

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И НАСТРОЙКЕ ОПРОСНОГО ЛИСТА НА СЕРВИСЕ ЯНДЕКС ФОРМЫ

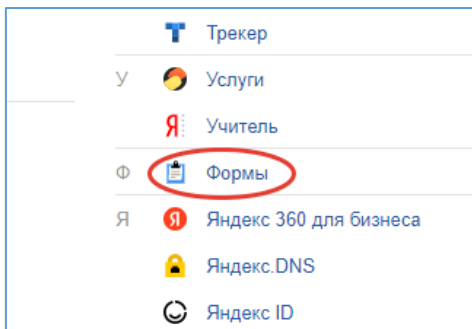
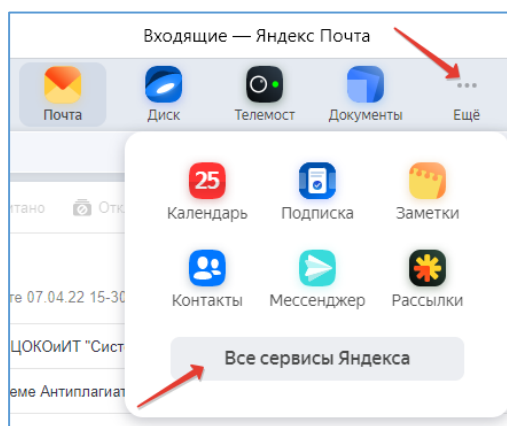
В настоящее время особую популярность завоевывают отечественные сервисы. Сервис Яндекс Формы предназначен для создания различных опросных листов, в том числе и с автоматической проверкой. Формы могут быть использованы для сбора заявок, регистрации на мероприятия, анкетирования, рефлексии, а также проведения тестирования и мониторингов.

Яндекс Формы имеют привязку к аккаунту пользователя Яндекс. Для того, чтобы начать работать с Формами необходимо авторизоваться. Авторизацию можно пройти через свой почтовый ящик, Яндекс диск, или иной сервис Яндекс. Важно! Яндекс Формы не являются частью Яндекс Диска, Формы – это отдельный сервис Яндекса, хоть и имеющий привязку к общему аккаунту пользователя.

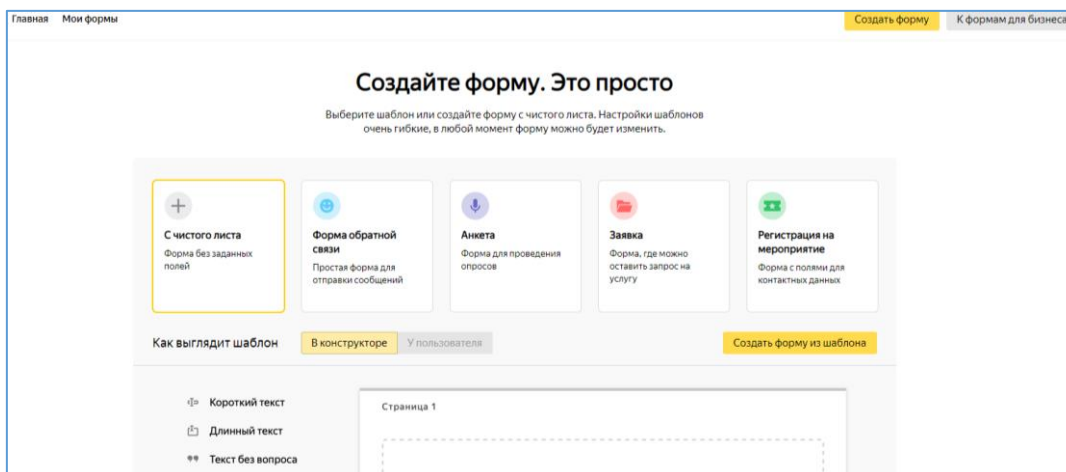
### Алгоритм доступа к сервису Яндекс Формы

#### Способ №1.

1. Находясь в Яндекс почте, в верхней части экрана найти иконки сервисов;
2. Нажать команду «Ещё»;
3. Выбрать «Все сервисы»;
4. В раскрывшемся каталоге сервисов, прокрутив страницу ниже, перейти в алфавитный рубрикатор;
5. Под буквой Ф найти «Формы»;



