

Принято:  
протокол № 1 от 30.08.2023 г.  
педагогического совещания  
муниципального автономного  
дошкольного образовательного  
учреждения центр развития  
ребёнка – детский сад № 33

Утверждаю:  
заведующий  
МАДОУ ЦРР - д/с № 33

Приказ № 21-м от 31.08.2023 г.

**Годовой план работы**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**центр развития ребенка – детский сад № 33**  
**муниципального образования Кавказский район**  
**на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Страница</b>
<b>I.</b>	<b>Информационная справка о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район</b>	4
I.1.	Общие сведения о МАДОУ ЦРР -д/с № 33	5
I.2.	Режим пребывания в МАДОУ ЦРР –д/с № 33	6
I.3.	Сведения в воспитанниках МАДОУ ЦРР - д/с № 33	7
I.4.	Структура управления МАДОУ ЦРР - д/с № 33	8
I.5.	Кадровый потенциал МАДОУ ЦРР -д/с № 33	8
<b>I.I.</b>	<b>Аналитическая справка по выполнению задач годового плана муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район за 2022-2023 год</b>	10
II.1.	Анализ состояния здоровья воспитанников	10
II.2.	Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей.	11
II.3.	Анализ кадрового состава	13
II.4.	Организация коррекционной помощи детям дошкольного возраста.	16
II.5.	Система работы с родителями	21
II.6.	Взаимодействие МАДОУ ЦРР - д/с № 33 с социальными партнерами	23
<b>III.</b>	<b>Основные направления и задачи работы МАДОУ ЦРР - д/с № 33 на 2023-2024 год</b>	24
<b>IV.</b>	<b>Организационно-методическая деятельность</b>	25
<b>V.</b>	<b>Организационно-воспитательная образовательная деятельность</b>	31
V.1.	Реализация образовательной программы МАДОУ ЦРР – д/с № 33	31
<b>VI.</b>	<b>Организация контроля</b>	33
<b>VII.</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b>	35
VII.1.	План взаимодействия с детьми	35
VII.1.1.	Массовые мероприятия	35
<b>VIII.</b>	<b>Взаимодействие с семьей и другими организациями</b>	41
VIII.1.	План мероприятий по взаимодействию МАДОУ ЦРР - д/с № 33 с семьями воспитанников	41
VIII.2.	Перспективный план работы с социальными институтами	45
<b>IX.</b>	<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>	47
IX.1.	План мероприятий административно-хозяйственной деятельности	47
IX.2.	Работа с кадрами	48
<b>X.</b>	<b>Сопровождение реализации ФОП, ФАОП и ФГОС</b>	50

<b>XI.</b>	<b>План мероприятий на летний оздоровительный период с 01.06.23г. по 31.08.24г.</b>	<b>51</b>
<b>XII.</b>	<b>Приложения</b>	<b>60</b>
1.	План медико-педагогических совещаний МАДОУ ЦРР-д/с № 33 на 2023-2024 год	60
2.	План работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ ЦРР-д/с № 33 на 2023-2024 год	61
3.	План физкультурно-оздоровительной работы в МАДОУ ЦРР -д/с № 33 на 2023-2024 год	65
4.	План мероприятий по профилактике детского травматизма в МАДОУ ЦРР - д/с № 33 2023-2024 год	68
5.	План работы МАДОУ ЦРР - д/с № 33 по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 год	71
6.	План работы по пожарной безопасности МАДОУ ЦРР - д/с № 33 на 2023-2024 год	75
7.	План работы с родителями, имеющими детей раннего возраста	79
8.	План преемственности в работе МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и МБОУ СОШ № 14 на 2023-2024 год	87
9.	План повышения квалификации педагогов МАДОУ ЦРР - д/с № 33 на 2022-2023 год	90

## **I. Информационная справка о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район**

Годовой план является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район (далее – МАДОУ ЦРР – д/с № 33) и разработан на основе следующих документов:

*Федеральные нормативные документы:*

- Конституция РФ, ст. 43 (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Конституция РФ, ст. 67.1 (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Конвенция о правах ребенка (1989 г.)
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149);
- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов, общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.08.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 8 ноября 2022 года);

- Санитарные правила СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296);

*Региональные нормативные документы:*

- Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013 г. № 2770-КЗ;

*Нормативные документы образовательной организации:*

- Устав МАДОУ ЦРР – д/с № 33;
- Лицензия на образовательную деятельность № 06074 от 03.03.2014г. серия 23Л0 № 0002858;
- Образовательные программы МАДОУ ЦРР – д/с № 33;
- Годовой план;
- Протоколы педагогических советов;
- Локальные акты и приказы МАДОУ ЦРР – д/с № 33.

### **I.1. Общие сведения о МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33 станицы Кавказской муниципального образования Кавказский район является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Кавказский район в сфере образования.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33 станицы Кавказская муниципального образования Кавказский район создано на основании постановления администрации муниципального образования Кавказский район № 130 от 03.02.2017 года «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка - детский сад № 22 станицы Кавказская муниципального образования Кавказский район» в форме выделения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка - детский сад № 33 станицы Кавказская муниципального образования Кавказский район.»

Статус МАДОУ ЦРР – д/с № 33 по гражданскому законодательству: организационно-правовая форма — муниципальное учреждение; тип учреждения - автономное.

Статус МАДОУ ЦРР – д/с № 33 по законодательству об образовании: тип - дошкольная образовательная организация.

Наименование МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на русском языке: полное - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33 ст. Кавказская муниципального образования

Кавказский район, сокращенное — МАДОУ ЦРР - д/с № 33.

Место нахождения МАДОУ ЦРР – д/с № 33 (юридический и почтовый адрес): 352140, Россия, Краснодарский край, Кавказский район, ст. Кавказская, ул. Красный Пахарь 88-б.

Фактический адрес: 352140, Россия, Краснодарский край, Кавказский район, ст. Кавказская ул. Красный Пахарь 88-б.

Образовательная деятельность осуществляется МАДОУ ЦРР – д/с № 33 по адресу: 352140, Россия, Краснодарский край Кавказский район, ст. Кавказская, ул. Красный Пахарь 88-б.

Телефон: 8-(86193)2-35-72

Электронный адрес: madou33kvz@mail.ru

Сайт: <https://sad-33.ru/>

МАДОУ ЦРР – д/с № 33 осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную деятельность на основе законодательных нормативных документов:

- лицензия на образовательную деятельность от 17.08.2018 № 08806, серия 23ЛО1 № 0006173, срок действия бессрочно.

Учредителем и собственником имущества в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 является муниципальное образование Кавказский район.

**Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с программами:**

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 ноября 2022 г. N 1028) (далее – ФОП ДО);
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2022 г. N 1022) (далее – ФАОП ДО);
- Образовательной программой дошкольного образования МАДОУ ЦРР-д/с № 33, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ ЦРР-д/с № 33, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО;
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития МАДОУ ЦРР-д/с № 33, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО.

## **I.2. Режим пребывания в МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

МАДОУ ЦРР - д/с № 33 функционирует в условиях полного дня (10,5 часов пребывания) в режиме 5-дневной рабочей недели. График работы групп:

- общеразвивающей направленности с 7:30 до 18:00;
- компенсирующей направленности с 7.30 до 17.30, выходные дни - суббота, воскресенье, государственные и праздничные дни.

### 1.3. Сведения в воспитанниках МАДОУ ЦРР - д/с № 33 (на 01.09.2023)

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп
1,5-2 года	общеразвивающая	2
2-3 года	общеразвивающая	2
3-4 года	Общеразвивающая	1
4-5 лет	Общеразвивающая	1
5-6 лет	общеразвивающая	2
6-7 лет	общеразвивающая	1
5-6 лет	компенсирующей направленности (ТНР)	1
6-7 лет	компенсирующей направленности (ТНР)	2
6-7 лет	компенсирующей направленности (ЗПР)	2

### Контингент воспитанников МАДОУ ЦРР - д/с № 33 (на 01.09.2023)

Показатель		Количество
Группы		14
Воспитанники (всего), из них		193
Мальчиков		102
Девочек		91
В том числе:		
Занимающиеся по образовательной программе дошкольного образования		150
Занимающиеся по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи		32
Занимающиеся по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития		11
Занимающиеся по программам дополнительного образования общеразвивающим программам:		73
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественно-эстетической направленности «Вернисаж»		
Воспитанники, получающие образование по форме	Очное	193
	Заочное	-
	Семейное	-
	экстернат	-
Дети – инвалиды		7
Дети группы риска		3

#### **I.4. Структура управления МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

Важным в системе управления МАДОУ ЦРР – д/с № 33 является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Управляющая система состоит из двух структур:

I структура – общественное управление:

- педагогический совет;
- Совет родителей;
- общее собрание коллектива;
- профсоюзный комитет, деятельность которых регламентируется Уставом МАДОУ ЦРР – д/с № 33 и соответствующими Положениями.

II структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

I уровень – заведующий МАДОУ ЦРР – д/с № 33.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает

- материальные, организационные;
- правовые;
- социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МАДОУ ЦРР – д/с № 33.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

II уровень – заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, старшая медсестра.

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива, согласно функциональным обязанностям.

III уровень - воспитатели, специалисты и обслуживающий персонал.

Объект управления третьего уровня – дети и родители.

Всего сотрудников - 71 чел. Из них:

административный состав — 1;

педагогические работники: 32 – воспитателя; 1 старший воспитатель; 3 музыкальных руководителя; 4 учителя-логопеда; 1 учитель-дефектолог; 1 педагог-психолог; 1 педагог дополнительного образования; 2 инструктора по физической культуре;

медицинский персонал: 1 — старшая медицинская сестра;

младший обслуживающий персонал – 35;

заместитель заведующего по ВМР – 1.

заместитель заведующего по АХР – 1.

#### **I.5. Кадровый потенциал МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

##### **Общая характеристика кадров МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

МАДОУ ЦРР – д/с № 33 - это живой творческий союз педагогов, родителей и детей, где малыши воспитываются в атмосфере доброжелательности, внимания и любви.

Профессиональное мастерство и творческий потенциал способствует созданию индивидуального педагогического «почерка» коллектива. Здесь трудится дружный



коллектив единомышленников. С детьми работают учителя-логопеды, учитель-дефектолог, музыкальные руководители, педагог-психолог, инструкторы по физической культуре, педагог дополнительного образования.

год	Всего педагогов	Воспитатели	Инструктор по ФК	Педагог-психолог	Учитель-дефектолог	Учитель-логопед	Музыкальный руководитель	Старший воспитатель	Педагог доп. образования	Категория			Образование			Педагогический стаж			
										высшая	первая	Соответствие занимаемой должности	высшее	с/с (пед)	с/с (не пед)	До 5	5-10	10-20	Свыше 20
2023	32	22	2	1	1	3	3	1	1	2	13	6	18	14	-	15	13	2	2

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный N 18638), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. N 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный N 21240).

Все педагоги МАДОУ ЦРР – д/с № 33 своевременно проходят курсы повышения квалификации.

В 2023 году 32 педагога прошли курсы повышения квалификации на образовательной платформе «КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ РФ» ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации: «педагогическое мастерство воспитателя в современном детском саду 2023/2024: ключевые компетенции воспитателя ДОО в контексте новой федеральной образовательной программы До (ФОП ДО)» в объеме 1444 часа.

Также педагоги МАДОУ ЦРР – д/с № 33 повышают профессиональный уровень через посещения методических объединений муниципального образования Кавказский район, проходят процедуры аттестации, занимаются самообразованием, что способствует повышению профессионального мастерства и положительно влияет на развитие ДОУ.

В 2022-2023 году в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 в целях стимулирования роста профессионального мастерства и инициативы аттестовано:

- 2 педагога на высшую квалификационную категорию;

- 10 педагогов на первую квалификационную категорию;
- 3 педагога на соответствие занимаемой должности.

Планируют аттестоваться в 2023-2024 году:

- 4 педагога на первую квалификационную категорию;
- 2 педагога на соответствие занимаемой должности.

## **II. Аналитическая справка по выполнению задач годового плана муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район за 2022-2023 год:**

### **II.1. Анализ состояния здоровья воспитанников**

В МАДОУ ЦРР – д/с № 33 анализ состояния здоровья детей показывает эффективность реализуемых в детском саду мероприятий.

#### **Распределение по группам здоровья за 2023 год**

«Д» группы	Квартал	
	I квартал 2023 г.	III квартал 2023 г.
I группа	149	144
II группа	56	50
III группа	3	3
IV группа	-	-
V группа	4	7
Всего	212	204

#### **Данные углубленного медицинского осмотра в 2022 - 2023 г.**

Направления работы	Квартал	
	II квартал 2023 г.	III квартал 2023 г.
Осмотрено	102	28
Выявлено	13	4
Понижение слуха	-	-
Дефекты речи	-	-
Задержка речевого развития	-	-
Сколиозы	-	-
Нарушение осанки	4	-
Отставание в физическом развитии	-	-
Положительные туб. Пробы	5	4
Заболевания ЛОР органов	2	-
Понижение остроты зрения	2	-

### **Количество пропущенных дней на одного ребенка.**

Квартал	Списочный состав	Средняя посещаемость	Всего пропущенных дней	В т.ч. по болезни	Пропущено по болезни на 1 ребенка
IV квартал 2022 г	206	133	3772	515	2,5
I квартал 2023 г	212	136	4330	615	2,9
II квартал 2023 г	220	143	4272	125	1,0

В МАДОУ ЦРР – д/с № 33 проводилась систематическая работа по формированию у детей сознательного отношения к собственному здоровью, формированию понятий о здоровом образе жизни. Воспитанниками осваивались культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями.

В группах, а также на уличных площадках оборудованы физкультурные уголки с наличием необходимого оборудования для проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Имеются 2 спортивные площадки, на которой систематически проводились физкультурные занятия, а также различные спортивные развлечения.

Работа велась в разнообразных формах двигательной активности детей: физкультурные занятия, различные виды гимнастик, закаливающие процедуры, подвижные игры, самостоятельная двигательная активность и пр. По оздоровлению детей ведется активная работа с родителями: педагоги готовят разнообразные консультации, памятки, буклеты.

### **II.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей.**

Методическая работа в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 в 2022-2023 году проводилась согласно годовому плану и была направлена на выполнение годовых задач:

1. Усовершенствование способов реализации дополнительных общеразвивающих программ.
2. Укрепление физического здоровья воспитанников к маю 2023 года.
3. Ознакомление воспитанников с государственными символами страны.
4. Продолжать совершенствовать систему работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях современного образования дошкольников посредством использования проектного метода в работе с детьми.

В течение 2022-2022 года I периода реализации Программы проведено 5 педагогических советов по годовому плану. Итоговый педсовет был проведен 30.05.2023 года. Решили признать реализованными задачи, поставленные на 2022 - 2023 год.

