуточной аттестации учащихся начальной школы.

2. Проанализировать выполнение показателей эффективности деятельности каждым педагогом. Обратит особое внимание на исполнение показателей: участие педагогов в профессиональных конкурсах, проведение мероприятий в рамках предметных декад, публикации работ, наставничество. Руководителю МО Шиленок Л.Г. сделать рассылку информации о профессиональных конкурсах, в которых могут поучаствовать педагоги.

3. Принять к сведению применения возможности информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе.

4. Провести мониторинг заполнения электронного журнала на предмет загрузки тем и заполнения графы- домашнее задание. Шиленок Л.Г., руководителю МО, и Богатыревой Л.В., методисту, провести сверку записей в электронном журнале с рабочими программами педагогов.

5. Учитывать индивидуальные особенности учащихся с ОВЗ при планировании уроков, контрольных заданий, организации индивидуальной работы, объеме домашних заданий, соблюдать рекомендации педагога-психолога, логопеда.

Секретарь



Т.М. Степина

«18» декабря 2021г.