6. Нажать «Попробовать»;
7. Открывается страница конструктора Яндекс Форм

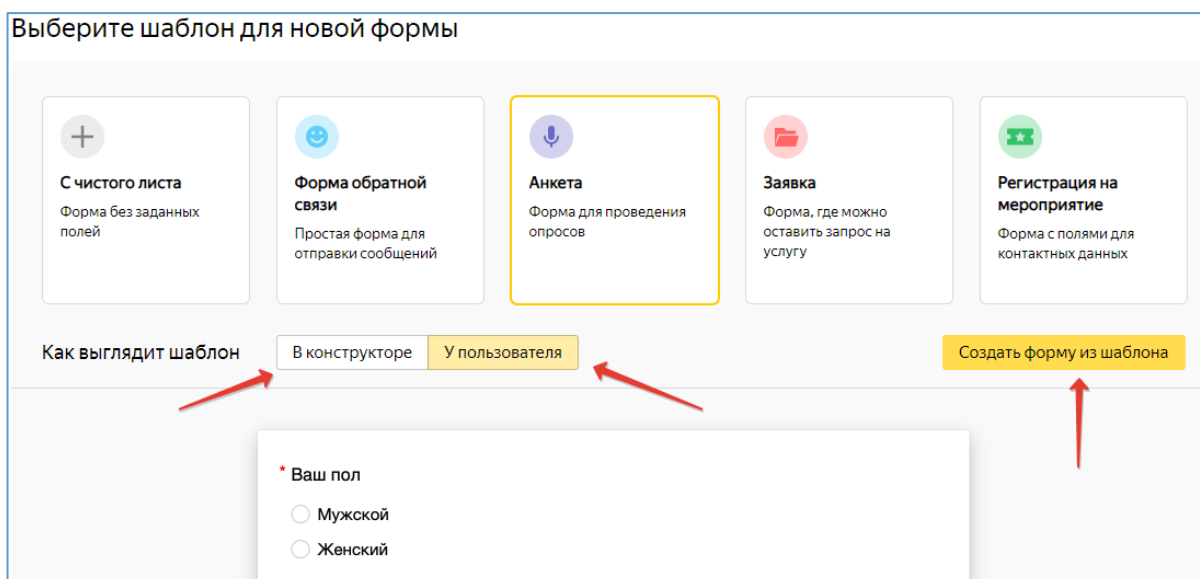


## Способ №2.

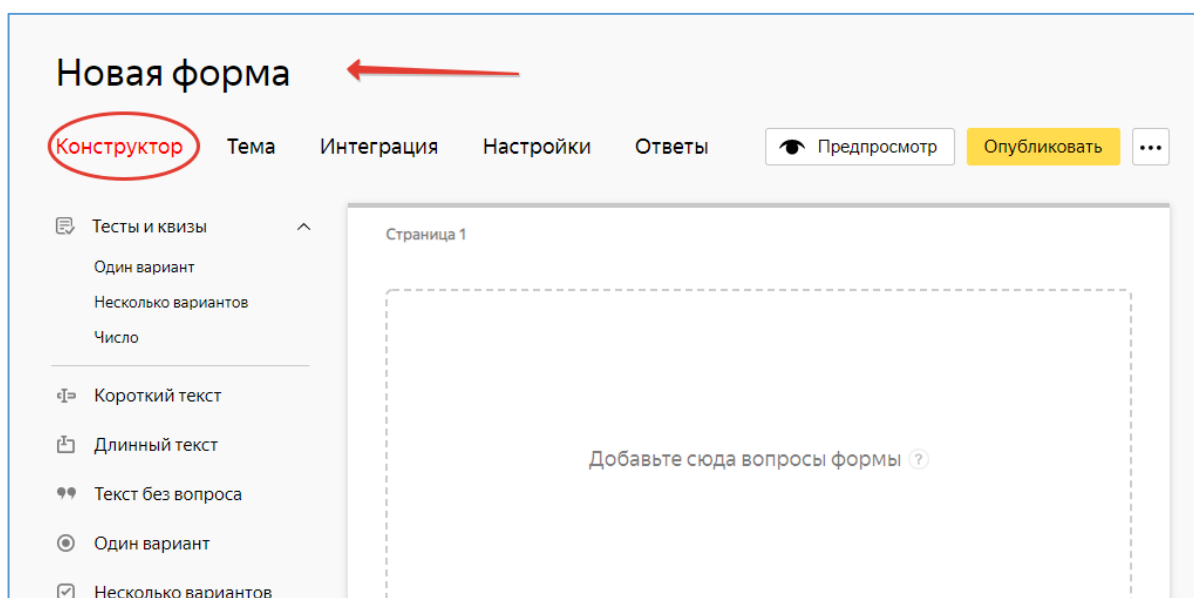
Для прямого перехода на сервис Яндекс Формы, необходимо в адресной строке браузера ввести <https://forms.yandex.ru>. При переходе на страницу пользователь сразу оказывается в конструкторе форм, но при попытке любого действия на данной странице, система запросит авторизацию к аккаунту Яндекс.