В рамках решения годовых задач педагогами были подготовлены различные консультации, проведены внутрисадовские семинары по темам: «Проектирование педагогического процесса в ДОУ на основе интеграции образовательных областей», Семинар-тренинг: «Приёмы саморегуляции для благоприятного психологического

климата в коллективе»; круглые столы по темам: «Привлечение родителей к образовательной деятельности посредством организации проектных методов», «Планирование и организация образовательной и воспитательной работы с детьми» Круглый стол: «2023 год – год педагога и наставника. Статус педагога в современном мире» и др.

Вся деятельность МАДОУ ЦРР – д/с № 33 была направлена на достижение максимальных результатов в воспитании и развитии дошкольников.

Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по Программам:

- Основная образовательная программа дошкольного образования для детей раннего дошкольного возраста в МАДОУ ЦРР д/с № 33, разработанной на основе Комплексной образовательной программы для детей раннего возраста «Первые шаги», авт. Е.О. Смирнова, Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова в обязательной части ООП ДО;

- Основная образовательная программа дошкольного образования дошкольного образования в МАДОУ ЦРР – д/с № 33, разработанной на основе Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой – издание 6-е, дополненное. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва, 2020 г.;

- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи в МАДОУ ЦРР – д/с № 33, разработанная на основе Комплексной образовательной программе ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет», Н. В. Нищевой (издание третье, переработанное и дополненное в соответствии с ФГОС ДО), Санкт-Петербург, Детство-Пресс, 2016г., дополняется парциальной программой «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» / Нищева Н.В. – Санкт-Петербург.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2015 г., ООП ОП ДО МАДОУ ЦРР – д/с № 33;

- Адаптированная основная образовательная программа по развитию детей старшей группы компенсирующей направленности (ЗПР) в МАДОУ ЦРР – д/с № 33, разработанная на основе «Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития». Под ред. Л.Б. Баряевой, Е.А. Логиновой. - СПб.: 2010, «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития». Под общей ред. С.Г. Шевченко. - М., 2004, «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, Нищева Н.В., издательство «Детство-Пресс», Санкт-Петербург, 2016 год, ООП ОП ДО МАДОУ ЦРР - д/с № 33.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

В детском саду используются современные формы организации образовательной деятельности: обучение проводится в форме игровых ситуаций по подгруппам, которые формируются в зависимости от темпов развития, состояния здоровья, с учетом интересов и потребностей ребенка.

Обеспечивается баланс между занятиями, регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка, соблюдается баланс между разными видами активности детей.

### **II.3. Анализ кадрового состава**

В 2022-2023 году педагоги МАДОУ ЦРР – д/с № 33 активно участвовали в районных методических объединениях Кавказского района.

В 2022-2023 году педагоги МАДОУ ЦРР – д/с № 33 приняли участие:

- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей старшего дошкольного возраста воспитателя Васильевой А.В. по теме «Инновационные формы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»;
- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей старшего дошкольного возраста педагога дополнительного образования Новиковой Л.Н. по теме «Декоративно-прикладное творчество как средство приобщения старших дошкольников к истокам русской народной культуры»;
- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей старшего дошкольного возраста воспитателя Ивановой А.В. по теме «Фольклор как средство духовно-нравственного воспитания старшего дошкольного возраста»;
- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей среднего дошкольного возраста воспитателя Воробьевой Т.В. по теме «Игры с сенсорными предметами для развития речи детей среднего дошкольного возраста»;
- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей среднего дошкольного возраста воспитателя Ли Е.П. по теме «Сказкотерапия как средство развития речи детей среднего дошкольного возраста»;
- Ноябрь 2022 года – выступление на РМО воспитателей среднего дошкольного возраста воспитателя Шептарской Н.В. по теме «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством наглядного моделирования»;
- Март 2023 года – выступление на РМО музыкальных руководителей музыкального руководителя Бабко Дианы Александровны по теме «Музыкальные игры и упражнения в работе с детьми логопедической группы»;
- Апрель 2023 года – выступление на РМО воспитателей раннего и младшего дошкольного возраста воспитателя Зозуля Екатерины Михайловны по теме «Игровое моделирование как нетрадиционная форма работы с родителями детей групп раннего и младшего дошкольного возраста»;
- Апрель 2023 года – выступление на РМО воспитателей раннего и младшего дошкольного возраста воспитателя Журавлевой Елены Николаевны по теме «Развитие взаимодействия ДОО и семьи посредством театрализованной деятельности»;
- Апрель 2023 года – выступление на РМО воспитателей раннего и младшего дошкольного возраста воспитателя Фоменко Яны Евгениевны по теме «Семейная творческая мастерская как средство взаимодействия ДООУ и семьи»;
- Апрель 2023 года – выступление на РМО среднего дошкольного возраста воспитателя Ли Елены Петровны по теме «Дыхательная гимнастика в детском саду как одна из форм здоровосберегающих технологий в работе с детьми»;
- Апрель 2023 года – выступление на РМО среднего дошкольного возраста воспитателя Венько Нелли Александровны по теме «Здоровьесберегающие и

- здоровьеукрепляющие технологии для детей среднего возраста в условиях ДОО»,
- Апрель 2023 года – выступление на РМО среднего дошкольного возраста воспитателя Блажиной Елены Андреевны по теме «Подвижная игра как средство физического развития и укрепления психического здоровья ребёнка»,
  - Апрель 2023 года – выступление на РМО старшего дошкольного возраста воспитателя Нагорной Ксении Васильевны по теме «Бумагопластика как средство формирования художественно-конструктивных способностей детей дошкольного возраста»,
  - Апрель 2023 года – выступление на РМО старшего дошкольного возраста воспитателя Болдыревой Юлии Алексеевны по теме «Конструирование из природного материала как средство развития творческих способностей дошкольников»,
  - Апрель 2023 года – выступление на РМО старшего дошкольного возраста воспитателя Осипян Марины Вачагановны по теме «LEGO конструирование как средство развития технического творчества детей».

Каждый месяц проводились консультации на разные темы, согласно годовому плану. По два раза в месяц проводились совещания при заведующем, заместителем заведующего по ВМР и старшем воспитателем. На них решались самые различные вопросы по воспитательно-образовательной работе. Большое внимание педагоги МАДОУ ЦРР – д/с № 33 уделяли наполнению развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с образовательными областями согласно ФГОС ДО, вопросу повышения профессиональной компетентности воспитателей в вопросах взаимодействия с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В течение 2022-2023 года педагоги вместе с воспитанниками МАДОУ ЦРР – д/с № 33 активно участвовали в конкурсах районного и краевого уровня:

Год	ФИО педагога	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Результат
Сентябрь 2022	Нагорная К.В.	воспитатель	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани – 2023»	Лауреат
Октябрь 2022	Лагутина В.О.	музыкальный руководитель	Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты»	Призер (воспитанница Лазаренко Ева)
	Комарь А.С.	воспитатель		Участник (воспитанница Балод Дарья)
Декабрь 2022	Бабко Д.А	музыкальный руководитель	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка на окне»	Лауреат
	Лагутина В.О.	музыкальный руководитель		Лауреат
	Марюхина С.В.	музыкальный руководитель		Лауреат

	Иванова А.В.	воспитатель		Лауреат
	Журавлева Е.Н.	воспитатель		Лауреат
	Николенко Ю.С.	воспитатель		Лауреат
Декабрь 2022	Венько Н.А.	воспитатель	Районный конкурс «Жить, творить, любить!»	1 место (воспитанница Салькова Алина)
	Фоменко Я.Е.	воспитатель		3 место (воспитанник Чаплыгин Марк)
	Нагорная К.В.	воспитатель		1 место (воспитанник Васильев Максим)
	Иванова А.В.	воспитатель		2 место (воспитанник Шаев Федор)
Февраль 2023	Нагорная К.В.	воспитатель	Муниципальный этап Всероссийского детского экологического конкурса «зеленая планета»	Призер (воспитанник Лебедев Владимир)
	Болдырева Ю.А.	воспитатель		Участник (воспитанник Французов Александр)
Апрель 2023	Пачкова Л.А.	учитель-логопед	Муниципальный конкурс наставнических команд «Педагогический дуэт» в 2023 году	Лауреат
	Бабко Д.А.	музыкальный руководитель		Лауреат
Апрель 2023	Пачкова Л.А.	учитель-логопед	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных организаций» в 2023 году	Лауреат
Апрель 2023	Бабко Д.А.	музыкальный руководитель	Муниципальный конкурс музыкальных руководителей «Адрес детства – Россия»	Призер
Апрель 2023	Авторский педагогический состав МАДОУ ЦРР-д/с № 33: Васильев В.В., Журавлева Е.Н., Ли Е.П., Бадалян Д.Я., Шептарская Н.В., Кулуева А.В., Воробьева Т.В.,	Педагоги МАДОУ ЦРР-д/с № 33	Муниципальный этап краевой акции «Экологический мониторинг»	Победитель

	Савкина А.А., Шумилова С.С., Венько Н.А., руководитель – Болдырева Е.Р.			
	Авторский педагогический состав МАДОУ ЦРР-д/с № 33: Болдырева А.В., Нагорная К.В., Осипян М.В., Васильева А.М., Мирзоян Л.В., Болдырева Ю.А., Бабко Д.А., Воронина Е.И., Бирюков В.А., Иванова А.В., руководитель – Пачкова Л.А.	Педагоги МАДОУ ЦРР-д/с № 33		Победитель

Свой профессиональный уровень повышают также через участие в серии мастер-классах, открытых мероприятиях, проводимых на базе МАДОУ ЦРР – д/с № 33.

Считаем, что необходимо стимулировать более активное участие педагогических работников для участия в различных профессиональных конкурсах на уровне района, края, федерации.

#### **II.4. Организация коррекционной помощи детям дошкольного возраста.**

Психологическое благополучие дошкольников в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 обеспечивает педагог-психолог Воронина Елена Ивановна.

В 2022- 2023 году были поставлены и решались следующие цели:

- Психолого-педагогическое изучение личности ребенка с целью определения уровня его психического развития, соответствия возрастным нормам.
- Психологическое обеспечение процессов развития и воспитания детей дошкольного возраста. Снижение уровня тревожности, агрессивности, эмоционального беспокойства, через изучение личностных особенностей детей, коррекционную и психопрофилактическую работу. Развитие познавательной, эмоционально волевой сферы детей дошкольного возраста. Развитие коммуникативных навыков.
- Выявление особенностей психофизической готовности к школьному обучению с последующей коррекцией условной готовности.
- Формирование у педагогов и родителей потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития.

Объектом исследования являются дети средних, старших и подготовительных групп, предметом исследования являются - познавательная сфера, эмоционально-волевая сфера.

Психологическое обследование детей, посещающих детский сад проводится не только в целях диагностики уровня развития познавательной сферы, но и для



выявления характеристик поведения, существенно влияющих на адаптацию ребенка в обществе, возможности его обучения, общения, деятельности.

Для психодиагностического исследования были разработаны диагностические комплексы:

- «Оценки уровня психического развития детей 5-7 лет» (диагностика уровня развития познавательных процессов);
- Оценка уровня сформированности наглядно-образного мышления. Методика «Раздели на группы»;
- Исследование элементов словесно-логического мышления. Методика «Исключение предмета»;
- Оценки развития речи. Методика «Назови слова»;
- Оценка объема внимания. Методики: «Запомни и расставь точки», «Проставь значки»
- Оценка уровня восприятия. Методики: «Чем залатать коврик». «Какие предметы спрятаны в рисунках»;
- Исследование объема памяти. Методики: «10 слов», «10 картинок»;
- Исследование уровня воображения. Методика «Дорисовывание фигур».

Для диагностики предпосылок образовательной деятельности используется комплекс методик, состоящий из:

- диагностики умения ориентироваться на систему требований - методика «Бусы»,
- умения ориентироваться на образец - методика «Домик»,
- умения действовать по правилу - методика «Узор»,
- уровня развития произвольности - методика «Графический диктант».

Изучая уровень готовности к обучению в школе, использовались следующие диагностические методики:

- методика «Определение мотивов учения»;
- Методика «Изучения психосоциальной зрелости детей»;
- тест Керна-Йирасика- определение степени «школьной зрелости».

Проводились консультации педагогов и родителей плановые и по запросу, что позволило более продуктивно спланировать совместную работу. Разрабатывались информационные листы просветительского направления для разных возрастных групп и проблемных ситуаций. Педагог-психолог принимала участие в педагогических, методических советах, семинарах-практикумах, родительских собраниях, оказывала помощь педагогам в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных и воспитательных мероприятий, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

Педагог-психолог оказывала консультативную помощь родителям в консультационном пункте на базе детского сада «Поддержка» в решении конкретных проблем: конфликтное поведение детей со сверстниками, эмоциональное напряжение, повышенный уровень агрессивности, тревожности, повышение социально-психологической компетенции детей и родителей.

### **По итогам диагностической работы получены следующие результаты:**

«Оценка уровня психического развития детей» подготовительных групп обследовано – 21 человек)

уровень	Количество человек.	%
Высокий уровень	11	52,00%

Средний уровень	6	29,00%
Низкий уровень	4	19,00%

«Оценка уровня психического развития детей» старших групп (обследовано — 22 человек)

уровень	Количество человек.	%
Высокий уровень	11	50,0%
Средний уровень	5	23,0%
Низкий уровень	6	27,0%

На основании диагностических результатов: составлялись психолого-педагогические заключения по материалам психологического обследования с целью ориентации педагогов и родителей в проблемах личностного и социального развития детей; были сформированы подгруппы для коррекционно-развивающей работы; разработаны индивидуальные образовательные маршруты для детей в соответствии с уровнем их психического развития.

Анализируя проделанную работу за 2022-2023 год сделаны следующие выводы: проделанная работа дала положительный результат в развитии познавательной деятельности, позволила детям овладеть коммуникативными навыками (в соответствии с возрастом), снизить уровень тревожности, эмоционального беспокойства. Способствовала комфортному пребыванию ребенка в детском саду.

Рекомендации:

- Продолжать коррекционно-развивающую работу по развитию познавательной сферы, эмоционально-волевой сферы с детьми, имеющими высокий и низкий уровни тревожности.
- Разработать в помощь педагогам тематику родительских собраний, конспекты занятий и бесед соответствуя возрастной группе детей.

### **Оказание логопедической коррекционной помощи.**

В МАДОУ ЦРР - д/с № 33 функционировали 5 групп компенсирующей направленности: 3 группы с тяжелыми нарушениями речи и 2 группы с задержкой психического развития.

Группы компенсирующей направленности с тяжелыми нарушениями речи в 2022 - 2023 г. посещали 37 детей с диагнозами общее недоразвитие речи 3 уровня. Работа с детьми в группах осуществлялась по специальной программе, составленной на основе экспресс-диагностики. Специальная программа решала следующие задачи:

- формирование и развитие фонематического слуха;
- коррекция звуковосприятия и звукопроизношения;
- предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- развитие навыков коммуникативного общения.

В своей работе логопеды использовали технологии В.В. Коноваленко и С.В. Коноваленко, Н.В. Нищевой, Т.А. Ткаченко и др. Благодаря этому обеспечивается системно-целостный подход при проведении фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения.

