

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 97 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ №97

Н.И.Иванова
/ Н.И.Иванова/
Приказ № *102* от «*07*» *октября* 2022 г.



**Дорожная карта
(внедрения целевой модели) наставничества в
деятельности ГБДОУ № 97**

2022 г.

Дорожная карта (внедрения целевой модели) наставничества

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества: -изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». -ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	2022-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель
2. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества: -совещание при руководителе; -информирование на сайте ДОУ.	2022-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель
3.Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ: -издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ДОУ»; -разработка и утверждение Положения о наставничестве в ДОУ; -разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДОУ. -назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ДОУ» (издание приказа).	2022-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель
4. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ: -проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ; -выбор форм и программ наставничества; -сформировать банк программ по формам наставничества: «Педагог - педагог», «Педагог - молодой специалист».	2022-2026 гг.	Старший воспитатель

5.Формирование базы наставляемых: -проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества в качестве наставника; -формирование базы данных наставляемых из числа педагогов; -обучение наставников для работы с наставляемыми;	2022-2026 гг.	Старший воспитатель
-выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.		
6.Формирование наставнических пар/групп: -анализ заполненных анкет потенциальных наставляемых; -соединение наставников и наставляемых в пары/группы. -закрепление наставнических пар/групп (издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп», составление планов индивидуального развития наставляемых; индивидуальные траектории обучения).	2022-2026 гг.	Старший воспитатель
7.Организация и осуществление работы наставнических пар/групп в соответствии с планом индивидуального развития наставляемых. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	2022-2026 гг.	Старший воспитатель
8. Завершение наставничества: -проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в программе наставничества. -проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. -мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. -приказ о поощрении участников наставнической деятельности. -публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ДОУ	2022-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель