

**Департамент образования и молодежной политики  
Нефтеюганского района**

**Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное  
бюджетное учреждение «Пойковская средняя общеобразовательная школа № 2»**

**ПРИКАЗ**

07.04.2017 г.

№ 206-О

пгт. Пойковский

О проведении II Технического образовательного форума Нефтеюганского района  
«Политехническое образование для всех»

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 02.09.2016 № 5547-0 «Об организации методической работы в 2016-2017 учебном году» и на основании письма Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 31.03.2017 № 11-исх-1292 «О проведении Политехнического дня в Нефтеюганском районе», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести 21 апреля 2017 года II Технический образовательный форум Нефтеюганского района «Политехническое образование для всех» согласно программе (Приложение №1).
2. Заместителям директора обеспечить прием гостей и дежурство педагогического персонала во время проведения мероприятия:
  - Воробьевой А.Г. (1 этаж, столовая, гардероб);
  - Садовник Р.Р. (2 и 3 этажи);
3. Заведующему хозяйством Зейналовой А.Б. организовать генеральную уборку школы до 19 апреля 2017 года.
4. Назначить ответственным за организацию и проведение II Технического образовательного форума Нефтеюганского района «Политехническое образование для всех» заместителя директора Бородко Н.В.
5. Назначить ответственными за:
  - организацию работы площадок (№1 - №5) и сопровождение гостей по кабинетам, согласно плану работы площадок: заместителей директора Певченко Е.Е. (№1), Ежову Л.В. (№2), Соколову О.А. (№3), руководителя ШМО Мельник Е.Ю. (№4), педагога-психолога Прыткову И.А. (№5);
  - подготовку сценария и его реализацию педагогов-организаторов Андриевскую А.Е., Бексяк М.В., методиста Мазурова С.В., техника Стороженко Д.А. (техническое сопровождение);
  - подготовку и проведение мероприятий педагогов Печеркину Г.А., Евдокимова И.Н., Лимарь Т.А., Дорофееву С.Г., Мазурова С.В., Карпову И.Г., Хабибуллину Т.С.;
  - подготовку учащихся к защите проектов педагогов Морозову Е.Н., Конадчикову И.А., Евдокимова И.Н.;
  - подготовку кабинетов №105, 201, 202, 203, 210, 212, 215, 217, 219, 220, 304, 305, 307, 306, 310, 315, 318 заведующих кабинетами;

- подготовку концертных номеров педагога дополнительного образования Панченко И.В. и учителя музыки Жалнину Н.А.;
  - организацию фотовыставки «Моя профессия – нефтяник» классных руководителей и художника школы Полежай И.Б.;
  - оформление актов зала и фойе школы художника Полежай И.Б.; педагогов Абкаирову А.Ф., Себро Н.Е., секретаря учебной части Атларову А.В.;
  - оформление интерактивной выставки методиста Мазурова С.В., лаборанта Карамуллину Н.В., педагогов Алхайдарову И.В., Сорокину Л.В., Юсупова В.А.;
  - подготовку КВЕСТа руководителей ШМО Мельник Е.Ю., Хасанову Г.У., Башкареву Л.А., Хабибуллину Т.С., Арсланбаеву Г.В., Козлову О.Г.;
  - техническое и музыкальное сопровождение: техника Стороженко Д.А., педагога-организатора Бексяк М.В.;
  - регистрацию гостей социального педагога Востроколенко И.В.; библиотекаря Громенко Н.И.
6. Секретарю учебной части Атларовой А.В. довести данный приказ до специалистов школы.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Бородко Н.В., пункт 4 оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Морозова

Секретарь учебной части  
Атларова А.В.