

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№10 «ТЕРЕМОК»
г. Зеленогорск**

ПРИКАЗ

28.02.2023 г.

№ 13/п-1

О проведении самообследования в МБДОУ
д/с № 10 в 2023 г.

В соответствии с п. 3 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», подлежащей самообследованию», от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462», с Уставом МБДОУ д/с № 10, Положением «О самообследовании МБДОУ д/с № 10», в целях проведения внутренней системы оценки качества образования в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование МБДОУ д/с № 10 в срок с 01.03.2023- 10.04.2023 г. в форме анализа документов и обследования показателей деятельности МБДОУ д/с № 10 за 2022 г.
2. Утвердить План - график подготовки и проведения работ по самообследованию (приложение № 1).
3. Утвердить Рабочую группу по проведению самообследования в составе:
Председатель: заведующий Ганичева Л.В.;
Члены комиссии:
Юркова О.В. – старший методист;
Максимова И.В. – педагог-психолог;
Воронина Л.Н. – учитель-логопед;
Бордовская О.И. – инструктор по ФИЗО;
Бондаренко Т.В. – старший воспитатель;
Портнова А.Ю. – воспитатель;
Юленкова Н.А. – заместитель заведующего по ХР.
4. Назначить ответственным лицом за своевременное и качественное проведение самообследования ДОУ старшего методиста Юркову О.В.
5. Юрковой О.В. обеспечить: - работу Рабочей группы по самообследованию;
- проведение самообследования в соответствии с планом-графиком (Приложение к данному приказу № 1) проведения самообследования в детском саду за 2022 год ;
- сбор отчетной информации по самообследованию и её обобщение.
6. Юрковой О.В. в срок до 10.04.2023 г. представить отчет о результатах проведения самообследования на утверждение заведующим. До 15.04.2023 г. разместить отчет о самообследовании на официальном сайте ДОУ.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 10

Л.В. Ганичева

Ознакомлена 28 » 02 2023 г.

О.В. Юркова

**План-график
проведения самообследования в МБДОУ д/с № 10 за 2022 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Сообщение при заведующей по вопросам проведения самообследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; формы и сроки исполнения процедур; структура, содержание и оформление отчета 	01.03.2023	Заведующий Ганичева Л.В.
Издание приказа о проведении самообследования	01.03.2023	
<p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</p> <ul style="list-style-type: none"> образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; система управления организации; кадровое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база; внутренняя система оценки качества образования 	30.03.2023	<p>Юркова О.В. – старший воспитатель; Максимова И.В. – педагог-психолог; Воронина Л.Н. – учитель-логопед; Бондаренко Т.В. – воспитатель; Портнова А.Ю. – воспитатель; Юленкова Н.А. – заместитель заведующего по ХР.</p>
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	31.03.2023	Юркова О.В.
Подготовка отчета	08.04.2023	Юркова О.В.
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	08.04.2023	Ганичева Л.В.
Утверждение отчета заведующим	10.04.2023	Ганичева Л.В.
Направление отчета в Управление образования	10.04.2023	Юркова О.В.
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	15.04.2023	Юркова О.В.