Коррекционная работа строится на основе интеграции работы учителей-логопедов, педагога-психолога с воспитателями, родителями. Интеграция работы специалистов позволила повысить качество учебно-воспитательной работы как с детьми, имеющими речевые нарушения, так и благотворно повлияла на детей без речевой патологии.

Специалисты посещают открытые занятия воспитателей по развитию речи, проводят индивидуальное консультирование, просветительскую работу среди педагогов о важности профилактики и коррекции речевых нарушений. Логопеды принимают участие в экспресс – обзорах групп для выявления детей с нарушениями речи, участвуют в работе ПМПк МАДОУ ЦРР – д/с № 33 и районного Центра диагностики и коррекции речевых нарушений.

Учителя-логопеды ведут просветительную работу среди родителей:

- осуществляют индивидуальное консультирование родителей для оказания современной логопедической помощи детям;
- участвуют в родительских собраниях и проводят экспресс выступления;
- проводят логопедическое обследование по запросам родителей и в присутствии родителей;
- оформляют информационные листки для обратной связи с родителями.

Учителя – логопеды проводят логопедическое обследование по запросам родителей и в присутствии родителей; осуществляют консультирование родителей по интересующим их вопросам.

**Отчёт о проделанной коррекционной работе в подготовительной к школе  
группе компенсирующей направленности (ТНР) «Казачок»  
за 2022 – 2023 год**

Учителя – логопеды: Пачкова Лариса Александровна  
Болдырева Анна Владимировна

Дата комплектования 01.09.2022 г.

№	Показатели	Количество детей	
1	Общее количество:		
	– обследовано детей (5-7 лет)	30	
	– речь в норме	16	
	– с нарушением речи	14	
	– зачислено в логопедическую группу	14	
	ОНР 3ур	14	
	ОНР 2ур	-	
	ОНР 1ур	-	
2	Выпущенные:		
	– с чистой речью	11	
	– со значительными улучшениями	1	
	– с незначительными улучшениями	-	
	– без улучшений	-	
	Рекомендовано направить:		
	– в массовую группу / массовую школу	-	12

3	– в массовую школу с обязательным посещением логопункта	1
	– в речевую школу	-
4	Остались на повторный курс	1
5	Выбыли В течение года	1

**Отчёт о проделанной коррекционной работе в старшей группе  
компенсирующей направленности (ТНР) «Колокольчик»**

**за 2022 – 2023 год**

Учитель – логопед: Пачкова Лариса Александровна

Дата комплектования 01.09.2022 г.

№	Показатели	Количество детей	
1	Общее количество:		
	– обследовано детей (5-7 лет)	24	
	– речь в норме	13	
	– с нарушением речи	12	
	– зачислено в логопедическую группу	11	
	ОНР 3ур	11	
	ОНР 2ур	-	
	ОНР 1ур	-	
2	Выпущенные:		
	– с чистой речью	-	
	– со значительными улучшениями	-	
	– с незначительными улучшениями	-	
	– без улучшений	-	
3	Рекомендовано направить:	-	1
	– в массовую группу / массовую школу		
	– в массовую школу с обязательным посещением логопункта	-	
	– в речевую школу	-	
4	Остались на повторный курс	10	
5	Выбыли В течение года	-	

**Отчёт о проделанной коррекционной работе в старшей группе  
компенсирующей направленности (ТНР) «Сказка»**

**за 2022 – 2023 год**

Учитель – логопед: Болдырева Анна Владимировна

Дата комплектования 01.09.2022 г.

№	Показатели	Количество детей	
1	Общее количество:		
	– обследовано детей (5-7 лет)	26	
	– речь в норме	14	
	– с нарушением речи	12	
	– зачислено в логопедическую группу	12	
	ОНР 3ур	12	

	ОНР 2ур	-	
	ОНР 1ур	-	
2	Выпущенные:		
	– с чистой речью	-	
	– со значительными улучшениями	-	
	– с незначительными улучшениями	-	
	– без улучшений	-	
3	Рекомендовано направить:		-
	– в массовую группу / массовую школу		
	– в массовую школу с обязательным посещением логопункта	-	
	– в речевую школу	-	
4	Остались на повторный курс	12	
5	Выбыли В течение года	-	

Учитель-дефектолог проводит диагностику с использованием практического материала «Психолого-педагогическая диагностика развития детей раннего и дошкольного возраста: метод. пособие с прил. альбома «Наглядный материал для обследования детей» / (Е.А. Стребелева и др.); под ред, Е.А. Стребелевой. - 9-е изд. - М.: Просвещение, 2020. + Прил. (248 с.: ил.).

Для проведения индивидуальной педагогической диагностики учителем-логопедом используется «Речевая карта для обследования ребенка дошкольного возраста» и стимульный материал для проведения обследования О.И. Крупенчук Санкт-Петербург, Издательство дом «Литра», 2019г. Речевая карта составлена в соответствии с используемым в работе «Методическим пособием «Организация логопедической работы с детьми 5-7 лет с ОНР» О.С. Гомзяк, Москва, издательский дом ГНОМ, 2013, «Комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» /Нищева Н.В. - СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2015.

## II.5. Система работы с родителями

В течение года велась разноплановая работа с родителями. Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. В течение года в детском саду ведется систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников.

При работе с родителями, воспитатели и специалисты чаще используют традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

С целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата педагоги используют нетрадиционных форм работы с родителями.

В рамках решения годовых задач педагоги МАДОУ ЦРР - д/с № 33 активно привлекали родителей к совместной деятельности.

Проведено 2 общих родительских собрания в начале и конце I периода (сентябрь-май) 2022-2023 года, собрание для родителей вновь поступающих детей. В сентябре

в каждой возрастной группе проходят родительские собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на I период реализации Программы.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

Воспитатели еженедельно оформляют информационные стенды для родителей.

Специалистами и администрацией МАДОУ ЦРР - д/с № 33 в течение года проводятся индивидуальные консультации с родителями. Воспитатели при составлении календарного планирования указывают работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом).

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше МАДОУ ЦРР - д/с № 33 старается найти подход к каждой семье.

С целью максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию, обучению и всестороннему развитию детей в МАДОУ ЦРР - д/с № 33 осуществляются дополнительные платные образовательные услуги по направлениям: социально-педагогическое, художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное.

Функционируют группы на платной основе:

1. Группа «Веселая грамматика»
2. Группа «Тестопластика»
3. Группа «Непоседы»
4. Группа «Ритмика»
5. Группа «Хорошее настроение»
6. Группа «Здоровячок»

В 2022-2023 году дополнительные платные образовательные услуги посещали 130 воспитанников.

Реализация дополнительных программ осуществляется и на безвозмездной (бюджетной) основе по направлению: художественно-эстетическое. Реализацию дополнительной образовательной программы в форме дополнительных занятий по художественно-эстетическому развитию осуществляет педагог дополнительного образования Новикова Л.Н. (первая квалификационная категория).

В 2022-2023 году функционировали дополнительные занятия по художественно-эстетическому развитию: «Вернисаж» (для детей 5-7 лет - группы общеразвивающей направленности);

На дополнительную образовательную программу по художественно-эстетическому развитию разработана модифицированная программа «Вернисаж» - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественно-эстетической направленности разработана на основе парциальной программы «Цветные ладошки» Лыковой И.А., издательский дом «Цветной мир», г. Москва, 2021 г., дополненная и усиленная парциальной программой «Цвет творчества. Художественно-эстетическое развитие дошкольников. От 2 до 7 лет, автор Дубровская Н.В.

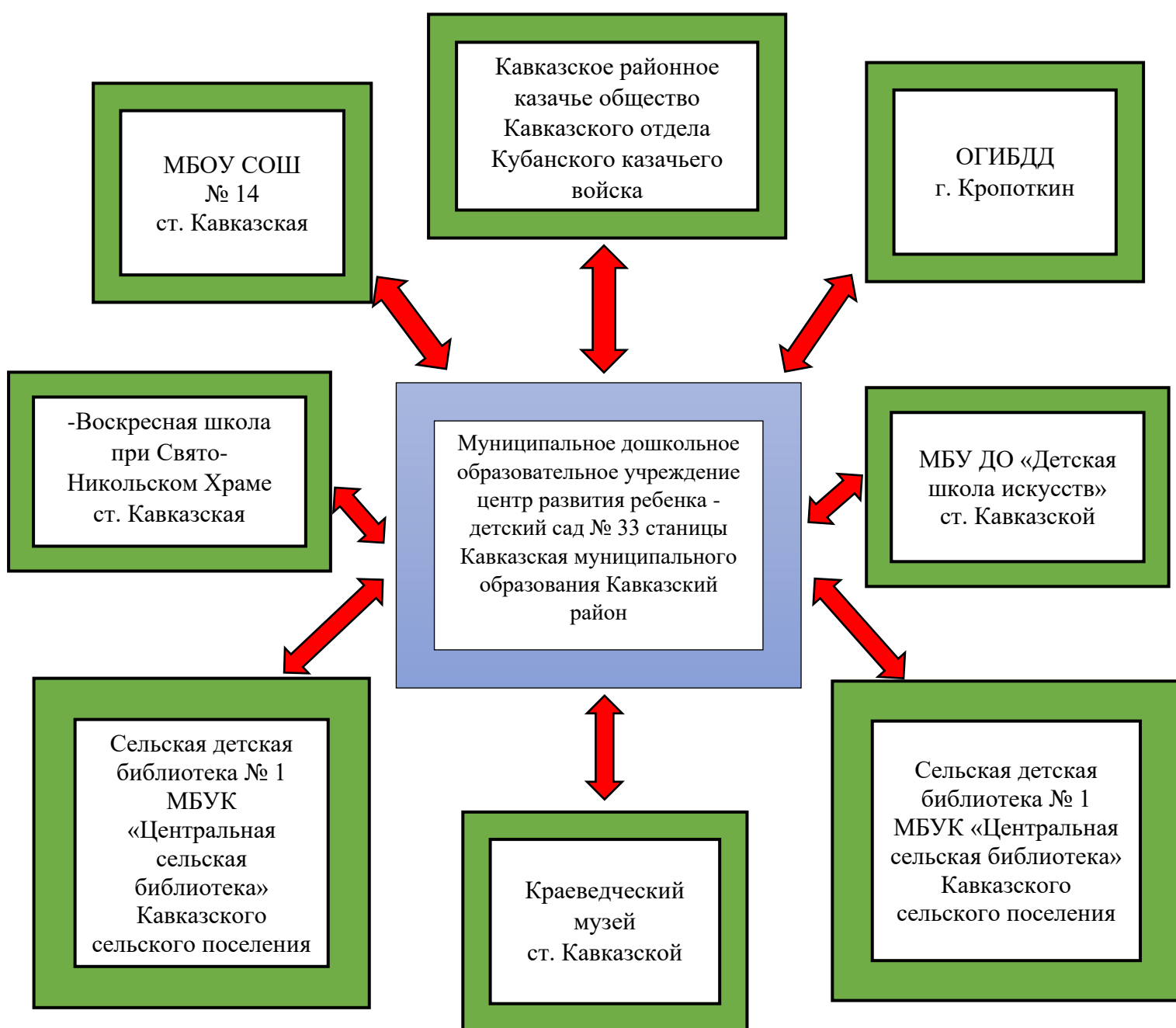
В 2022-2023 году дополнительные образовательные услуги на бюджетной основе посещали 86 воспитанников.

## II.6. Взаимодействие МАДОУ ЦРР – д/с № 33 с социальными партнерами

Достичь положительных результатов по развитию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия дошкольного учреждения с социумом. Для социализации детей детского сада и создания открытой системы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 поддерживаются связи с общественностью.

Педагогический коллектив строит свою работу по развитию детей в тесном контакте с внешними организациями, круг, которых постепенно расширяется.

Данная схема представляет все связи взаимодействия МАДОУ ЦРР – д/с № 33 с другими учреждениями социокультурной сферы станицы Кавказской и Кавказского района, которые помогают в обогащении образовательного процесса и расширении образовательного пространства.



### **III. Основные направления и задачи работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 33 муниципального образования Кавказский район на 2023-2024 год**

*Цели работы* МАДОУ ЦРР –д/с № 33 на 2023-2024 год: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

*Задачи:* для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО;
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО и с ФОП ДО;



- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

#### IV. Организационно-методическая деятельность

Цель: организовать эффективную работу для реализации годовых целей и задач, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
<b>Август</b>		
1	<p><b>Педагогический совет № 1 (установочный)</b>  <b>Тема: Приоритетные направления образовательной политики МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 с учетом внедрения ФОП ДО»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 год.</li> <li>2. Подведение итогов по выполнению плана работы по реализации II периода ООП.</li> <li>3. Утверждение годового плана работы на I период реализации Программы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2022-2024 год.</li> <li>4. Утверждение Образовательной программы дошкольного возраста МАДОУ ЦРР – д/с № 33.</li> <li>5. Утверждение Адаптированной образовательной программы дошкольного возраста образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ ЦРР – д/с № 33.</li> <li>6. Утверждение Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития МАДОУ ЦРР – д/с № 33.</li> <li>7. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного уровня по платным услугам на 2023-2024 год.</li> <li>8. Утверждение примерного режима дня.</li> <li>9. Утверждение графиков работы воспитателей и узких специалистов на I</li> </ol>	<p>Заведующий МАДОУ ЦРР – д/с № 33 Бабко Б.С./  Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./  Старший воспитатель Болдырева Е.Р./</p>

	период реализации Программы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год. 10. Утверждение плана-графика аттестации педагогических работников 11. Утверждение состава творческих групп 2023 – 2023 год. 17. Утверждение локальных актов. 18. Прочие вопросы.	
<b>Сентябрь</b>		
2	<b>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете:</b> - Оказание консультативной помощи педагогам по вопросам внедрения ФОП ДО; - Подбор методической литературы по разделам ОП. - Изготовление картотеки игр, наблюдений, бесед. - Работа над материалами для сайта	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
3	<b>Работа по аттестации:</b> - Изучение нормативно-правовых документов; - Подготовка педагогов к аттестации; - Оформление портфолио педагогов	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
4	<b>Индивидуальные консультации для педагогов по аттестации</b>	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
5	<b>Консультация для педагогов:</b> «Требования к развивающей предметно -пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
6	<b>Консультация для педагогов:</b> Наблюдение за организацией детей в адаптационный период (группы раннего возраста)	Старшая медсестра Денеженко Л.И.
7	<b>Семинар-практикум:</b> «Проведение образовательной деятельности в дошкольных группах в ДОУ в рамках введения ФОП ДО»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
<b>Октябрь</b>		
8	<b>Психологический тренинг:</b> «Я педагог-работаем в коллективе»	Педагог-психолог Воронина Е.И.
9	<b>Консультация для педагогов:</b> «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах»	Учитель-логопед Пачкова Л.А.
10	<b>Консультация для педагогов:</b>	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.

