



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО НАЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»  
ПРИКАЗ

№ 217

«29» апреля 2022 г.

О подготовке к утренникам,  
посвященным выпуску детей в школу

На основании годового плана работы МБДОУ ДС №67 на 2021-2022 уч.г., в целях своевременной подготовки и качественного проведения детского утренника, посвященного выпуску детей в школу (ул.Дзержинского,4), **п р и к а з ы в а ю**

1. Утвердить график проведения детского утренника, посвященного выпуску детей в школу:

25.05.2022 года в 10-30

- в группе компенсирующей направленности для детей от 6 до 8 лет «В»

26.05.2022 года в 10-00

- в группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «А»

27.05.2022 года в 10-00

- в группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «Б»

2. Назначить ведущими утренника, посвященного выпуску детей в школу, воспитателей:

2.1. В группе компенсирующей направленности для детей от 6 до 8 лет «В» - Н.Г. Бубенчикову.

2.2. В группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «А» - М.Д.Петрову.

2.3. В группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «Б» - Д.Ф.Казанцу, Н.И.Пирову.

3. Педагогам, являющимся ведущими, обеспечить свободное владение содержанием сценария данного праздника.

Срок: до 20.05.2022 года

4. Назначить следующих сотрудников для исполнения ролей в утренниках:

Царь - Е.Ю.Черных, воспитатель;

Царевна - О.И.Ковешникова, воспитатель;

Емеля - А.В.Стеков, инструктор по физической культуре;

Маманя – А.Х. Сайфутдинова, воспитатель;  
 Синяя птица – Н.А. Калинова, воспитатель;  
 1 разбойник – Шагапова Р.Р. – помощник воспитателя;  
 2 разбойник – Бондаренко Н.Г. – помощник воспитателя.

5. Обеспечить подготовку сотрудников для исполнения ролей в соответствии со сценарием и необходимыми средствами выразительности.

Отв.: Н.А. Андреева, музыкальный руководитель  
 Срок: до 16.05.2022 года

6. Педагогам обеспечить подготовку атрибутика, декораций, детских костюмов для проведения утренника, подготовку детей для реализации сценария праздника.

Отв.: Н.Г. Бубенчикова, М.Д. Петрова, Д.Ф. Каликина, Н.Н. Парова  
 Срок: до 23.05.2022 года

7. Подготовить костюмы необходимые для проведения утренника.

Отв.: Р.М. Маслямова, кастелянша  
 Срок: до 20.05.2022 года

8. Назначить ответственными за оформление музыкального зала: музыкального руководителя – Н.А. Андрееву, воспитателей – Н.Г. Бубенчикову, М.Д. Петрову, Д.Ф. Каликину, Н.Н. Парову

9. Обеспечить необходимое материально-техническое обеспечение на этапе подготовки и проведения утренника.

Отв.: В.Е. Алексеев, заведующий хозяйством  
 Срок: до 23.05.2022 года

10. Обеспечить соблюдение безопасных условий проведения утренника.

Отв.: Д.Г. Натаева, заместитель заведующего по безопасности  
 Срок: 23.05.2022 года – 27.05.2022 года

11. Н.А. Андреевой, музыкальному руководителю организовать индивидуальные, коллективные консультации с педагогами, по вопросам реализации содержания сценария утренника, выбора средств эмоциональной выразительности для исполнения ролей.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на О.Ю. Косенко, заместителя заведующего.

Заведующий



О.В. Щеголева

Ознакомлены:

- 28 -	О.Ю.	2022г.		О.Ю. Косенко
- 28 -	О.В.	2022г.		Д.Г. Натаева
- 28 -	О.В.	2022г.		В.Е. Алексеев
- 28 -	О.В.	2022г.		Н.А. Андреева
- 28 -	О.В.	2022г.		Н.Г. Бубенчикова
- 28 -	О.В.	2022г.		М.Д. Петрова
- 28 -	О.В.	2022г.		Д.Ф. Каликина