

# **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЯ И КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

## **УЧИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО**

1. **Защиту профессиональной чести и достоинства.** (Закон РФ «Об образовании, ст.55 п.1, Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.64)
2. **Защиту человеческого достоинства**, если оно нарушено со стороны администрации, ученика или его родителей (законных представителей). (Конституция РФ, ст.23 п.1)
3. **Участие в управлении школой в соответствии с Уставом школы.** (Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.64)
4. **Высказывание в корректной форме** (устно или письменно) **критических замечаний** о деятельности любого работника школы или системы образования. Высказывание претензии к ребенку в деликатной форме.
5. **Условия для осуществления учебно-воспитательного процесса**, получение рабочего места, оборудованного в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами охраны труда, снабженного необходимыми пособиями. (Трудовой кодекс РФ, ст.22)
6. **Выдвижение своей кандидатуры на любую выборную должность в педагогическом коллективе.** (Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.64)
7. **Свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников.** (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», пп.35,65; Закон РФ «Об образовании, ст.55 п.4)
8. **Свободу выбора методов оценки знаний учащихся.** (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.65; Закон РФ «Об образовании, ст.55 п.4,)
9. **Установление требований к поведению учащихся на занятиях.** Эти правила не должны ущемлять достоинство ученика и противоречить Уставу школы и настоящим Правилам. (Конвенция о правах ребенка, ст.ст.3,19)
10. **Отказ от административных поручений**, не связанных с выполнением своих должностных обязанностей и конкретных обязательств.
11. **Конфиденциальность дисциплинарного расследования**, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся; знакомится с жалобами и другими

документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.п.39,46,47,50,68; Закон РФ «Об образовании, ст.55 п.3)

**12. Творчество, инициативу в освоении образовательных и развивающих программ.** (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.61; Закон РФ «Об образовании, ст.55 п.4)

**13. Обращение** индивидуально или в составе группы лиц к Уполномоченному по правам участников образовательного процесса, в любые вышестоящие инстанции с заявлениями, предложениями, жалобами. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.50; Конституция РФ ст.33, Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ст.2 п.1)

**14. Предупреждение о замене уроков заранее.**

**15. Отгулы за работу в выходные и праздничные дни,** оплату труда в нерабочие дни в двойном размере в соответствии с законодательством РФ. (Трудовой кодекс РФ, ст.153)

**16. Защиту от неоправданного вмешательства родителей** (законных представителей) учащегося в круг профессиональных обязанностей учителя. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.67)

**17. Требовать:**

- **от родителей** (законных представителей) посещение родительских собраний, создания нормальных условий для учебы ребенка (рабочее место, режим дня); (Семейный кодекс РФ, ст.63 п.2)

- **от учащихся** соблюдения Правил школьной жизни.

## **УЧИТЕЛЬ ОБЯЗАН**

**1. Работать честно и добросовестно, выполнять обязанности,** определенные должностными инструкциями, трудовым договором, коллективным договором, уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной безопасности. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.70; Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.67).

**2. Вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения,** быть внимательным и вежливым с учениками, родителями и членами коллектива школы.

Быть нравственным примером учеников. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.п.1,6)

**3. Уважать личность ребенка**, его человеческое достоинство. (Конвенция о правах ребенка, ст.ст.2,12-17,19)

**4. Уважать права учащихся на выражение мнений и убеждений.** (Конвенция о правах ребенка, ст.ст.12,13)

**5. Поддерживать дисциплину** на основе уважения человеческого достоинства учащихся методами, исключаящими физическое и психическое насилие по отношению к ученикам. (Конвенция о правах ребенка, ст.19, Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.57, Закон РФ «Об образовании», ст.15. п.6)

**6. Систематически повышать свой профессиональный уровень**, использовать современные методики обучения. (Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196) п.67)

**6. Вести в установленном порядке учетно-педагогическую документацию**, своевременно представлять администрации школы отчетные данные.

**7. Своевременно выставлять оценки** в журнал МЭШ.

**8. Оценивать ответ учащегося, а не его личность.** (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.65)

**9. Стараться найти положительные моменты в работе каждого учащегося.**

**10. Дежурить по школе** в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

**11. Содержать в порядке свое рабочее место**, бережно относиться к имуществу школы, своевременно сообщать о поломках в хозяйственную службу.

**12. Принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев** с учащимися. Нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время урока. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.69, Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР, утв. Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 1 октября 1990 г. N 639, п.1.12)

**13. Отпускать ребенка из школы во время занятий только при наличии записки от родителей** или справки медицинской сестры (врача). В непредвиденных случаях необходимо согласовать данный шаг с родителями (законными представителями) учащегося. (Рекомендация ЮНЕСКО от 05.10.1966г. «О положении учителей», п.69)

## **КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН**

*Приказ Министерства образования и науки РФ от 3 февраля 2006 г. N 21 "Об утверждении Методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений"*

1. Соблюдать права и свободы учащихся.
2. Поддерживать тесный контакт с родителями (законными представителями) учащегося.
3. Оповещать их своевременно о родительских собраниях.
4. Выставлять оценки учащихся в дневник не реже 1 раза в неделю.
5. Проводить классные часы 1 час в неделю, из них 1 час в месяц проведение анализа динамики успеваемости и поведения учащихся класса.
6. Содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка.
7. Содействовать становлению и развитию классного коллектива.
8. Вносить необходимые коррективы в систему воспитания учащихся.
9. Содействовать созданию благоприятного морально-психологического климата для каждого учащегося.
10. Помогать учащимся решать проблемы, возникающие в общении с одноклассниками, учителями, родителями (законными представителями).
11. Содействовать получению дополнительного образования учащимися.
12. Организовывать с учащимися внеклассные мероприятия, экскурсии образовательного и воспитательного характера.
13. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса.
14. Организовывать изучение обучающимися и воспитанниками правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту и т.д.
15. Оперативно извещать администрацию школы о каждом несчастном случае.
16. Во время школьных мероприятий находиться со своим классом.