	<p>1. Организовать участие педагогов в очно - заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)</p> <p>2. Формирование информационной безопасности дошкольников</p> <p>3. Педагогам об информационной безопасности.</p>	
11	<b>Круглый стол:</b> «Информационная безопасность ребенка дошкольного возраста, как условие позитивной социализации»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
12	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Ноябрь</b>		
13	<p><b>Педагогический совет № 2:</b> «Педагогическая ярмарка, как средство совершенствования профессионального мастерства педагогических кадров»</p> <p>Цель: утверждение методических разработок педагогического коллектива МАДОУ, определение дальнейшего вектора работы по обобщению и распространению педагогического опыта.</p>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
14	<b>Консультация для педагогов:</b> «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Инструктор по ФК Бирюков В.А.
15	<b>Консультация для педагогов:</b> «Новый порядок аттестации педагогических работников»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
16	<b>Участие в районных мероприятиях (МО, семинары, открытые занятия, консультации и т.д.)</b>	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
17	<b>Консультация для педагогов:</b> «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО в соответствии с ФОП ДО»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
18	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./

		Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Декабрь</b>		
19	<b>Семинар-практикум:</b> «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников. Формы и методы работы. Пути реализации»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
20	<b>Консультация для педагогов:</b> «Формирование нравственно патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края»	Воспитатели Савкина А.А., Воробьева Т.В.
21	<b>Консультация для педагогов:</b> «Утренний и вечерний круг как форма развития коммуникативных навыков детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
21	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Январь</b>		
22	<b>Педагогический совет № 3:</b> «От звуковой культуры речи до обучения грамоте» Цель: Повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах речевого развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогически технологий	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Учителя-логопеды/ Воспитатели
23	<b>Семинар</b> «Пространство детской реализации как основной инструмент развития личности дошкольника»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
24	<b>Консультация для педагогов:</b> «Как повысить двигательную активность воспитанников в течение образовательного процесса»;	Инструктор по ФК Васильев В.В.
26	<b>Презентация опыта работы:</b> «ПиктоМир: дошкольное программирование, как форма продуктивной интеллектуальной деятельности».	Воспитатели Болдырева Ю.А. Иванова А.В.
27	<b>Мастер-класс:</b> «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Воспитатели Нагорная К.В., Осипян М.В.
28	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./

		Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Февраль</b>		
29	<b>Консультация для педагогов:</b> «Персональный сайт педагога, как один из показателей профессиональной компетентности»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
30	<b>Консультация для педагогов:</b> «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Педагог-психолог Воронина Е.И.
31	<b>Круглый стол:</b> «Педагогическая компетентность воспитателя ДОО в правовом воспитании детей»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
32	<b>Участие в районных мероприятиях (МО, семинары, открытые занятия, консультации и т.д.)</b>	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
33	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Март</b>		
34	<b>Консультация для педагогов:</b> «Формы и методы духовно-нравственного воспитания дошкольников» <b>Педагогический тренинг:</b> «Хорошо ли я знаю свой край»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
35	<b>Участие в районных мероприятиях (МО, семинары, открытые занятия, консультации и т.д.)</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
36	<b>Семинар:</b> «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в образовательном пространстве ДОО»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
37	<b>Консультация для педагогов:</b> «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки	Музыкальный руководитель Лагутина В.О.

38	<b>Педагогический совет № 4:</b> «Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по направлениям воспитания». Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста организации работы по направлениям воспитания	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Заведующий МАДОУ ЦРР – д/с № 33, Педагоги
39	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Апрель</b>		
40	<b>Семинар:</b> «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО и ФОП ДО»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
41	<b>Консультация для педагогов:</b> «Роль педагога в экологическом воспитании детей младшего дошкольного возраста»	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
42	<b>Мастер-класс:</b> «Труд в природе»	Воспитатель Брусенцева К.С.
43	<b>Консультация для педагогов:</b> «Привлечение родительской общественности к образовательному процессу»	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В.
44	<b>Консультация для педагогов:</b> «Здоровье сберегающие технологии в коррекционной работе с детьми»	Учитель-дефектолог Богданова В.Е.
45	<b>Участие в районных мероприятиях (МО, семинары, открытые занятия, консультации и т.д.)</b>	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
46	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
<b>Май</b>		
47	<b>Индивидуальное консультирование по запросу педагогов</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
48	<b>Консультация для педагогов:</b> «Организация профилактической,	Старший воспитатель Болдырева Е.Р.

	оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в летний оздоровительный период»	
49	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
50	<b>Педагогический совет № 5 (Итоговый)</b> <b>«Результативность деятельности МАДОУ ЦРР –д/с № 33 за 2023-2024 год»</b> Цель: анализ состояния воспитательно-образовательной работы, объективная оценка результатов педагогического процесса в 2023-2024 году, определяющих факторов, влияющих на качество итоговых результатов. <u>Повестка дня:</u> 1. Результаты выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Подведение итогов деятельности за 2023-2024 год. 3. Выполнение годового плана и реализация годовых задач 4. Повышение профессионального уровня педагогов. 5. Определение основных направлений деятельности МАДОУ ЦРР –д/с № 33 на 2024-2025 год. 6. Прочие вопросы.	Заведующий МАДОУ ЦРР –д/с № 33 Бабко Б.С./ Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Старшая медсестра Денеженко Л.И.

## **V. Организационно-воспитательная образовательная деятельность**

### **V.1. Реализация образовательной программы МАДОУ ЦРР – д/с № 33**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей старшей подготовительных групп новых методов развития у воспитанников	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

навыков информационной безопасности и цифровой грамотности		
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Тематические экскурсии к памятникам станицы Кавказской	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Организация праздничного мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 4 мая	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагоги
Организация праздничного мероприятия «Выпускной»	до 29 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Проанализировать и обновить содержание ОП ДО	Май-июль	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Проверить и по необходимости актуализировать образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель



государственных символов Российской Федерации		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели

## VI. Организация контроля

**Цель:** совершенствовать работу МАДОУ ЦРР –д/с № 33 в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Ведение документации педагогов	Оперативный	Ежемесячно	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3	Организация питания в группе	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ старшая медсестра

4	Организация и проведение образовательной деятельности	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
5	Выполнение режима дня	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
6	Выполнение плана по пожарной безопасности	Тематический	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
7	Организация прогулки	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
8	Организация развивающей среды	Тематический	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
9	Выполнение плана по предупреждению дорожно-транспортных происшествий	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
10	Выполнение плана по профилактике детского травматизма	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

## **VII. Организационно-педагогическая работа**

**Цель:** обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

### **VII.1. План взаимодействия с детьми**

#### **VII.1.1. Массовые мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Праздники</b>			
1.	Развлечение «По Родине нашей день знаний идет!». День знаний	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
2.	Осенний праздник	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Новогодние утренники	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
4.	День защитника Отечества	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
5.	Международный женский день	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Фольклорный праздник «Гуляй, Масленица»	март	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
7.	День космонавтики	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
8.	Праздник, посвященный Дню Победы. Парад Победы (мероприятие на территории детского сада)	май	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
9.	Выпускной бал (подготовительные группы)	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
10.	Музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
11.	День России	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель,

			инструктор ФК
12.	День семьи, любви и верности	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
13.	Музыкально-спортивные мероприятия «Нептун – повелитель морей и океанов!»	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
14.	Фольклорный праздник «Яблочный Спас – яблочки припас!»	август	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
15.	Флешмоб «Гордо реет триколор!». День Государственного флага РФ	август	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
<b>Развлечения</b>			
16.	Развлечение «Кубанская ярмарка»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
17.	Квест-игра «На кубанском подворье»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
18.	«День Кубанской семьи»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
19.	Игра-Викторина «Угадай мелодию»	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
20.	Праздник «В гостях у воспитателя»	октябрь	Воспитатели
21.	Спортивный семейный праздник «День отца»	октябрь	Воспитатели, инструктор ФК
22.	Досуг «Природа твой друг, приди ей на помощь!»	октябрь	Воспитатели
23.	Квест-игра «Путешествие по станциям». День народного единства	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
24.	День рождения Деда Мороза	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
25.	Вечер общения «Мамочка милая, мама моя...»	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
26.	Викторина «Символы – отражение жизни». День Государственного герба Российской Федерации	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

27.	Развлечение «Зимние забавы»	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
28.	Фольклорный праздник «Святки – колядки»	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
29.	Познавательный досуг «Экспериментариум»	февраль	Воспитатели, педагог дополнительного образования
30.	Участие в театрализованных играх по мотивам русских народных сказок	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
31.	Развлечение «Мы здоровью скажем – да!»	апрель	Воспитатели, инструктор ФК
32.	Игра-викторина «Что мы знаем о насекомых»	май	Воспитатели
33.	Развлечение «Здравствуй, Лето!»	май	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
34.	Викторина «День русского языка»	июнь	Воспитатели
35.	Досуговые мероприятия «День здоровья»	июнь	Воспитатели
36.	Летние спортивные Олимпийский игры	июнь	Воспитатели, инструктор ФК
37.	Дидактическая игра-викторина (на знание правил дорожного движения)	июль	Воспитатели, инструктор ФК
38.	Музыкально-физкультурный досуг «День физкультурника»	август	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
39.	Досуг «Я – режиссер». День российского кино	август	Воспитатели, педагог дополнительного образования
<b>Выставки (рисунков, поделок) акции</b>			
40.	Акция «Белый журавлик», Выставка рисунков «Мы за мир»	сентябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
41.	Создание семейных плакатов «Моя кубанская семья»	сентябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
42.	Сердце в подарок (поделка в любой технике).	сентябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
43.	Акция «Поклон вам низкий от внучат и близких!». Международный день пожилых людей.	октябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования

44.	Выставка коллажей «Я и мой папа»	октябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
45.	Изготовление поздравительных открыток Деду Морозу. День рождения Деда Мороза	ноябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
46.	Оформление праздничной газеты, посвященной Дню Матери	ноябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
47.	Акция «Маленькие волонтеры или добрые дела дошколят»	декабрь	Воспитатели
48.	Целевая экскурсия к памятникам Героев ст. Кавказской. День Героев Отечества	декабрь	Педагоги
49.	Книжные выставки «Ленинград. Блокада, Подвиг».	январь	Старший воспитатель, воспитатели
50.	Выставка детских рисунков «Мы помним день освобождения». День освобождения Кавказского района от немецко-фашистских захватчиков	январь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
51.	Выставка творческих работ «Вместе с папой».	февраль	Воспитатели, педагог дополнительного образования
52.	Фотовыставка «Мама тоже маленькой была»	март	Воспитатели, педагог дополнительного образования
53.	Акция «Кормушки для птиц»	апрель	Воспитатели
54.	Акция «Давайте любить и беречь нашу планету Земля!»	апрель	Педагоги
55.	Акция «Трудовой десант». (озеленение участков детского сада, организация субботников с привлечением родителей и детей). Праздник Весны и Труда	май	Педагоги
56.	Акция «Окна Победы»	май	Воспитатели, педагог дополнительного образования
57.	Акция «Стена Памяти»	май	Педагоги
58.	Выставка детских рисунков «День Победы».	май	Воспитатели, педагог дополнительного образования
59.	Акция «Посади цветок – укрась планету». Всемирный день окружающей среды. День эколога в России	июнь	Педагоги
60.	Акция «Окна России»	июнь	Воспитатели,

			педагог дополнительного образования
61.	День Памяти и скорби. Возложение цветов к могиле неизвестного солдата	июнь	Педагоги
62.	Фоторамка «Семейное счастье». День семьи, любви и верности	июль	Воспитатели, педагог дополнительного образования
63.	Флешмоб «Мы за здоровый образ жизни»	август	Воспитатели, инструктор ФК
64.	Акция «Внимание – дети!»	август	Педагоги
<b>Фотовыставки, видео-показ</b>			
65.	Просмотр презентации «Окончанию Второй мировой войны, посвящается...». День окончания Второй мировой войны	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
66.	Интерактивное путешествие по достопримечательностям родной станицы «Все о тебе, любимая станица!»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
67.	Фотовыставка в социальных сетях «Бабушка рядом с дедушкой». Международный день пожилых людей	октябрь	Воспитатели
68.	Фотовыставка в социальных сетях «Братья наши меньшие». День защиты животных	октябрь	Воспитатели
69.	Просмотр презентации «Где живет Дед Мороз». День рождения Деда Мороза	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
70.	Просмотр мультфильма «Азбука прав. Смешарики». День Конституции Российской Федерации	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
71.	Просмотр презентаций и о жителях блокадного Города. Просмотр фильма «Жила-была девочка».	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
72.	Просмотр презентации. День освобождения Кавказского района от немецко-фашистских захватчиков	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
73.	Виртуальное посещение научных лабораторий, кванториумов. День Российской науки	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
74.	Виртуальная экскурсия «Красоты Крыма». День воссоединения Крыма с Россией	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
75.	Просмотр мультфильма «Белка и Стрелка» Лунные приключения. День космонавтики	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
76.	День детских общественных организаций России. Просмотр тематического видеофильма	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
77.	Беседа с показом презентации «Ознакомление с символикой: гербом, флагом, гимном,	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

	Краснодарского края». «День символов Краснодарского края: герба, флага и гимна		
<b>Конкурсы</b>			
78.	Творческий конкурс осенних поделок «Осенняя фантазия»	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
79.	Творческий конкурс «Зимняя сказка на окне»	декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
80.	Конкурс творческих поделок «Герои зимних русских народных сказок»	декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
81.	Конкурс чтецов «Читаем стихи на родном языке». Международный день родного языка	февраль	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
82.	Конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Космос далекий и близкий»	апрель	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
83.	Творческий конкурс поделок «Пасхальная сказка нам чудо несет!»	май	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
84.	Организация участия дошкольников в конкурсах различного уровня (конкурсы внутри МАДОУ, районные, краевые, всероссийские, интернет-конкурсы и др.)	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели

Выборка развлечений и иных форм работы с детьми по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике детского травматизма, по обучению детей пожарной безопасности, прописаны в Приложениях № 5, № 6 к Годовому плану.