### Создание простой опросной формы

Сервис Яндекс Формы позволяет создавать опросные листы, используя уже готовые шаблоны или «с чистого листа». В качестве шаблонов предложены: **Форма обратной связи**, **Анкета**, **Заявка**, **Регистрация на мероприятие**. По умолчанию шаблоны отображаются так, как будут представлены в режиме редактирования. Для того, чтобы просмотреть отображение шаблона для респондентов нужно выбрать режим «У пользователя». После выбора формы из шаблона необходимо нажать кнопку «Создать форму из шаблона». Важно! Любой шаблон можно редактировать.



Создадим простую опросную форму «**С чистого листа**». После нажатия кнопки «Создать форму из шаблона» открывается режим редактирования и, по умолчанию, вкладка **Конструктор**. Название «Новая форма» необходимо изменить.



На вкладке конструктор слева расположены типы вопросов. Тесты и квизы вынесены в отдельную категорию вопросов и для создания простой опросной формы не предназначены. Правая область страницы конструктора – это рабочая область формы, на которой будут отображены все добавленные вопросы. При нажатии на любой тип вопроса из списка, открывается диалоговое окно редактирования вопроса.

В левой части окна редактирования вопроса находятся поле для постановки вопроса и инструменты настройки. В правой части диалогового окна отображаются изменения, внесенные при редактировании вопроса.

В зависимости от типа вопроса, для редактирования доступны разные параметры:

- **Вопрос** — основной текст блока. Обычно служит заголовком поля или формулирует вопрос, на который нужно ответить пользователю.
- **Ответы** — параметры для блоков, в которых пользователю нужно выбрать ответы из нескольких вариантов. Вы можете задать список допустимых ответов или ограничить выбор вариантов (например, при выборе даты или города).

- **Настройки** — параметры, с помощью которых вы можете задать ограничения или дополнительные свойства блока. Например, сделать заполнение поля обязательным или настроить сортировку вариантов ответа.


Разберем значение общих настроек вопросов:

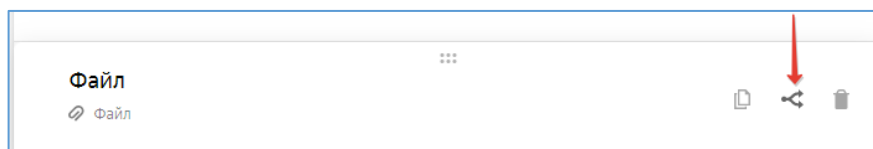
- **Добавить комментарий** - позволяет добавить комментарий или подсказку к необходимым параметрам ответа на вопрос. Текст комментария отображается уменьшенным шрифтом.
- **Идентификаторы** вопросов и ответов используются для предзаполнения форм. Существует несколько способов получить идентификаторы для разных типов вопросов.
- **Обязательный вопрос** – если параметр включен, то респондент не сможет перейти на следующий вопрос или отправить форму с ответами до тех пор. Пока не ответит на обязательный вопрос. Обязательный вопрос в форме помечается специальным символом - \*
- **Скрытый вопрос** – это опция используется, если необходимо заполнять поле автоматически. Предзаполнение формы можно использовать:
  - Чтобы предложить пользователю варианты ответов, которые вы считаете предпочтительными или наиболее вероятными.
  - Чтобы передавать вспомогательные или служебные параметры в скрытые поля формы, например, для сбора статистики.
- **Сортировка ответов** –при включенном параметре дает возможность построения ответов по алфавиту или в случайном порядке для каждого пользователя.

Важно! Рассмотрены наиболее общие настройки – некоторые специальные настройки предназначены для определенных типов вопросов.

