

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский»

Протокол

11.05.2023 г. № 3

родительского собрания **8 Г** класса
г.Советский.

Председатель: Шабалина Е.Н.
Секретарь: Приползина Ж.А.

Присутствовали: Гиляурова Л.А., Зенченко О.В., Ивановская О.В., Ташева О.В., Ильченко С.В., Мордовкина О.А., Бревина Л.В., Шабалина Е.Н., Зубкова Е.А., Дерендеева С.П., Баранова Т.А., Подгорная В.Н. (12 человек).

Проинформированы посредством индивидуального консультирования: Кортусова Е.А., Сергеева И.А., Крапивина Я.Р., Турова О.Р., Панышина Н.Н., Селиванова А.М., Солянкина А.А., Жукова К.В., Хорошева Л.А., Веденеева А.М. Малинич Т.Е., Головкина Э.С., Подлепич Т.С. (13 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предварительных итогах учебно-воспитательного процесса за 2022-2023 учебный год.
2. О внесении изменений в Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
3. О внесении изменений в учебный план на 2023-2024 учебный год, связанных с введением ФООП.
4. О переводе родительских чатов МБОУ СОШ N2 в VK Мессенджер.
5. Об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей и о мерах комплексной безопасности и времяпрепровождении несовершеннолетних в период летних каникул.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Приползину Ж.А., классного руководителя, которая ознакомила родителей с предварительными итогами аттестации обучающихся 8-го класса за 2022-2023 учебный год. По итогам учебного года обучающиеся аттестуются по 20 предметам: математика, английский язык, русский язык, литература, история, ФЗК, технология и др.

Классный руководитель рассказала о внеклассной деятельности обучающихся во II полугодии. За этот период обучающиеся приняли участие в различных спортивных, интеллектуальных и творческих мероприятиях (фестиваль инсценированной патриотической песни "Армейский альбом", районный конкурс агитбригад "Береги себя! Соблюдай закон!", районная экологическая игра "Птичье царство", концерт "Победный май", акция "Окна Победы", конкурс "Время быть лидером" в рамках акции "Здоровое питание в школе и дома", общешкольный субботник к 1 мая, военно-патриотическое мероприятие «Вахта ПАМЯТИ» и др.).

Классный руководитель напомнила, что оценка индивидуальных достижений обучающихся в разных видах деятельности (учебной, спортивной, творческой и др.) отражается в Портфолио, ведение которого является обязательным для обучающихся 2-9 кл в соответствии с ФГОС второго поколения. Портфолио позволяет обучающемуся не только накапливать достижения, но и анализировать свою деятельность, наблюдать за личностным ростом, ставить перед собой новые цели и задачи. С 2021-2022 учебного года Портфолио ведётся в электронной форме на базе ЦОП ХМАО-Югры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Родителям: оказывать помощь обучающимся в оформлении электронного Портфолио и осуществлять контроль за пополнением Портфолио.
Классному руководителю: консультировать обучающихся и их родителей по вопросам оформления и пополнения электронного Портфолио; отслеживать индивидуальное развитие обучающихся; оформлять итоговые документы на основании материалов, представленных в Портфолио; подвести итоги конкурса Портфолио внутри класса в срок до 31 мая 2023г.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Федориненко И.Н., заместителя директора по УВР, которая проинформировала родителей (законных представителей) обучающихся о внесении изменений в Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский» (Приложение1).

Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам: 1 (плохо), 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).

Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок по предмету при одном часе в неделю, 6-ти и более - при двух часах в неделю.

Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок по предмету при одном часе в неделю, 10-ти и более – при двух часах в неделю и т.д.

Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления:

- отметка «5» - при среднем арифметическом показателе от 5,00 до 4,50;
- отметка «4» - при среднем арифметическом показателе от 4,49 до 3,50;
- отметка «3» - при среднем арифметическом показателе от 3,49 до 2,50;
- отметка «2» - при среднем арифметическом показателе менее 2,49.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством внесения сведений в Электронный журнал в соответствии с требованиями Регламента ведения Электронного журнала. По запросу родителей (законных представителей) учащихся педагоги обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся, как в устной форме, так и в виде сообщения в Электронном журнале.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родителям направляется письменное уведомление, факт получения которого подтверждается подписью родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится у заместителя директора.

Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию пробелов знаний учащихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 1-11 классах.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

Результатом промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов является годовая отметка, которая определяется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, результатов аттестационного испытания (в случае прохождения) за год обучения.