## **VIII. Взаимодействие с семьей и другими организациями**

**Цель:** объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

### **VIII.1. План мероприятий по взаимодействию МАДОУ ЦРР – д/с № 33 с семьями воспитанников**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	<b><i>Сбор банка данных по семьям воспитанников</i></b>		
1.1.	Составление социального паспорта семей	В начале года	Воспитатели
1.2.	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Воспитатели
1.3.	Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных услуг	Июнь-Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.	<b><i>Нормативно-правовое обеспечение</i></b>		
2.1	Нормативные документы: - знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения; - заключение договоров с родителями воспитанников;	В течение года	Заведующий
2.2.	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых)	По мере запроса родителей	Заведующий
3.	<b><i>Наглядная педагогическая агитация</i></b>		
3.1.	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Посезонно	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
3.2.	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	По плану	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
3.3.	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	В течение года	Воспитатели

3.4.	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Воспитатели/ Специалисты
3.5.	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	По плану	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
3.6.	Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель
3.7.	Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам официальном сайте МАДОУ ЦРР – д/с № 33	В течение года	Старший воспитатель
3.8.	Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели
4.	<b>Общие родительские собрания</b>		
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление: с ОП, АОП, с направлениями работы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год. Реализация ФОП;</li> <li>- Безопасность на Новогодних каникулах;</li> <li>- Меры профилактики простудных и других заболеваний;</li> <li>- Использование дистанционных технологий в процессе развития и воспитания детей;</li> <li>- Организационные вопросы.</li> </ul>	Ноябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
4.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги работы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 в 2023/2024 году;</li> <li>- Организация работы во II период реализации Программы;</li> <li>- Организационные вопросы.</li> </ul>	Апрель	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
5.	<b>Заседания Совета родителей</b>		
5.1.	- Согласование локальных актов.	Сентябрь	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор председателя и секретаря. Совета родителей МАДОУ ЦРР – д/с № 33.</li> <li>- Профилактика травматизма детей.</li> <li>- Профилактика жестокого обращения с детьми.</li> <li>- Обсуждение плана летней оздоровительной кампании 2024.</li> <li>- Реализация здоровьесберегающих технологий</li> </ul>	Декабрь  Май	
6.	<b>Групповые родительские собрания</b>		
6.1.	Групповые родительские собрания проводят по плану воспитателей групп		
7.	<b>Совместные праздники и развлечения</b>		
7.1.	Совместные праздники и развлечения проводятся по плану музыкальных руководителей и инструкторов по физической культуре		
8.	<b>Участие в выставках детского творчества</b>		
8.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурс осенних поделок «Осенняя пора»</li> <li>- Фотовыставка «Семейные традиции», посвященные Дню Кубанской семьи</li> <li>- Фотовыставка «Мир животных»</li> <li>- Фотовыставка «Моя любимая мама»</li> <li>- Выставка детских творческих работ «Мой домашний любимец»</li> <li>- Совместное рисование плаката «Памяти неизвестного солдата»</li> <li>- Конкурс новогодних поделок «Новогодний сундучок»</li> <li>- Выставка рисунков «Российской армии солдаты»</li> <li>- Выставка рисунков «Цветы для милой бабушки»</li> <li>- Конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасха в кубанской семье»</li> <li>- «Пасхальный звон»</li> <li>- Выставка рисунков «Путешествие в космос»</li> <li>- Создание фотоальбома «Ими гордится кубанская земля!»</li> </ul>	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
9.	<b>Участие в акциях</b>		
9.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Внимание – дети» по ПДД.</li> <li>- День солидарности в борьбе с терроризмом</li> <li>- День пожилого человека</li> </ul>	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Акция в социальных сетях видеоролик «Поздравление для пап»</li> <li>- «День народного единства»</li> <li>- «День освобождения станицы Кавказской»</li> <li>- «День защитников Отечества»</li> <li>- «Международный женский день»</li> <li>- «День Космонавтики»</li> <li>- Акция «День дарения книг»</li> <li>- «Пасхальный звон»,</li> <li>- «Край добра»</li> <li>- «Георгиевская лента»,</li> <li>- «Бессмертный полк»</li> <li>- «День Победы»</li> </ul>		Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
10.	<b>Участие родителей воспитанников в организации условий</b>		
10.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование и уборка территории</li> <li>- совместная трудовая деятельность</li> <li>- совместная трудовая деятельность</li> </ul>	Апрель	Заведующий
11.	<b>Организация деятельности</b>		
11.1.	Консультационный центр для родителей (законных представителей) детей, посещающих и не посещающих дошкольное учреждение	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
12.	<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
12.1.	Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь. апрель	Педагог-психолог
12.2.	Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель
12.3.	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
12.4.	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
13.	<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
13.1.	Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель
13.2.	Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое	Ноябрь	Старший воспитатель

	воспитание детей – важная составляющая будущего»		
13.3.	Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Педагог-психолог
13.4.	Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	Воспитатели
14.	<b>Организация работы с родителями по внедрению ФОП ДО</b>		
14.1.	Размещение информации о введении ФОП ДО и ФАОП ДО на официальном сайте и на официальных страницах в соцсетях МАДОУ ЦРР – д/с № 33	август-сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
14.2.	Оформление стендов и уголков об особенностях перехода на новую программу образования по ФП ДО	Август-декабрь	Старший воспитатель/ Воспитатели
14.3	Проведение общего родительского собрания «Ознакомление: с ОП, АОП, с направлениями работы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год. Реализация ФОП»	Ноябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
14.4.	Проведение групповых собраний по внедрению и реализации ФОП ДО	Август	Воспитатели
14.5.	Раздача памяток для родителей о внедрении ФОП ДО	Август-декабрь	Воспитатели
14.6.	Проведение консультаций «ФОП – знакомимся»	В течение года	Воспитатели
14.7.	Привлечение родителей к образовательной деятельности, воспитательных событий праздников, мероприятий в рамках реализации ФОП	В течение года	Воспитатели
14.8.	Анкетирование родителей по владению информацией о Федеральной образовательной программы ДО (на официальном сайте МАДОУ ЦРР –д/с № 33)	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель

## **VIII.2. Перспективный план работы с социальными институтами**

<b>Социальные институты</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Кавказское районное казачье общество Кавказского отдела	- совместные мероприятия - участие в акциях	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/

Кубанского казачьего войска			Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
Воскресная школа при Свято-Никольском Храме ст. Кавказская	- театрализованные представления - детские спектакли	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
ОГИБДД г. Кропоткин	- совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация) - участие в акциях	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
МБОУ СОШ № 14 ст. Кавказская	- совместные педсоветы - посещение уроков и занятий - экскурсии - организация совместных развлекательных и спортивных мероприятий	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Заведующий/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
Сельская детская библиотека № 1 МБУК «Центральная сельская библиотека» Кавказского сельского поселения	- совместные мероприятия, праздники - использование литературного фонда - организация экскурсий	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
Сельская детская библиотека № 1 МБУК «Центральная сельская библиотека» Кавказского сельского поселения	- совместные мероприятия, праздники - использование литературного фонда - организация экскурсий	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
МБУ ДО «Детская школа искусств» ст. Кавказской	- совместные мероприятия, мастер-классы - организация экскурсий	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/

			<b>Специалисты</b>
Краеведческий музей ст. Кавказской	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация экскурсий</li> <li>- участие в смотрах-конкурсах, семинарах</li> <li>- обмен передовым опытом</li> <li>- совместные мероприятия, мастер-классы</li> </ul>	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты

## **IX. Административно-хозяйственная деятельность**

**Цель:** укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

### **IX.1. План мероприятий административно-хозяйственной деятельности**

<b>Организационные мероприятия</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за подготовкой к новому году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течении лета	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР
Контроль за выполнением инструктажей: - по охране жизни и здоровья детей; - по охране труда; - по антитеррористической безопасности; - по пожарной безопасности	По графику	Ответственные за инструктаж
Проведение планерок с руководителями структурных подразделений	Еженедельно	Заведующий
Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	В течение года	Заведующий
Инвентаризация основных средств МАДОУЦРР – д/с № 33	По графику УО	Зам. заведующего по АХР
Списание малоценного инвентаря	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
Анализ состояний прогулочного оборудования, создание безопасных условий для прогулок в летний период.	Май	Зам. заведующего по АХР

Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Зам. заведующего по АХР
---	-----------	-------------------------

## IX.2. Работа с кадрами

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	I неделя сентября	Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
Тренировка работников и формирований ГО по сигналу «Угроза террористического акта (взрыва)»	По плану	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
Индивидуальные консультации по аттестации	В течение года	Старший воспитатель
Производственное совещание «Итоги летне-оздоровительной работы. Готовность учреждения к новому учебному году»	II неделя сентября	Профком
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	II неделя сентября	Зам. заведующего по АХР
Консультации для тех. персонала: - «Правила обработки посуды, проветривания, смены белья и т.д.» - «Эвакуация детей при пожаре».	II - III неделя сентября	Старшая медсестра/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
Аттестационные мероприятия - изучение нормативно-правовой базы; - консультация «Правила оформления портфолио педагога» - подача заявлений	Согласно графику	Старший воспитатель
Организация подписки на первое полугодие 2023 г	I неделя октября	Старший воспитатель
Рейд комиссии по охране труда	I неделя октября	Комиссия по ОТ
Составление графиков отпусков	I неделя октября	Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
Практическая отработка действий персонала при угрозе возникновения стихийных бедствий	Согласно графику	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/



Консультация «Роль младшего воспитателя в воспитании детей своей группы»	II неделя ноября	Заведующий
Подготовка здания к зиме, уборка территории.	I-II неделя ноября	Зам. заведующего по АХР
Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних утренников	I неделя декабря	Зам. заведующего по АХР
Производственное совещание «Охрана труда и обеспечение условий труда сотрудников Центра»	I неделя декабря	Заведующий/ Председатель профсоюза
Проверка выполнения соглашения по охране труда с составлением акта	II неделя декабря	Профком
Практическая отработка действий персонала при пожаре	II-III неделя декабря	Заместитель заведующего по ВМР/ Зам. заведующего по АХР
Организация дежурств в новогодние праздники	II-III неделя декабря	Профком
Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период - лед, сосульки»	III неделя января	Заведующий
Инструктаж «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия»	I неделя февраля	Старшая медсестра/ Врач-педиатр
Практическая отработка действий персонала при угрозе возникновения стихийных бедствий	III-IV неделя февраля	Начальник штаба ГО и ЧС
Аттестационные мероприятия: Посещение РМО, курсов повышения квалификации	Согласно графику	Заместитель заведующего по ВМР/
Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	I неделя февраля	Комиссия по ОТ
Консультация «Повторяем правила СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия (Профилактика гельминтозов)	III неделя февраля	Старшая медсестра
Консультация «О правилах внутреннего трудового распорядка»	II неделя марта	Профком

Экологические субботники по уборке территории	II неделя апреля	Коллектив, родители
Отработка практических действий сотрудников при угрозе возникновения аварии с выбросом вредных веществ (аммиак, хлор), разлив ртути	III неделя апреля	Зам. заведующего по АХР
Проведение инструктажа «Организация безопасности в летний период»	I неделя мая	Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
Производственное совещание «Подготовка к летне-оздоровительной кампании»	II неделя мая	Заведующий
Отработка практических действий сотрудников при угрозе возникновения стихийных бедствий (наводнения)	III неделя мая	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
Издание приказа о переходе на летний режим работы	IV неделя мая	Заведующий
Составление годовых отчетов	I-II неделя мая	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
Организация выпуска детей в школу	III-IV неделя мая	Профком/ Воспитатели
Озеленение территории МАДОУ ЦРР – д/с № 33	I- IV неделя мая	Коллектив
Консультации: «Соблюдение санэпидрежима в летний период»	III-IV неделя мая	Старшая медсестра

## Х. Сопровождение реализации ФОП, ФАОП и ФГОС

### Методическое сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственные
Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО, ФАОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	До конца 2023 года	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО, ФАОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь - октябрь	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./

		Старший воспитатель Болдырева Е.Р./ Педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДООУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР Кочарян А.В./ Старший воспитатель Болдырева Е.Р.

**XI. План мероприятий  
на летний оздоровительный период с 01.06.23г. по 31.08.24г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Административно-хозяйственная работа</b>			
1.1	Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период	Май	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР
1.2	Издание локальных актов, разработка рекомендаций, регулирующих деятельность МАДОУ ЦРР - д/с № 33 в летний период.	Май-июнь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР
1.3	Издание приказов по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в детском саду, организации работы по безопасному пребыванию детей в летний период в МАДОУ ЦРР - д/с № 33	Май	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР
1.4	Составление отчётов за летний период о выполнении намеченного плана работы	Август	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
1.5	Провести с сотрудниками детского сада следующие инструктажи: - профилактика детского травматизма;	Май-июнь	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- охрана жизни и здоровья детей в летний период;</li> <li>- организация и проведение спортивных и подвижных игр;</li> <li>- правила оказания первой помощи;</li> <li>- предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами;</li> <li>- охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте;</li> <li>- при солнечном и тепловом ударе;</li> <li>- оказание помощи при укусе насекомыми и т.п.</li> </ul>		Старшая медсестра, Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
1.6	Проведение инструктажа с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по предупреждению травматизма на прогулках;</li> <li>- соблюдение правил поведения в природе, на улице</li> </ul>	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
1.7	Экологические субботники – уборка территории МАДОУ ЦРР - д/с № 33	Май-август	Зам. заведующего по АХР
1.8	Высаживание рассады цветов в цветники, участки	Май-июнь	Воспитатели
1.9	Благоустройство игровых площадок для воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновить информационные стенды для родителей;</li> <li>- изготовление оборудования для игр с водой на участках;</li> <li>- ремонт и монтаж оросительной системы для полива цветников и огородов;</li> <li>- ремонт спортивной площадки.</li> </ul>	Май-июнь	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Педагоги
1.10	Создать условия на игровых участках для проведения санитарно-гигиенических процедур (мытьё рук, купание детей), обеспечение питьевого режима на участках и в помещении МАДОУ ЦРР - д/с № 33	Май-июнь	Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/ Воспитатели
1.11	Косметический ремонт групп	Апрель-май	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР
1.12	Покраска оборудования на игровых и спортивной площадках	Апрель-май	Заведующий/

			Зам. заведующего по АХР/ Педагоги
1.13	Ревизия игрового оборудования, выносного материала. Обновление и пополнение выносного оборудования для различных видов деятельности (трудовой, познавательной, физкультурной, игровой)	Апрель-май	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/ Воспитатели
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	Составление годового плана работы МАДОУ ЦРР - д/с № 33 на 2024-2025 год	Июль-август	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.2	Обновление и корректировка образовательных программ МАДОУ ЦРР - д/с № 33 с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО	Июль-август	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.3	Составление публичного отчета о результатах деятельности МАДОУ ЦРР - д/с № 33 за 2023-2024 год	Июнь-июль	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.4	Оформление годовой документации в соответствии с номенклатурными требованиями; оформление в группах, кабинетах специалистов по разделам образовательных программ, реализуемыми задачами	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
2.5	Систематизация материалов в методическом кабинете	Июнь	Старший воспитатель
2.6	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.7	Оснащение программно-методической и развивающей предметно-пространственной	К 01.09.2023	Старший воспитатель/

	среды с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО МАДОУ ЦРР - д/с № 33		Воспитатели
2.8	Оформление выставки методических и дидактических материалов и пособий по теме: «Работа с детьми летом». Подобрать методические материалы по организации работы с детьми в летний период (рекомендации, консультации, игры, пособия)	Май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
2.9	Подборка познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
2.10	Консультации для воспитателей по подготовке и проведению работы с детьми в летний оздоровительный период: - «Особенности работы детского сада и организация воспитательно-образовательной работы в летний период»; - «Место различных видов игр в режиме дня в летний оздоровительный период»; - «Организация досуговой деятельности в летний период»; - «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста в летний период»; - «Формирование развивающей среды для творческих и сюжетно-ролевых игр в летний период»; - «Досуговые игры и игры-забавы на участке»	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Специалисты
2.11	Методические рекомендации для воспитателей: - «Инструкции по технике безопасности для детей»; - «Закаливающие мероприятия для детей»; - «Прогулки и экскурсии летом»; - «Подвижные игры на участке летом»	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
2.12	Подготовка документов для прохождения процедуры аттестации	Август	Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты

