

П Р И К А З

№ 91/2

26 октября 2020г.

г. Советский

Об итогах мониторинга качества образования в 2020 году

В соответствии с приказом № 78 от 09.09.2020г «О проведении мониторинга качества образования в 2020 году», на основании аналитической справки по результатам мониторинга качества образования (Приложение на 53 листах) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить результаты мониторинга качества образования. (Приложение).
2. Отметить слаженность работы всех служб школы при организации мониторинга качества образования, Всероссийских проверочных работ, (далее-ВПР) среди обучающихся 5-9 классов школы в 2020 году.
3. Отметить качественную и своевременную работу с документацией учителей-предметников: Малышевой М.В., Чайникова А.Ю., Важениной Т.А., Качинской Р.Н., Вагановой Е.Р., Бытовой Н.Н., Дунаевой Н.А., Власовой Ю.И., Шабановой И.В., Бушковой И.Г., Поздеевой О.А., Гончаровой Е.В., Тишковой Ю.М., Васильевой Е.Д., Куимовой С.Ю., Муленковой Т.В., Худорожковой Л.Л., Зубарева А.А., Приползиной Ж.А., Шаровой В.А.
4. Отметить по итогам проведения ВПР качественную работу учителей-предметников:

- Шуменин И.А.,
- Зубаревой Т.В.,
- Гуляевой Е.Ф.,
- Косинцевой В.В.,
- Гавришук Н.В.,

- Зубарева А.А.,
- Важениной Т.А.,
- Федориненко И.Н.,
- Чайникова А.Ю.,
- Соколовой С.Р.

5. Классным руководителям:

- Важениной Т.А.
- Тропиной Л.Г.
- Останиной Е.В.
- Мануйловой О.В.
- Тишковой Ю.М.
- Куимовой С.Ю.
- Шабановой И.В.
- Муленковой Т.В.

- Приползиной Ж.А.
- Чернявке О.В.
- Бытовой Н.Н.
- Зубареву А.А.
- Чупину А.С.
- Алферовой В.Н.
- Вагановой Е.Р.
- Качинской Р.Н.

- Малышевой М.В.
- Федориненко В.И.
- Бушковой И.Г.
- Худорожковой Л.Л.
- Кожемяченко Е.В.
- Поздеевой О.А.
- Поповой С.В.

• довести до сведения родителей результаты, полученные в рамках проведения ВПР.
Срок: до 17.10.2020г.

6. Федориненко И.Н., заместителю директора по УВР, представить результаты, полученные в рамках проведения ВПР, на оперативной планерке при директоре. Срок: 26.10.20г.

7. Провести совещание при директоре с повесткой «Результаты мониторинга качества образования в 2020 году, полученные в рамках проведения ВПР». Срок: до 10.12.2020г.

- использовать результаты анализа ВПР для совершенствования методики преподавания.
Срок: постоянно.

- выявить пробелы в знаниях учеников и спланировать коррекционную работу на уроках и внеурочных занятиях в дальнейшем. **Срок: до 30.05.2019г.**

5. Классным руководителям: **Бытовой Н.Н.**

- Зубареву А.А.
- Чупину А.С.
- Алферовой В.Н.
- Вагановой Е.Р.
- Качинской Р.Н.
- Малышевой М.В.
- Габдуллиной Л.В.

- довести до сведения родителей результаты, полученные в рамках проведения Всероссийских проверочных работ. **Срок: до 30.05.2019г.**

6. **Федориненко И.Н.**, заместителю директора по УВР, представить результаты, полученные в рамках проведения Всероссийских проверочных работ, на оперативной планерке при директоре. **Срок: до 30.05.2019г.**

7. **Васильевой Е.Д.**, руководителю МО учителей математики, физики и информатики, **Малышевой М.В.**, руководителю МО учителей русского языка и литературы, **Останиной Е.В.**, руководителю МО учителей истории и географии, **Вагановой Е.Р.**, руководителю МО учителей химии и биологии, организовать заседание МО в срок до 30.05.2019г. с повесткой:

- комплексный анализ типологии ошибок, допущенных обучающимися 5-6 классов при выполнении ВПР;
- система работы педагогов по ликвидации пробелов в знаниях по предмету, выявленных в результатах ВПР;
- вопросы по подготовке, организации и проведении ВПР в 2019-2020 учебном году;
- разработка заданий, методических рекомендаций, направленных на повышение общей и качественной успеваемости.

8. **Федориненко И.Н.**, заместителю директора по УВР, довести данный приказ до заинтересованных лиц. **Срок: до 22.05.2019г**

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы -



Котикова Л.Ф.

С приказом ознакомлена: _____

Федориненко И.Н.