Вновь прибывшим учащимся годовая отметка по предметам, не изучавшимся в предыдущем образовательном учреждении, выставляется на основе отметок, полученных за период обучения в Школе.

Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4-8, 10 классах засчитываются как аттестационные испытания при промежуточной аттестации и являются частью Графика оценочных процедур МБОУ СОШ №2 г. Советский.

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационным испытанием, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя Школы за месяц до начала промежуточной аттестации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Федориненко И.Н., заместителя директора по УВР, которая проинформировала родителей (законных представителей) обучающихся о внесении изменений в учебный план на 2023-2024 учебный год, связанных с введением ФООП с 1 сентября 2023 года. Федориненко И.Н. донесла до родителей, какие изменения коснутся обучающихся, а также для чего необходимо такое нововведение. Она разъяснила, что Федеральные рабочие программы устанавливают распределение учебного материала по классам и сообщила, что с 1 сентября 2023 года в основной школе будет унифицировано преподавание по русскому, литературе, истории, обществознанию, географии и основам безопасности жизнедеятельности. Выбор этих дисциплин объясняется тем, что это образовательная основа, и вариативности в подаче материала по этим предметам быть не должно. В 9 классе в учебном плане появится новый учебный предмет «Вероятность и статистика», который входит в предметную область «Математика». Плюсы нововведения:

- создание равных образовательных возможностей для детей во всех образовательных организациях, независимо от социально-экономического статуса семьи и места их нахождения;
- возложение ответственности за выпуск учебников и контроль их содержания на государство;
- экономию времени и сил учеников и педагогов в случае перехода учащегося в новую школу, переезда в другой регион;
- возможность родителям школьника контролировать учебный процесс своего ребенка в соответствии с федеральными стандартами и быть уверенными в его качестве;
- упрощение процедуры проверки уровня знаний учеников – использование единых для всех контрольно измерительных материалов;
- применение четких критериев для оценки работы учителя.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению с фиксацией в Листе ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся 8Г класса с вышеуказанной информацией (Приложение 2).

По четвёртому вопросу

СЛУШАЛИ:

Фридрих Т.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила родителям (законным представителям), что Минпросвещения России и Минцифры России в соответствии с подпунктом «а» пункта 11 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» рекомендует использовать преимущественно отечественное программное обеспечение и информационные ресурсы. Платформа «Сферум» — это защищенная платформа для организации учебного процесса, предоставляющая своим участникам различные способы коммуникации и входит реестр российского программного обеспечения. В соответствии с вышеизложенным необходимо обеспечить перевод родительских и ученических чатов на платформу «Сферум» в срок до 18.05.2023г.

Фридрих Т.А. дала подробную инструкцию родителям (законным представителям) обучающихся по присоединению к родительскому чату в VK Мессенджер (Приложение 3) и сообщила, что при возникновении трудностей можно обратиться к ней по телефону 3-83-40 или прийти лично за консультацией в кабинет 120 в субботу с 9.00 до 12.00.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Родителям осуществить присоединение к родительскому чату в VK Мессенджер, связать электронный дневник ребёнка и аккаунт Сферума в срок до 18.05.2023г.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Воронину М.В., заместителя директора по УВР, которая провела инструктаж О мерах комплексной безопасности и времяпрепровождении несовершеннолетних в период летних каникул. Ознакомила родителей (законных представителей) обучающихся с содержанием Памятки по соблюдению правил дорожного движения; правил поведения на водных объектах, на объектах железнодорожного транспорта, в лесу; по обеспечению правил пожарной безопасности; по соблюдению правил поведения в общественных местах и в общественном транспорте; по соблюдению правил «Осторожно, открытое окно»; о запрете на нахождение на объектах повышенной опасности: на стройках, в заброшенных зданиях и сооружениях (Приложение 4).

Проинформировала родителей о мероприятиях по предупреждению чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними (пожар, теракт и т.д.), в том числе самовольных уходов несовершеннолетних из семей, несчастных случаев с детьми на объектах транспортной инфраструктуры, гибели детей в результате нападения собак и т.д., о необходимости формирования у детей навыков обеспечения личной безопасности, по выживанию в экстремальных условиях жизни. Напомнила о недопустимости нахождения детей без сопровождения взрослых в ночное время (после 22.00 до 06.00 местного времени). Рассказала об ответственности родителей (законных представителей) за жизнь и здоровье детей во время каникул. Сообщила, что при административном нарушении, совершённом несовершеннолетними до 16 летнего возраста, работниками полиции составляется протокол на родителей (или лиц их заменяющих) и направляется на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних для принятия мер административного воздействия. Проинформировала родителей о том, что при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровья, при выявлении фактов нахождения несовершеннолетних детей на опасных территориях необходимо звонить в единую дежурно-диспетчерскую службу Советского района по телефону 112.