<b>3. Контроль и руководство оздоровительной работой</b>			
3.1	Тематическая проверка готовности МАДОУ ЦРР - д/с № 33 к летнему периоду по вопросам: - создание условий для игр детей на участках; - озеленение участков и территории; - наглядная информация для родителей.	1 июня	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.2	Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки)	В течение летнего периода	Заведующий/ Старшая медсестра/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
	Проверка наличия и сохранности выносного материала	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.3	Оперативные контроли: 1. Соблюдение санитарных правил содержания помещений и детских площадок в МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и методических рекомендаций профилактики распространения коронавирусной инфекции; 2. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 3. Анализ календарных планов на летний период; 4. «Организация прогулок с элементами оздоровления»; 5. Соблюдение режима дня на группах в летний период; 6. Соблюдение питьевого режима на группах в летний период; 7. Обновление РППС в группе с учетом ФГОС ДО	В течение летнего периода	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Старшая медсестра/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.4	Проведение наблюдений на участке детского сада в летний период (форма, методика, содержание)	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

3.5	Планирование и организация познавательной деятельности детей Открытый просмотр организации детей на прогулке в старших и подготовительных группах	В течение летнего периода	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.6	Состояние условий в группе и на участках, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей	Июль	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР
3.7	Проведение подвижных и спортивных игр на прогулке (регулярность, направленность, знание правил игры детьми, соответствие возрасту)	В течение летнего периода	Инструктор по ФК
3.8	Проведение закаливающих мероприятий, учет индивидуальных особенностей детей	2 раза в месяц	Старшая медсестра
3.9	Выполнение режима дня, своевременность проведения всех режимных моментов и их длительность	Периодически	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.10	Ведение документации	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
3.11	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников	В течение летнего периода	Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
3.12	Организация питания: витаминизация, контроль калорийности пищи	Август	Старшая медсестра
3.13	Создание условий для благополучного прохождения адаптационного периода вновь поступивших детей	Август	Старший воспитатель/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старшая медсестра/ Педагог-психолог
3.14	Контроль готовности участков к приему детей	Ежедневно	Зам. заведующего по АХР/ Воспитатели/



			Старшая медсестра
3.15	Контроль осуществления режима проветривания.	Регулярно	Заведующий, Зам. зав. по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Проведение групповых родительских собраний по подготовке к лету: познакомить родителей с состоянием здоровья детей; планом летней оздоровительной работы	Май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
4.2	Оформление стендовой информации для родителей (режим дня, рекомендации по организации совместной работы семьи и ДООУ в летний период)	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
4.3	Консультации для родителей: - «Безопасность детей летом»; - «Чем занять ребенка в летний период»; - «Закаливающие процедуры летом» - «Дети и дорога» - «Безопасность на воде». Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
4.4	Оформление папки безопасности для родителей: - Об особенностях работы ДООУ в летний период; - О соответствии одежды детей погодным условиям; - О закаливании детей в летний период; - О предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами; - О соблюдении правил дорожного движения;	До 01.06.2023	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/ Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О соблюдении правил пожарной безопасности;</li> <li>- О двигательном режиме в течение дня;</li> <li>- О мерах по предупреждению кишечных инфекций</li> </ul>		
4.5	<p>Организация помощи родителей в проведении летней оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие родителей в проведении летних развлечений, праздников, конкурсов</li> </ul>	В течение летнего периода	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
	Участие родителей в благоустройстве, озеленении участка и ремонте групп	В течение летнего периода	Зам. заведующего по АХР/ Воспитатели

## 5. Модель организации физкультурно-оздоровительной работы

Формы работы	Условия организации		
	Время/ Место	Продолжительность по группам (мин.)	Ответственные
Утренняя гимнастика	Ежедневно перед завтраком/ на воздухе	Все возрастные группы – 10 мин.	Инструктор по ФК
Занятия по физической культуре	2 раза в неделю/ на воздухе	ранняя – 10	Инструктор по ФК
	3 раза в неделю, в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после ее спада)	младшая – 15, средняя – 20, старшая – 25, подготовительная – 30	
Подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований; дворовые, народные, с элементами спорта	Ежедневно в часы наименьшей инсоляции/ на воздухе	Для всех возрастных групп – 10 – 20 мин.	Инструктор по ФК/ Воспитатели
Двигательные разминки	Ежедневно в часы наименьшей инсоляции/ на воздухе	Ранняя – 5, младшая – 6, средняя – 8, старшая – 10, подготовительная – 12	Инструктор по ФК/ Воспитатели

Гимнастика пробуждения	Ежедневно после дневного сна/ спальная комната	Для всех возрастных групп – 3-5 мин.	Воспитатели
Закаливающие мероприятия	По плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия/ с учетом специфики закаливающего мероприятия	Согласно требованиям действующего СанПиНа	Воспитатели
Индивидуальная работа в режиме дня.	Ежедневно/ с учетом специфики индивидуальной работы	3-7 мин.	Воспитатели
Праздники, досуги, развлечения.	1 раз в неделю/ на воздухе	Не более 30 мин	Музыкальный руководитель/ Инструктор по ФК
Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	Май – август	Старшая медсестра	

**6. Комплексно-тематическое планирование с детьми  
на летний оздоровительный период**

Месяц	Неделя	Тема месяца	Тема недели
Июнь	1 неделя	Мир вокруг	«Здравствуй, лето!»
Июнь	2 неделя		«Мы живём в России!»
Июнь	3 неделя		«Неизведанное рядом»
Июнь	4 неделя		«Сохраним свое здоровье»
Июнь	5 неделя		«Правила дорожного движения»
Июль	1 неделя	Мир творчества	«Моя семья»
Июль	2 неделя		«Неделя сказок»
Июль	3 неделя		«На Кубани вырос я»
Июль	4 неделя		«Мир воды»
Август	1 неделя	Безопасный мир	«В летнем лесу»
Август	2 неделя		«Животные летом»
Август	3 неделя		«Наедине с природой»
Август	4 неделя		«Дошколята – дружные ребята»
Август	5 неделя		«Что нам лето подарило»

## ХII. Приложения.

Приложение № 1  
к годовому плану  
на 2023-2024 год

### План медико-педагогических совещаний МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<i>Медико-педагогическое совещание:</i> <b>«Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОУ»</b> 1. Анализ результатов первичной диагностики адаптации в условиях детского сада. 2. Согласование плана работы с детьми раннего возраста педагогического и медицинского персонала	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/ Педагог-психолог/ Воспитатели
2.	<i>Медико-педагогическое совещание:</i> <b>«Осуществление образовательной деятельности с детьми раннего возраста»</b> 1. Анализ результатов диагностики на конец адаптационного периода в условиях детского сада. 2. Осуществление развития и воспитания детей с учетом индивидуальных, психофизических особенностей, группы здоровья. 3. Профилактическая и оздоровительная работа в группе раннего возраста, соблюдение санитарных норм. 4. Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие.	Январь	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/ Педагог-психолог/ Воспитатели
3.	<i>Медико-педагогическое совещание:</i> <b>«Развитие детей раннего возраста»</b>	Май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Старшая медсестра/

	1. Анализ психофизического развития детей раннего возраста. 2. Рекомендации воспитателей группы с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка. 3. Анализ заболеваемости детей за год.		Педагог-психолог/ Воспитатели
--	--	--	----------------------------------

Приложение № 2  
к годовому плану  
на 2023-2024 год

**План  
работы психолого-педагогического консилиума  
МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год**

**Цель:** создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, педагогов, родителей и обучающихся в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
- осуществление информационной поддержки обучающихся, педагогов и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в МАДОУ обучающихся для определения необходимой коррекционно-	<i>В течение года</i>	<i>Члены ППк</i>

	развивающей помощи по запросу педагогического коллектива		
<b>Обучающиеся</b>			
2.	Особенности адаптации обучающихся группы раннего возраста	Октябрь	Члены ППк
3.	Психологическая готовность обучающихся подготовительной группы к обучению в школе	Март	Члены ППк
4.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении	По необходимости в течение года	Члены ППк
5.	Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития	По необходимости в течение года	Члены ППк
<b>КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>			
<b>Родители (законные представители)</b>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования	По итогам диагностики	Члены ППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности	В течение года	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников о психологической готовности к школьному обучению	В течение года	Члены ППк
4.	Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК	В течение года	Члены ППк
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
<b>Педагоги</b>			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	В течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	В течение года	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с	В течение года	Члены ППк

	детьми, имеющими особые образовательные потребности		
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
<b>Обучающиеся</b>			
1.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками	В течение года	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение года	Члены ППк
<b>ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ</b>			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума	В течение года	Педагоги, члены ППк
2.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ	В течение года	Педагоги, педагог-психолог
<b>ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>			
<b>Родители (законные представители)</b>			
1.	Цикл консультаций для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности обучения обучающихся, имеющие особые образовательные потребности;</li> <li>- причины и последствия детской агрессии;</li> <li>- влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности;</li> <li>- наказание и поощрение в семье;</li> <li>- психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников</li> </ul>	В течение года	Члены ППк
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе	По графику	Члены ППк
3.	Проблема адаптации обучающихся раннего возраста	По графику	Педагог-психолог
<b>Педагоги</b>			
1.	Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ	По графику	Члены ППк
<b>ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>			

1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений	В течение года	Члены ППк
2.	Анализ результатов диагностики обучающихся по адаптированной программе по итогам полугодий	В течение года	Члены ППк
3.	Комплексное обследование детей, направляемых на ТПМПк	В течение года	Члены ППк
4.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития	В течение года	Члены ППк
5.	Составление характеристик на обучающихся	В течение года	Члены ППк
6.	Анализ работы ППк за истекший учебный год	В течение года	Члены ППк
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ, управления образования	В течение года	Члены ППк
2.	Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год	Август-сентябрь	Председатель ППк
3.	Заполнение статистической отчетности на начало учебного года	Август-сентябрь	Председатель ПМПк
4.	Разработка коррекционно-развивающих программ	В течение года	Члены ППк
5.	Диагностика обучающихся, имеющих затруднения в усвоении образовательной программы и детей имеющих, нарушения в поведении (по запросу)	В течение года	Педагог-психолог
6.	Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности	В течение года	Члены ППк
7.	Написание протоколов ППк	В течение года	Секретарь ППк
8.	Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка	В течение года	Члены ППк
9.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам	В течение года	Члены ППк
10.	Составление отчетной документации за прошедший год	В течение года	Члены ППк



**ПЛАН**  
**физкультурно-оздоровительной работы в МАДОУ ЦРР – д/с № 33**  
**на 2023 – 2024 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Строгий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемиологического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий.	Постоянно, ежедневно	Старшая медсестра/ Заведующий
2.	Осуществление преемственности в работе детской поликлиники и МАДОУ ЦРР – д/с № 33 по подготовке и ведению детей в период адаптации к МАДОУ ЦРР-д/с № 33, в реабилитации детей из групп риска, из группы ЧБД, с хронической патологией, с отклонениями в состоянии здоровья, после острых заболеваний.	При поступлении ребенка в ДОУ и после пропусков (по болезни, отпуска и пр.)	Старшая медсестра/ врач-педиатр
3.	Использование вариативных режимов дня и пребывания ребенка в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 - типовой режим дня по возрастным группам; - щадящий режим - скорректированный режим оздоровительный режим - индивидуальный режим - коррекция учебной нагрузки	Постоянно	Старшая медсестра/ Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
4.	Психологическое сопровождение развития - создание психологически комфортного климата в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 - обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности - личностно-ориентированный стиль взаимодействия педагогов и специалистов с детьми	постоянно	Педагог-психолог/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование основ коммуникативной деятельности у детей</li> <li>- диагностика и коррекция развития</li> <li>- психолого-медико-педагогическая поддержка в адаптационный период</li> </ul>		
5.	<p>Использование разнообразных видов организации режима двигательной активности ребенка:</p> <p>1. Регламентированная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренняя гимнастика</li> <li>- физкультминутки, физкульт-паузы</li> <li>- динамические перемены</li> <li>- физкультурные занятия</li> </ul> <p>2. Частично регламентированная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивные праздники</li> <li>- спортивные игры</li> <li>- подвижные игры на воздухе и в помещении</li> <li>- оздоровительный бег на воздухе</li> <li>- спортивные досуги</li> <li>- дни здоровья</li> <li>- недели здоровья</li> <li>- хореография</li> <li>- подгрупповые занятия и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходной исходного уровня здоровья, двигательной активности.</li> </ul> <p>3. Нерегламентированная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке.</li> </ul>	постоянно	Старшая медсестра/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Инструктор по ФК/ Воспитатели
6.	<p>Организация питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд</li> <li>- сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами</li> <li>- введение второго дополнительного завтрака</li> </ul>	постоянно	Старшая медсестра/ Заведующий

7.	<p>Оздоровительное и профилактическое сопровождение:</p> <p>1. Профилактические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нетрадиционные дыхательные комплексы</li> <li>- профилактика нарушений осанки</li> <li>- профилактика плоскостопия</li> </ul> <p>2. Общеукрепляющие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закаливание естественными факторами</li> <li>- режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физической культуре, во время прогулок</li> <li>- режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна</li> <li>- местные и общие воздушные ванны</li> <li>- свето-воздушные ванны и солнечные ванны в весенне-летний сезон</li> <li>- диспансеризация</li> </ul>	постоянно	Старшая медсестра/ Врач- педиатр/ Воспитатели
8.	<p>Информирование педагогического коллектива о состоянии здоровья каждого ребенка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на медико-педагогических совещаниях.</p>	постоянно	Старшая медсестра/ Врач- педиатр/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
9.	<p>Ведение санитарно-просветительской работы с родителями (законными представителями) и сотрудниками по повышению медицинской грамотности, формированию здорового образа жизни ребенка.</p>	постоянно	Старшая медсестра/ Врач- педиатр/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

**План  
мероприятий по профилактике детского травматизма  
в МАДОУ ЦРР - д/с № 33 на 2023 – 2024 год**

	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Профилактика травматизма в помещении			
1.1	Закрепление мебели и других предметов в групповых помещениях, кабинетах и холлах	Август	Зам. заведующего по АХР
1.2	Производить своевременный ремонт твердого инвентаря	В течение года	Рабочий
1.3	Хранение градусников в недоступном месте.		Младшие воспитатели
1.4	Хранение дез.растворов, моющих в хоз.шкафах, на верхних, закрытых полках		Младшие воспитатели
1.5	Хранение режущих, колющих предметов в недоступном для детей месте		Воспитатели
1.6	Контроль за сантехникой, электрооборудованием		Рабочий/ Электрик
1.7	При работе в МАДОУ ЦРР - д/с № 33 всем использовать обувь на низком каблучке с закрытой пяткой		Все сотрудники МАДОУ ЦРР-д/с № 33
2. Профилактика травматизма на улице			
2.1	Контроль за территорией МАДОУ ЦРР - д/с № 33	В течение года	Зам. заведующего по АХР
2.2	Экскурсии за территорию МАДОУ ЦРР - д/с № 33 проводить по согласованию с администрацией дошкольного учреждения		Воспитатели
2.3	Не допускать игр с опасными предметами		Воспитатели
2.4	В летний оздоровительный период не выводить детей на прогулку без головных уборов		Воспитатели
2.5	Проводить ежедневный осмотр прогулочных участков и территории детского сада		Воспитатели
3. Работа с воспитанниками			
С детьми проводятся плановые инструктажи по охране безопасности жизнедеятельности, плановые мероприятия.			

