



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»**

ПРИКАЗ

«29» апреля 2022 г.

№ 217

О подготовке к утренникам,
посвященным выпуску детей в школу

На основании годового плана работы МБДОУ ДС №67 на 2021-2022уч.г., в целях своевременной подготовки и качественного проведения детского утренника, посвященного выпуску детей в школу (ул.Дзержинского,4), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график проведения детского утренника, посвященного выпуску детей в школу:

25.05.2022 года в 10-30

– в группе компенсирующей направленности для детей от 6 до 8 лет «В»

26.05.2022 года в 10-00

– в группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «А»

27.05.2022 года в 10-00

– в группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «Б»

2. Назначить ведущими утренника, посвященного выпуску детей в школу, воспитателей:

2.1. В группе компенсирующей направленности для детей от 6 до 8 лет «В» - Н.Г. Бубенчикову.

2.2. В группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «А» - М.Д.Петрову.

2.3. В группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 8 лет «Б» - Д.Ф.Казакину, Н.Н.Пирову.

3. Педагогам, являющимся ведущими, обеспечить свободное владение содержанием сценария данного праздника.

Срок: до 20.05.2022 года

4. Назначить следующих сотрудников для исполнения ролей в утренниках:

Царь – Е.Ю.Черных, воспитатель;

Царевна – О.И.Ковешникова, воспитатель;

Емеля – А.В.Стексов, инструктор по физической культуре;

Маманя – А.Х.Сайфутдинова, воспитатель;
Синяя птица – Н.А.Каланова, воспитатель;
1 разбойник – Шагапова Р.Р. – помощник воспитателя;
2 разбойник – Бондаренко Н.Г. – помощник воспитателя.

5. Обеспечить подготовку сотрудников для исполнения ролей в соответствии со сценарием и необходимыми средствами выразительности.

Отв.: Н.А.Андреева, музыкальный руководитель
Срок: до 16.05.2022 года

6. Педагогам обеспечить подготовку атрибутики, декораций, детских костюмов для проведения утренника, подготовку детей для реализации сценария праздника.

Отв.: Н.Г.Бубенчикова, М.Д.Петрова, Д.Ф.Казакина, Н.Н.Пирова
Срок: до 23.05.2022года

7. Подготовить костюмы необходимые для проведения утренника.

Отв.: Р.М.Мислимова, кастелянша
Срок: до 20.05.2022 года

8. Назначить ответственными за оформление музыкального зала: музыкального руководителя - Н.А. Андрееву; воспитателей – Н.Г.Бубенчикову, М.Д.Петрову, Д.Ф.Казакину, Н.Н.Пирову

9. Обеспечить необходимое материально-техническое обеспечение на этапе подготовки и проведения утренника.

Отв.: В.Е. Алексеев, заведующий хозяйством
Срок: до 23.05.2022 года.

10. Обеспечить соблюдение безопасных условий проведения утренника.

Отв.: Д.Г. Нагаева, заместитель заведующего по безопасности
Срок: 25.05.2022 года – 27.05.2022 года

11. Н.А.Андреевой, музыкальному руководителю организовать индивидуальные, коллективные консультации с педагогами, по вопросам реализации содержания сценария утренника, выбора средств эмоциональной выразительности для исполнения ролей.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на О.Ю.Косенко, заместителя заведующего.

Заведующий



О.В.Щеголева

Ознакомлены:

« 23 »	04	2022г		О.Ю. Косенко
« 23 »	04	2022г		Д.Г. Нагаева
« »		2022г		В.Е. Алексеев
« 29 »	04	2022г		Н.А. Андреева
« 29 »	04	2022г		Н.Г.Бубенчикова
« 28 »	04	2022г		М.Д.Петрова
« 29 »	04	2022г		Д.Ф.Казакина