Разъяснила, что информация о проводимых профилактических мероприятиях, методические рекомендации, памятки размещены в разделе «Безопасность» на

официальном сайте школы (<https://86sch2-sov.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/bezopasnost/>).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению с фиксацией в Листе ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся 8Г класса с вышеуказанной информацией (Приложение 5).
2. Родителям (законным представителям) уделять больше внимания вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей в период летних каникул.
3. Родителям (законным представителям) провести беседы с детьми о соблюдении ПДД, о личной безопасности, о правилах оказания первой медицинской помощи при несчастных случаях. Провести беседы с детьми о законопослушном поведении и неизбежной уголовной ответственности за преступления против жизни и здоровья человека.

Председатель:  /Шабалина Е.Н./

Секретарь:  /Приползина Ж.А./

Лист ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся 8Г класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Советский» с правилами комплексной безопасности и времяпрепровождении несовершеннолетних в период летних каникул и об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей.

| №п/п | Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Подпись | Дата |
|------|--|---------|------------|
| 1 | Шабалина Е. Н. | | 11.05.2023 |
| 2 | Шановская О. В. | | 11.05.2023 |
| 3 | Деренцова Е. П. | | 11.05.2023 |
| 4 | Шмелёва С. В. | | 11.05.2023 |
| 5 | Зарасова И. А. | | 11.05.2023 |
| 6 | Земченко О. В. | | 11.05.2023 |
| 7 | Тодорина В. М. | | 11.05.2023 |
| 8 | Темчукова Л. А. | | 11.05.2023 |
| 9 | Зуркова Е. А. | | 11.05.2023 |
| 10 | Ткачёва О. В. | | 11.05.2023 |
| 11 | Морозкина О. А. | | 11.05.2023 |
| 12 | Васина А. В. | | 11.05.2023 |
| 13 | Сорачева Л. А. | | 11.05.2023 |
| 14 | Терехина Г. С. | | 11.05.2023 |
| 15 | Турова О. Р. | | 11.05.2023 |
| 16 | Олежков К. К. | | 13.05.2023 |
| 17 | Веденеева А. Л. | | 13.05.2023 |
| 18 | Тюпкина Л. С. | | 13.05.2023 |
| 19 | Жуковская А. А. | | 13.05.23 |
| 20 | Самойлова А. А. | | 15.05.23 |
| 21 | Танцыкина Н. Н. | | 15.05.23 |
| 22 | Селиванова А. В. | | 16.05.2023 |
| 23 | Молчанов Т. В. | | 16.05.2023 |
| 24 | Кортузова Е. А. | | 16.05.2023 |
| 25 | Сергеев И. В. | | 16.05.2023 |

Классный руководитель:

Приползина Ж.А. /

Лист ознакомления с правилами поведения в период летних каникул.

Класс 85

Классный руководитель Григорьева И. А.

Дата «22» мая 2023 год

| № п/п | Ф.И. ученика | Подпись |
|----------|----------------------------------|---------|
| 1 | Абракова Алина Руслановна | |
| 2 | Баранов Константин Александрович | |
| 3 | Бревина Елена Александровна | |
| 4 | Васильев Никита Максимович | |
| 5 | Гиляурова Арина Антоновна | |
| 6 | Головкин Глеб Михайлович | |
| 7 | Дерендеев Владислав Сергеевич | |
| 8 | Жукова Дарья Леонидовна | |
| 9 | Зенченко Никита Александрович | |
| 10 | Зубков Иван Павлович | |
| 11 | Ильченко Савелий Степанович | |
| 12 | Кабирова Арина Рустамовна | |
| 13 | Крапивин Максим Дмитриевич | |
| 14 | Малинич Даниил Сергеевич | |
| 15 | Мордовкин Валерий Олегович | |
| 16 | Паньшина Дарья Олеговна | |
| 17 | Подлепич Дарья Евгеньевна | |
| 18 | Селиванова Виолетта Андреевна | |
| 19 | Сергеев Герман Денисович | |
| 20 | Солянкина Злата Андреевна | |
| 21 | Старцева Светлана Дмитриевна | |
| 22 | Ташев Константин Валерьевич | |
| 23 | Туров Тимур Шавкатович | |
| 24 | Хорошев Сергей Алексеевич | |
| 25 | Шабалина Евангелина Евгеньевна | |