3.1	Транспортная площадка. Акция «Пешеход, на переход»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
			старших, подготовительн ых групп
3.2	Экскурсия по детскому саду «Правила поведения в группе и детском саду» Тренинг «Соблюдение детьми правил осторожности!» Беседа «Будь внимателен и аккуратен» Дидактическая игра «Правила дорожного движения»		Воспитатели средних подгрупп Воспитатели старших, подготовительн ых групп
3.3	Квест – игра по ПДД для старших и подготовительных групп	Ноябрь - декабрь	Воспитатели старших, подготовительн ых групп
3.4	Беседа «Осторожно, проезжая часть дороги»		Воспитатели всех возрастных групп
3.5	Рассматривание «Какие опасные ситуации ты видишь на этих картинках»		Воспитатели всех возрастных групп
3.6	Кукольный театр «Волк и семеро козлят»		Воспитатели всех возрастных групп
3.7	Игра «Осторожно гололед» Рассматривание «Сосульки на крыше» «Катание с ледяной горы» моделирование ситуаций	Январь - февраль	Воспитатели всех возрастных групп
3.8	Дидактическая игра «Можно - нельзя»		Воспитатели младших и средних групп
3.9	Ситуативная игра «Один дома»		Воспитатели старших подготовительн ых групп
3.10	Конкурс рисунков «Опасные предметы» Беседа «Первая помощь при несчастном случае»		Воспитатели старших и подготовительн ых групп
3.11	Педагогическая ситуация «Горячая тарелочка»	Март - апрель	Воспитатели младших и средних групп

3.12	Беседа «Правила поведения с незнакомыми людьми»		Воспитатель всех возрастных групп
3.13	Беседа «Опасные предметы и правила обращения с ними»		Воспитатель всех возрастных групп
3.14	Экскурсия по детскому саду «Уголок безопасности»		Воспитатели старших групп
3.15	Рассказ «Единый номер 112». Экскурсия по детскому саду «Уголок безопасности»		Воспитатели старших и подготовительных групп
<b>4. Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>			
4.1	Консультация для педагогов «Травматизм и его профилактика» Показ презентации «Уголки ПДД в ДОУ»	Сентябрь - октябрь - ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель
4.2	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/
4.3	Памятка по действиям при угрозе и осуществлении террористического акта	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/
4.4	Информационная беседа о динамике роста количества несчастных случаев среди воспитанников	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/
4.5	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке Инструктаж «Безопасное поведение на прогулках»	В течение года	Старшая медсестра/ Заместитель заведующего по ВМР/
4.6	Осуществлять контроль за соблюдением техники безопасности сотрудниками МАДОУ ЦРР - д/с № 33	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/
4.7	Деловая игра «Опасность в быту» Памятка «Безопасные новогодние утренники»	Декабрь - январь - февраль	Старший воспитатель
4.8	Создание информационной папки «Профилактика детского травматизма» Консультация «Основные правила пожарной безопасности в ДОУ»	Март - апрель - май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
4.10	Размещение информационного материала по безопасности на сайте МАДОУ ЦРР -	В течение года	Старший воспитатель/

д/с № 33 <a href="https://sad-33.ru/informacionnaya-bezopasnost-v-seti-internet">https://sad-33.ru/informacionnaya-bezopasnost-v-seti-internet</a> , <a href="https://sad-33.ru/bezopasnost">https://sad-33.ru/bezopasnost</a>	Воспитатели/ Специалисты
--	-----------------------------

Приложение № 5  
к годовому плану  
на 2023-2024 год

**План работы МАДОУ ЦРР – д/с № 33 по профилактике  
детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 год**

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационная работа</b>		
Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МАДОУ ЦРР – д/с № 33 на 2023-2024 год	Август-Сентябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/Старший воспитатель
Проведение инструктажа по предупреждению детского травматизма	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению детей ПДД	В течение года	Старший воспитатель/ Воспитатели
<b>Методическая работа</b>		
Пополнение кабинета ПДД и групп методической и детской литературой, наглядно-дидактическими пособиями	В течение года	Старший воспитатель
Подбор и систематизация игр, пособий по обучению детей ПДД	В течение года	Старший воспитатель
Распространение и размещение информационных листовок, пропагандирующих безопасное поведение на дорогах, статистики ДТП в уголках «Дорожной безопасности» и на сайте учреждения	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Методические рекомендации по оформлению уголков безопасности в группах с учетом возрастных особенностей детей	Октябрь	Старший воспитатель
Консультация для молодых специалистов «Взаимодействие детского сада и семьи в	Ноябрь	Старший воспитатель

формировании безопасного поведения ребенка на дороге»		
«Мини-опрос» по обмену опытом работы педагогов по обучению детей ПДД	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
Подготовка к участию в конкурсах по ПДД, акциях районного, регионального, всероссийского уровней	В течение года	Старший воспитатель
Подбор и систематизация игр по теме: «Правила дорожного движения»	Январь	Старший воспитатель
Разработка конспектов и сценариев мероприятий, физкультурных досугов по БДД	Февраль	Воспитатели/ Музыкальный руководитель/ Педагог-психолог
Обновление информации по ДДТТ на сайте МАДОУ ЦРР – д/с № 33	По мере необходимости	Старший воспитатель
Диагностика по определению готовности педагогов учреждения прививать воспитанникам положительные привычки в выполнении основных правил поведения на дороге	Сентябрь-май	Педагог – психолог
Тестирование педагогов по ПДД	Апрель	Старший воспитатель
Анализ проводимых профилактических мероприятий с детьми	В течение года (по запросу УО)	Заместитель заведующего по ВМР/
Подбор детских обучающих мультфильмов по теме	В течение года	Воспитатели
Обобщение опыта по ПДД с педагогами. Подведение итогов работы по организации обучения детей БДД в МАДОУ ЦРР – д/с № 33	Май	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
Подготовка атрибутов для транспортной площадки	Май	Воспитатели
Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель/ Воспитатели старших и подготовительных к школе групп
Контроль за организацией работы на транспортной площадке	Август	Старший воспитатель



<i><b>Работа с детьми</b></i>		
Целевые прогулки по ПДД	В течение года	Воспитатели
Игры (творческие, с правилами) по ПДД	В течение года	Воспитатели
Беседы-инструктажи по ПДД	В течение года	Воспитатели
Чтение художественной литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели
Заучивание стихотворений, загадок по ПДД	В течение года	Воспитатели
Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по ПДД	В течение года	Воспитатели/ Специалисты
Выставка детских рисунков, фото-акций на тему безопасности дорожного движения будущего» и т.д.	В течение года	Воспитатели
Работа на транспортной площадке с дорожной разметкой: моделирование ситуаций на дороге/ моделирование ситуаций дорожного движения на участках МАДОУ ЦРР – д/с № 33	В течение года	Воспитатели
Минутки безопасности	Еженедельно	Воспитатели
Использование дидактических и подвижных игр согласно картотеке	В течение года	Воспитатели
«Декады дорожной безопасности дорожного движения» и «Месячники безопасности дорожного движения»	В течение года (по запросу Госавтоинспекции)	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
Музыкальные и физкультурные развлечения	В течение года (согласно с планом специалистов)	Музыкальные руководители/ Инструкторы по ФК
Встреча с инспектором ГИБДД	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
<i><b>Работа с родителями</b></i>		
Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дорогах)	Сентябрь	Воспитатели
Общее родительское собрание «Безопасность на дороге»	По согласованию	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель

Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
Участие родителей в изготовлении материала и атрибутов для игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
Обновление уголка по безопасности дорожного движения, иллюстрированного материала по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели
Консультации с родителями: по безопасности детей на дороге, применение в одежде детей светоотражающих элементов и перевозке детей в детских специальных удерживающих устройствах	В течение года	Воспитатели
Рекомендации. Обеспечение детей светоотражающими элементами для безопасного движения юных пешеходов в темное время суток.	В течение года	Общественный инспектор/ Воспитатели
Организация профилактического мероприятия «Родительский всеобуч»	В течение года	Общественный инспектор/Воспитатели
Освещение в СМИ и на сайте учреждения мероприятий по профилактике ДДТТ	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
<b><i>Межведомственное взаимодействие</i></b>		
Участие в профилактических мероприятиях, в акциях «Декады дорожной безопасности детей», проводимых МРЭО ГИБДД г. Кропоткин	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели всех возрастных групп/ Специалисты
Участие инспектора ОГИБДД в образовательной деятельности и родительских собраниях	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели

**План  
работы по пожарной безопасности МАДОУ ЦРР – д/с № 33  
на 2023-2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<i><b>Организационные мероприятия</b></i>			
1.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МАДОУ ЦРР – д/с № 33; - приказа об установлении противопожарного режима в МАДОУ ЦРР – д/с № 33; - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников МАДОУ ЦРР-д/с № 33 мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
2.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
3.	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
4.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией	Соответствующая организация/ Зам. заведующего по АХР
5.	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Ежеквартально/по мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
6.	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в	Декабрь	Зам. заведующего по АХР

	связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)		
7.	Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников)	Постоянно	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР
8.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников	Регулярно (в соответствии с планом проведения)	Зам. заведующего по АХР/ Воспитатели
9.	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов	Согласно графику	Соответствующая организация/ Зам. заведующего по АХР
10.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация/ Зам. заведующего по АХР
<b>Методическая работа</b>			
11.	Разработка и утверждение плана работы по пожарной безопасности	Август	Заместитель заведующего по ВМР/ Заведующий
12.	Проведение инструктажей с работниками	В течение года	Зам. заведующего по АХР
13.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий/ Зам. заведующего по АХР/ Заместитель заведующего по ВМР/
14.	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок для организации работы с детьми по пожарной безопасности	Ноябрь	Старший воспитатель
15.	Консультации: - «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	В течение года	Старший воспитатель/ Старшая медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Основы пожарной безопасности»</li> <li>- «Эвакуация детей из загоревшегося здания»</li> <li>- «Средства пожаротушения»</li> <li>- «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»;</li> <li>- «Первая помощь при ожогах»;</li> <li>- «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»</li> </ul>		
16.	Освещение вопроса по ПБ на педсоветах	По годовому плану	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
17.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	Периодически	Старший воспитатель/ Заместитель заведующего по АХР
18.	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
19.	Консультации: - «Экстремальная ситуация ПОЖАР» - «Как избежать травм» - «Обучение детей правилам поведения «Один дома»»	В течение года	Старший воспитатель/ Старшая медсестра
20.	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
21.	Памятки «Цикл – Безопасный Новый год»	Декабрь	Старший воспитатель
	Консультации на родительских собраниях: «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту»	Март	Воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
22.	Образовательные ситуации Познавательное развитие: - «Тили-бом, тили-бом, загорелся	Сентябрь	Воспитатели средних, старших и подготовительных

	Кошкин дом!» - «Фея огня и ее друзья» - «Если в доме пожар. Телефон 01»		к школе групп
23.	<i>Подвижные игры:</i> - «Пожарные на учениях» - «Самый ловкий» - «Быстрые и ловкие» - «Окажи помощь пострадавшему при пожаре»	В течение года	Воспитатели
24.	<i>Сюжетные игры:</i> - Инсценировка «Кошкин дом» - Пожарная часть	В течение года	Воспитатели
25.	<i>Беседы:</i> - «Почему горят леса?» - «Безопасный дом» - «Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» - «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» - «Если дома начался пожар?» - «Опасные предметы»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных к школе групп
26.	Решение проблемных ситуаций: «Бабушка забыла выключить утюг», «Мама повесила сушить белье над печкой», «В доме зажгли бенгальский огонь» и т.д.	В течение года	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
27.	<i>Художественная литература:</i> - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» - Е. Хоринская «Спичка-невеличка» - А. Шевченко «Как ловили уголька» - Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» С. Михалков «Дядя Степа» - Н. Пикулева «Пожарная машина» - Б. Житков «Дым» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
28.	<i>Дидактические игры:</i> - «Опасные ситуации»;	В течение года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Назови опасные предметы»;</li> <li>- «Служба спасения: 01, 02, 03»;</li> <li>- «Горит – не горит»;</li> <li>- «Кому что нужно для работы?»;</li> </ul>		
29.	<i>Оформление выставки детских рисунков:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Огонь – друг, огонь – враг»»</li> <li>- «С огнем играть опасно – это всем должно быть ясно!»</li> </ul>	По плану	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
30.	<i>Решение проблемных ситуаций:</i> «Бабушка забыла выключить утюг», «Мама повесила сушить белье над печкой», «В доме зажгли бенгальский огонь» и т.д.	В течение года	Воспитатели
31.	Презентация: «Пожароопасные предметы дома»	Май	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
32.	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игры «Мы пожарные»	В течение года	Воспитатели

Приложение № 7  
к годовому плану  
на 2023-2024 год

### План работы с родителями, имеющими детей раннего возраста

Форма работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
<b>РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> ЗАДАЧИ: пропаганда и популяризация дошкольного образования, обеспечение родителей необходимой информацией по вопросам пребывания ребёнка в детском саду			
<b>Рекламный буклет</b>	Знакомьтесь: МАДОУ ЦРР - д/с № 33 (наш девиз, состав педагогических кадров, информация о программах и технологиях, фотопроект)	Сентябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ воспитатели
<b>Стенды для родителей</b>	«Наши успехи» (грамоты, дипломы, благодарности)	Октябрь	Старший воспитатель

	«У нас в саду» (педагоги, специалисты, работающие с детьми)	Сентябрь	Воспитатели/ Специалисты, работающие с детьми
	«В нашей группе» (внедрение вариативных форм информирования родителей)	Сентябрь	Воспитатели
	«Галерея детского творчества»	В течение года	Воспитатели
<b>День открытых дверей</b>	Экскурсия по детскому саду: выступления заведующего, заместитель заведующего по ВМР/старшего воспитателя, старшей медсестры, воспитателей специалистов.	Октябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ специалисты
	Просмотр открытых занятий, проведение досугов		Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ воспитатели
<b>Пополнение сайта в Интернете</b>	Пополнение материалов сайта с подробным описанием спектра услуг: программ и технологий; данных об уровне заболеваемости, общем уровне психофизического развития воспитанников	В течение года	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Педагог-психолог
<b>Горячая линия</b>	- Консультирование по телефону «Горячая линия» по вопросам воспитания и обучения детей	В течение года	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР
	- Информирование родителей о содержании работы МАДОУ ЦРР - д/с № 33 по ОП ДО и технологиям	В течение года	Заведующий/ Старший воспитатель
	- Разъяснение порядка приёма ребёнка в детский сад (необходимые документы, справки о прививках и т. д.)	В течение года	Заведующий/ Старшая медсестра
	- Консультации по проблемам семьи и ребёнка (психологическим и иным),	В течение года	Старший воспитатель/ педагог-психолог