### Условия показа вопроса

В Яндекс Формах разработан уникальный параметр отображения вопроса в зависимости от ответов на предыдущие вопросы. Пользователь может настроить показывать или скрывать блок.

Для вызова параметра «условия показа» в режиме конструктора формы необходимо навести курсор мыши на выбранный вопрос и нажать появившийся значок .



В открывшемся диалоговом окне выбрать опцию «при условии» - появятся дополнительные поля. Например, при ответе на вопрос «Адрес места работы» - Санкт-Петербург и Ленинградская область, появится дополнительный вопрос «Район»

Вопрос «Район»

будет показан всегда при условии ?

Адрес места работы равно Санкт-Петербург, Санкт-Петербург и Ленинградска

+ Добавить условие


Отмена Сохранить

Задать условие показа вопроса:

- Выбрать вопрос, от которого будет зависеть появление блока. Для выбора доступны только те вопросы, которые следуют перед настраиваемым блоком. Условие показа первого вопроса настроить нельзя.
- Выбрать операцию сравнения: равно или не равно.
- Выбрать или ввести ответ, совпадение с которым требуется проверить.

Чтобы добавить несколько условий, необходимо нажать ссылку «Добавить условие» и задать логический оператор.

### Размещение вопросов в Форме.

Вопросы формы по умолчанию располагаются на одной странице в соответствии с порядком создания вопросов. Наведя курсор мыши на вопрос появляется значок , потянув за который можно поменять порядок вопросов.

Для размещения вопросов на разных страницах необходимо внизу окна конструктора форм нажать кнопку «Добавить страницу». На добавленных страницах можно

Ссылка  
Телефон  
Файл  
Дата  
Города и страны  
ИНН  
Серия вопросов  
Оплата

Дата  
# Дата

Почта  
# Почта

Ссылка  
# Ссылка


Добавить страницу

создавать новые вопросы или переместить существующие с помощью значка 

### Форматирование и настраивание темы опросного листа


Для настраивания графической темы Яндекс Форм необходимо перейти с вкладки «Конструктор» на вкладку «Тема». В открывшемся меню тем можно выбрать тему из шаблонов или создать свою тему, нажав на одноименную опцию. Доступны различные форматы цвета отображения шрифта и кнопок формы. Пользователь может загрузить свой фон для опросной формы или выбрать из галереи, а также настроить параметры выбранного фона. Внимание! Для сохранения параметров темы необходимо нажимать кнопку "Сохранить".


## Простая форма


Конструктор **Тема** Интеграция Настройки Ответы  Опубликовать ...


Шаблоны тем Создать тему




Шрифт Шрифт Yandex


Цвет вопроса 

Цвет ответа 


Цвет кнопки 


Скругление кнопки 


Выравнивание кнопки   


Фон под текстом 


Галерея фонов Загрузить свой фон

Непрозрачность фона 

Скругление фона 

Отступ вокруг текста 


Непрозрачность полей 

Добавить подложку 

Для форм на отдельной странице

\* Имя Фамилия   
указать полностью

\* Класс  
☐ 6 - А  
☐ 6 - Б  
☐ 6 - В


Файл  
 Загрузить До 20 файлов (общий размер — до 20 МБ).  
☐ Да/Нет

Телефон

Города и страны

Дата

Почта


Важно! На любом этапе проектирования формы ее можно открыть в режиме просмотра, нажав на кнопку  **Предпросмотр**, которая находится в верхней части рабочей области Яндекс Форм.

\* Имя Фамилия   
указать полностью

Телефон

Укажите адрес

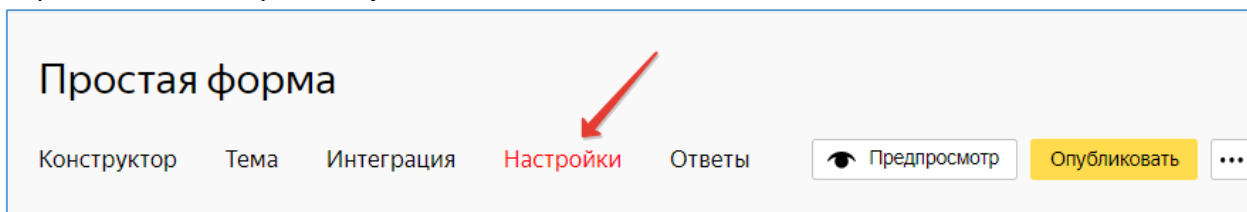
Почта

Файл  
 Загрузить До 20 файлов (общий размер — до 20 МБ).

**Далее**

### Общие настройки формы

Для перехода к общим настройкам в режиме редактирования формы необходимо перейти на вкладку «**Настройки**».



В группе команд «Тексты и логика отправки» пользователю доступны следующие настройки:

- Статистика ответов - Показывать статистику ответов после отправки формы;
- Редактирование кнопок отправки формы и переходов по страницам формы;
- Редактирование сообщения для респондента после отправки ответов на форму;
- Возможность автоматического перенаправления респондента на сайт по указанной ссылке после отправки ответов на форму.

В группе дополнительных настроек доступна возможность ограничить дату и время прохождения опроса. Параметр ограничения количества полученных ответов позволит, например, ограничить число участников мероприятия на этапе регистрации.

Подключение ЯндексМетрики

необходим в случаях сбора статистики посещения формы. Параметр «Добавить капчу перед отправкой формы» при заполнении формы предложит пользователю ввести в поле символы с картинки и, таким образом, позволит исключить автоматическое заполнение вашей формы программами-ботами.

## Публикация и сбор ответов на форму

Ссылка (URL) на готовую форму автоматически генерируется после нажатия на кнопку **Опубликовать**. Для копирования и дальнейшего встраивания доступен HTML-код. Автоматическая генерация QR-кода отсутствует.

**Форма опубликована** Снять с публикации ☒

Ссылка

<https://forms.yandex.ru/u/62...>

Код для вставки iframe

```
<script
src="https://yastatic.net/s3/frontend/forms/_/embed.js">
</script>
<iframe
src="https://forms.yandex.ru/u/628df398efff6f0a383888c4
/?iframe=1" frameborder="0" name="ya-form-
628df398efff6f0a383888c4" width="650"></iframe>
```

После отправки формы респондентами, если не были изменены настройки **Интеграции**, то на электронную почту создателя формы придет оповещение о заполнении опросного листа и информация из формы. Чтобы отключить оповещения необходимо выключить переключатель в разделе Интеграции. Настройки интеграции позволяют настроить адрес получателя и текст оповещения о получении ответов на форму, а также включить/отключить параметры: Показывать результат пользователю; Прикреплять файлы из вопросов (если в форме содержится тип вопроса «Файл») и др.

Конструктор   Тема   **Интеграция**   Настройки   Ответы   Предпр

Действия выполняются **всегда** при условии Включи

**Отправить письмо** Включить действие ☒

Показывать результат пользователю ☐

Прикреплять файлы из вопросов ☐ Все ☐ Добавить Файл

Кому

Ответы на форму размещены в разделе **Ответы**.



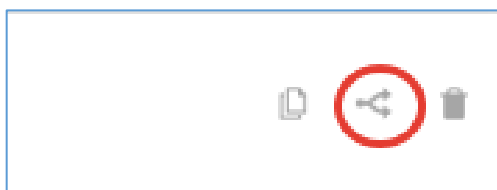
В разделе **Ответы** на вкладке «Сводка» расположены настройки скачивания ответов, а также статистические данные по всем ответам. Ответы на форму можно скачать в выбранном формате, просмотреть ответы в дополнительном окне или сохранить на Яндекс Диск как Таблицу.

Важно! Просмотр ответов через кнопку **Смотреть** не позволяет отследить обновление таблицы ответов в онлайн режиме – для отображения новых ответов необходимо обновить просмотр. Скачанные файлы ответов, в том числе сохраненные на Яндекс Диск также при получении новых данных из формы необходимо обновлять (перезаписывать).

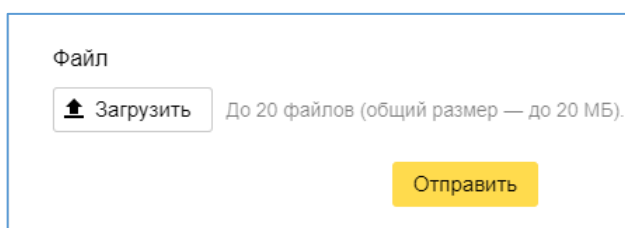
Вкладка **По ответам** позволяет просмотреть ответы по каждому респонденту отдельно, а также отправить прямую ссылку на ответ выбранного респондента.