	взаимодействия семьи и детского сада		
<p align="center"><b>ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b></p> <p>ЗАДАЧИ: выявление воспитательно-образовательных потребностей населения, уровня осведомлённости родителей в области воспитания и обучения дошкольника, мнения родителей о качестве воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ ЦРР - д/с № 33.</p>			
<b>Анкетирование</b>	<u>Анкетирование родителей в группах раннего возраста</u> «Сведения о ребёнке» Цель: получить информацию о ребёнке для оптимального взаимодействия с семьёй при организации образовательного и воспитательного процесса	Август	Старший воспитатель/ Педагог-психолог
	«Проблемы здоровья детей и снижение заболеваемости» Цель: взаимодействие детского сада и семьи по данной проблеме	Февраль	Старшая медсестра/ Воспитатели
	«Ваше мнение о работе МАДОУ ЦРР - д/с № 33: какая практическая помощь по вопросам воспитания и обучения ребёнка вам необходима?» Цель: выявить социальный запрос, уровень осведомлённости родителей в области воспитания и обучения детей, определение ими психологического климата и эффективности работы ГОУ	сентябрь-май	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Воспитатели
<b>Опрос</b>	Сбор сведений о детях группы, заполнение тетрадей «Сведения о родителях»	Сентябрь	Старший воспитатель/ Воспитатели
	Социальное исследование состава семей вновь поступивших детей	Сентябрь	Старший воспитатель/ Педагог-психолог
<b>Тестирование</b>	Адекватность оценки родителями способностей ребенка («Какой вы родитель?» и др.)	Сентябрь	Старший воспитатель/ Воспитатели/ Педагог-психолог

## ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

**ЗАДАЧИ:** повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в воспитательно-образовательном процессе.

<b>Наглядная педагогическая пропаганда</b>	<i>Информационные стенды для родителей: «У нас в саду»</i>	В течение года	Заведующий/ Старший воспитатель
	«Наши награды и заслуги»	Апрель	Старший воспитатель
	«Уголок Айболита» (в холле медицинского кабинета)	В течение года	Старшая медсестра
	<i>Выставки для детей и родителей:</i> Галерея детского творчества (тематические выставки)	В течение года	Старший воспитатель/ Воспитатели
	Стенд «Мы на воздухе играем и здоровье укрепляем» (фотовыставка оздоровительной работы в детском саду)	В течение года	Инструктор по физкультуре
	Тематические выставки поделок в холле	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР/Старший воспитатель/ Воспитатели
	<i>Групповые стенды: 1. Обязательные:</i> «Режим дня» Расписание игр-занятий	Сентябрь	Старший воспитатель
	«Наши занятия и двигательный режим»	В течение года	Старший воспитатель/ Воспитатели
	«Физическое развитие и закаливание ребёнка раннего возраста»	Ноябрь	Старшая медсестра/ Инструктор по ФК
	«Адаптация ребёнка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог
	«Времена года»	В течение года	Воспитатели
	Содержание педагогического процесса (текущая информация)	В течение года	Старший воспитатель
	<i>По потребностям педагогов и запросам родителей:</i> «Что мы узнали в этом году»	Май	Воспитатели
	«Воспитание правильной осанки у ребёнка»	Январь	Старшая медсестра/ Инструктор по ФК

	(рекомендуемые упражнения при нарушении осанки)»		
	установочное, текущие и итоговое)		
	Рубрика «Беседы с психологом»: «Ребёнок поступает в детский сад»	Сентябрь	Педагог-психолог
	«Рекомендации воспитателям и родителям по снижению агрессивности детей»	Октябрь	Педагог-психолог
	«Кризис трёх лет»	Февраль	Педагог-психолог
	«Детские страхи - ступеньки детства»	Январь	Педагог-психолог
	<i>Групповые выставки:</i> «Уголок детского творчества» (рисунки, лепка, аппликация, конструирование, ручной труд)	<b>В течение года</b>	<b>Воспитатели</b>
	«Семейное чтение» (книги для детей и родителей)	Декабрь	Воспитатели
	«Развивающие игры»	Март	Воспитатели/ Педагог-психолог
	Презентация о «Физкультурно-оздоровительные мероприятия в МАДОУ с детьми раннего возраста»	Октябрь	Инструктор по ФК/ Воспитатели
<b>Родительские собрания</b>	<i>Общие</i> (два раза в год) 1. Установочное собрание: информация о дошкольном учреждении, сотрудниках; программах и технологиях, предметно-развивающей среде, о планах на предстоящий год, организационные вопросы	Сентябрь	Заведующий/ Старший воспитатель/ Специалисты
	2. Итоговое собрание: подведение итогов прошедшего года, информация о летней оздоровительной кампании, обсуждение планов на следующий год; организационные вопросы	Май	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Специалисты
	<i>Групповые собрания с внедрением современных форм</i>	В течение года	Заведующий/

	взаимодействия детского сада и семьи (4 раза в год -		Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
<b>Методические мероприятия</b>	Круглый стол с приглашением педагога-психолога,	Январь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты

### **СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ**

**ЗАДАЧИ:** привлечение родителей к активному участию в воспитательно-образовательном процессе, повышение авторитета родителей в глазах детей, авторитета педагога в глазах родителей

<b>Планирование</b>	Создание родительского комитета дошкольного учреждения, планирование и организация его работы	Сентябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/
	Участие родительского комитета в разработке актов учреждения (Устав, Образовательная программа и др.)	Сентябрь - май	Старший воспитатель/ Председатель родительского комитет
	Участие родительского комитета в составлении плана взаимодействия с семьёй на учебный год	Сентябрь	
	Участие председателя родительского комитета в составлении Договора с родителями	Сентябрь	
	Совместная работа педагогов с родителями над образовательными и творческими проектами	В течение года	Воспитатели/ Родители

<b>Проведение досуга</b>	День здоровья Подарки Деду Морозу Участие родителей в подготовке и проведения праздников	Октябрь Декабрь В течение года	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты/ Председатель профсоюза
<b>Работа по благоустройству детского сада</b>	Организация родительских субботников Помощь в подготовке детского сада к учебному году Субботник по благоустройству групповых комнат Субботники по благоустройству и озеленению территории детского сада (окапывание и обрезка деревьев и кустарников, разбивка клумб и огорода, покраска малых форм, реконструкция спортивной площадки и др.)	Август  Октябрь  Май июнь	Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Воспитатели/ Родители
<b>Участие родителей в педагогическом процессе</b>	Дни открытых дверей в группах	Апрель	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель/ Воспитатели/ Специалисты
	Индивидуальная работа с родителями, отличающимися повышенными познавательными потребностями	В течение года	Старший воспитатель/ Воспитатели/ Родители
<b>ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ К РАБОТЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b> Задачи: организация эффективного взаимодействия МАДОУ с семьями воспитанников, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов			
<b>Диагностика Методические мероприятия с педагогами</b>	Анкетирование педагогов для выявления типичных трудностей в работе с родителями	Сентябрь	Старший воспитатель

	Составление карт педагогического мастерства	апрель	Заместитель заведующего по ВМР/
<b>Методические мероприятия с педагогами</b>	1. Семинар-практикум «Работа с семьёй»: - психолого-педагогический анализ проблемы - основная документация - формы взаимодействия с семьёй - нетрадиционные подходы к работе с родителями - исследование семьи - совместные мероприятия с семьёй	Сентябрь октябрь	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/  Старший воспитатель
	2. Консультации для воспитателей по вопросам работы с родителями	В течение года	Старший воспитатель/ Педагог-психолог
	3. Индивидуальные беседы по возникающим у педагогов вопросам	В течение года	
	4. Деловые игры и тренинги	В течение года	
<b>Самообразование педагогов</b>	Самостоятельное изучение литературы по проблемам семейного воспитания	В течение года	Воспитатели
<b>КОНТРОЛЬНЫЙ БЛОК</b>			
ЗАДАЧИ: анализ результативности взаимодействия педагогов дошкольного учреждения с семьёй			
<b>Сбор аналитического материала</b>	Тесты, опросы, анкетирование педагогов и родителей	Сентябрь, май	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагог-психолог
<b>Обмен опытом</b>	Дискуссии, деловые игры и другие формы работы с педагогами обмену опытом взаимодействия с родителями	В течение года	Заведующий/ Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагог-психолог
<b>Планирование</b>	Перспективное планирование работы с родителями с учётом	май	Заведующий/

	аналитических, эмпирических и методических материалов		Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель
--	--	--	--

Приложение № 8  
к годовому плану  
на 2023-2024 год

**ПЛАН**  
**преемственности в работе**  
**МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и МБОУ СОШ № 14**  
**на 2023 - 2024 год**

**Цель:** обеспечение согласованности преемственно – совместных действий между детским садом и школой I ступени для реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования и федерального государственного стандарта начального общего образования.

**Задачи:**

1. Отслеживание развития воспитанника-ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранение и развитие накопленного в дошкольный период творческого потенциала.
2. Согласование единых подходов в оценке готовности детей к обучению в школе.
3. Согласование действий воспитателей детского сада и педагогов школы I ступени, направленных на формирование начальных ключевых компетенций и универсальных учебных действий.
4. Согласование действий воспитателей детского сада и педагогов школы I ступени в работе с родителями по вопросам формирования универсальных учебных действий.
5. Обеспечение условий для реализации плавного, без стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
6. Обеспечение развития у детей межличностных отношений: готовность к коллективным видам деятельности.

**Направление преемственности:**

- организационно-методическое направление;
- работа с детьми;
- коррекционно-развивающее направление;
- взаимодействие с родителями.

Содержание работы	Срок	Ответственные
<b>Организационно-методическое</b>		
Анализ адаптации выпускников МАДОУ ЦРР - д/с № 33 к условиям в школе и успешности их обучения в первом классе	Декабрь	Администрация МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и МБОУ СОШ № 14
Сотрудничество с завучем начальной школы (консультации, заседания РМО по информации)	В течение года	Зам. по ВМР, Старший воспитатель / Завуч

Взаимное посещение школы и детского сада (образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Педагоги (воспитатели, учителя)
Семинар-практикум «Навыки, которые важно развивать у детей перед школой»	Ноябрь	Администрация МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и МБОУ СОШ № 14
Переговорная площадка: - встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе «Преемственность детского сада и начальной школы с реализацией ФГОС ДО и ФГОС НО»; - результативность обучения детей в школе за 1 полугодие; - анализ проблем адаптационного периода первоклассников; - общее и перспективное в образовательных программах ДОУ и начальной школы; - анализ готовности детей к обучению в школе.	Январь	Зам. по ВМР, Старший воспитатель / Воспитатели подготовительных групп/ Учителя начальных классов
Проведение подготовительных и развивающих уроков для будущих первоклассников	Апрель	Учителя начальных классов
<b>Работа с детьми</b>		
Мероприятия, посвященные Дню знаний	Сентябрь	Администрация ДОУ и начальной школы
Экскурсии в школу для детей подготовительных групп	В течение года	Воспитатели подготовительных к школе групп/ Учителя начальных классов
Выступление команды ЮИД по правилам дорожного движения	Февраль	Воспитатели подготовительных к школе групп/ Учителя начальных классов
Праздник Букваря	Апрель	Воспитатели подготовительных к школе групп/ Учителя начальных классов
Проведение совместных спортивно-оздоровительных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-	В течение года	Зам. по ВМР, Старший воспитатель /



спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»: «Малые Олимпийские игры»		Воспитатели подготовительных групп/Инструктор по ФК/ Учителя начальных классов
Тематические выставки рисунков и поделок	В течение года	Воспитатели подготовительных к школе групп/ Учителя начальных классов
Совместная акция «Спешите делать добро»	Март	Воспитатели подготовительных к школе групп/ Учителя начальных классов
<b>Коррекционно-развивающее направление</b>		
Коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими трудности в развитии	В течение года	Педагог-психолог/ Учитель-логопед
Диагностика уровня готовности детей дошкольного возраста к школьному обучению	Май	Педагог-психолог/ Учитель-логопед
<b>Работа с родителями</b>		
Информационная поддержка родителей через сайт детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Получение консультативной информации, необходимой для подготовки детей к школе		Педагог-психолог/ Воспитатели
Работа консультационного центра для родителей будущих первоклассников: индивидуальные медико-педагогические, психологические и логопедические консультации		Старший воспитатель/ Специалисты
Организационные родительские собрания для будущих первоклассников	Апрель	Зам. по ВМР, Старший воспитатель / Завуч
День открытых дверей в МАДОУ	Апрель	Администрация МАДОУ ЦРР - д/с № 33
День открытых дверей в МБОУ СОШ № 14	Март	Администрация МБОУ СОШ № 14
Оформление информации для родителей будущих первоклассников: - День открытых дверей в начальной школе; - День открытых дверей в ДОУ.	В течение года	Администрация МАДОУ ЦРР - д/с № 33 и МБОУ СОШ № 14

**План повышения квалификации  
педагогов МАДОУ ЦРР-д/с № 33 на 2023-2024 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
<b>1.</b>	<b>Повышение профессионального мастерства педагогов:</b>		
1.1	Курсы переподготовки	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	2023-2024
1.2	Курсы повышения квалификации	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	2023-2024
1.3	Участие в работе РМО	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	В течение года по плану
1.4	Взаимодействие в сетевом сообществе района	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	Постоянно
1.5	Организация работы по самообразованию педагогов (помощь в подборе темы, методической литературы, новейших публикаций)	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	В течение года
1.6	Обновление официального сайта МАДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	Старший воспитатель	В течение года
<b>2.</b>	<b>Работа с молодыми педагогами</b>		
2.1	Индивидуальное консультирование	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	В течение года

2.2	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагоги-наставники	Сентябрь
2.3	Семинар-практикум «Компетенции и профессионализм молодого специалиста»	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагог-психолог	Октябрь
2.4	Посещение мероприятий у молодых специалистов с целью совместного анализа образовательной деятельности	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагоги-наставники	В течение года
2.3	Участие в работе районной школы молодого специалиста	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	По плану ОМЦ
2.4	Организация работы по самообразование педагогов (помощь в подборе темы, методической литературы, новейших публикаций).	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель	В течение года
2.5	Педагогические шпаргалки: 1. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период 2. Закаляйся, если хочешь быть здоров! 3. РППС в летний период. 4. Игры дошкольников в летний период 5. Как сохранить здоровье летом	Заместитель заведующего по ВМР/ Старший воспитатель/ Педагоги-наставники	Май, Июнь, Июль, Август