### Ключевые особенности Яндекс Форм


- ✚ Добавление изображения в любой вопрос или/и изображения в качестве вариантов ответов для некоторых типов вопросов.
- ✚ Условия показа – устанавливается если нужно показывать или скрывать блок в зависимости от ответов пользователя на другие вопросы.



- ✚ Вопрос типа «**Файл**» - позволяет респонденту загрузить в форму файл любого формата, но объемом не более 20 Мб

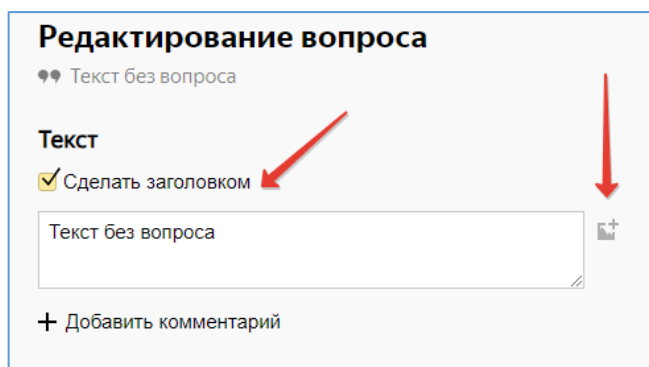


Файл

 Загрузить До 20 файлов (общий размер — до 20 МБ).

[Отправить](#)

- Тип вопроса «**Текст без заголовка**» позволяет добавить заголовок или разместить описание, изображение, инструкцию к заполнению формы.



**Редактирование вопроса**

♥♥ Текст без вопроса

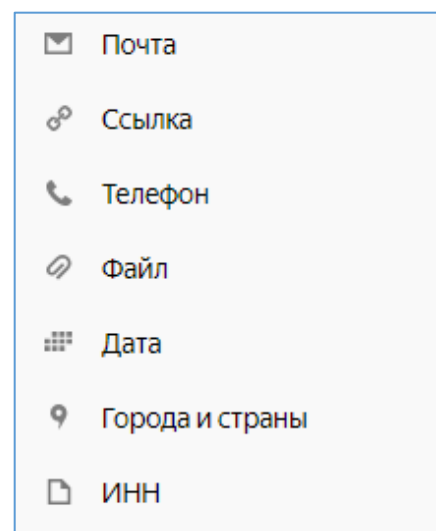
**Текст**








☒ Сделать заголовком

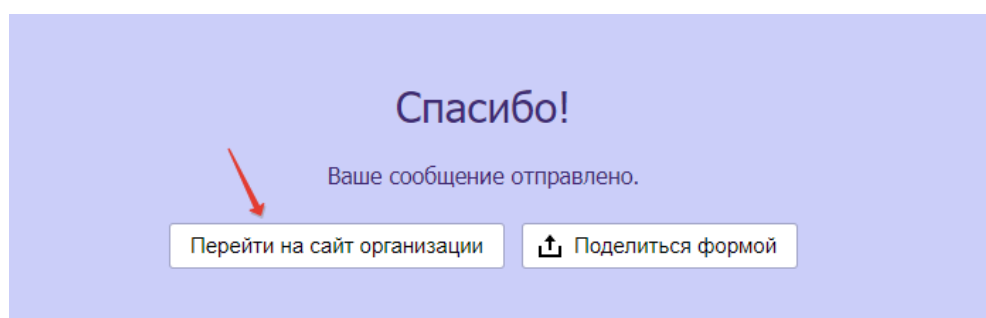
Текст без вопроса

+ Добавить комментарий

- Вопрос типа «**Да/Нет**», состоящий из одного поля ответа, в котором пользователь сможет поставить галочку. Например, если захочет подписаться на рассылку.
- Каталог специальных типов вопросов: «Почта», «Телефон», «Города и страны», «ИНН». Ответ на такие вопросы может быть задан по определенным параметрам, а поля ответов поддерживают автозаполнение, подставляя ранее введенные в браузере данные.
- Добавление капчи – настраивание отправки ответов на форму после введения капчи.
- Возможность автоматического перенаправления респондента на заданный сайт после отправки ответов на форму.



-  Почта
-  Ссылка
-  Телефон
-  Файл
-  Дата
-  Города и страны
-  ИНН



**Спасибо!**

Ваше сообщение отправлено.

[Перейти на сайт организации](#) [Поделиться формой](#)

